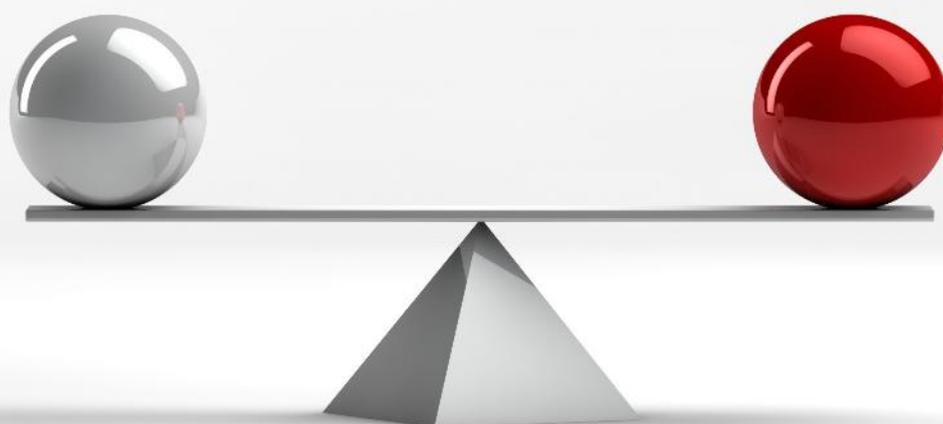


RELAZIONE SULLA GESTIONE 2023 (Relazione al rendiconto)



COMUNE DI VALMADRERA



INDICE

Presentazione	4
Contenuto e logica espositiva	5
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 1	7
Rispetto del contenuto obbligatorio - parte 2	11
Risultati finanziari d'esercizio	
Programmazione ed equilibri finali di bilancio	16
Risultato di amministrazione	17
Risultato di gestione	18
Risultato di cassa	19
Situazione contabile a rendiconto	
Gestione delle entrate di competenza	21
Gestione delle uscite di competenza	22
Finanziamento del bilancio corrente	23
Finanziamento del bilancio investimenti	24
Ricorso al fpv e all'avanzo di esercizi precedenti	25
Formazione di nuovi residui	26
Smaltimento di residui precedenti	27
Scostamento dalle previsioni iniziali	28
Gestione delle entrate per tipologia	
Entrate tributarie	30
Trasferimenti correnti	31
Entrate extratributarie	32
Entrate in conto capitale	33
Riduzione di attività finanziarie	34
Accensione di prestiti	35
Anticipazioni	36
Gestione della spesa per missione	
Previsioni finali delle spese per missione	38
Previsioni finali per funzionamento e investimento	39
Impegni finali delle spese per missione	40
Impegni per funzionamento e investimento	41
Pagamenti finali delle spese per missione	42
Pagamenti per funzionamento e investimento	43
Stato di realizzazione delle spese per missione	44
Grado di ultimazione delle missioni	45
Stato di attuazione delle singole missioni	
Servizi generali e istituzionali	47
Giustizia	55
Ordine pubblico e sicurezza	57
Istruzione e diritto allo studio	61

Valorizzazione beni e attiv. culturali	64
Politica giovanile, sport e tempo libero	71
Turismo	74
Assetto territorio, edilizia abitativa	77
Sviluppo sostenibile e tutela ambiente	81
Trasporti e diritto alla mobilità	87
Soccorso civile	92
Politica sociale e famiglia	95
Tutela della salute	105
Sviluppo economico e competitività	107
Lavoro e formazione professionale	110
Agricoltura e pesca	112
Energia e fonti energetiche	114
Relazioni con autonomie locali	116
Relazioni internazionali	118
Fondi e accantonamenti	120
Debito pubblico	123
Anticipazioni finanziarie	126
Risultati economici e patrimoniali d'esercizio	
Conto del patrimonio	129
Conto economico	130
Ricavi e costi della gestione caratteristica	131
Ricavi e costi della gestione finanziaria	132
Ricavi e costi della gestione straordinaria	133

Presentazione

L'ordinamento degli enti locali, nella stesura più recente, ha ribadito il ruolo del Consiglio come organo di verifica sull'andamento della fase operativa della programmazione a suo tempo deliberata con l'approvazione del Dup. Questo tipo di riscontro è effettuato anche in sede di rendiconto dato che, secondo quanto previsto dal testo unico degli enti locali, "la relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente nonché dei fatti di rilievo che si sono verificati dopo la chiusura dell'esercizio e contiene ogni altra eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili" (Decreto legislativo n.267/00, art.231/1).

La valutazione sui risultati finali di gestione e quella sullo stato di realizzazione finale dei programmi, questi ultimi intesi non solo come componente della struttura contabile (missioni articolate in programmi) ma come parte integrante del programma politico-attuativo, sono elementi importanti che vanno a caratterizzare il sistema più vasto del controllo sulla gestione. La verifica di origine politica, infatti, è talvolta accompagnata anche da un controllo prettamente tecnico, come quello messo in atto dal sistema generale di controllo interno che, tra le proprie competenze, deve "valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti (...)" (D.Lgs.267/00, art.147/2).

È solo il caso di accennare che anche la parte introduttiva del documento unico di programmazione, seppure in una prospettiva che era giustamente rapportata alle reali dimensioni demografiche dell'ente, già tendeva a costituire un'iniziale base informativa su cui poi si è andato ad innestarsi, a fine esercizio, il riscontro sulla concreta realizzazione dell'originaria capacità di pianificare. È proprio per questo motivo che la sezione operativa del DUP, secondo la definizione attribuita dal principio contabile, aveva lo scopo di "costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni" (punto 8.2/c).

Il presente adempimento viene quindi a collocarsi, in sequenza logica oltre che temporale, dopo l'approvazione del documento unico di approvazione (DUP) di inizio esercizio e la Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi di metà anno. Con questo documento, in particolare, l'Amministrazione tende a rafforzare la percezione della nostra collettività sull'importanza delle azioni compiute dall'ente per dare, allo stesso tempo, la giusta visibilità ad un'attività che ha visto all'opera nel corso dell'esercizio l'intera struttura. Tramite l'impegno profuso, infatti, una parte significativa degli obiettivi perseguiti sono stati tradotti in altrettanti risultati, un esito il cui grado di apprezzamento è lasciato in questo momento alla libera valutazione del cittadino. Con questa Relazione, esposta in un formato ed una modalità che si ritiene sia moderna e accattivante, oltre che rispettosa dei dettami di legge, abbiamo così voluto tenere fede all'impegno di stabilire un rapporto più diretto con i cittadini, basato sulla trasparenza e sulla partecipazione, in modo da consentire a chiunque di cogliere la dimensione strategica delle scelte adottate.

Porre concretamente al centro dell'attenzione i destinatari degli interventi di un'amministrazione pubblica significa anche dare conto del proprio operato in modo trasparente e riscoprire così il senso della propria azione.

Il Sindaco

Contenuto e logica espositiva

Relazione sulla gestione e volontà del legislatore

Il contenuto della relazione sulla gestione ha una valenza di carattere generale. La volontà espressa dal legislatore è chiara e tende a mantenere un costante rapporto dialettico tra il consiglio comunale e la giunta, favorendo così un riscontro sul grado di realizzazione dei programmi originariamente previsti ed espressi, a livello contabile, dall'aggregato che li contiene per omogeneità di funzione, e cioè la Missione. Allo stesso tempo, il consiglio verifica che l'attività di gestione non si sia estesa fino ad alterare il normale equilibrio delle finanze comunali. L'attività di spesa, infatti, non può prescindere dalla reale disponibilità di risorse. In questo contesto si inserisce l'importante norma che prevede l'esposizione al principale organo collegiale di un vero e proprio bilancio di fine esercizio. La possibilità di valutare l'esito finale dell'originaria attività di programmazione non è solo concessa dall'ordinamento degli enti locali, ma anzi, è incentivata.

Consuntivo e risultati finanziari

La prima parte della relazione, denominata "*Programmazione ed equilibri finali di bilancio*", ha lo scopo di verificare, ad esercizio ormai chiuso, il mantenimento dell'equilibrio nella programmazione, e cioè la corrispondenza tra stanziamenti definitivi di competenza in entrata (risorse previste) con il fabbisogno stimato in spesa (impieghi programmati), dando maggiore risalto ai due principali aggregati di bilancio, e cioè il comparto corrente e gli investimenti. Gli argomenti della sezione individuano poi i risultati conseguiti a rendiconto, con il risultato complessivo di amministrazione (competenza e residui) e il saldo della gestione, ossia il risultato ottenuto nel versante della sola competenza. L'ultimo argomento trattato estende l'osservazione sui movimenti di cassa, dove le riscossioni ed i pagamenti effettuati nell'esercizio hanno contribuito, insieme all'eventuale giacenza iniziale di cassa, a formare il saldo conclusivo di tesoreria.

Contabilità finanziaria e rendiconto

La terza parte del documento, denominata "*Situazione contabile a rendiconto*", approfondisce l'analisi già sviluppata nel punto precedente per osservare l'andamento delle entrate e delle uscite di competenza. Sono inoltre sviluppate delle tematiche di particolare interesse, come il finanziamento del bilancio di parte corrente e di quello in conto capitale risultante a rendiconto, il ricorso a mezzi finanziari provenienti da esercizi precedenti, come l'avanzo e il fondo pluriennale vincolato, e la dinamica nella gestione dei residui. Riguardo a quest'ultimo aspetto, sarà monitorato sia l'andamento dei vecchi residui, con il relativo tasso di smaltimento, che la formazione di nuovi residui provenienti dalla competenza. L'ultimo aspetto sviluppato in questa sezione della relazione riguarderà lo scostamento dalle previsioni iniziali, visto come un indice del grado di attendibilità delle previsioni di entrata e di uscita ipotizzate nella frase di programmazione (DUP).

Andamento delle entrate

La sezione denominata "*Gestione delle entrate per tipologia*" sviluppa le tematiche relative ai soli movimenti delle entrate, dove le previsioni finali (stanziamenti) sono accostati ai corrispondenti accertamenti (crediti) e movimenti di cassa (riscossioni). Le informazioni contabili abbracciano ciascun titolo di entrata con le diverse tipologie che lo compongono. Sono prese in considerazione, pertanto, le entrate di natura tributaria, i trasferimenti in conto gestione, le entrate extra tributarie, le riduzioni di attività finanziarie, le accensioni di prestiti, le anticipazioni di cassa e, infine, i servizi per conto di terzi. Particolare attenzione merita l'osservazione del grado di accertamento e del tasso di riscossione, visti come la percentuale della previsione di entrata che si è tradotta in credito, o del credito stesso in incasso. Lo scostamento tra la previsione ed il rispettivo accertamento indica, infine, quanto della previsione di bilancio non si sia effettivamente realizzata.

Gestione della spesa per missione

In questa sezione del documento, denominata "*Gestione della spesa per missione*", l'attenzione si concentra sul solo versante delle uscite e, in modo specifico, sulla struttura del bilancio composto da missioni poi articolate, ma solo a livello più operativo, in singoli programmi. Viene quindi offerto un quadro d'insieme sui dati contabili della spesa per missione, dando quindi un adeguato risalto allo scostamento che si è verificato tra le previsioni finali e la spesa effettivamente impegnata. In questa prospettiva, si rende così disponibile un quadro attendibile di informazioni sullo stato di realizzazione dei procedimenti di spesa attivati dall'apparato tecnico. L'osservazione si sposta, infine, sul grado di ultimazione dei pagamenti, visti come un indicatore sull'avvenuto completamento dell'intervento previsto. Il tutto, in un'ottica che legge questi fenomeni solo nel loro insieme (elenco delle missioni) mentre l'analisi di dettaglio è sviluppata in un'altra sezione.

Stato di attuazione delle singole missioni

La relazione al rendiconto, nella sezione denominata "*Stato di attuazione delle singole missioni*", abbandona la visione d'insieme e pone invece lo sguardo sulle singole missioni, analizzandone lo stato di realizzazione e il grado di ultimazione, oltre che la loro composizione contabile. Di ogni missione è posta in evidenza sia la componente finanziaria della spesa corrente che quella di parte investimento, fornendo una chiave di lettura dello stato di avanzamento della missione articolata in programmi che non è più, come nel punto precedente, a carattere cumulativo. In questa ottica, è posto in risalto l'andamento della gestione (uscite di parte corrente) separandola dalla componente degli investimenti (uscite in C/capitale). I due comparti, infatti, hanno tempi di realizzazione e regole completamente diverse, tali da rendere poco significativa la visione cumulativa. Per ciascuna di esse è individuata anche la composizione contabile.

Risultati economici e patrimoniali d'esercizio

La contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di

rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, è affiancato da un'ulteriore contabilità di supporto. La contabilità economico patrimoniale, infatti, ha lo scopo di rilevare i costi (oneri) ed i ricavi (proventi) derivanti dalle transazioni poste in essere dalla pubblica amministrazione. L'ultima sezione della relazione, denominata "*Risultati economici e patrimoniali d'esercizio*", estende quindi l'attenzione su taluni aspetti che riguardano proprio la lettura economica dei fatti di gestione manifestati nell'esercizio e che hanno comportato, tramite la formazione di costi e ricavi, una modifica sostanziale nella composizione del patrimonio comunale. La variazione di ricchezza, prodotta dalla differenza tra ricavi e costi delle gestioni caratteristica, finanziaria o straordinaria, quindi, ha generato una differenza nel patrimonio netto degna di approfondimento.

Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 1

Norme di riferimento

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs.118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011). Questo documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.

Di seguito, partendo dalle prime due norme richiamate, riporteremo gli obblighi normativi (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00)

[D.Lgs.267/00, art.231/1]

Relazione sulla gestione (richiamo normativo). La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Considerazioni dell'ente. Questa relazione è strutturata in modo da garantire una visione d'insieme delle principali operazioni economiche e finanziarie che hanno interessato l'esercizio, compresi gli eventuali fenomeni degni di rilievo maturati dopo il 31/12. Gli argomenti trattati nella Relazione, con annessa eventuale Nota integrativa, rispettano le previsioni di legge richiamate dalla Armonizzazione contabile ed annessi Principi contabili.

Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11)

[D.Lgs.118/11, art.11/6a]

Criteri valutazione (richiamo normativo). La relazione illustra (..) i criteri di valutazione utilizzati (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1a).

Considerazioni dell'ente. Il rendiconto, al pari degli allegati ufficiali, è stato redatto secondo i principi contabili ufficiali che garantiscono, in virtù della loro corretta applicazione, la comparabilità tra i consuntivi dei diversi esercizi. In particolare:

- i documenti del sistema di bilancio relativi al rendiconto, hanno attribuito gli accertamenti di entrata e gli impegni di uscita ai rispettivi esercizi di competenza "potenziata", ciascuno dei quali coincide con l'anno solare (rispetto del principio n.1 - Annualità);
- il bilancio di questo ente, come il relativo rendiconto, è unico, dovendo fare riferimento ad un'amministrazione che si contraddistingue per essere un'entità giuridica unica. Come conseguenza di ciò, il complesso unitario delle entrate ha finanziato la totalità delle spese. Solo nei casi di deroga espressamente previsti dalla legge, talune fonti di entrata sono state destinate alla copertura di determinate e specifiche spese (rispetto del principio n.2 - Unità);
- il sistema di bilancio, relativamente al rendiconto, comprende tutte le finalità ed i risultati della gestione nonché i valori finanziari, economici e patrimoniali riconducibili a questa amministrazione, in modo da fornire una rappresentazione veritiera e corretta della complessa attività amministrativa prevista ed attuata nell'esercizio. Eventuali contabilità separate, se presenti in quanto espressamente ammesse dalla norma contabile, sono state ricondotte al sistema unico di bilancio entro i limiti temporali dell'esercizio (rispetto del principio n.3 - Universalità);
- tutte le entrate, con i relativi accertamenti, sono state iscritte in bilancio al lordo delle spese sostenute per la riscossione e di altre eventuali oneri ad esse connesse. Allo stesso tempo, tutte le uscite, con i relativi impegni, sono state riportate al lordo delle correlate entrate, senza ricorrere ad eventuali compensazioni di partite (rispetto del principio n.4 - Integrità).

[D.Lgs.118/11, art.11/6b]

Principali voci contabili (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le principali voci del conto del bilancio (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1b).

Considerazioni dell'ente. Questa relazione, nel suo interno, riporta i prospetti riepilogativi di tutti i principali aggregati di bilancio relativi alla gestione delle entrate, suddivise in Tipologie, ed a quelle delle uscite, raggruppate in Missioni.

[D.Lgs.118/11, art.11/6c]

Principali variazioni (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi

di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio precedente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1c).

Considerazioni dell'ente. Durante la gestione sono state rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio (vedi quanto riportato nel successivo punto "Principi generali o postulati - Principio generale n.7"). In termini finanziari, le variazioni di bilancio hanno comportato la modifica degli stanziamenti iniziali (Bilancio di previsione) fino ad assumere la configurazione definitiva. Questa relazione, nell'argomento "Scostamento dalle previsioni iniziali", riporta la dimensione di queste variazioni sulle entrate ed uscite indicandone lo scostamento in termini numerici ed anche percentuali.

[D.Lgs.118/11, art.11/6d]

Quote del risultato di amministrazione (prescrizione normativa). La relazione illustra (..) l'elenco delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1d).

Considerazioni dell'ente. Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Questa relazione, nell'argomento "Risultato di amministrazione complessivo", riporta l'elenco delle principali voci di scomposizione del risultato.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6e]

Residui in sofferenza (richiamo normativo). La relazione illustra (..) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1e).

Considerazioni dell'ente. La chiusura del rendiconto è stata preceduta dalla ricognizione dei residui attivi relativi ad esercizi pregressi (riaccertamento ordinario) per verificare la fondatezza della rispettiva posizione giuridica originaria ed il permanere nel tempo della posizione creditoria. La ricognizione dei residui attivi ha permesso di individuare e gestire contabilmente le possibili situazioni dei crediti di dubbia e difficile esazione, di quelli riconosciuti assolutamente inesigibili, dei crediti riconosciuti insussistenti per la sopravvenuta estinzione legale del diritto o per l'indebito o erroneo accertamento originario del diritto al credito. L'eventuale presenza a rendiconto di situazioni attive di sofferenza, anche relativa ad eventuali residui attivi di anzianità superiore al quinquennio, è pertanto contabilmente giustificata.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6f]

Anticipazione tesoreria (richiamo normativo). La relazione illustra (..) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1f).

Considerazioni dell'ente. Per quanto riguarda il ricorso all'eventuale anticipazione di tesoreria, l'ente persegue un comportamento operativo teso ad evitare, o quanto meno a contenere, l'esposizione a breve verso il sistema bancario per non appesantire il bilancio con un'eccessiva spesa per interessi passivi.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6g]

Diritti reali godimento (richiamo normativo). La relazione richiama (..) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione.

Considerazioni dell'ente. Riguardo ai diritti reali di godimento, e cioè diritti che l'uomo può esercitare sui beni suscettibili che si trovano nella sua sfera di controllo o di esercizio (diritto di superficie, enfiteusi, usufrutto, uso, abitazione e servitù prediali), non ci sono particolari situazioni degne di nota rispetto quanto eventualmente segnalato in allegato al conto del patrimonio dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1g).

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6h]

Organismi strumentali (richiamo normativo). La relazione riprende (..) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1h)..

Considerazioni dell'ente. Le aziende speciali, e più in generale gli organi strumentali intimamente collegati all'ente che le ha costituite, sono soggetti a limiti stringenti riguardo al possibile svolgimento dell'attività al di fuori del territorio di appartenenza. Al pari delle

partecipazioni in società, la costituzione di un'entità giuridica strumentale vincola l'ente per un periodo non breve, portando con se sia vantaggi che problemi di sostenibilità nel tempo. Per quanto riguarda questo specifico esercizio, non ci sono state modifiche alla situazione preesistente degne di nota.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6i]

Partecipazioni (richiamo normativo). La relazione riprende (...) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1i).

Considerazioni dell'ente. La legge attribuisce all'ente la facoltà di gestire i servizi pubblici locali anche per mezzo di società private, direttamente costituite o partecipate, ed indica così un modulo alternativo di gestione rispetto alla classica azienda speciale

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6j]

Crediti/debiti incrociati (richiamo normativo). La relazione descrive (...) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1j).

Considerazioni dell'ente. La verifica sulla corrispondenza delle eventuali posizioni patrimoniali incrociate è effettuata in sede di predisposizione del bilancio consolidato, se obbligatorio. Il riscontro generico sulle poste finanziarie dell'ente non ha rilevato, comunque, particolari situazioni di questa natura.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6k]

Strumenti derivati (richiamo normativo). La relazione descrive (...) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1k).

Considerazioni dell'ente. Per "strumenti derivati" si intendono i prodotti offerti dal mercato creditizio il cui valore dipende dall'andamento di un'attività sottostante che può essere di natura finanziaria, come ad esempio i titoli azionari, i tassi di interesse o l'andamento dei cambi, oppure di natura reale, come nel caso di oro, petrolio, e così via.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6l]

Garanzie prestate (richiamo normativo). La relazione descrive (...) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1l).

Considerazioni dell'ente. L'amministrazione può legittimamente concedere delle garanzie principali o sussidiarie a favore di altri soggetti e sottoscrivere i rispettivi documenti che vincolano l'ente nel tempo. Dal punto di vista prettamente patrimoniale, il valore complessivo delle garanzie prestate è riportato tra i conti d'ordine della contabilità economica mentre la concessione della singola garanzia non richiede, di regola, alcuna specifica registrazione finanziaria, né è soggetta a particolari restrizioni.

Se ritenuto necessario, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa al rendiconto.

[D.Lgs.118/11, art.11/6m]

Patrimonio immobiliare (richiamo normativo). La relazione richiama (...) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1m).

Considerazioni dell'ente. Il patrimonio immobiliare, come aggregato autonomo delle immobilizzazioni materiali del conto patrimoniale, è composto dai terreni, fabbricati, infrastrutture, impianti e macchinari ed altre voci simili. Il valore complessivo è riportato nell'argomento "Conto del patrimonio" di questa relazione mentre l'elenco dettagliato dei singoli cespiti è invece contenuto nell'inventario dei beni, a cui si rinvia.

[D.Lgs.118/11, art.11/6n]

Nota integrativa (richiamo normativo). La relazione riprende (...) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1n).

Considerazioni dell'ente. Questo documento ufficiale si compone della Relazione sulla gestione, propriamente detta ed integrata, qualora se ne ravveda la necessità o l'opportunità, dalla corrispondente Nota integrativa dal contenuto prettamente tecnico. Mentre le informazioni di rendiconto riconducibili alle scelte originariamente disposte con il

DUP sono presenti nella Relazione sulla gestione, le informazioni riconducibili a competenze di natura solo tecnica possono invece essere riportate nella Nota integrativa al rendiconto. In questo ultimo caso, il contenuto della Nota integrativa diventa parte integrante della Relazione sulla gestione, propriamente detta.

Se ritenuto necessario, pertanto, ulteriori elementi di valutazione e/o dettaglio dal contenuto prettamente tecnico saranno trattati nell'eventuale Nota integrativa.

[D.Lgs.118/11, art.11/6o] **Risultati gestione** (*richiamo normativo*). La relazione riporta (..) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto (prescrizione richiamata anche nel PaPR, 13.10.1o).

Considerazioni dell'ente. Questa relazione, nelle sezioni denominate rispettivamente "Risultati finanziari d'esercizio" e "Situazione contabile a rendiconto", descrive ogni elemento di natura finanziaria ritenuto necessario o utile per la corretta interpretazione di questo rendiconto d'esercizio.

Rispetto del contenuto obbligatorio - Parte 2

Norme di riferimento

Il contenuto obbligatorio della Relazione sulla gestione è previsto da un sistema articolato di provvedimenti, e precisamente: il Testo unico sugli enti locali (D.Lgs. 267/00); l'Armonizzazione contabile (D.Lgs. 118/11); i Principi generali o postulati (allegato n.1 al D.Lgs.118/11); il Principio contabile applicato sulla programmazione (allegato n.4/1 al D.Lgs. 118/11); il Principio contabile applicato sulla contabilità finanziaria (allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011); il Principio contabile applicato sulla contabilità economico patrimoniale (Allegato 4/3 al D.Lgs.118/2011). Questo documento rispetta fedelmente le prescrizioni previste da queste norme.

Di seguito, riporteremo gli obblighi previsti dai principi contabili (riferimento e contenuto) con le corrispondenti considerazioni dell'ente.



Principi generali o postulati

[Principio generale n.7]

Flessibilità (previsione normativa). È necessario che nella relazione illustrativa delle risultanze di esercizio si dia adeguata informazione sul numero, sull'entità e sulle ragioni che hanno portato a variazioni di bilancio in applicazione del principio e altresì sull'utilizzo degli strumenti ordinari di flessibilità previsti nel bilancio di previsione.

Considerazioni dell'ente. Durante la gestione sono stati rispettati i vincoli di contenuto, competenza deliberativa e tempistica riguardanti le norme di flessibilità di bilancio. In particolare, sono stati osservati i seguenti richiami di legge:

- il bilancio di previsione finanziario può subire variazioni nel corso dell'esercizio di competenza e di cassa sia nella parte prima, relativa alle entrate, che nella parte seconda, relativa alle spese, per ciascuno degli esercizi considerati nel documento (D.Lgs. 267/00, art.175/1);
- le variazioni al bilancio sono di competenza dell'organo consiliare salvo quelle previste dai commi 5-bis (variazioni di competenza dell'organo esecutivo) e 5-quater (variazioni di competenza del responsabile finanziario) (D.Lgs. 267/00, art.175/2);
- le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni che possono essere deliberate sino al 31 dicembre (istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa; istituzione di tipologie di entrata senza vincolo di destinazione, con stanziamento pari a zero, a seguito di accertamento e riscossione di entrate non previste in bilancio; utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti; reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate; variazioni delle dotazioni di cassa; variazioni di competenza del responsabile finanziario; variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente) (D.Lgs. 267/00, art.175/3);
- mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio (D.Lgs. 267/00, art.175/8);
- i prelevamenti dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali sono di competenza dell'organo esecutivo e possono essere deliberati sino al 31 dicembre di ciascun anno (D.Lgs. 267/00, art.176/1).

Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio

[PaPR, 13.10.1]

Relazione sulla gestione. La Relazione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio. Contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili ed illustra (...omissis).

Considerazioni dell'ente. Il principio contabile riproduce esattamente quanto già previsto dall'omonimo articolo del decreto legislativo sull'armonizzazione contabile ed a cui, pertanto, si rimanda (vedi più sopra le considerazioni dell'ente sull'avvenuto rispetto delle identiche prescrizioni richiamate dal D.Lgs.118/11, art.11/6).

[PaPR, 13.10.2]

Quote vincolate, accantonate e destinate del risultato. La relazione riepiloga e illustra gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio e gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli

investimenti che compongono il risultato di amministrazione descrivendo, con riferimento alle componenti, più rilevanti:

- a) la gestione delle entrate vincolate e destinate agli investimenti provenienti dagli esercizi precedenti, confluite nel risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio oggetto di rendiconto: l'importo applicato al bilancio, le spese impegnate e pagate nel corso dell'esercizio di riferimento finanziate da tali risorse, la cancellazione dei residui, il loro importo alla fine dell'esercizio e le cause che non hanno ancora consentito di spenderle;
- b) le riduzioni dei fondi provenienti dagli esercizi precedenti, distinguendo gli utilizzi effettuati nel rispetto delle finalità e le riduzioni determinate dal venire meno dei rischi e delle passività potenziali per i quali erano stati accantonati;
- c) la formazione di nuove economie di spesa, finanziate da entrate vincolate e destinate agli investimenti ed accertate nel corso dell'esercizio; il loro importo e le cause che hanno determinato le economie di spesa;
- d) le motivazioni della costituzione di nuovi e maggiori accantonamenti finanziati da entrate accertate nel corso dell'esercizio, indicando, per quelli effettuati in sede di predisposizione del rendiconto, se tali accantonamenti hanno determinato un incremento del disavanzo di amministrazione e le cause che non hanno consentito di effettuarli nel bilancio.

Considerazioni dell'ente. L'ente, se ne ricorrevano i presupposti e comunque in modo unitario con gli altri prospetti obbligatori di rendiconto, ha predisposto gli allegati denominati a/1, a/2 ed a/3 che riportano in modo esauriente le informazioni richieste, e precisamente:

- Allegato a/1 (elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione finale). Individua, in modo separato: a) le risorse accantonate all'inizio esercizio; b) quelle accantonate applicate in entrata al bilancio (utilizzo dei fondi accantonati attraverso l'applicazione in bilancio della corrispondente quota del risultato di amministrazione); c) le risorse accantonate stanziare nella parte spesa del bilancio; d) gli ulteriori accantonamenti effettuati in sede di rendiconto ed i corrispondenti utilizzi; e) la consistenza finale degli accantonamenti effettuati in sede di rendiconto.

- Allegato a/2 (elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione presunto; b) le risorse vincolate applicate al bilancio; c) entrate vincolate accertate nell'esercizio; d) gli impegni finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; e) il FPV a rendiconto finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione; f) la cancellazione di residui attivi vincolati, l'eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (gestione dei residui); g) la cancellazione di impegni finanziati da FPV dopo l'approvazione del rendiconto precedente e non reimpegnati nell'esercizio; h) le risorse vincolate a rendiconto; i) le risorse vincolate nel risultato di amministrazione.

- Allegato a/3 (elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione). Individua, in modo separato: a) le risorse destinate agli investimenti nel bilancio iniziale; b) le entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio; c) gli impegni dell'esercizio finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; d) il FPV a rendiconto finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione; e) la cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti, l'eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione e la cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (gestione dei residui); f) le risorse destinate agli investimenti a rendiconto.

[PaPR, 13.10.2 (segue)]

Accantonamenti nel risultato di amministrazione. Infine la relazione da atto della congruità di tutti gli accantonamenti nel risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce e le motivazioni delle eventuali differenze rispetto agli accantonamenti minimi obbligatori previsti dai principi contabili.

Considerazioni dell'ente. La quota accantonata del risultato di amministrazione è costituita dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e dagli accantonamenti per le passività potenziali (fondi spese e rischi). In presenza di crediti di dubbia e difficile esazione accertati nell'esercizio, è stato quindi effettuato, nei limiti di legge, un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità vincolando una quota dell'avanzo di amministrazione. L'accantonamento complessivo è stato invece ridotto in presenza di un credito, già oggetto di accantonamento, successivamente dichiarato inesigibile ed eliminato dai residui attivi. In presenza di un'obbligazione passiva condizionata al verificarsi di un evento, come l'esito del giudizio o del ricorso pendente, l'ente ha invece valutato se procedere ad accantonare in un fondo rischi le risorse necessarie per il pagamento degli oneri previsti dalla sentenza, stanziando nell'esercizio le relative spese e destinate, a fine esercizio, ad incrementare la quota del risultato destinata a coprire le eventuali spese della sentenza definitiva.

[PaPR, 13.10.3]

Ripiano disavanzi pregressi. La relazione analizza, se l'ente si trova in questa particolare situazione, la quota di disavanzo ripianata nel corso dell'esercizio distinguendo il disavanzo riferibile al riaccertamento straordinario da quello derivante dalla gestione.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono considerazioni da fare sull'argomento in questione, dato che tutti i dati relativi al risultato di amministrazione sono già riportati nel corrispondente prospetto obbligatorio allegato al rendiconto di gestione.

Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria

[PaCF, 3.7.5]

Quota avanzo costituito da stima di residui attivi da tributi. La componente dell'avanzo costituita da residui attivi (*..di entrate tributarie*) accertati sulla base di stime è evidenziata nella rappresentazione dell'avanzo di amministrazione.

Considerazioni dell'ente. L'ente, in presenza di residui attivi originati da accertamenti effettuati con criteri di stima, sempre relativi a casistiche espressamente autorizzate dalla legge o dai principi contabili, ha periodicamente effettuato la verifica sul grado di realizzazione di tali residui attivi e provvedendo, nel caso se ne rilevasse la necessità, all'eventuale operazione contabile di riaccertamento.

[PaCF, 5.2]

Operazioni IVA. L'ente fornisce informazioni riguardanti la gestione IVA nella relazione sulla gestione al consuntivo.

Considerazioni dell'ente. Nelle contabilità fiscalmente rilevanti dell'ente, le entrate e le spese sono state contabilizzate al lordo di IVA mentre per la determinazione della posizione IVA sono state adottate le scritture richieste dalle specifiche norme fiscali (registri IVA). L'ente, acquirente dei beni o servizi relativi allo svolgimento di attività per le quali non è soggetto passivo di IVA, ha provveduto a versare l'imposta sul valore aggiunto direttamente all'erario invece che al fornitore, effettuando così la scissione del pagamento dell'imponibile rispetto a quello dall'IVA (split payment). Ci si è anche avvalsi della facoltà di non effettuare il versamento IVA contestualmente al pagamento della fattura ma in sede di versamento periodico dell'imposta.

Principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale

[PaCE, 4.28]

Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo. Sono indicati in tali voci i proventi, di competenza economica di esercizi precedenti, che derivano da incrementi a titolo definitivo del valore di attività (decrementi del valore di passività) rispetto alle stime precedentemente operate. Trovano allocazione in questa voce i maggiori crediti derivanti dal riaccertamento dei residui attivi effettuato nell'esercizio considerato e le altre variazioni positive del patrimonio non derivanti dal conto del bilancio, quali ad esempio, donazioni, acquisizioni gratuite, rettifiche positive per errori di rilevazione e valutazione nei precedenti esercizi. Nella relazione illustrativa al rendiconto deve essere dettagliata la composizione della voce.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono particolari considerazioni da riportare sulle variazioni dell'attivo patrimoniale conseguenti al riaccertamento ordinario dei residui attivi, sulla variazione del passivo prodotta dal riaccertamento ordinario dei residui passivi, o relative a situazioni di natura particolare che abbiano comunque comportato modifiche significative nella consistenza delle attività o passività patrimoniali.

[PaCE, 4.36]

Risultato economico. Nel caso di errori dello stato patrimoniale iniziale la rettifica della posta patrimoniale deve essere rilevata in apposito prospetto, contenuto nella relazione sulla gestione allegata al rendiconto, il cui saldo costituisce una rettifica del patrimonio netto.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono particolari segnalazioni da riferire circa la riapertura dell'attivo e del passivo patrimoniale rispetto all'ultima consistenza finale approvata. Le eventuali rettifiche conseguenti alla correzione di errori della precedente chiusura, pur comportando una variazione direttamente imputabile al patrimonio netto, non hanno modificato sostanzialmente l'equilibrio del conto patrimoniale.

[PaCE, 6.1.3]

Partecipazioni. La relazione sulla gestione allegata al rendiconto indica il criterio di valutazione adottato per tutte le partecipazioni azionarie e non azionarie in enti e società controllate e partecipate (se il costo storico o il metodo del patrimonio netto). La relazione illustra altresì le variazioni dei criteri di valutazione rispetto al precedente esercizio.

Considerazioni dell'ente. Le partecipazioni immobilizzate, sia azionarie che non, sono valutate con il criterio del costo, ridotto delle perdite durevoli di valore. Le partecipazioni in imprese controllate sono valutate in base al metodo del patrimonio netto. A tal fine, l'utile o la perdita d'esercizio della partecipata, debitamente rettificato, per la quota di pertinenza, porta ad un incremento o ad una riduzione del valore della partecipazione azionaria. Nell'esercizio successivo, a seguito dell'approvazione del rendiconto della gestione, gli eventuali utili derivanti dall'applicazione del metodo del patrimonio netto comportano l'iscrizione di una specifica riserva del patrimonio netto vincolata (PaCE 6.1.3a-b).

[PaCE, 6.3]

Patrimonio netto. L'amministrazione è chiamata a fornire un'adeguata informativa, nella relazione sulla gestione, sulla copertura dei risultati economici negativi di esercizio.

Considerazioni dell'ente. L'eventuale presenza di una variazione negativa (riduzione) nel patrimonio netto di questo esercizio rispetto a quello immediatamente precedente non produce effetti significativi sull'equilibrio patrimoniale, data la funzione prettamente conoscitiva della contabilità economico patrimoniale (o solo patrimoniale) dell'ente pubblico.

[PaCE, 6.4]

Fondi rischi e oneri del passivo. Con l'espressione "passività potenziali" ci si riferisce a passività connesse a "potenzialità", cioè a situazioni già esistenti ma con esito pendente in quanto si risolveranno in futuro. Se una perdita connessa a una potenzialità è stata iscritta in bilancio, la situazione d'incertezza e l'ammontare dell'importo iscritto in bilancio sono indicati in nota integrativa se tali informazioni sono necessarie per una corretta comprensibilità del bilancio.

Considerazioni dell'ente. Non ci sono ulteriori elementi da introdurre in aggiunta a quanto già riportato, riguardo allo stesso fenomeno, nel precedente punto "PaPR, 13.10.2 - Accantonamenti nel risultato di amministrazione" .

RISULTATI FINANZIARI D'ESERCIZIO



Programmazione ed equilibri finali di bilancio

Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

Il consiglio, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), aveva a suo tempo identificato gli obiettivi generali e destinato le risorse di bilancio. Il tutto, rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni intervenute e in seguito all'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio. Durante la gestione, l'amministrazione ha agito in quattro direzioni ben definite, e cioè la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi, dove ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti le missioni con i relativi programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro mentre i movimenti di fondi interessano operazioni di entrata e uscita che si compensano. Le tabelle riportano gli equilibri definitivi di bilancio.

Entrate correnti (Stanziamenti comp.)			Uscite correnti (Stanziamenti comp.)		
Tributi (Tit.1/E)	(+)	4.822.097,45	Spese correnti (Tit.1/U)	(+)	10.571.018,36
Trasferimenti correnti (Tit.2/E)	(+)	1.540.802,83	Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Extratributarie (Tit.3/E)	(+)	4.387.748,06	Rimborso di prestiti (Tit.4/U)	(+)	191.000,00
Entr. correnti che finanziano investimenti	(-)	183.100,00	Impieghi ordinari		10.762.018,36
Risorse ordinarie		10.567.548,34	FPV uscite correnti (FPV/U)	(+)	-
FPV per uscite correnti (FPV/E)	(+)	194.470,02	Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00	Fondo anticipazione liquidità (FAL)	(+)	-
Entrate C/capitale per uscite correnti	(+)	0,00	Investimenti assimilabili a uscite correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per uscite correnti	(+)	0,00	Impieghi straordinari		0,00
Risorse straordinarie		194.470,02			
Totale		10.762.018,36	Totale		10.762.018,36

Entrate investimenti (Stanziamenti comp.)			Uscite investimenti (Stanziamenti comp.)		
Entrate in C/capitale (Tit.4/E)	(+)	1.308.872,25	Spese in conto capitale (Tit.2/U)	(+)	6.674.971,14
Entrate C/capitale per uscite correnti	(-)	0,00	Investimenti assimilabili a usc. correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		1.308.872,25	Impieghi ordinari		6.674.971,14
FPV entrata per investimenti (FPV/E)	(+)	3.533.036,66	FPV uscite investimenti (FPV/U)	(+)	-
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	1.649.962,23	Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	183.100,00	Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie (Tit.5/E)	(+)	0,00	Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00	Impieghi straordinari		0,00
Entrate per accensione di prestiti (Tit.6/E)	(+)	0,00			
Accensione prestiti per uscite correnti	(-)	0,00			
Risorse straordinarie		5.366.098,89			
Totale		6.674.971,14	Totale		6.674.971,14

Riepilogo entrate 2023			Riepilogo uscite 2023		
Correnti	(+)	10.762.018,36	Correnti	(+)	10.762.018,36
Investimenti	(+)	6.674.971,14	Investimenti	(+)	6.674.971,14
Movimenti di fondi	(+)	0,00	Movimenti di fondi	(+)	0,00
Entrate destinate ai programmi		17.436.989,50	Uscite destinate ai programmi		17.436.989,50
Servizi conto terzi		1.917.000,00	Servizi conto terzi		1.917.000,00
Altre entrate		1.917.000,00	Altre uscite		1.917.000,00
Totale		19.353.989,50	Totale		19.353.989,50

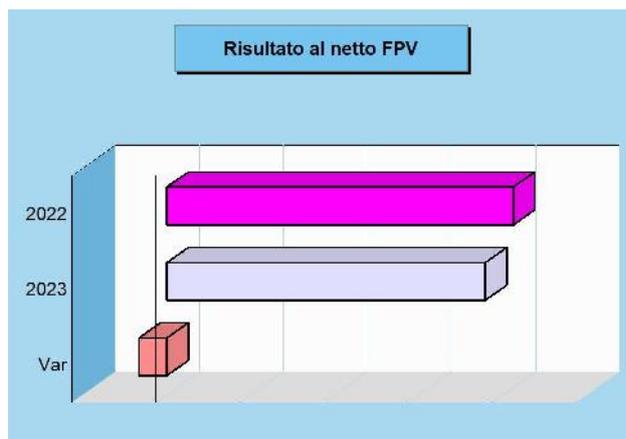
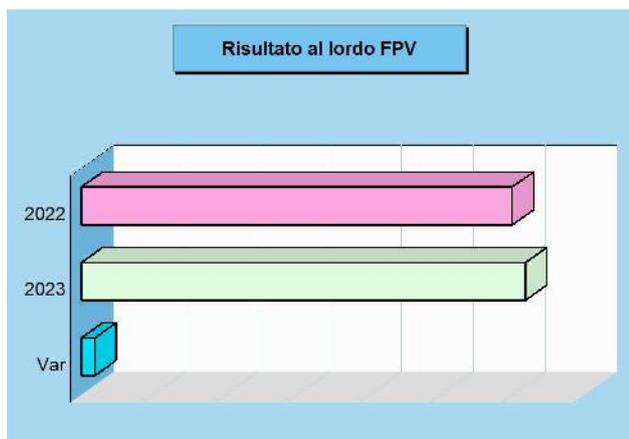
Risultato di amministrazione

Rendiconto e risultato di esercizio

Il conto consuntivo è il documento ufficiale con cui ogni amministrazione rende conto ai cittadini su come siano stati realmente impiegati i soldi pubblici gestiti in un determinato arco di tempo (esercizio). Conti alla mano, si tratta di spiegare dove e come sono state gestite le risorse reperite nell'anno e di misurare gli effettivi risultati conseguiti, questi ultimi ottenuti con il lavoro messo in atto dall'intera struttura. L'obiettivo è quello di misurare lo stato di salute dell'ente, confrontando le aspettative con i risultati oggettivi. Il rendiconto può terminare con un risultato positivo, chiamato avanzo, oppure in disavanzo. Le tabelle, con i rispettivi grafici, riportano il risultato conseguito negli ultimi due esercizi con il relativo scostamento (variazione di periodo).

Risultato 2023 e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	10.862.248,18	11.678.295,92	816.047,74
Riscossioni	(+)	12.046.499,45	13.108.243,25	1.061.743,80
Pagamenti	(-)	11.230.451,71	12.741.316,10	1.510.864,39
	Situazione contabile di cassa	11.678.295,92	12.045.223,07	366.927,15
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
	Fondo di cassa finale	11.678.295,92	12.045.223,07	366.927,15
Residui attivi	(+)	2.897.983,57	3.119.762,87	221.779,30
Residui passivi	(-)	2.609.789,29	2.825.187,63	215.398,34
	Risultato contabile (al lordo FPV/U)	11.966.490,20	12.339.798,31	373.308,11
FPV uscita Tit.1.00 - Spese correnti (FPV/U)	(-)	194.470,02	176.967,81	-17.502,21
FPV uscita Tit.2.00 - Spese in C/capitale (FPV/U)	(-)	3.533.036,66	4.590.700,17	1.057.663,51
FPV uscita Tit.3.00 - Incremento attività finanz. (FPV/U)	(-)	0,00	0,00	0,00
	Risultato effettivo	8.238.983,52	7.572.130,33	-666.853,19



Composizione del risultato 2023 e copertura dei vincoli

Vincoli sul risultato

Parte accantonata	(b)	946.720,74
Parte vincolata	(c)	375.003,19
Parte destinata agli investimenti	(d)	137.997,10
Vincoli complessivi		1.459.721,03

Verifica sulla copertura effettiva dei vincoli

Risultato di amministrazione	(a)	7.572.130,33
Vincoli complessivi		1.459.721,03
Differenza (a-b-c-d) (e)		6.112.409,30
Eccedenza dell'avanzo sui vincoli		6.112.409,30
Disavanzo da ripianare per il ripristino dei vincoli		-

Risultato di gestione

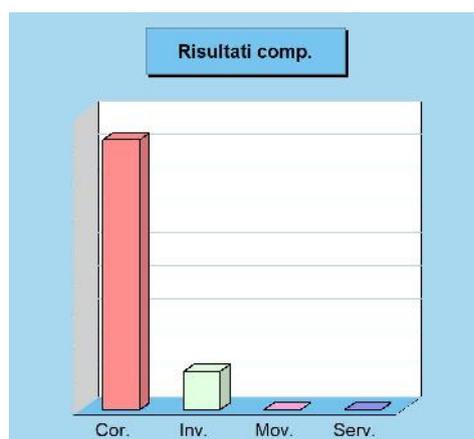
Gestione della competenza e FPV

Il conto del bilancio, quale sintesi contabile dell'intera attività finanziaria, si chiude con un risultato di avanzo o disavanzo, originato dal risultato ottenuto dalle gestioni di competenza e residui. La somma dei due importi fornisce il valore totale del risultato mentre l'analisi disaggregata offre maggiori informazioni su come l'ente, in concreto, abbia finanziato il fabbisogno di spesa del singolo esercizio. Il criterio di attribuzione del singolo impegno nell'esercizio in cui la spesa diventerà esigibile, ottenuto con l'applicazione della tecnica del fondo pluriennale vincolato, altera in modo artificiale il risultato della competenza perché riduce l'importo degli impegni conservati nell'esercizio. Questo difetto viene corretto considerando il FPV in spesa "come impegnato".

Entrate correnti (Accertamenti comp.)			Uscite correnti (Impegni comp.)		
Tributi (Tit.1/E)	(+)	4.817.390,45	Spese correnti (Tit.1/U)	(+)	9.528.264,10
Trasferimenti correnti (Tit.2/E)	(+)	1.530.958,18	Sp. correnti assimilabili a investimenti	(-)	0,00
Extratributarie (Tit.3/E)	(+)	4.357.587,09	Rimborso di prestiti (Tit.4/U)	(+)	190.953,07
Entr. correnti che finanziano investimenti	(-)	183.100,00	Impieghi ordinari		9.719.217,17
Risorse ordinarie		10.522.835,72	FPV uscite correnti (FPV/U)	(+)	176.967,81
FPV per uscite correnti (FPV/E)	(+)	194.470,02	Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Avanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00	Fondo anticipazione liquidità (FAL)	(+)	0,00
Entrate C/capitale per uscite correnti	(+)	0,00	Investimenti assimilabili a uscite correnti	(+)	0,00
Accensione prestiti per uscite correnti	(+)	0,00	Impieghi straordinari		176.967,81
Risorse straordinarie		194.470,02			
Totale		10.717.305,74	Totale		9.896.184,98

Entrate investimenti (Accertamenti comp.)			Uscite investimenti (Impegni comp.)		
Entrate in C/capitale (Tit.4/E)	(+)	1.277.842,07	Spese in conto capitale (Tit.2/U)	(+)	1.938.237,66
Entrate C/capitale per uscite correnti	(-)	0,00	Investimenti assimilabili a usc. correnti	(-)	0,00
Risorse ordinarie		1.277.842,07	Impieghi ordinari		1.938.237,66
FPV entrata per investimenti (FPV/E)	(+)	3.533.036,66	FPV uscite investimenti (FPV/U)	(+)	4.590.700,17
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	1.649.962,23	Sp. correnti assimilabili a investimenti	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano invest.	(+)	183.100,00	Incremento di attività finanziarie	(+)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie (Tit.5/E)	(+)	0,00	Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00	Impieghi straordinari		4.590.700,17
Entrate per accensione di prestiti (Tit6/E)	(+)	0,00			
Accensione prestiti per uscite correnti	(-)	0,00			
Risorse straordinarie		5.366.098,89			
Totale		6.643.940,96	Totale		6.528.937,83

Risultato della gestione (competenza)				
Denominazione		Accertamenti	Impegni	Risultato
Corrente	(+)	10.717.305,74	9.896.184,98	821.120,76
Investimenti	(+)	6.643.940,96	6.528.937,83	115.003,13
Movimento fondi	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		17.361.246,70	16.425.122,81	936.123,89
Servizi conto terzi	(+)	1.372.493,18	1.372.493,18	0,00
Totale		18.733.739,88	17.797.615,99	936.123,89



Risultato di cassa

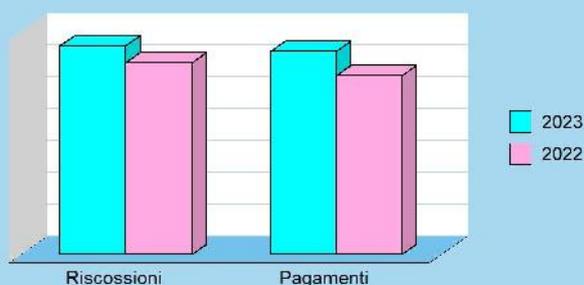
Previsioni di cassa e operazioni di tesoreria

La previsione e la registrazione dei movimenti di cassa riguarda solo il primo dei tre anni della programmazione di bilancio ed abbraccia sia la gestione di competenza che quella dei residui (situazione di credito e debito ereditate dall'anno precedente). Nel corso dell'esercizio le previsioni si sono tradotte in movimenti effettivi con la conseguente emissione, da parte dell'ente, delle reversali d'incasso (entrate) e dei mandati di pagamento (uscite). Il tesoriere, a fronte di queste autorizzazioni ad incassare ed a pagare, ha operato i movimenti di cassa con i conseguenti accrediti ed addebiti in conto. Il saldo finale di queste operazioni, sommato alla consistenza iniziale del fondo cassa, determina l'ammontare complessivo della giacenza di tesoreria (fondo finale di cassa).

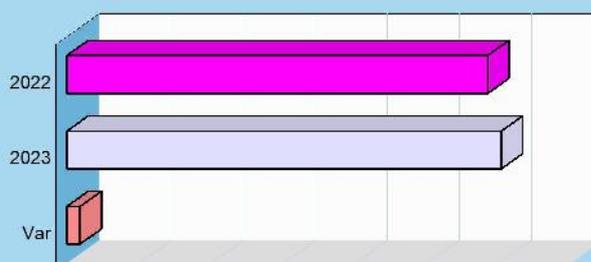
Situazione di cassa 2023 e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+)	10.862.248,18	11.678.295,92	816.047,74
Riscossioni	(+)	12.046.499,45	13.108.243,25	1.061.743,80
Pagamenti	(-)	11.230.451,71	12.741.316,10	1.510.864,39
Situazione contabile di cassa		11.678.295,92	12.045.223,07	366.927,15
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-)	0,00	0,00	0,00
Fondo di cassa finale		11.678.295,92	12.045.223,07	366.927,15

Riscossioni e pagamenti



Fondo di cassa finale



Entrate (movimenti di cassa 2023)

Denominazione		Previsioni	Riscossioni
Tributi	(+)	5.833.219,09	4.610.656,50
Trasferimenti	(+)	1.990.567,93	1.629.247,20
Extratributarie	(+)	5.208.467,54	4.023.732,39
Entrate C/capitale	(+)	1.924.526,85	1.472.044,92
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00
Entrate C/terzi	(+)	2.105.981,13	1.372.562,24
Parziale		17.062.762,54	13.108.243,25
FPV entrata (FPV/E)	(+)	-	-
Avanzo applicato	(+)	-	-
Fondo iniz. di cassa	(+)	11.678.295,92	11.678.295,92
Totale		28.741.058,46	24.786.539,17

Uscite (movimenti di cassa 2023)

Denominazione		Previsioni	Pagamenti
Spese correnti	(+)	13.144.029,28	9.272.372,99
Spese C/capitale	(+)	6.318.172,63	1.901.817,93
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	191.000,00	190.953,07
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00
Uscite C/terzi	(+)	2.180.163,48	1.376.172,11
Parziale		21.833.365,39	12.741.316,10
Disavanzo applicato	(+)	-	-
Totale		21.833.365,39	12.741.316,10

SITUAZIONE CONTABILE A RENDICONTO



Gestione delle entrate di competenza

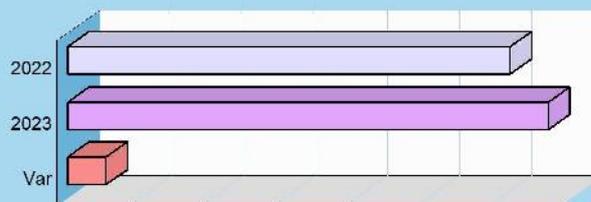
Dalla previsione all'accertamento e incasso

L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse che, nella contabilità pubblica come per altro anche in quella privata, si traducono poi in interventi di parte corrente o in investimenti a medio o lungo termine. Partendo da questa constatazione, i prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiuso (stanziamenti definitivi) mostrando, inoltre, quante di queste entrate si sono tradotte in effettive disponibilità utilizzabili per la copertura della spesa corrente o di quella in conto capitale (accertamenti) o per l'attivazione dei concreti movimenti di cassa (riscossioni) e quale, infine, sia stata la loro composizione contabile.

Rendiconto 2023 e tendenza in atto (accert. comp.)

Accertamenti		2022	2023
Tributi (+)		4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferim. correnti (+)		1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie (+)		3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale (+)		833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie (+)		0,00	0,00
Accensione prestiti (+)		0,00	0,00
Anticipazioni (+)		0,00	0,00
Entrate C/terzi (+)		1.141.627,67	1.372.493,18
Totale		12.292.533,96	13.356.270,97

Andamento accertamenti competenza

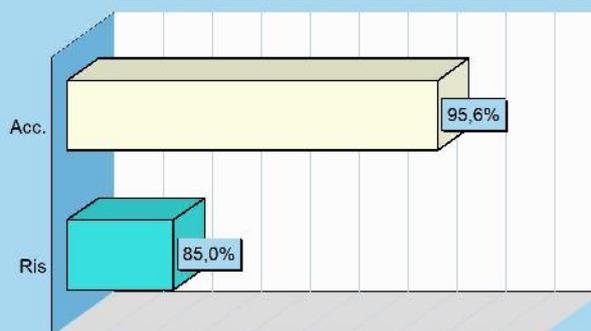


Stato accertam. e grado riscossione (accert. comp.)

Competenza	Accertamenti	Riscossioni
	13.356.270,97	11.357.220,83

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi	99,9%	83,5%
Trasferim. correnti	99,4%	87,1%
Extratributarie	99,3%	79,7%
Entrate C/capitale	97,6%	90,6%
Riduzioni finanziarie	-	-
Accensione prestiti	-	-
Anticipazioni	-	-
Entrate C/terzi	71,6%	100,0%
Totale	95,6%	85,0%

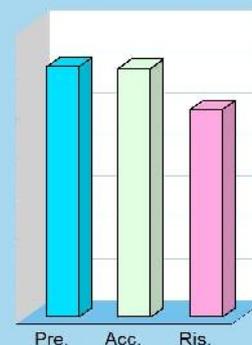
Accertamento e riscossione %



Movimenti contabili (competenza 2023)

Denominazione	Stanz. finali	Accertamenti	Riscossioni
Tributi (+)	4.822.097,45	4.817.390,45	4.020.456,78
Trasferimenti correnti (+)	1.540.802,83	1.530.958,18	1.333.227,33
Extratributarie (+)	4.387.748,06	4.357.587,09	3.473.865,01
Entrate C/capitale (+)	1.308.872,25	1.277.842,07	1.157.770,07
Riduzioni finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni (+)	0,00	0,00	0,00
Parziale	12.059.520,59	11.983.777,79	9.985.319,19
Entrate C/terzi (+)	1.917.000,00	1.372.493,18	1.371.901,64
Totale	13.976.520,59	13.356.270,97	11.357.220,83

Movimenti



Gestione delle uscite di competenza

Dalla previsione all'impegno e pagamento

Le uscite sono costituite da spese correnti, investimenti, rimborso di prestiti e servizi per conto terzi. L'ammontare dei mezzi effettivamente spendibili dipende dal volume di entrate che sono state realmente reperite. L'ente pubblico utilizza le risorse seguendo un preciso iter procedurale. Si parte dalle previsioni di spesa, dove l'amministrazione programma gli interventi riportandoli nel bilancio; si prosegue, poi, con l'impegno delle somme esigibili o meno nell'anno e la conseguente formazione dei debiti verso terzi; si termina, infine, con il pagamento dei debiti maturati. I prospetti indicano l'ammontare delle risorse previste mostrando quante di queste si sono poi tradotte in effettive spese correnti o in C/capitale (impegni) ed in concreti movimenti di cassa (pagamenti).

Rendiconto 2023 e tendenza in atto (impegni. comp.)

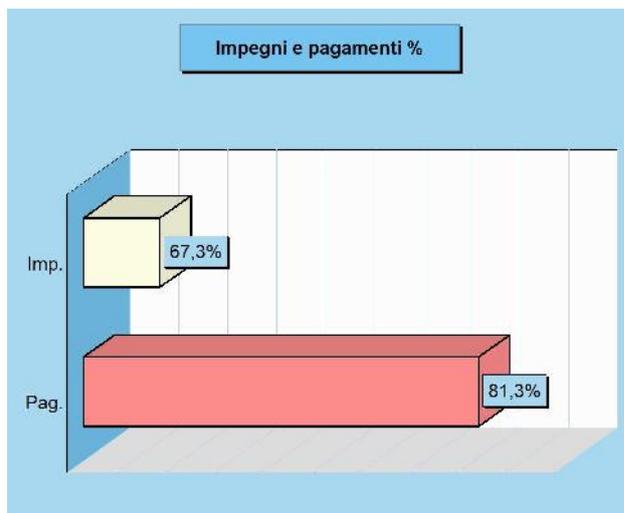
Impegni		2022	2023
Spese correnti	(+)	9.346.262,57	9.528.264,10
Spese C/capitale	(+)	1.308.670,50	1.938.237,66
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	181.242,87	190.953,07
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00
Uscite C/terzi	(+)	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale		11.977.803,61	13.029.948,01



Stato di impegno e grado di pagamento (imp. comp.)

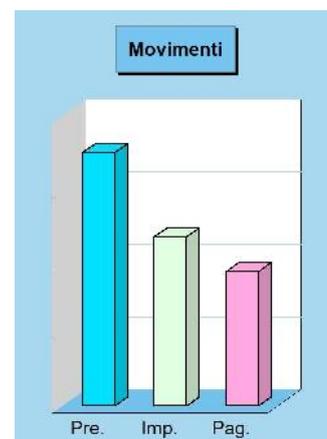
Competenza	Impegni	Pagamenti
	13.029.948,01	10.598.619,34

Composizione	% Impegnato	% Pagato
Spese correnti	90,1%	75,3%
Spese C/capitale	29,0%	96,9%
Incr. att. finanziarie	-	-
Rimborso prestiti	100,0%	100,0%
Chiusura anticipaz.	-	-
Uscite C/terzi	71,6%	98,6%
Totale	67,3%	81,3%



Movimenti contabili (competenza 2023)

Denominazione		Stanz. finali	Impegni	Pagamenti
Spese correnti	(+)	10.571.018,36	9.528.264,10	7.175.816,94
Spese C/capitale	(+)	6.674.971,14	1.938.237,66	1.878.671,78
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	191.000,00	190.953,07	190.953,07
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		17.436.989,50	11.657.454,83	9.245.441,79
Uscite C/terzi	(+)	1.917.000,00	1.372.493,18	1.353.177,55
Totale		19.353.989,50	13.029.948,01	10.598.619,34



Finanziamento del bilancio corrente

Risorse e impieghi per il funzionamento

Come ogni altra entità economica destinata ad erogare servizi, anche l'ente locale sostiene dei costi, sia fissi che variabili, per fare funzionare la struttura. Il fabbisogno richiesto dal funzionamento dell'apparato, come gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, ricambi), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono), unitamente al rimborso di prestiti, hanno sempre bisogno di adeguati finanziamenti. I mezzi destinati a tale scopo hanno una natura ordinaria, come i tributi, i contributi in C/gestione, le entrate extra tributarie. Altre fonti, come l'avanzo applicato per il finanziamento della spesa corrente o il fondo pluriennale stanziato in entrata (FPV/E), essendo risorse già acquisite in esercizi precedenti, hanno invece natura straordinaria.

Rendiconto suddiviso nelle componenti

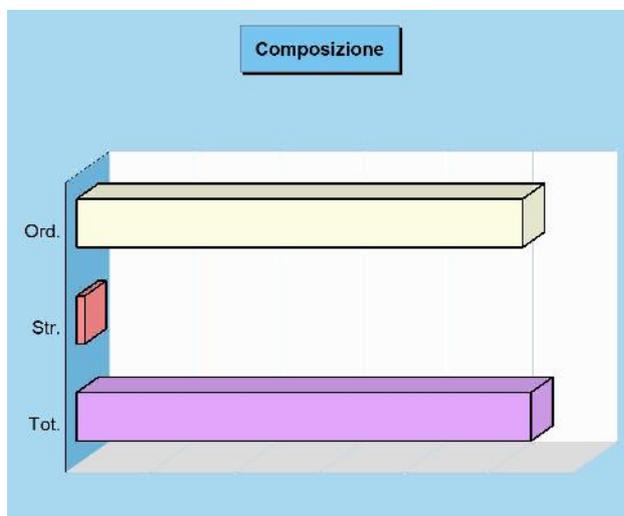
Il fabbisogno di spesa corrente deve essere sempre fronteggiato con pari risorse di entrata. Ma utilizzare le disponibilità per far funzionare la macchina operativa è cosa ben diversa dal destinare quelle stesse risorse al versante delle opere pubbliche: variano finalità e vincoli. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

Competenza 2023

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	10.717.305,74	9.896.184,98
Investimenti	6.643.940,96	6.528.937,83
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	1.372.493,18	1.372.493,18
Totale	18.733.739,88	17.797.615,99

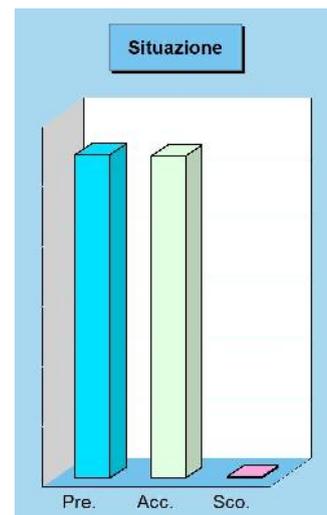
Modalità di Finanziamento bilancio corrente 2023

Accertamenti	2023
Tributi (+)	4.817.390,45
Trasferimenti correnti (+)	1.530.958,18
Extratributarie (+)	4.357.587,09
Entr. correnti specifiche per investimenti (-)	183.100,00
Entr. correnti generiche per investimenti (-)	-
Risorse ordinarie	10.522.835,72
FPV per uscite correnti (FPV/E) (+)	194.470,02
Avanzo a finanziamento bil. corrente (+)	0,00
Entrate C/capitale per uscite correnti (+)	0,00
Accensione di prestiti per uscite correnti (+)	0,00
Risorse straordinarie	194.470,02
Totale	10.717.305,74



Stato di finanziamento bilancio corrente 2023

Entrate	Previsione	Accertamenti	Scostamento
Tributi (+)	4.822.097,45	4.817.390,45	4.707,00
Trasferimenti correnti (+)	1.540.802,83	1.530.958,18	9.844,65
Extratributarie (+)	4.387.748,06	4.357.587,09	30.160,97
Entr. correnti spec. per investimenti (-)	183.100,00	183.100,00	0,00
Entr. correnti gen. per investimenti (-)	-	-	-
Risorse ordinarie	10.567.548,34	10.522.835,72	44.712,62
FPV per uscite correnti (FPV/E) (+)	194.470,02	194.470,02	0,00
Avanzo a finanziam. bil. corrente (+)	0,00	0,00	0,00
Entrate C/capitale per usc. correnti (+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti per usc. correnti (+)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie	194.470,02	194.470,02	0,00
Totale	10.762.018,36	10.717.305,74	44.712,62



Finanziamento del bilancio investimenti

Risorse e impieghi per gli investimenti

L'ente, oltre che a garantire il regolare funzionamento della struttura, può destinare le proprie entrate per acquisire o migliorare le dotazioni infrastrutturali. In questo modo si viene ad assicurare un livello di mezzi strumentali tali da garantire l'erogazione di servizi di buona qualità. Le risorse di parte investimento possono essere gratuite, come i contributi in conto capitale, le alienazioni di beni, il risparmio corrente, oppure onerosa, come il ricorso al credito. In quest'ultimo caso, il rimborso del mutuo inciderà sul bilancio corrente fino alla sua completa restituzione. Le fonti di entrata possono avere sia natura ordinaria che straordinaria, come le risorse che provengono da esercizi precedenti. È questo il caso dell'avanzo e del fondo pluriennale (FPV/E).

Consuntivo e componenti elementari

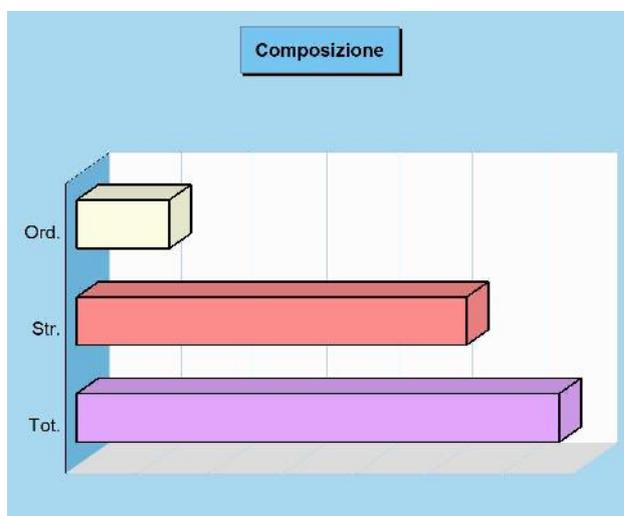
Diversamente dalla parte corrente, il budget destinato alle infrastrutture richiede il preventivo finanziamento di tutta la spesa. La componente per gli investimenti, però, è molto influenzata dalla disponibilità di risorse concesse da altri enti pubblici nella forma di contributi in C/capitale. La tabella divide la situazione di rendiconto nelle diverse componenti separando le risorse destinate alla gestione (bilancio corrente), le spese in C/capitale (investimenti) e le operazioni finanziarie (fondi e C/terzi).

Competenza 2023

Bilancio	Accertamenti	Impegni
Corrente	10.717.305,74	9.896.184,98
Investimenti	6.643.940,96	6.528.937,83
Movimento fondi	0,00	0,00
Servizi conto terzi	1.372.493,18	1.372.493,18
Totale	18.733.739,88	17.797.615,99

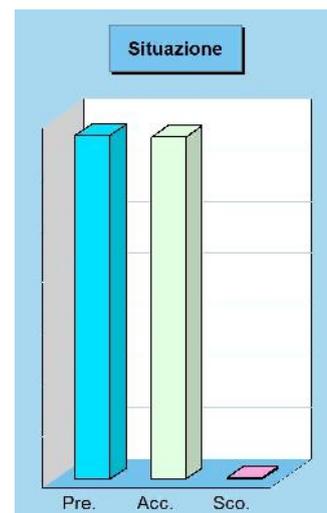
Modalità di Finanziamento bilancio investimenti 2023

Accertamenti	2023
Entrate in C/capitale (+)	1.277.842,07
Entrate C/capitale per spese correnti (-)	0,00
Risorse ordinarie	1.277.842,07
FPV per spese in C/capitale (FPV/E) (+)	3.533.036,66
Avanzo a finanziamento investimenti (+)	1.649.962,23
Entrate correnti che finanziano inv. (+)	183.100,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi (-)	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00
Accensione prestiti per spese correnti (-)	0,00
Risorse straordinarie	5.366.098,89
Totale	6.643.940,96



Stato di finanziamento bilancio investimenti 2023

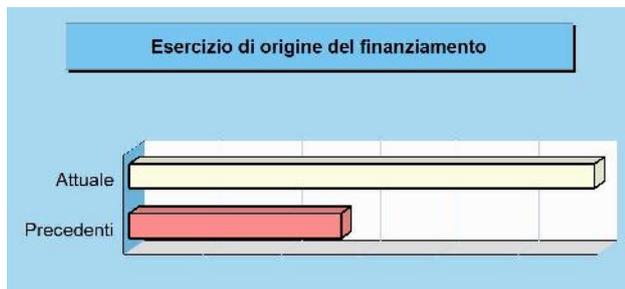
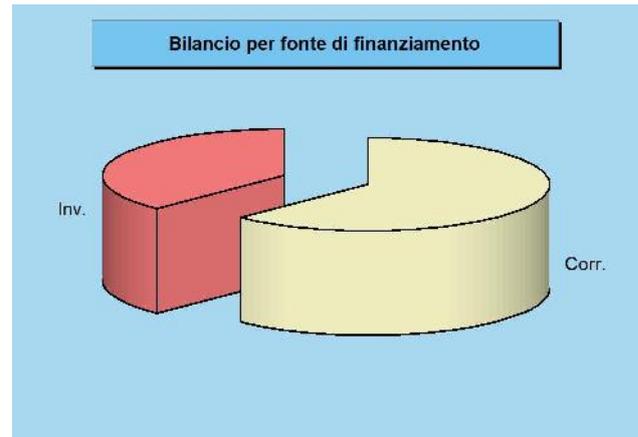
Entrate	Previsione	Accertamenti	Scostamento
Entrate in C/capitale (+)	1.308.872,25	1.277.842,07	31.030,18
Entrate C/capitale spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Risorse ordinarie	1.308.872,25	1.277.842,07	31.030,18
FPV spese C/capitale (FPV/E) (+)	3.533.036,66	3.533.036,66	0,00
Avanzo a finanziamento invest. (+)	1.649.962,23	1.649.962,23	0,00
Entrate correnti che finanz. inv. (+)	183.100,00	183.100,00	0,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Attività fin. assimil. a mov. fondi (-)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Acc. prestiti per spese correnti (-)	0,00	0,00	0,00
Risorse straordinarie	5.366.098,89	5.366.098,89	0,00
Totale	6.674.971,14	6.643.940,96	31.030,18



Ricorso al FPV e all'avanzo di esercizi precedenti

Origine delle risorse attivate

L'equilibrio complessivo di rendiconto (competenza), con il conseguente finanziamento del fabbisogno di spesa, è il risultato dalla corrispondenza tra il totale delle entrate, comprensive del fondo pluriennale vincolato (FPV/E) e dell'avanzo di amministrazione applicato, contrapposto al totale delle uscite, comprensive degli stanziamenti relativi al fondo pluriennale vincolato (FPV/U) unito all'eventuale disavanzo applicato per il ripiano di deficit pregressi. Il completo finanziamento di questo fabbisogno, pertanto, può essere stato ottenuto con le sole risorse attivate nell'esercizio (competenza) oppure ricorrendo anche a fonti di entrata già accertate in esercizi precedenti, come il citato avanzo e il fondo pluriennale stanziato in entrata. I successivi prospetti individuano le due componenti.

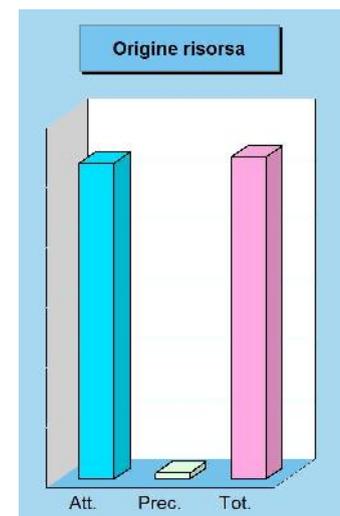


Esercizio di origine dei finanziamenti di bilancio

Bilancio	Accertamenti 2023	Acc. precedenti
Corrente	10.522.835,72	194.470,02
Investimenti	1.277.842,07	5.182.998,89
Movimento fondi	0,00	-
Servizi conto terzi	0,00	-
Totale	11.800.677,79	5.377.468,91

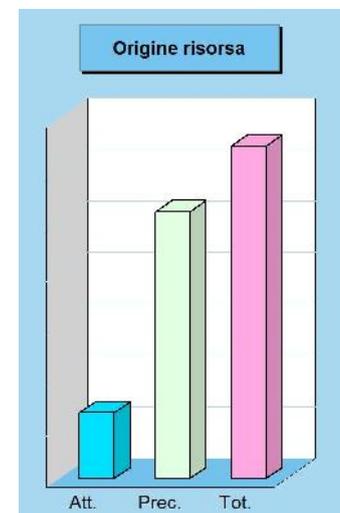
Bilancio corrente - Origine del finanziamento

Entrate	Accertam. 2023	Accertam. prec.	Totale
Tributi (+)	4.817.390,45	-	4.817.390,45
Trasferimenti correnti (+)	1.530.958,18	-	1.530.958,18
Extratributarie (+)	4.357.587,09	-	4.357.587,09
Entr. corr. spec. per investimenti (-)	183.100,00	-	183.100,00
Entr. corr. gen. per investimenti (-)	-	-	-
Risorse ordinarie	10.522.835,72	0,00	10.522.835,72
FPV spese correnti (FPV/E) (+)	-	194.470,02	194.470,02
Avanzo a finanziam. bil. corrente (+)	-	0,00	0,00
Entrate C/capitale per sp. correnti (+)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti per sp. corr. (+)	0,00	-	0,00
Risorse straordinarie	0,00	194.470,02	194.470,02
Totale	10.522.835,72	194.470,02	10.717.305,74



Bilancio investimenti - Origine del finanziamento

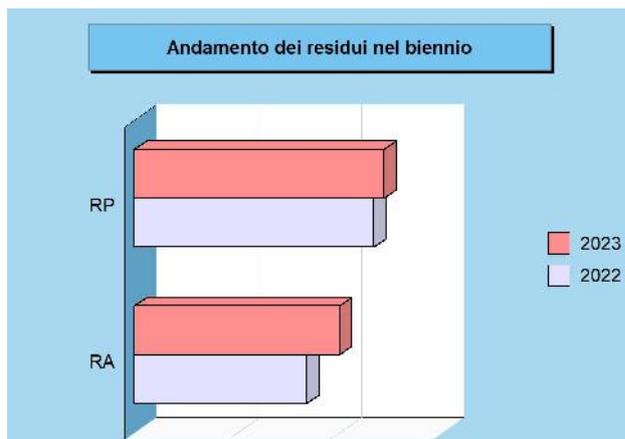
Entrate	Accertam. 2023	Accertam. prec.	Totale
Entrate in C/capitale (+)	1.277.842,07	-	1.277.842,07
Entrate C/capitale per sp. correnti (-)	0,00	-	0,00
Risorse ordinarie	1.277.842,07	0,00	1.277.842,07
FPV spese in C/capitale (FPV/E) (+)	-	3.533.036,66	3.533.036,66
Avanzo a finanziam. investimenti (+)	-	1.649.962,23	1.649.962,23
Entrate corr. che finanziano inv. (+)	0,00	-	0,00
Riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	-	0,00
Attività fin. assimilab. a mov. fondi (-)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	-	0,00
Accensione prestiti per sp. corr. (-)	0,00	-	0,00
Risorse straordinarie	0,00	5.182.998,89	5.182.998,89
Totale	1.277.842,07	5.182.998,89	6.460.840,96



Formazione di nuovi residui

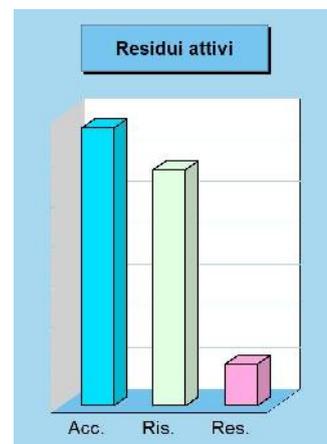
Criterio di esigibilità e formazione dei residui

Le previsioni di entrata tendono a tradursi in altrettanti accertamenti che, se non incassati nello stesso esercizio, si trasformano a rendiconto in nuovi residui attivi, e quindi in posizioni creditorie verso terzi. Anche le previsioni di uscita tendono a trasformarsi in impegni di spesa con i successivi pagamenti. È importante notare che il grado d'impegno della spesa è spesso influenzato dal criterio di imputazione adottato dalla contabilità armonizzata che privilegia il momento dell'esigibilità in luogo dell'esercizio di nascita del procedimento. La spesa finanziata nell'esercizio, pertanto, in virtù di questo principio, potrebbe trovare imputazione in anni successivi a quello di formazione. In questo caso, è stanziato in spesa pari quota del fondo pluriennale (FPV/U).



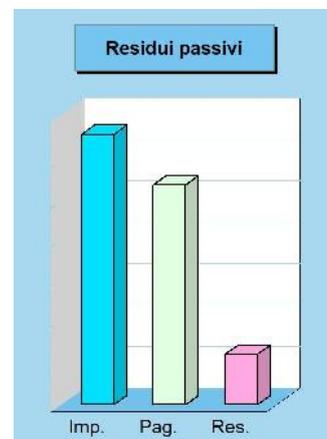
Formazione di nuovi residui attivi (competenza 2023)

Denominazione	Accertamenti	Riscossioni	Residui attivi
Tributi (+)	4.817.390,45	4.020.456,78	796.933,67
Trasferimenti correnti (+)	1.530.958,18	1.333.227,33	197.730,85
Extratributarie (+)	4.357.587,09	3.473.865,01	883.722,08
Entrate C/capitale (+)	1.277.842,07	1.157.770,07	120.072,00
Riduzioni finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti (+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni (+)	0,00	0,00	0,00
Parziale	11.983.777,79	9.985.319,19	1.998.458,60
Entrate C/terzi (+)	1.372.493,18	1.371.901,64	591,54
Totale	13.356.270,97	11.357.220,83	1.999.050,14



Formazione di nuovi residui passivi (competenza 2023)

Denominazione	Impegni	Pagamenti	Residui passivi
Spese correnti (+)	9.528.264,10	7.175.816,94	2.352.447,16
Spese C/capitale (+)	1.938.237,66	1.878.671,78	59.565,88
Incr. att. finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti (+)	190.953,07	190.953,07	0,00
Chiusura anticipaz. (+)	0,00	0,00	0,00
Parziale	11.657.454,83	9.245.441,79	2.412.013,04
Uscite C/terzi (+)	1.372.493,18	1.353.177,55	19.315,63
Totale	13.029.948,01	10.598.619,34	2.431.328,67



Residui attivi competenza e tendenza in atto

Denominazione	2022	2023
Tributi (+)		796.933,67
Trasferi. correnti (+)		197.730,85
Extratributarie (+)		883.722,08
Entrate C/capitale (+)		120.072,00
Riduzioni finanziarie (+)		0,00
Accensione prestiti (+)		0,00
Anticipazioni (+)		0,00
Parziale		1.998.458,60
Entrate C/terzi (+)		591,54
Totale	1.679.790,06	1.999.050,14

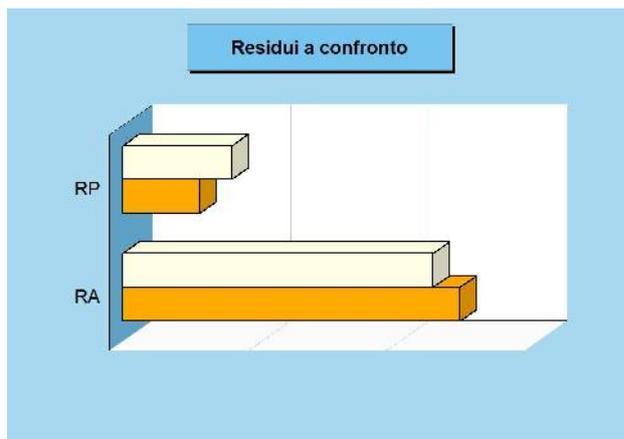
Residui passivi competenza e tendenza in atto

Denominazione	2022	2023
Spese correnti (+)		2.352.447,16
Spese C/capitale (+)		59.565,88
Incr. att. finanziarie (+)		0,00
Rimborso prestiti (+)		0,00
Chiusura anticipaz. (+)		0,00
Parziale		2.412.013,04
Uscite C/terzi (+)		19.315,63
Totale	2.331.652,55	2.431.328,67

Smaltimento di residui precedenti

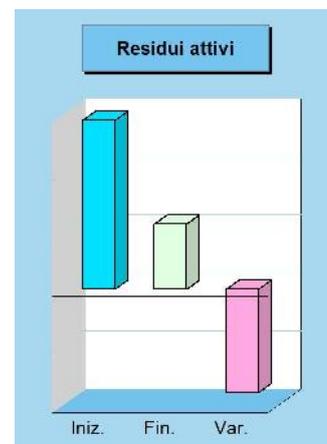
Velocità di incasso o pagamento e solvibilità

La conservazione nel tempo di una posizione creditoria o debitoria riconducibile ad esercizi precedenti è un'attività prettamente contabile che verifica il grado di attendibilità e di solvibilità della singola posizione pregressa. Si tratta di elementi che, se non monitorati e non seguiti da un adeguato accantonamento del FCDE in spesa, possono produrre effetti negativi sulla solidità del bilancio. La velocità di incasso dei residui attivi, infatti, influenza la giacenza di cassa mentre la presenza di crediti deteriorati riduce il grado di liquidità dell'attivo patrimoniale. La consistenza iniziale dei residui si riduce, nel tempo, in seguito alla riscossione del credito o al pagamento del debito, oppure, ed è una condizione meno favorevole per l'ente, per lo stralcio dell'originaria posizione creditoria.



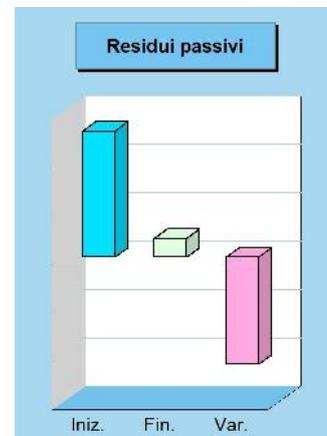
Smaltimento vecchi residui attivi (residui 2022 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Riscossi
Tributi	(+)	1.007.266,12	405.937,13	590.199,72
Trasferimenti correnti	(+)	439.152,42	137.872,27	296.019,87
Extratributarie	(+)	848.490,83	292.131,50	549.867,38
Entrate C/capitale	(+)	593.141,19	276.860,94	314.274,85
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		2.888.050,56	1.112.801,84	1.750.361,82
Entrate C/terzi	(+)	9.933,01	7.910,89	660,60
Totale		2.897.983,57	1.120.712,73	1.751.022,42



Smaltimento vecchi residui passivi (residui 2022 e precedenti)

Denominazione		Residui iniziali	Residui finali	di cui Pagati
Spese correnti	(+)	2.498.041,18	336.130,14	2.096.556,05
Spese C/capitale	(+)	27.632,75	0,00	23.146,15
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
Chiusura anticipaz.	(+)	0,00	0,00	0,00
Parziale		2.525.673,93	336.130,14	2.119.702,20
Uscite C/terzi	(+)	84.115,36	57.728,82	22.994,56
Totale		2.609.789,29	393.858,96	2.142.696,76



Residui attivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023
Tributi	(+)		405.937,13
Trasferim. correnti	(+)		137.872,27
Extratributarie	(+)		292.131,50
Entrate C/capitale	(+)		276.860,94
Riduzioni finanziarie	(+)		0,00
Accensione prestiti	(+)		0,00
Anticipazioni	(+)		0,00
Parziale			1.112.801,84
Entrate C/terzi	(+)		7.910,89
Totale		1.218.193,51	1.120.712,73

Residui passivi C/Residui e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023
Spese correnti	(+)		336.130,14
Spese C/capitale	(+)		0,00
Incr. att. finanziarie	(+)		0,00
Rimborso prestiti	(+)		0,00
Chiusura anticipaz.	(+)		0,00
Parziale			336.130,14
Uscite C/terzi	(+)		57.728,82
Totale		278.136,74	393.858,96

Scostamento dalle previsioni iniziali

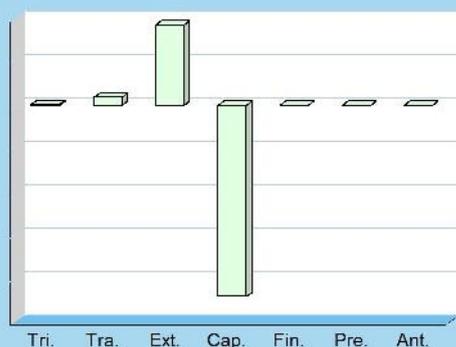
Pianificazione ed evoluzione degli eventi

La programmazione iniziale, con lo stanziamento delle risorse in bilancio, può subire degli adeguamenti in corso d'opera per effetto delle mutate esigenze, della maggiore disponibilità di informazioni e per l'adeguamento alle modifiche legislative intervenute. Tutti gli anni considerati nel bilancio possono essere oggetto di modifica. In particolare, le variazioni degli accantonamenti al fondo pluriennale vincolato dovute all'applicazione del principio di esigibilità devono essere effettuate con riferimento agli stanziamenti relativi all'intero triennio, e questo, al fine di garantire l'equivalenza tra l'importo degli stanziamenti di spesa riguardanti il fondo pluriennale vincolato (FPV/U) e il fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata (FPV/E). Il prospetto mostra la situazione della sola competenza.

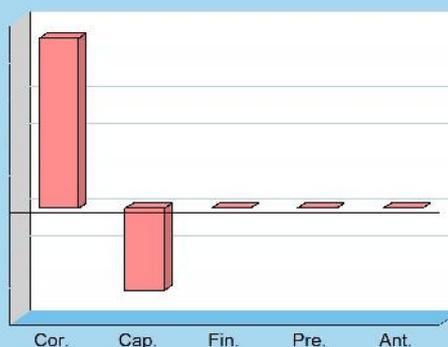
Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Entrata (competenza 2023)

Previsioni		Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Tributi	(+)	4.812.749,22	4.822.097,45	9.348,23	0,19%
Trasferimenti	(+)	1.450.337,13	1.540.802,83	90.465,70	6,24%
Extratributarie	(+)	3.459.820,00	4.387.748,06	927.928,06	26,82%
Entrate C/capitale	(+)	3.514.354,30	1.308.872,25	-2.205.482,05	-62,76%
Riduzioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	-
Accensione prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00	-
	Parziale	13.237.260,65	12.059.520,59	-1.177.740,06	
Entrate C/terzi	(+)	1.807.000,00	1.917.000,00	110.000,00	
	Totale	15.044.260,65	13.976.520,59	-1.067.740,06	

Scostamento delle previsioni di entrata



Scostamento delle previsioni di uscita



Aggiornamento in corso d'esercizio delle previsioni di Uscita (competenza 2023)

Previsioni		Iniziali	Finali	Scostamento	% Variazione
Spese correnti	(+)	9.660.976,37	10.571.018,36	910.041,99	9,42%
Spese C/capitale	(+)	7.112.790,96	6.674.971,14	-437.819,82	-6,16%
Incr. att. finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	-
Rimborso prestiti	(+)	191.000,00	191.000,00	0,00	-
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00	-
	Parziale	16.964.767,33	17.436.989,50	472.222,17	
Uscite C/terzi	(+)	1.807.000,00	1.917.000,00	110.000,00	
	Totale	18.771.767,33	19.353.989,50	582.222,17	

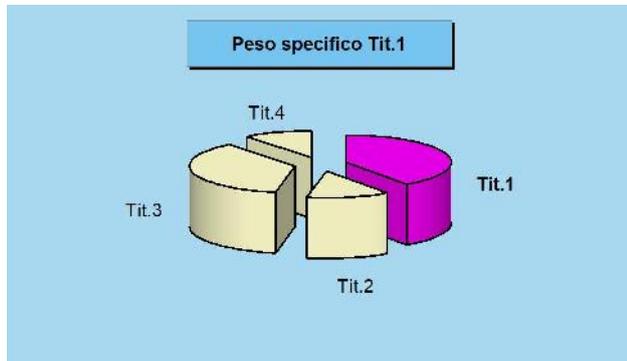
GESTIONE DELLE ENTRATE PER TIPOLOGIA



Entrate tributarie

Federalismo fiscale e fiscalità centralizzata

Il comune può intervenire con scelte di politica tributaria nel campo applicativo di taluni tributi, come l'imposta unica comunale (IUC) - con l'imposta municipale propria (IMU), la tassa sui rifiuti (TARI) e il tributo sui servizi indivisibili (TASI) - l'addizionale sull'IRPEF e l'imposta sulla pubblicità e sulle pubbliche affissioni. Per quanto riguarda la concreta modalità di accertamento di queste entrate, i criteri che portano a giudicare positivamente il lavoro del comune sono essenzialmente due: la capacità di contrastare l'evasione e quella di riscuotere il credito con rapidità. Questi comportamenti sono un preciso indice di giustizia contributiva e denotano, allo stesso tempo, lo sforzo dell'amministrazione teso ad aumentare la solidità del bilancio comunale nel tempo.



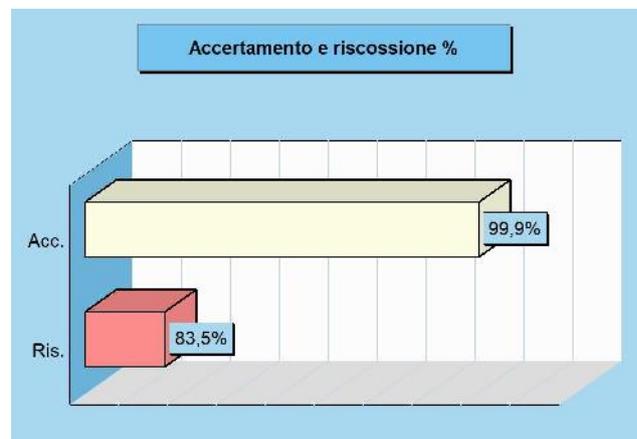
Rendiconto 2023 e tendenza in atto

Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 1 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	4.817.390,45	4.020.456,78

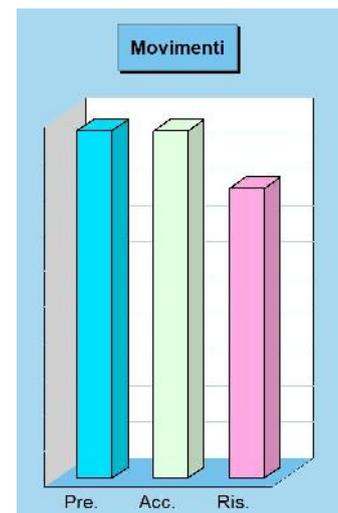
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Imposte e tasse	99,9%	80,6%
Compartecipazioni	-	-
Pereq. centrale	100,0%	97,6%
Pereq. regione	-	-
Totale	99,9%	83,5%



Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	4.002.000,00	3.997.293,00	4.707,00
Compartecipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Pereq. centrale	(+)	820.097,45	820.097,45	0,00
Pereq. regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		4.822.097,45	4.817.390,45	4.707,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Imposte e tasse	(+)	3.997.293,00	3.220.450,38	776.842,62
Compartecipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Pereq. centrale	(+)	820.097,45	800.006,40	20.091,05
Pereq. regione	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		4.817.390,45	4.020.456,78	796.933,67

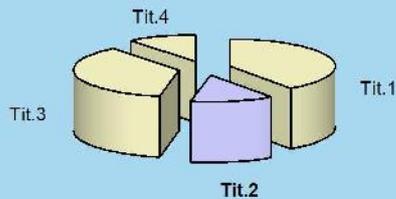


Trasferimenti correnti

Trasferimenti e redistribuzione della ricchezza

La normativa introdotta dal *federalismo fiscale* tende a ridimensionare l'azione dello Stato a favore degli enti, sostituendola con una maggiore gestione delle entrate proprie. Ci si limita, pertanto, a contenere la differenziale distribuzione della ricchezza agendo con interventi mirati di tipo perequativo. Il criterio scelto individua, per ciascun ente, un volume di risorse "standardizzate" e che sono, per l'appunto, il suo *fabbisogno standard*. Ed è proprio questa entità che lo Stato intende coprire stimolando l'autonomia dell'ente nella ricerca delle entrate proprie tramite l'autofinanziamento. La riduzione della disparità di ricchezza tra le varie zone dovrebbe essere invece garantita dal residuo intervento statale, oltre che dagli interventi mirati dell'Unione europea.

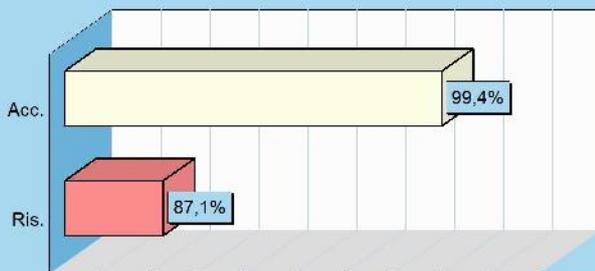
Peso specifico Tit.2



Rendiconto 2023 e tendenza in atto

Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97

Accertamento e riscossione %



Stato accertamento e grado riscossione

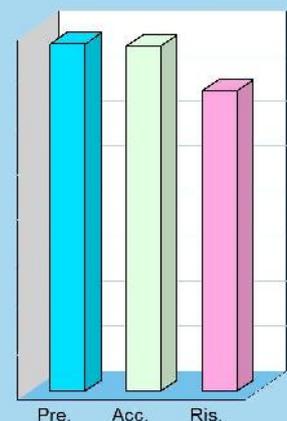
Titolo 2 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	1.530.958,18	1.333.227,33

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Trasferimenti PA	99,4%	87,1%
Trasferim. famiglie	-	-
Trasferim. imprese	-	-
Trasferim. privati	-	-
Trasferimenti UE	-	-
Totale	99,4%	87,1%

Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	1.540.802,83	1.530.958,18	9.844,65
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. privati	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. UE	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		1.540.802,83	1.530.958,18	9.844,65
Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Trasferimenti PA	(+)	1.530.958,18	1.333.227,33	197.730,85
Trasferim. famiglie	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. imprese	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferim. privati	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti UE	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		1.530.958,18	1.333.227,33	197.730,85

Movimenti



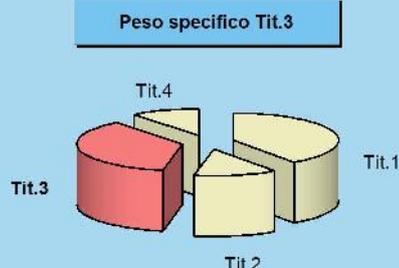
Entrate extratributarie

Entrate proprie e imposizione tariffaria

Appartengono a questo insieme di risorse i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e sui crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste residuali, come i proventi diversi. Il valore sociale e finanziario dei *proventi dei servizi pubblici* è notevole ed abbraccia tutte le prestazioni rese alla cittadinanza sotto forma di servizi istituzionali (servizi essenziali), servizi a domanda individuale e servizi a rilevanza economica. I *proventi dei beni* sono costituiti, invece, dagli affitti addebitati agli utilizzatori degli immobili del patrimonio concessi in locazione. All'interno di questa categoria rientra anche il canone richiesto per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Cosap).

Rendiconto 2023 e tendenza in atto

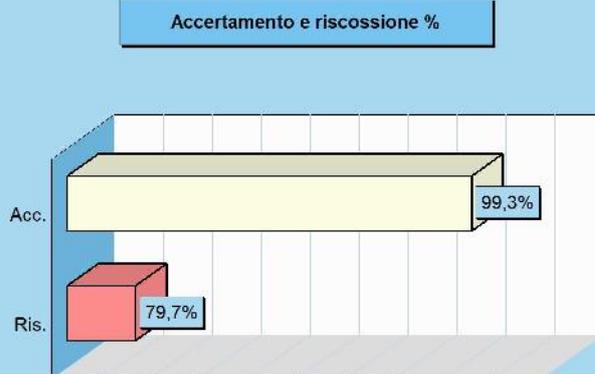
Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97



Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 3 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	4.357.587,09	3.473.865,01

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Proventi beni e serv.	99,4%	86,3%
Proventi irregolarità	100,0%	47,0%
Interessi attivi	84,5%	40,8%
Redditi da capitale	99,9%	100,0%
Altre entrate	92,9%	92,0%
Totale	99,3%	79,7%

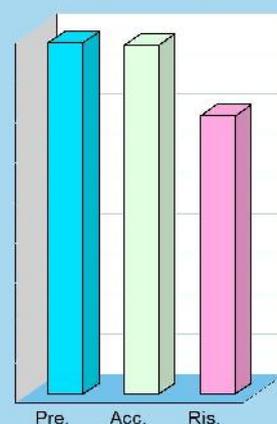


Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	3.138.265,35	3.118.449,27	19.816,08
Proventi irregolarità	(+)	842.000,00	842.000,00	0,00
Interessi attivi	(+)	20,00	16,89	3,11
Redditi da capitale	(+)	264.462,71	264.323,40	139,31
Altre entrate	(+)	143.000,00	132.797,53	10.202,47
Totale		4.387.748,06	4.357.587,09	30.160,97

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Proventi beni e servizi	(+)	3.118.449,27	2.692.089,24	426.360,03
Proventi irregolarità	(+)	842.000,00	395.319,55	446.680,45
Interessi attivi	(+)	16,89	6,89	10,00
Redditi da capitale	(+)	264.323,40	264.323,40	0,00
Altre entrate	(+)	132.797,53	122.125,93	10.671,60
Totale		4.357.587,09	3.473.865,01	883.722,08

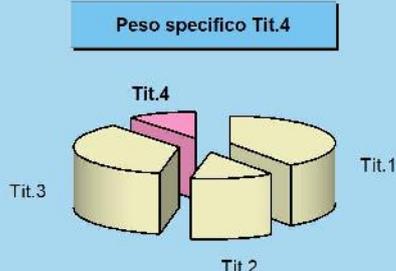
Movimenti



Entrate in conto capitale

Investimenti a medio e lungo termine

I trasferimenti in C/capitale sono risorse a titolo gratuito concesse al comune da entità pubbliche, come lo Stato, la regione o la provincia, oppure erogati da soggetti privati. Queste entrate, spesso rilevanti, possono essere destinate alla costruzione di nuove opere pubbliche o alla manutenzione straordinaria del patrimonio. Rientrano in questa categoria anche le alienazioni dei beni comunali, un'operazione il cui introito dev'essere sempre reinvestito in spese d'investimento, conservando pertanto l'originaria destinazione. Quello che è nato come un investimento, infatti, può essere alienato ma il corrispondente ricavo di vendita non può diventare un mezzo di finanziamento del bilancio di parte corrente, salvo l'esistenza di eccezioni espressamente previste dalla legge.



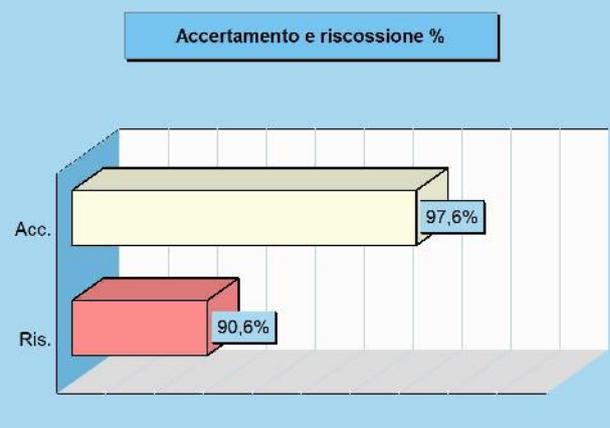
Rendiconto 2023 e tendenza in atto

Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 4 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	1.277.842,07	1.157.770,07

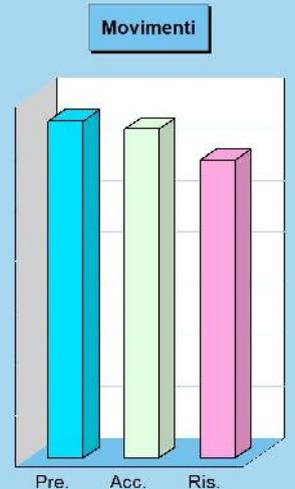
Composizione	% Accertato	% Riscosso
Tributi C/capitale	99,0%	100,0%
Contrib. investimenti	97,8%	76,1%
Trasf. C/capitale	100,0%	100,0%
Alienazione beni	91,0%	100,0%
Altre entrate	99,8%	100,0%
Totale	97,6%	90,6%



Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+) 30.000,00	29.692,59	307,41
Contrib. investimenti	(+) 513.235,88	502.118,65	11.117,23
Trasf. C/capitale	(+) 30.236,37	30.236,37	0,00
Alienazione beni	(+) 206.700,00	188.094,46	18.605,54
Altre entrate	(+) 528.700,00	527.700,00	1.000,00
Totale	1.308.872,25	1.277.842,07	31.030,18

Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Tributi C/capitale	(+) 29.692,59	29.692,59	0,00
Contrib. investimenti	(+) 502.118,65	382.046,65	120.072,00
Trasf. C/capitale	(+) 30.236,37	30.236,37	0,00
Alienazione beni	(+) 188.094,46	188.094,46	0,00
Altre entrate	(+) 527.700,00	527.700,00	0,00
Totale	1.277.842,07	1.157.770,07	120.072,00

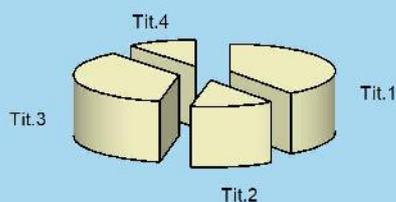


Riduzione di attività finanziarie

Dismissioni finanziarie e movimenti di fondi

Rientrano nell'insieme le alienazioni di attività finanziarie, le riscossioni di crediti a breve, medio e lungo termine, oltre la voce residuale delle altre entrate per riduzioni di attività finanziarie. Si tratta, in prevalenza, di operazioni spesso connesse ai movimenti di fondi e pertanto non legate ad effettive scelte di programmazione politica o amministrativa. I movimenti di fondi, infatti, consistono nella chiusura di una posizione debitoria e creditoria, di solito a saldo zero, a meno che l'estinzione non produca un guadagno (plusvalenza) o una perdita (minusvalenza) di valore. Una voce interessante di questo aggregato sono le alienazioni di attività finanziarie, dato che in essa confluiscono le alienazioni di partecipazioni, di fondi d'investimento e la dismissione di obbligazioni.

Peso specifico Tit.5



Rendiconto 2023 e tendenza in atto

Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97

Accertamento e riscossione %



Stato accertamento e grado riscossione

TITOLO 5	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	0,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanziarie	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	-	-
Altre attività	-	-
Totale	-	-

Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+)	0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+)	0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Movimenti



Accensione di prestiti

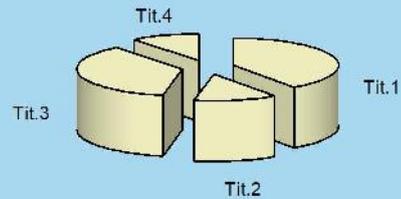
Investimenti e ricorso al credito

Rientrano in questo ambito le accensioni di prestiti, i finanziamenti a breve termine, i prestiti obbligazionari e le anticipazioni di cassa. L'importanza di queste poste dipende dalla politica finanziaria perseguita dal comune, posto che un ricorso frequente al sistema creditizio, e per importi rilevanti, accentua il peso di queste voci sulla spesa. D'altro canto, le entrate proprie (alienazioni di beni, concessioni edilizie e avanzo), i finanziamenti gratuiti (contributi in C/capitale) e le eccedenze di parte corrente (risparmio) possono non essere sufficienti per finanziare il piano annuale degli investimenti. In tale circostanza, il ricorso al credito esterno, sia di natura agevolata che a tassi di mercato, diventa l'unico mezzo per realizzare l'opera a suo tempo programmata.

Rendiconto 2023 e tendenza in atto

Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97

Peso specifico Tit.6

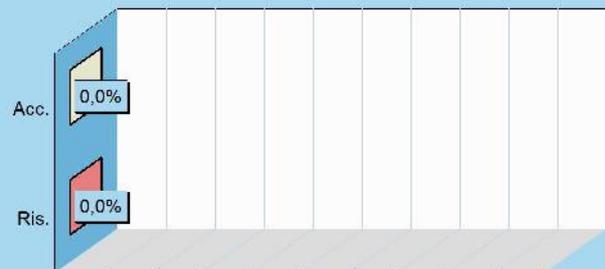


Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 6	Accertamenti	Riscossioni
(intero Titolo)	0,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Alienazioni finanz.	-	-
Crediti a breve	-	-
Crediti a medio/lungo	-	-
Altre attività	-	-
Totale	-	-

Accertamento e riscossione %

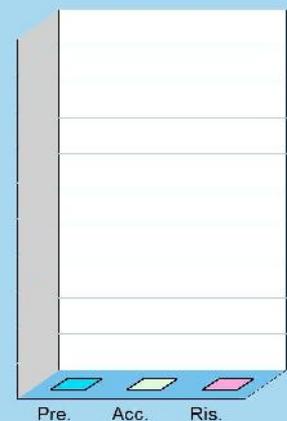


Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione	Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+) 0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+) 0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Gestione	Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Alienazioni finanziarie	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a breve	(+) 0,00	0,00	0,00
Crediti a medio/lungo	(+) 0,00	0,00	0,00
Altre attività	(+) 0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00

Movimenti

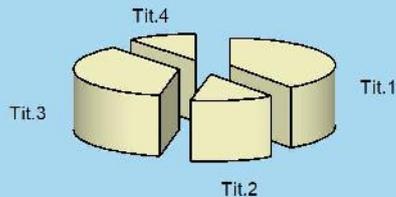


Anticipazioni

Ricorso all'anticipazione di tesoreria

Questo titolo comprende prevalentemente le anticipazioni di tesoreria. L'importo di rendiconto, ove presente, indica la dimensione complessiva delle aperture di credito erogate dal tesoriere su specifica richiesta dell'ente, operazioni poi contabilizzate in bilancio. Si tratta di movimenti che non costituiscono un vero e proprio debito, essendo destinati a fronteggiare solo temporanee esigenze di liquidità poi estinte entro la fine dell'anno. L'eventuale accertamento registrato in entrata, a cui si deve contrapporre altrettanto impegno in uscita (chiusura dell'anticipazioni) indica, in modo simile a qualunque apertura di credito sotto forma di fido bancario, l'ammontare massimo della anticipazione che l'ente ha utilizzato nell'esercizio appena chiuso.

Peso specifico Tit.7



Rendiconto 2023 e tendenza in atto

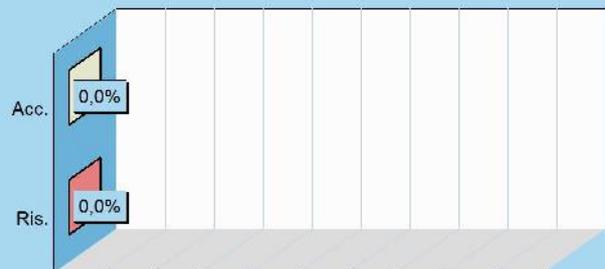
Accertamenti	2022	2023
Tributi	4.835.354,43	4.817.390,45
Trasferimenti correnti	1.587.409,58	1.530.958,18
Extratributarie	3.894.805,12	4.357.587,09
Entrate C/capitale	833.337,16	1.277.842,07
Riduzioni finanziarie	0,00	0,00
Accensione prestiti	0,00	0,00
Anticipazioni	0,00	0,00
Entrate C/terzi	1.141.627,67	1.372.493,18
Totale	12.292.533,96	13.356.270,97

Stato accertamento e grado riscossione

Titolo 7 (intero Titolo)	Accertamenti	Riscossioni
	0,00	0,00

Composizione	% Accertato	% Riscosso
Anticipazioni	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00

Accertamento e riscossione %

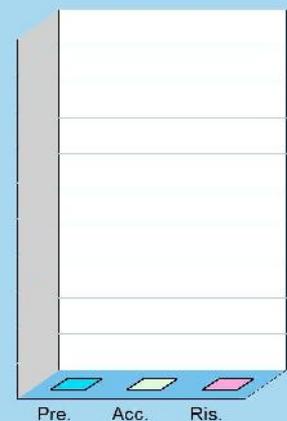


Movimenti contabili (competenza 2023)

Programmazione		Stanz. finali	Accertamenti	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Gestione		Accertamenti	Riscossioni	Scostam. (+/-)
Anticipazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale		0,00	0,00	0,00

Movimenti



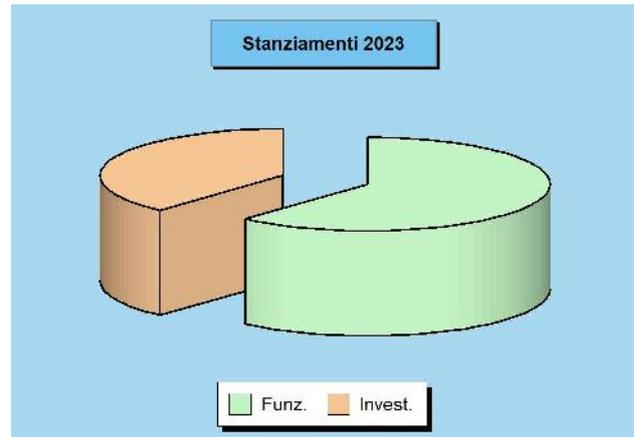
GESTIONE DELLA SPESA PER MISSIONE



Previsioni finali delle spese per missione

Le risorse destinate alle missioni e programmi

I documenti politici di strategia e di indirizzo generale, come il DUP, sono gli strumenti mediante i quali il consiglio, organo rappresentativo della collettività locale, indica i principali obiettivi da perseguire nell'immediato futuro. L'attività di indirizzo tende quindi ad assicurare un ragionevole grado di coerenza tra le scelte operate e la disponibilità effettiva di risorse. Il bilancio, costruito per missioni e programmi, associa l'obiettivo strategico con la rispettiva dotazione finanziaria. Questi stanziamenti possono subire in corso d'opera talune variazioni e correzioni per adattarli alla mutata realtà o alle esigenze sopravvenute. Il prospetto seguente mostra la situazione della spesa per missione (stanziamenti) aggiornata con le previsioni definitive di bilancio.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Previsione 2023

		Correnti	Rim. prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	2.566.970,14	0,00	0,00	2.566.970,14
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	340.530,76	0,00	0,00	340.530,76
4 Istruzione	(+)	701.298,84	0,00	0,00	701.298,84
5 Beni e attività culturali	(+)	413.081,73	0,00	0,00	413.081,73
6 Sport e tempo libero	(+)	171.900,00	0,00	0,00	171.900,00
7 Turismo	(+)	14.000,00	0,00	0,00	14.000,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	191.701,65	0,00	0,00	191.701,65
9 Tutela ambiente	(+)	1.268.300,00	0,00	0,00	1.268.300,00
10 Trasporti	(+)	469.695,80	0,00	0,00	469.695,80
11 Soccorso civile	(+)	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
12 Sociale e famiglia	(+)	4.091.402,55	0,00	0,00	4.091.402,55
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	259.836,89	0,00	0,00	259.836,89
50 Debito pubblico	(+)	74.300,00	191.000,00	0,00	265.300,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		10.571.018,36	191.000,00	0,00	10.762.018,36

Parte "Investimento" delle Missioni - Previsione 2023

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	1.150.396,76	0,00	1.150.396,76
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	195.950,23	0,00	195.950,23
4 Istruzione	(+)	569.985,08	0,00	569.985,08
5 Beni e attività culturali	(+)	1.684.668,02	0,00	1.684.668,02
6 Sport e tempo libero	(+)	208.901,61	0,00	208.901,61
7 Turismo	(+)	101.250,00	0,00	101.250,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	89.492,96	0,00	89.492,96
9 Tutela ambiente	(+)	536.466,48	0,00	536.466,48
10 Trasporti	(+)	1.024.683,80	0,00	1.024.683,80
11 Soccorso civile	(+)	18.938,67	0,00	18.938,67
12 Sociale e famiglia	(+)	1.094.237,53	0,00	1.094.237,53
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		6.674.971,14	0,00	6.674.971,14

Previsioni finali per funzionamento e investimento

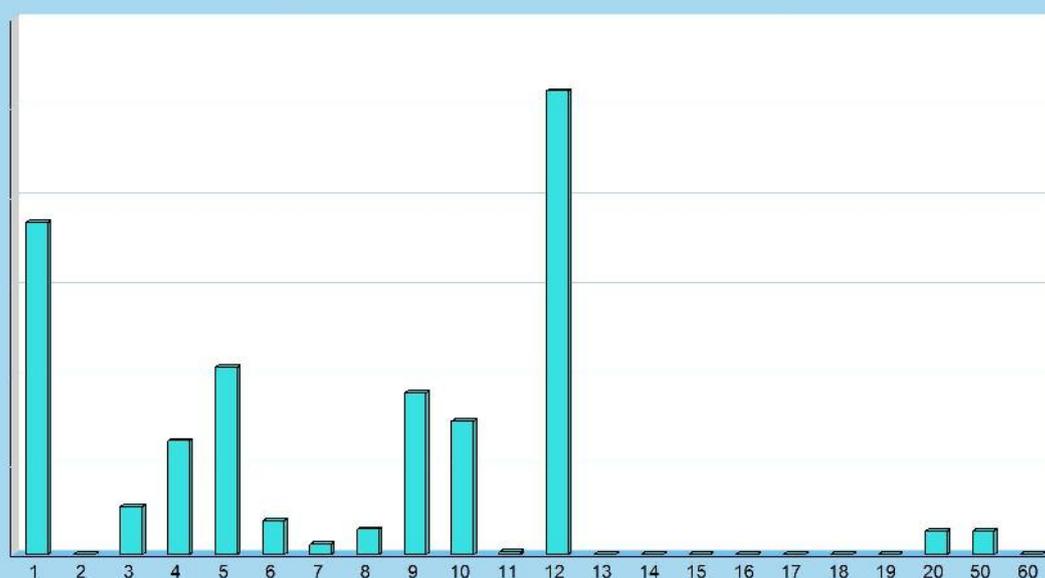
Il budget definitivo per missioni e programmi

I programmi di spesa e, in particolare, i loro aggregati per "Missione", sono importanti riferimenti per misurare a fine esercizio l'efficacia dell'azione intrapresa dall'ente. È opportuno ricordare che i programmi in cui si articola la missione sono costituiti da spese di funzionamento e da investimenti. Le prime (funzionamento) comprendono gli interventi per consentire la normale erogazione dei servizi (spese correnti), per garantire la restituzione del capitale mutuato (rimborso prestiti) e le eventuali anticipazioni finanziarie aperte (anticipazioni). Il secondo tipo di spesa (investimenti) riprende invece le opere pubbliche in senso stretto (spese C/capitale) e le operazioni di sola natura finanziaria (incremento attività finanziarie). I due prospetti mostrano la situazione delle previsioni finali.

Previsioni finali delle spese per Missione 2023

		Funzionamento	Investimento	Tot. Previsto
1 Servizi generali	(+)	2.566.970,14	1.150.396,76	3.717.366,90
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	340.530,76	195.950,23	536.480,99
4 Istruzione	(+)	701.298,84	569.985,08	1.271.283,92
5 Beni e attività culturali	(+)	413.081,73	1.684.668,02	2.097.749,75
6 Sport e tempo libero	(+)	171.900,00	208.901,61	380.801,61
7 Turismo	(+)	14.000,00	101.250,00	115.250,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	191.701,65	89.492,96	281.194,61
9 Tutela ambiente	(+)	1.268.300,00	536.466,48	1.804.766,48
10 Trasporti	(+)	469.695,80	1.024.683,80	1.494.379,60
11 Soccorso civile	(+)	8.000,00	18.938,67	26.938,67
12 Sociale e famiglia	(+)	4.091.402,55	1.094.237,53	5.185.640,08
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	259.836,89	0,00	259.836,89
50 Debito pubblico	(+)	265.300,00	0,00	265.300,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Programmazione teorica (al lordo FPV/U)		10.762.018,36	6.674.971,14	17.436.989,50

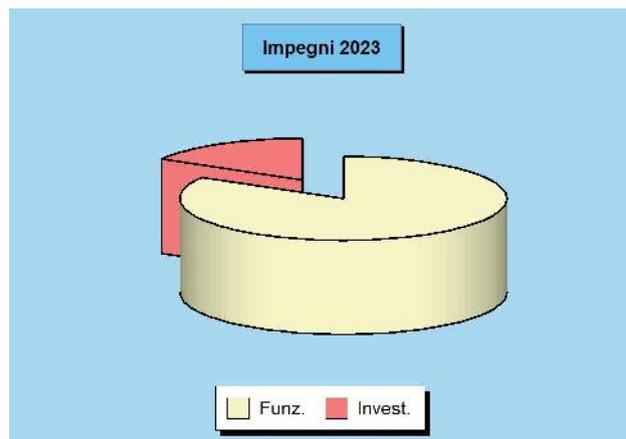
Previsioni per singola missione 2023



Impegni finali delle spese per missione

La situazione definitiva degli impegni

Ad inizio esercizio, il consiglio aveva approvato il DUP, e cioè il principale documento di pianificazione dell'attività futura. In questo contesto, erano stati identificati sia gli obiettivi generali del nuovo triennio che le risorse necessarie per il loro finanziamento. Il bilancio era stato suddiviso in programmi, poi raggruppati in missioni, a cui facevano capo i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro effettiva realizzazione. Nei mesi successivi, queste scelte si sono tradotte in attività di gestione che hanno comportato l'assunzione degli impegni di spesa. I prospetti riportano la situazione definitiva degli impegni per singola missione (aggregato di programmi) suddivisi nelle componenti destinate al funzionamento e agli interventi d'investimento.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Impegni 2023

		Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	2.256.096,57	0,00	0,00	2.256.096,57
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	311.465,45	0,00	0,00	311.465,45
4 Istruzione	(+)	671.252,46	0,00	0,00	671.252,46
5 Beni e attività culturali	(+)	395.701,17	0,00	0,00	395.701,17
6 Sport e tempo libero	(+)	165.784,68	0,00	0,00	165.784,68
7 Turismo	(+)	13.995,60	0,00	0,00	13.995,60
8 Territorio, abitazioni	(+)	173.514,08	0,00	0,00	173.514,08
9 Tutela ambiente	(+)	1.207.717,62	0,00	0,00	1.207.717,62
10 Trasporti	(+)	408.299,62	0,00	0,00	408.299,62
11 Soccorso civile	(+)	5.997,12	0,00	0,00	5.997,12
12 Sociale e famiglia	(+)	3.844.238,21	0,00	0,00	3.844.238,21
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	74.201,52	190.953,07	0,00	265.154,59
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Impegni complessivi		9.528.264,10	190.953,07	0,00	9.719.217,17

Parte "Investimento" delle Missioni - Impegni 2023

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	228.788,12	0,00	228.788,12
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	181.550,64	0,00	181.550,64
4 Istruzione	(+)	191.648,35	0,00	191.648,35
5 Beni e attività culturali	(+)	515.345,20	0,00	515.345,20
6 Sport e tempo libero	(+)	196.126,67	0,00	196.126,67
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	35.492,96	0,00	35.492,96
9 Tutela ambiente	(+)	56.768,65	0,00	56.768,65
10 Trasporti	(+)	335.369,87	0,00	335.369,87
11 Soccorso civile	(+)	0,00	0,00	0,00
12 Sociale e famiglia	(+)	197.147,20	0,00	197.147,20
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Impegni complessivi		1.938.237,66	0,00	1.938.237,66

Impegni per funzionamento e investimento

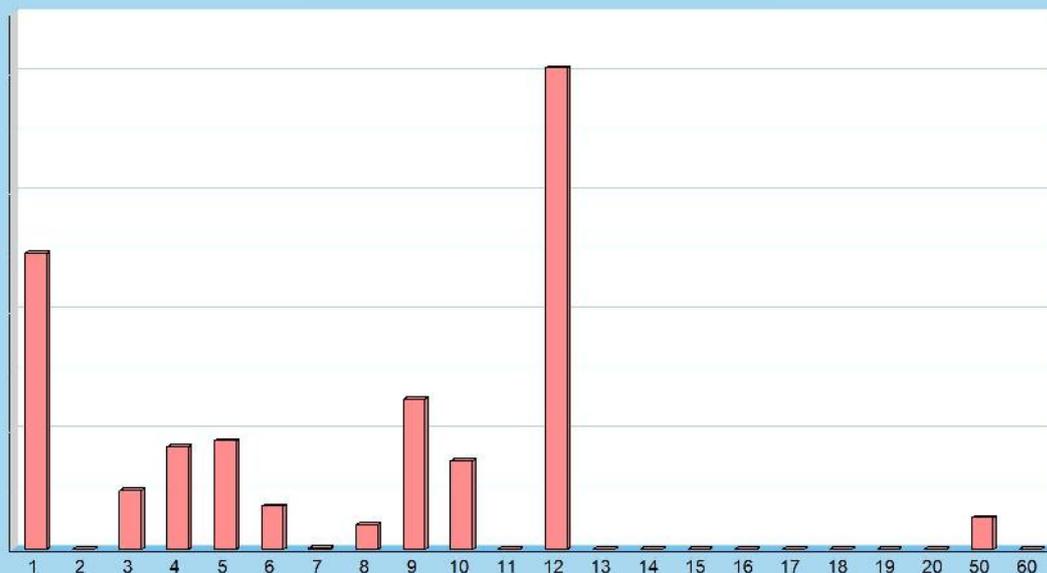
La composizione della spesa impegnata

Lo stato di realizzazione degli impegni relativi a missioni e programmi dipende dalla composizione dell'intervento. Una forte componente di spesa per investimento non attuata per la mancata concessione del finanziamento, ad esempio, non indicherà alcun impegno producendo una apparente contrazione del grado di realizzazione. La stessa situazione si verifica quando la spesa già prevista e finanziata non è impegnata nell'esercizio ma è imputata in un anno diverso per effetto dalla mancata immediata esigibilità (FPV attivato). Negli argomenti che poi descriveranno lo stato di realizzazione della spesa per singola missione, infatti, l'impegno non sarà più accostato alla previsione ma al medesimo importo depurato dalla quota non impegnabile (al netto FPV/U).

Impegni delle spese per Missione 2023

		Funzionamento	Investimento	Tot. Impegnato
1 Servizi generali	(+)	2.256.096,57	228.788,12	2.484.884,69
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	311.465,45	181.550,64	493.016,09
4 Istruzione	(+)	671.252,46	191.648,35	862.900,81
5 Beni e attività culturali	(+)	395.701,17	515.345,20	911.046,37
6 Sport e tempo libero	(+)	165.784,68	196.126,67	361.911,35
7 Turismo	(+)	13.995,60	0,00	13.995,60
8 Territorio, abitazioni	(+)	173.514,08	35.492,96	209.007,04
9 Tutela ambiente	(+)	1.207.717,62	56.768,65	1.264.486,27
10 Trasporti	(+)	408.299,62	335.369,87	743.669,49
11 Soccorso civile	(+)	5.997,12	0,00	5.997,12
12 Sociale e famiglia	(+)	3.844.238,21	197.147,20	4.041.385,41
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	265.154,59	0,00	265.154,59
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
		Impegni complessivi	9.719.217,17	1.938.237,66
				11.657.454,83

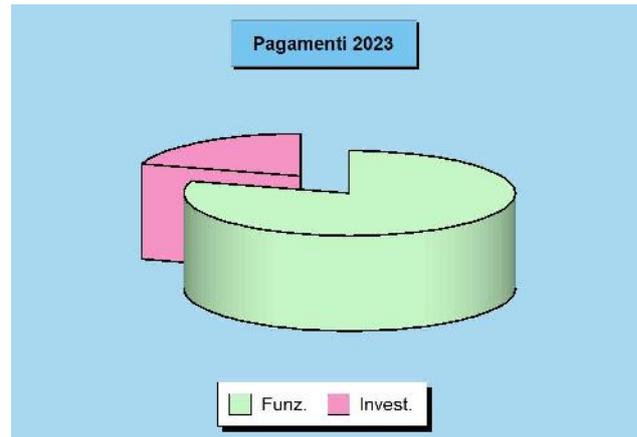
Impegni per singola missione 2023



Pagamenti finali delle spese per missione

La situazione finale dei pagamenti

L'impegno della spesa è solo il primo passo verso la realizzazione del progetto di acquisto di beni e servizi o di realizzazione dell'opera. Bisogna innanzi tutto notare che la velocità di pagamento della spesa, successiva all'assunzione dell'impegno, non dipende solo dalla rapidità dell'ente di portare a conclusione il procedimento amministrativo ma è anche influenzata da fattori esterni. I vincoli posti degli obiettivi di finanza pubblica o il ritardo nell'erogazione dei trasferimenti possono rallentare il normale decorso del procedimento. In generale, le spese di funzionamento hanno tempi di esborso più rapidi mentre quelle in C/capitale sono influenzate dal tipo di finanziamento e dalla velocità d'incasso del credito. Il prospetto riporta l'entità dei pagamenti per missione.



Parte "Funzionamento" delle Missioni - Pagamenti 2023

		Correnti	Rim.prestiti	Chiusura ant.	Funzionamento
1 Servizi generali	(+)	1.775.571,10	0,00	0,00	1.775.571,10
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	268.167,30	0,00	0,00	268.167,30
4 Istruzione	(+)	511.441,43	0,00	0,00	511.441,43
5 Beni e attività culturali	(+)	257.345,66	0,00	0,00	257.345,66
6 Sport e tempo libero	(+)	97.757,64	0,00	0,00	97.757,64
7 Turismo	(+)	10.695,60	0,00	0,00	10.695,60
8 Territorio, abitazioni	(+)	155.564,08	0,00	0,00	155.564,08
9 Tutela ambiente	(+)	959.951,67	0,00	0,00	959.951,67
10 Trasporti	(+)	246.774,34	0,00	0,00	246.774,34
11 Soccorso civile	(+)	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
12 Sociale e famiglia	(+)	2.817.346,60	0,00	0,00	2.817.346,60
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	74.201,52	190.953,07	0,00	265.154,59
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		7.175.816,94	190.953,07	0,00	7.366.770,01

Parte "Investimento" delle Missioni - Pagamenti 2023

		C/Capitale	Incr. att. fin.	Investimento
1 Servizi generali	(+)	228.788,12	0,00	228.788,12
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	181.550,64	0,00	181.550,64
4 Istruzione	(+)	191.648,35	0,00	191.648,35
5 Beni e attività culturali	(+)	455.779,32	0,00	455.779,32
6 Sport e tempo libero	(+)	196.126,67	0,00	196.126,67
7 Turismo	(+)	0,00	0,00	0,00
8 Territorio, abitazioni	(+)	35.492,96	0,00	35.492,96
9 Tutela ambiente	(+)	56.768,65	0,00	56.768,65
10 Trasporti	(+)	335.369,87	0,00	335.369,87
11 Soccorso civile	(+)	0,00	0,00	0,00
12 Sociale e famiglia	(+)	197.147,20	0,00	197.147,20
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Pagamenti complessivi		1.878.671,78	0,00	1.878.671,78

Pagamenti per funzionamento e investimento

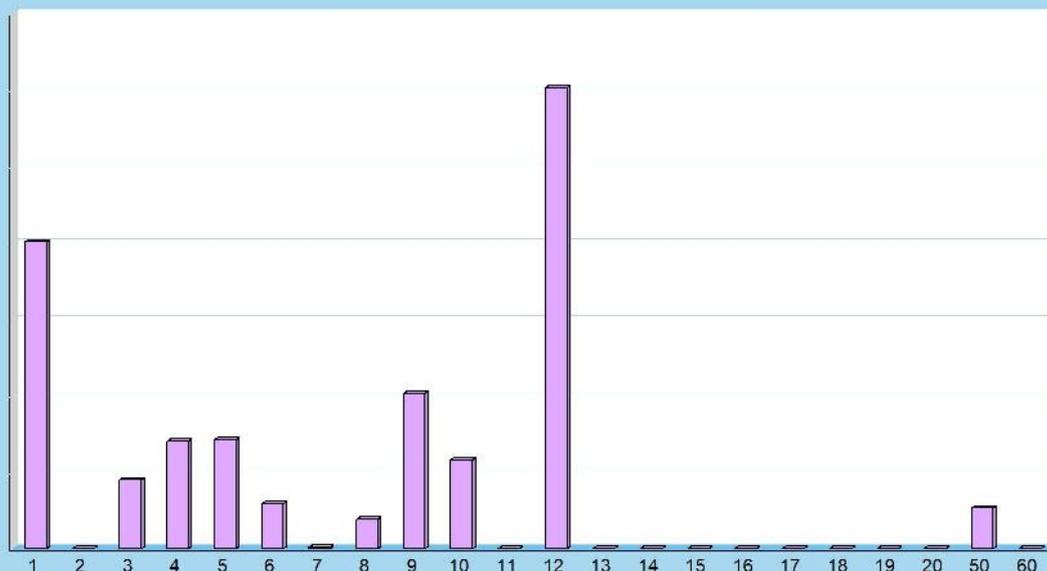
La composizione della spesa pagata

La legge individua i tempi di riferimento dei pagamenti effettuati a titolo di corrispettivo monetario per le transazioni commerciali che derivano da contratti tra imprese e PA e che comportano la consegna di merci o la prestazione di servizi contro il pagamento di un prezzo. L'ente, infatti, dovrebbe pagare i propri fornitori entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, termine che può essere allungato a 60 giorni con l'accordo scritto del creditore. È solo il caso di notare che nelle transazioni tra imprese private, è consentito alle parti di pattuire termini di pagamento superiori purché stabiliti per iscritto e non gravemente iniqui per il creditore, pena la nullità della clausola in deroga. I prospetti mostrano la composizione dei pagamenti per ciascuna missione.

Pagamenti delle spese per Missioni 2023

		Funzionamento	Investimento	Tot. Pagato
1 Servizi generali	(+)	1.775.571,10	228.788,12	2.004.359,22
2 Giustizia	(+)	0,00	0,00	0,00
3 Ordine pubblico	(+)	268.167,30	181.550,64	449.717,94
4 Istruzione	(+)	511.441,43	191.648,35	703.089,78
5 Beni e attività culturali	(+)	257.345,66	455.779,32	713.124,98
6 Sport e tempo libero	(+)	97.757,64	196.126,67	293.884,31
7 Turismo	(+)	10.695,60	0,00	10.695,60
8 Territorio, abitazioni	(+)	155.564,08	35.492,96	191.057,04
9 Tutela ambiente	(+)	959.951,67	56.768,65	1.016.720,32
10 Trasporti	(+)	246.774,34	335.369,87	582.144,21
11 Soccorso civile	(+)	1.000,00	0,00	1.000,00
12 Sociale e famiglia	(+)	2.817.346,60	197.147,20	3.014.493,80
13 Salute	(+)	0,00	0,00	0,00
14 Sviluppo economico	(+)	0,00	0,00	0,00
15 Lavoro e formazione	(+)	0,00	0,00	0,00
16 Agricoltura e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
17 Energia	(+)	0,00	0,00	0,00
18 Relazioni con autonomie	(+)	0,00	0,00	0,00
19 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
20 Fondi e accantonamenti	(+)	0,00	0,00	0,00
50 Debito pubblico	(+)	265.154,59	0,00	265.154,59
60 Anticipazioni finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
		Pagamenti complessivi	7.366.770,01	1.878.671,78
				9.245.441,79

Pagamenti per singola missione 2023



Stato di realizzazione delle spese per missione

L'andamento degli impegni per missione

L'esito finanziario della programmazione è influenzato dai risultati conseguiti dalle componenti di ogni singola missione con i relativi programmi, e cioè il fabbisogno per il funzionamento, che comprende le spese correnti, la restituzione dei debiti e la chiusura delle anticipazioni, unitamente alle risorse per gli investimenti, che raggruppano le spese in C/capitale e l'incremento delle attività finanziarie. Si tratta di comparti che seguono modalità operative e regole molto diverse. Ad esempio, l'applicazione del principio di imputazione della spesa nell'esercizio in cui questa sarà esigibile richiede l'attivazione della tecnica del fondo pluriennale, con il conseguente stanziamento in uscita di altrettante poste denominate *Fondo pluriennale* (FPV/U) non soggette ad impegno e la formazione di altrettante economie (stanziamenti non impegnati). Il seguente prospetto, per neutralizzare questo fenomeno e rendere più veritiero il calcolo dello stato di realizzazione, riporta gli stanziamenti di spesa al netto dell'eventuale fondo pluriennale presente tra le uscite.

Stato di realizzazione effettivo (al netto FPV/U) delle spese per Missioni 2023

		Stanziamenti (+)	FPV/U (-)	Stanz. netti	Impegni	% Impegnato
Servizi generali	Funz.	2.566.970,14	126.052,80	2.440.917,34	2.256.096,57	87,89%
	Invest.	1.150.396,76	851.810,96	298.585,80	228.788,12	19,89%
Giustizia	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Ordine pubblico	Funz.	340.530,76	169,72	340.361,04	311.465,45	91,46%
	Invest.	195.950,23	11.897,72	184.052,51	181.550,64	92,65%
Istruzione	Funz.	701.298,84	6.759,51	694.539,33	671.252,46	95,72%
	Invest.	569.985,08	371.684,27	198.300,81	191.648,35	33,62%
Cultura	Funz.	413.081,73	1.326,24	411.755,49	395.701,17	95,79%
	Invest.	1.684.668,02	1.157.202,90	527.465,12	515.345,20	30,59%
Sport	Funz.	171.900,00	0,00	171.900,00	165.784,68	96,44%
	Invest.	208.901,61	10.163,33	198.738,28	196.126,67	93,88%
Turismo	Funz.	14.000,00	0,00	14.000,00	13.995,60	99,97%
	Invest.	101.250,00	101.250,00	0,00	0,00	-
Territorio	Funz.	191.701,65	3.481,09	188.220,56	173.514,08	90,51%
	Invest.	89.492,96	24.000,00	65.492,96	35.492,96	39,66%
Tutela ambiente	Funz.	1.268.300,00	0,00	1.268.300,00	1.207.717,62	95,22%
	Invest.	536.466,48	479.331,71	57.134,77	56.768,65	10,58%
Trasporti	Funz.	469.695,80	0,00	469.695,80	408.299,62	86,93%
	Invest.	1.024.683,80	682.332,93	342.350,87	335.369,87	32,73%
Soccorso civile	Funz.	8.000,00	0,00	8.000,00	5.997,12	74,96%
	Invest.	18.938,67	12.458,72	6.479,95	0,00	-
Sociale e famiglia	Funz.	4.091.402,55	39.178,45	4.052.224,10	3.844.238,21	93,96%
	Invest.	1.094.237,53	888.567,63	205.669,90	197.147,20	18,02%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. con autonomie	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	259.836,89	0,00	259.836,89	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	265.300,00	0,00	265.300,00	265.154,59	99,95%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	0,00	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	0,00	-

Grado di ultimazione delle missioni

L'andamento dei pagamenti per missione

Lo stato di realizzazione è forse l'indice più semplice per valutare l'efficacia della programmazione. La tabella precedente, infatti, forniva un'immagine immediata sul volume di risorse attivate nell'esercizio per finanziare le missioni. I dati della colonna degli impegni offrivano adeguate informazioni sul valore degli interventi assunti nel bilancio corrente e negli investimenti. Ma la contabilità espone anche un altro elemento, seppure di minor peso, che diventa utile per valutare l'andamento della gestione, e cioè il grado di ultimazione delle missioni, inteso come il rapporto tra gli impegni di spesa ed i relativi pagamenti effettuati nello stesso esercizio. In una congiuntura economica dove non è sempre facile disporre di liquidità, la velocità nei pagamenti è un indice della presenza o meno di questo elemento di possibile criticità. La capacità di ultimare il procedimento fino al completo pagamento delle obbligazioni può diventare, soprattutto per quanto riguarda la spesa corrente, un'informazione significativa.

Grado di ultimazione delle spese per Missioni 2023

		Stanz. netti	Impegni	Pagamenti	% Pagato
Servizi generali	Funz.	2.440.917,34	2.256.096,57	1.775.571,10	78,70%
	Invest.	298.585,80	228.788,12	228.788,12	100,00%
Giustizia	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Ordine pubblico	Funz.	340.361,04	311.465,45	268.167,30	86,10%
	Invest.	184.052,51	181.550,64	181.550,64	100,00%
Istruzione	Funz.	694.539,33	671.252,46	511.441,43	76,19%
	Invest.	198.300,81	191.648,35	191.648,35	100,00%
Cultura	Funz.	411.755,49	395.701,17	257.345,66	65,04%
	Invest.	527.465,12	515.345,20	455.779,32	88,44%
Sport	Funz.	171.900,00	165.784,68	97.757,64	58,97%
	Invest.	198.738,28	196.126,67	196.126,67	100,00%
Turismo	Funz.	14.000,00	13.995,60	10.695,60	76,42%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Territorio	Funz.	188.220,56	173.514,08	155.564,08	89,66%
	Invest.	65.492,96	35.492,96	35.492,96	100,00%
Tutela ambiente	Funz.	1.268.300,00	1.207.717,62	959.951,67	79,48%
	Invest.	57.134,77	56.768,65	56.768,65	100,00%
Trasporti	Funz.	469.695,80	408.299,62	246.774,34	60,44%
	Invest.	342.350,87	335.369,87	335.369,87	100,00%
Soccorso civile	Funz.	8.000,00	5.997,12	1.000,00	16,67%
	Invest.	6.479,95	0,00	0,00	-
Sociale e famiglia	Funz.	4.052.224,10	3.844.238,21	2.817.346,60	73,29%
	Invest.	205.669,90	197.147,20	197.147,20	100,00%
Salute	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Sviluppo economico	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Lavoro e formazione	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Agricoltura e pesca	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Energia	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. con autonomie	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Relaz. internazionali	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Fondi	Funz.	259.836,89	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Debito pubblico	Funz.	265.300,00	265.154,59	265.154,59	100,00%
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-
Anticipazioni	Funz.	0,00	0,00	0,00	-
	Invest.	0,00	0,00	0,00	-

STATO DI ATTUAZIONE DELLE SINGOLE MISSIONI



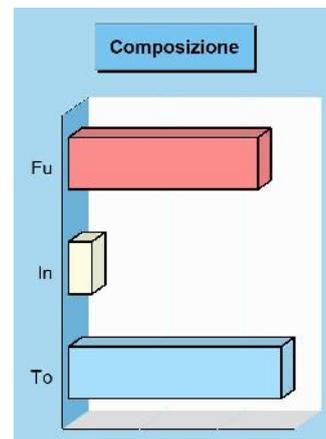
Servizi generali e istituzionali

Missione 01 e relativi programmi

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di *governance* e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali, compresa la gestione del personale. I prospetti seguenti, con i grafici accostati, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

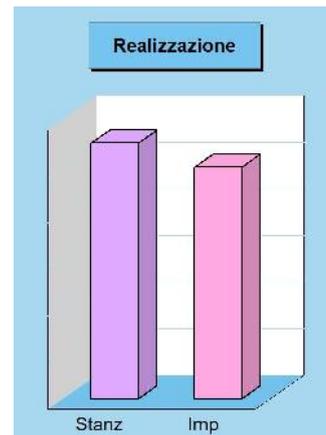
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	2.566.970,14	-	
In conto capitale	(+)	-	1.150.396,76	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.566.970,14	1.150.396,76	3.717.366,90
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	126.052,80	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	851.810,96	
Programmazione effettiva		2.440.917,34	298.585,80	2.739.503,14



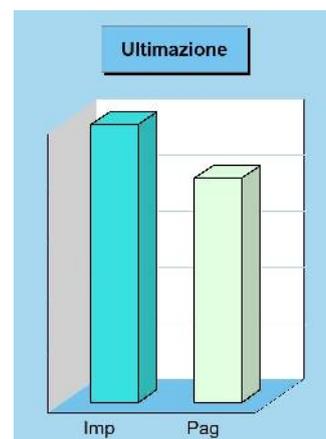
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	2.566.970,14	2.256.096,57	
In conto capitale	(+)	1.150.396,76	228.788,12	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	3.717.366,90	2.484.884,69	66,85%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	126.052,80	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	851.810,96	-	
Programmazione effettiva		2.739.503,14	2.484.884,69	90,71%



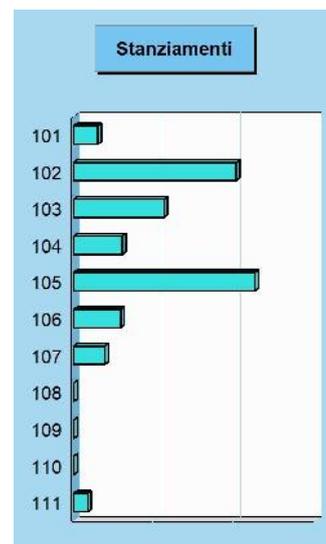
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	2.256.096,57	1.775.571,10	
In conto capitale	(+)	228.788,12	228.788,12	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.484.884,69	2.004.359,22	80,66%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		2.484.884,69	2.004.359,22	80,66%

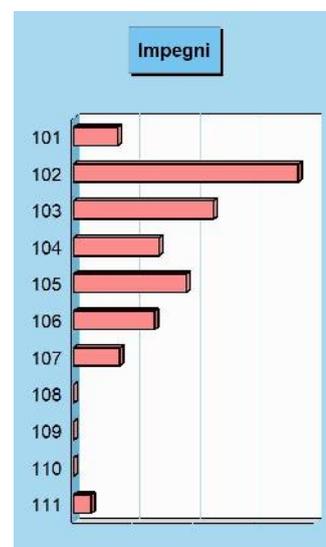


Composizione contabile dei Programmi 2023

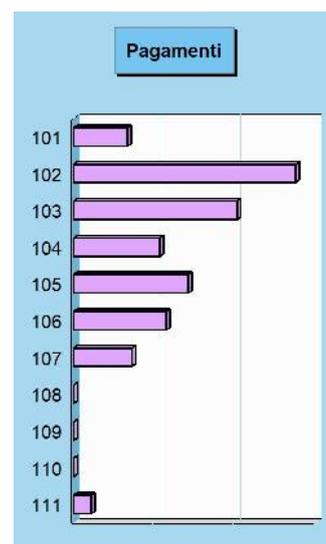
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
101 Organi istituzionali	(+)	150.746,76	0,00	150.746,76
102 Segreteria generale	(+)	809.989,32	197.856,67	1.007.845,99
103 Gestione finanziaria	(+)	560.217,06	0,00	560.217,06
104 Tributi e servizi fiscali	(+)	302.542,00	0,00	302.542,00
105 Demanio e patrimonio	(+)	176.100,00	947.505,68	1.123.605,68
106 Ufficio tecnico	(+)	286.688,13	5.034,41	291.722,54
107 Anagrafe e stato civile	(+)	193.556,87	0,00	193.556,87
108 Sistemi informativi	(+)	0,00	0,00	0,00
109 Assistenza ad enti locali	(+)	0,00	0,00	0,00
110 Risorse umane	(+)	0,00	0,00	0,00
111 Altri servizi generali	(+)	87.130,00	0,00	87.130,00
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.566.970,14	1.150.396,76	3.717.366,90
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	126.052,80	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	851.810,96	-
Programmazione effettiva		2.440.917,34	298.585,80	2.739.503,14

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
101 Organi istituzionali	(+)	150.746,76	145.344,86	96,42%
102 Segreteria generale	(+)	1.007.845,99	743.111,61	73,73%
103 Gestione finanziaria	(+)	560.217,06	462.469,89	82,55%
104 Tributi e servizi fiscali	(+)	302.542,00	282.762,47	93,46%
105 Demanio e patrimonio	(+)	1.123.605,68	372.790,16	33,18%
106 Ufficio tecnico	(+)	291.722,54	268.166,53	91,93%
107 Anagrafe e stato civile	(+)	193.556,87	152.779,30	78,93%
108 Sistemi informativi	(+)	0,00	0,00	0,00%
109 Assistenza ad enti locali	(+)	0,00	0,00	0,00%
110 Risorse umane	(+)	0,00	0,00	0,00%
111 Altri servizi generali	(+)	87.130,00	57.459,87	65,95%
Totale (al lordo FPV)	(+)	3.717.366,90	2.484.884,69	66,85%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	126.052,80	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	851.810,96	-	-
Programmazione effettiva		2.739.503,14	2.484.884,69	90,71%

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
101 Organi istituzionali	(+)	145.344,86	132.940,68	91,47%
102 Segreteria generale	(+)	743.111,61	550.110,90	74,03%
103 Gestione finanziaria	(+)	462.469,89	405.567,44	87,70%
104 Tributi e servizi fiscali	(+)	282.762,47	213.444,80	75,49%
105 Demanio e patrimonio	(+)	372.790,16	284.248,79	76,25%
106 Ufficio tecnico	(+)	268.166,53	229.270,08	85,50%
107 Anagrafe e stato civile	(+)	152.779,30	144.528,18	94,60%
108 Sistemi informativi	(+)	0,00	0,00	0,00%
109 Assistenza ad enti locali	(+)	0,00	0,00	0,00%
110 Risorse umane	(+)	0,00	0,00	0,00%
111 Altri servizi generali	(+)	57.459,87	44.248,35	77,01%
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.484.884,69	2.004.359,22	80,66%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	-
Programmazione effettiva		2.484.884,69	2.004.359,22	80,66%

**Segreteria generale** (considerazioni e valutazioni sul Prog.102)**CED****INFRASTRUTTURA HARDWARE SOFTWARE**

Nell'anno 2023, non sono state effettuate modifiche sostanziali all'infrastruttura fisica, mantenendo attivi i 2 nodi di virtualizzazione (1 prestazionale per le macchine in produzione) + (1 per le macchine di servizio e di gestione). Quindi sono attivi fisicamente su infrastruttura locale i seguenti software di "produzione":

- "Solo1" per il quale c'è in previsione la migrazione nella piattaforma Sicraweb in cloud con i fondi PNRR;

- “Keros – Cronos timbrature” che per opportunità, costi e comodità viene attualmente mantenuto in locale;
- “Sysdat – SysRiposo” a servizio della RSA Opera Pia Magistris.

Tutte le restanti piattaforme gestionali a servizio degli uffici Sicraweb, Concilia, Sportello Telematico sono fruibili in cloud in modalità Saas.

Tramite le apparecchiature installate al secondo piano del palazzo municipale locale CED vengono erogati i seguenti servizi:

- Servizi di rete Microsoft – Microsoft Windows Server 2022
- Servizi firewalling - navigazione web utenti e filtraggio dei contenuti inappropriati
- Backup Dati
- Videosorveglianza

Per la connettività sono in essere la linea principale in fibra 1Gbps e la linea di backup Vdsl 100/10 Mbps (con diversi fornitori).

Nel 2023 è stata completata la centralizzazione dei servizi di rete in quanto sono stati attivati i collegamenti in fibra ottica proprietaria tra il municipio comunale, il corpo C del Centro Fatebenefratelli e la Casa di Riposo.

PNRR

Durante l'anno 2023 sono stati completati tutti gli affidamenti previsti per le domande presentate relative ai bandi di finanziamento PNRR. A seguito di tali affidamenti sono stati avviati i lavori al fine di raggiungere gli obiettivi richiesti nei vari bandi. Questa la situazione riassuntiva relativa a tutti i bandi PNRR:

Nome progetto	CUP	Stato contrattualizzazione	Stato progetto	Prossima scadenza
1.2 - Abilitazione al Cloud - Comuni - Aprile 2022	G61C22000170006	Completata	AVVIATO	Entro il 12/09/24
1.4.1 - Esperienza del Cittadino - Comuni - Aprile 2022	G61F22000930006	Completata	AVVIATO	Entro il 09/08/24
1.4.5 - Notifiche Digitali - Comuni - Settembre 2022	G61F22004400006	Completata	LIQUIDATO	Entro il 12/12/23
1.3.1 - PDND - Comuni - Ottobre 2022	G51F22010490006	Completata	IN VERIFICA	Entro il 15/07/24
1.4.3 - pagoPA - Comuni - maggio 2023	G61F22005240006	Completata	AVVIATO	Entro il 16/08/24
1.4.3 Adozione PagoPA e AppIO - Comune di Valmadrera	G61F23001850006	Da completare	DA AVVIARE	Entro il 02/09/24

Come si evince dalla tabella, a fine 2023 è stato completato il Bando 1.4.5 mentre tutti i restati dovranno essere completati durante il 2024.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

È costante l'attività di supporto agli uffici sia come assistenza sia come formazione, allo scopo di colmare il gap sulle competenze digitali dei dipendenti rendendoli il più possibile autonomi nell'utilizzo dei diversi software. Durante il 2023 alcuni dipendenti hanno avviato un percorso di formazione tramite Syllabus.

FOTOCOPIATRICI – STAMPANTI

Tutto il parco macchine è stato acquisito tramite Convenzione Consip e questo ha consentito, oltre ad un notevole risparmio economico, una migliore gestione di tutte le apparecchiature, garantendo agli uffici un'unica interfaccia ed un unico interlocutore in caso di guasti, richieste di materiali di consumo o problematiche collegate.

Ogni piano del Palazzo comunale oltre alla biblioteca e alla R.s.a. Opera Pia Magistris ha in dotazione una unica fotocopiatrice multifunzione.

Nel 4 trimestre 2023, sono è stato emesso un nuovo ordinativo tramite la nuova convenzione Consip per le multifunzione degli uffici comunali (4 bianco nero + 1 colori).

SERVIZIO POSTALE

È attivo un contratto per tutti i servizi postali compresi i servizi online di ritiro ed affrancatura di durata biennale 2022 -2023. Con il netto aumento dei verbali, a seguito dell'attivazione dell'APU in Fraz. Parè è stato stipulato un nuovo contratto specifico per la spedizione di suddetti verbali. A fine 2023 è stato attivato un nuovo contratto per il biennio 2024 2025, in attesa dell'avvio in produzione della piattaforma SEND.

TELEFONIA

I servizi di fonia di tutto il Palazzo comunale, compreso il servizio di centralino virtuale, vengono erogati in cloud mediante il contratto stipulato con ML Informatica. Tutto questo permette una gestione molto più snella di tutte le modifiche e configurazioni necessarie nonché l'utilizzo dei servizi di fonia da qualsiasi postazione connessa ad internet.

Per l'Istituto Comprensivo di Via Frà Cristoforo e la scuola primaria Leopardi è stato attivato, come definito a fine 2022

un nuovo centralino in cloud fornito da Intred (fornitore della connettività scuole mediante Bando Infratel) che ha permesso di superare le criticità di comunicazione tra i due plessi.

I restanti servizi di fonia degli altri plessi sono erogati mediante il contratto della Convenzione Consip di Telefonia Fissa con Fastweb Spa (prorogato a settembre 2022). Tutte le linee ISDN sono erogate in modalità VOIP/TOIP, mentre alcune linee RTG sono rimaste inalterate, consentendo una notevole diminuzione dei costi fissi di canone e noleggio. Il servizio Fastweb presenta comunque alcune criticità dal punto di vista della qualità e dell'assistenza.

Per quanto riguarda la telefonia mobile è stato prorogato il contratto di Telefonia Mobile 8 Consip Telecom Italia S.p.a. con attesa di attivare il nuovo contratto con la nuova convenzione Vodafone.

UFFICIO SEGRETERIA E PROTOCOLLO – SERVIZI AMMINISTRATIVI

PROTOCOLLO

Nel corso dell'anno 2023 sono stati protocollati n. 34.931 documenti di cui 22.249 in arrivo, 12.083 in partenza e n. 599 interni.

Nella corrispondenza con enti pubblici, aziende e professionisti e nell'invio delle contravvenzioni, in ottemperanza della normativa vigente, viene utilizzata quasi esclusivamente la posta elettronica certificata (oltre 9.454 comunicazioni spedite via Pec tramite il software del protocollo). Tutte le pratiche dello sportello telematico polifunzionale vengono trasmesse tramite portale e protocollate in automatico.

La prossima "sfida" sarà quella di attivare le nuove piattaforma tramite i bandi PNRR (Send e Istanze telematiche).

SEGRETERIA

Nel corso dell'anno 2023 sono state adottate n. 196 Deliberazioni di Giunta comunale, n. 54 Deliberazioni di Consiglio comunale e n. 974 Determinazioni.

Non sono intervenute sostanziali modifiche nella gestione degli atti amministrativi, rimangono in essere tutte le attività, come riassunte di seguito.

I Consiglieri comunali hanno a disposizione:

- un'area riservata sul sito internet del Comune per la consultazione immediata in autonomia della documentazione, in particolare le proposte di deliberazione consiliare, messe a disposizione contestualmente alla Convocazione di ciascuna seduta;
- un'area riservata sul portale dell'Amministrazione trasparente per la consultazione di tutti gli atti (delibere, determine) e relativa documentazione.

Tutte le fasi inerenti la redazione/approvazione/pubblicazione degli atti è informatizzata con la suite di gestione Sicr@web.

Nel corso dell'anno si è concluso l'iter di revisione dello Statuto comunale (deliberazione consiliare n. 17 dell'11.5.2022) ed è stato predisposto il nuovo Regolamento del Consiglio comunale, poi approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 54 del 18.12.2023.

Vengono rispettati gli adempimenti di pubblicità e trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013, aggiornando la Sezione Amministrazione Trasparente del sito internet comunale; con un lavoro di coordinamento dell'attività degli uffici sono stati caricati, anche se solo parzialmente, i dati di alcune sezioni incomplete.

Nel corso del 2023 è stato confermato il servizio di streaming online "Civicam" di tutte le sedute di Consiglio Comunale; a ciascuna delibera viene allegato, quale verbalizzazione della seduta, il file audiovideo (.mp4) della discussione.

È stato concluso il servizio di rilegatura delle deliberazioni di Giunta e di Consiglio degli anni precedenti all'introduzione dei documenti "digitali" (sono ancora da rilegare le determinazioni); e' stato terminato, mediante affidamento a ditta esterna, il servizio di digitalizzazione delle "audiocassette" contenenti le registrazioni del Consiglio comunale dall'anno 1994 all'anno 2010.

CONTRATTI

Sono stati registrati n. 11 contratti stipulati in forma pubblica amministrativa in formato elettronico, con conseguente conservazione digitalizzata, nel rispetto del codice degli appalti e della normativa vigente in materia.

Per la gestione e registrazione dei contratti viene utilizzato l'apposito modulo della suite di gestione Sicr@web.

NUOVE ATTIVITA' ANNO 2023

All'Area Amministrazione generale – CED /Ufficio Segreteria sono stati affidati nel corso dell'anno 2023 il bando "Progetti Partecipati" la cui prima edizione si è svolta nei mesi di febbraio – giugno e la gestione degli orti comunali, con predisposizione e gestione successiva del nuovo bando di assegnazione.

Gestione finanziaria (considerazioni e valutazioni sul Prog.103)

Sono stati redatti tutti i documenti finanziari obbligatori tra cui il Bilancio di Previsione 2023/2025, il Documento Unico di Programmazione, il Piano Esecutivo di Gestione, il Rendiconto di Gestione 2022, con allegata la Contabilità economico-patrimoniale, il Bilancio Consolidato 2022, la Revisione ordinaria delle Partecipate. Tutti i documenti sono stati trasmessi, con successive note, alla BDAP e agli Enti preposti alle relative verifiche e controlli.

Sono stati compilati e inviati i Questionari dei fabbisogni standard, monitorati trimestralmente gli Equilibri di Bilancio e Cassa, i Controlli Interni, si è provveduto all'adempimento dell'attività ordinaria di Settore e si è collaborato con il Revisore a supporto della propria attività verso l'Ente e verso la Corte dei Conti. Sono state gestite, registrate e contabilizzate le fatture elettroniche e sono stati rispettati i relativi tempi di pagamento, nonché gli adempimenti prescritti dalla Piattaforma della Certificazione Crediti al fine del rispetto della normativa prevista in materia di pagamento dei debiti commerciali, di cui al D.Lgs. n. 231/2002, e delle ulteriori condizioni previste dall'art. 1, commi 859 e seguenti, della Legge n. 145/2018. Il rispetto di tutti gli adempimenti previsti ha permesso di non istituire il Fondo Garanzia Debiti Commerciali a carico del nuovo Bilancio di previsione esercizio finanziario 2024.

Sono stati inoltre espletati tutti gli adempimenti relativi alla Certificazione Covid-19, nonché quelli legati alla gestione dei fondi PNRR.

Si è provveduto alla corretta tenuta della contabilità fiscale, trasmettendo all'Agenzia delle Entrate le dichiarazioni obbligatorie IVA, trimestrali ed annuale, e la dichiarazione annuale IRAP.

Sono state predisposte n. 6 Variazioni di Bilancio, emessi n. 4.189 Reversali di incasso e n. 3.289 Mandati di pagamento, caricati n. 592 Accertamenti di entrata e n. 1.585 Impegni di spesa.

Sono state predisposte n. 106 Determinazioni di Settore, n. 26 Deliberazioni di Giunta Comunale e n. 11 Deliberazioni di Consiglio Comunale. Si è provveduto alla Protocollazione di n. 111 atti.

ECONOMATO

Nel 2023 sono state espletate con regolarità le finalità da conseguire.

Nello specifico:

- Anticipi e rimborsi pronta cassa di piccole spese di economato.
- Attivazione abbonamenti per Uffici.
Sono stati rinnovati gli abbonamenti in essere per i servizi RSA "Opera Pia Magistris", Biblioteca Comunale e Uffici Comunali;
- Appalto servizio pulizia stabili e Uffici comunali.
Per il servizio di pulizia Uffici comunali, Biblioteca, Sale Fatebenefratelli, Sala Consiglio e Cappella Cimitero Comunale, si è aderito alla convenzione attiva in Consip con la Città Metropolitana di Milano, per la durata di anni 3 (1.1.2023/31.12.2025).
- Gestione automezzi comunali (riparazioni - carburante - tassa circolazione).
 - Nel corso del 2023 si è provveduto ad espletare gara per l'affidamento del servizio di manutenzione e riparazione degli automezzi comunali, per un periodo anni 2 (1.5.2023/30.4.2025).
 - per la fornitura di carburante si è aderito all'accordo quadro attivo in Consip con ENI SUSTAINABLE MOBILITY SPA.
 - Relativamente alla tassa di circolazione (bollo auto), si è aderito alla proposta della Regione Lombardia circa l'agevolazione della riduzione del 10% sull'importo dovuto, in caso di pagamento cumulativo della tassa automobilistica, effettuabile tramite ACI di Lecco.
- Servizio Mensa dipendenti comunali.
Per l'anno 2023, non essendo ancora esaurita la prenotazione effettuata con adesione alla convenzione Consip nel 2021/2022, si è proseguito con l'utilizzo di buoni pasto elettronici relativi a tale convenzione (BP9) a suo tempo attivata.
- Servizio Brokeraggio assicurativo e Servizi Assicurativi.
 - Relativamente ai servizi assicurati, già prorogati fino al 31.3.2023, tramite la SUA di Lecco, sono stati affidati i seguenti appalti, per la durata 31.12.2025: All Risks - RCT/O Comune - INFORTUNI - Responsabilità Patrimoniale - RC Auto - AUTO RISCHI DIVERSI (Kasko).
 - Per la polizza Tutela Legale, si è provveduto ad affidamento diretto da parte del Comune di Valmadrera, in quanto il Lotto relativo a tale copertura era andato deserto, sempre con durata 31.12.2025.
 - Per la RCT/O della RSA "Opera Pia Magistris", non essendo ancora concluso l'affidamento complessivo della gestione della struttura, che era previsto entro il 2023 e che dovrebbe concludersi nel corso del 2024, si è provveduto ad un affidamento diretto del servizio per la durata di un anno.
 - Nel corso dell'anno 2023, tramite affidamento diretto, è stato appaltato il servizio di Brokeraggio assicurativo, per la durata di anni 3 (1.6.2023/31.5.2026) alla ASSITECA SPA.
- Forniture varie per funzionamento uffici.
 - Per prodotti di Cancelleria e Carta fotocopiatrici, si è aderito alle specifiche convenzioni attive su ARIA Regione Lombardia/NECA.
 - Si è provveduto a dotare gli uffici di ricezione documenti (Segreteria/Protocollo/Tributi) di timbri autoinchiostrianti personalizzati con "Ricevuto", datario e dicitura "Comune di Valmadrera", per una prima accettazione di documentazione da parte dell'utenza.
 - Per prodotti igienico-sanitari, è stato assegnato appalto tramite affidamento diretto.
 - A seguito di logoramento, si è provveduto alla dotazione di bandiere Italiana/Regione Lombardia e Europea, per il palazzo comunale ed altri edifici e/o servizi pubblici, e ad una nuova fascia tricolore per il Sindaco.

Rendiconto degli Agenti Contabili e dell'Economo

In ottemperanza agli artt. 93, 233 e 266 del D. Lgs. n. 267/2000, è stato trasmesso alla Corte dei Conti tramite l'applicativo SIRECO il Rendiconto degli Agenti Contabili e dell'Economo per l'anno 2022, con relativi atti di parificazione/approvazione Conto di gestione.

Tributi e servizi fiscali (considerazioni e valutazioni sul Prog.104)

Come per gli anni precedenti, anche nel 2023 l'ufficio Tributi ha continuato a fornire ai cittadini supporto per il calcolo e per la compilazione dei modelli F24 relativi ai pagamenti della imposta denominata IMU.

Nell'ambito della creazione della banca dati degli immobili e al conseguente allineamento del patrimonio immobiliare insistente sul territorio comunale (fabbricati e particelle terreni) con le rispettive anagrafiche interessate dal pagamento del tributo sono stati emessi, in collaborazione con Creset, avvisi di accertamento IMU e TASI per gli anni 2017 – 2018 -2019.

È proseguito, da parte del personale dell'ufficio Tributi, l'aggiornamento della banca dati degli immobili sottoposti a TARI, incrociando le dichiarazioni dei cittadini e i dati presenti nella banca dati del catasto, scindendo le metrature inserite in somma (abitazioni + pertinenze) riducendo le anomalie presenti con l'obiettivo di avere una tassazione più precisa per tutti gli immobili presenti nel Comune di Valmadrera.

L'elaborazione del RUOLO TARI è stata, come per l'anno precedente suddivisa in due fasi con l'emissione di una rata di acconto (periodo 01.01.2023 – 30.06.2023) e una rata di saldo (periodo 01.07.2023 – 31.12.2023). L'adozione di questa procedura (essendo il calcolo tariffario giornaliero) permette l'emissione di avvisi di pagamento il più aderenti possibili al numero di componenti de nucleo familiare.

Inoltre, in qualità di ente territorialmente competente:

- ha assolto gli obblighi di qualità contrattuale e tecnica stabiliti dallo schema I "livello qualitativo minimo"

contenuto nello SCHEMA REGOLATORIO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI 2022-2025 (art. 3 - tqrif, allegato "a" alla deliberazione Arera 15/2022/r/rif), livello nel quale il Comune si è inquadrato.

- ha elaborato le tariffe TARI 2023, secondo il PEF 2022/2025 di durata quadriennale 2022/2025 e annualità economica biennale 2022/2023;

A seguito della variazione della tecnologia di riconoscimento del sacco Rosso (passaggio da RFID a QR CODE), dell'introduzione del sacco Viola, dotato anch'esso di QR Code e dei distributori automatici dei sacchi, l'Ufficio Tributi ha:

- ha collaborato con Silea nella risoluzione delle problematiche emerse dalla introduzione del nuovo portale e dei distributori automatici;
- ha proseguito nella distribuzione manuale dei sacchi alle nuove utenze o alle utenze che avessero superato il numero di sacchi prelevabili dai distributori,
- ha fornito informazioni sulle modalità di ritiro dei sacchi dai distributori automatici
- ha chiarito gli eventuali dubbi sollevati dai cittadini e dalle attività industriali e commerciali, procedendo poi alla associazione fra materiale consegnato ed utenza TARI.

Ha poi abilitato tutte le utenze che ne hanno fatto richiesta al ritiro dei sacchi azzurri, caricando le domande sul portale e permettendo così ai cittadini di ritirare anche quella tipologia di sacco dal distributore automatico.

Nell'attesa che venga adeguato l'accesso alla area ecologica attraverso il QR code per le utenze non domestiche, ha proseguito a rilasciare nuove tessere alle utenze non domestiche per l'accesso alla area ecologica (utilizzando il nuovo applicativo adottato nel 2021) e a bonificare la banca dati ereditata da Silea, verificando e risolvendo le problematiche riscontrate nelle utenze domestiche e non domestiche.

Con la revisione della viabilità, delle aree di pagamento in località Parè e l'aumento della popolazione in quella frazione (a seguito della costruzione di nuovi immobili) l'Ufficio ha provveduto ad aggiornare i modelli di richiesta e le modalità di rilascio dei pass che sono tra l'altro aumentati in numero considerevole passando da n. 60 annui ad oltre 150.

L'ufficio ha inoltre provveduto a:

- gestire i contratti di locazione per gli immobili comunali (con l'espletamento delle relative pratiche quali stesura contratto, registrazione presso la Agenzia delle entrate, ect);
 - gestire gli incassi e le relative problematiche inerenti i parcheggi in Frazione Ceppo (n. 15), piazza Fontana (n.30) e Via Fatebenefratelli (n.2);
 - gestire gli incassi e i rimborsi per gli Enti o le Associazioni che occupano od utilizzano immobili di proprietà comunale (impianti sportivi, scuole, associazioni, etc);
 - registrare i consumi delle utenze di energia elettrica (85), acqua (41) e gas (20) degli stabili di proprietà comunale per creare statistiche utili al monitoraggio dei consumi;
 - procedere alla liquidazione delle fatture relative alle utenze di energia elettrica, gas ed acqua;
 - espletare le procedure per l'adesione, attraverso CONSIP, alle convezioni per le forniture di energia elettrica, gas e acqua nonché procedere all'inoltro e alla gestione delle domande per attivazione di nuove forniture;
 - gestire, a seguito dell'avvento del Teleriscaldamento sul territorio comunale, il passaggio allo stesso della fornitura alla Scuola Materna "Paolo VI" stipulando i relativi contratti;
 - inserire aperture, variazioni e chiusure delle posizioni dei contribuenti per la tassa rifiuti (TARI) per le utenze domestiche e non domestiche (400);
 - predisporre ed aggiornare la modulistica per variazioni aliquote IMU e la modulistica per l'apertura, la chiusura, le variazioni e le riduzioni per TARI per le utenze domestiche e non domestiche;
 - recuperare versamenti IMU non effettuati dai contribuenti;
 - supportare il servizio di riscossione e rendicontazione della TARI e del coattivo delle entrate tributarie ed extratributarie con Concessionario della riscossione incaricato;
 - supportare il Concessionario della riscossione incaricato per quanto riguarda la rendicontazione IMU;
 - gestione del canone per occupazione area mercatale;
 - gestione, in collaborazione con il concessionario San Marco, del canone unico patrimoniale, gestione di occupazione del suolo pubblico e esposizione pubblicitaria;
 - gestire gli incassi del reticolo idrico minore;
 - gestione in collaborazione, con altri uffici dell'ente, degli eventi/manifestazioni di varie tipologie (sportive, culturali, gastronomiche, ecc) organizzate dall'ente, da associazioni o da società;
 - gestire il patrimonio comunale aggiornando gli elenchi degli immobili di proprietà comunale;
 - gestire la banca dati delle preinsegne pubblicitarie (120) site sul territorio comunale di Valmadrera ed i relativi incassi;
 - gestire gli incassi degli orti comunali (n.25);
 - gestione rapporti con società di telecomunicazioni per antenne poste su territorio comunale (contratti, incassi) e relative pratiche per recupero crediti;
- supportare l'Ufficio Ragioneria (verifica e controllo registri IVA, fatturazione elettronica, relazioni al Bilancio e Conto Consuntivo, etc ...).

Demanio e patrimonio (considerazioni e valutazioni sul Prog.105)

Intervento di efficientamento energetico presso il nuovo Palazzo comunale (art. 1 commi 29/37 legge 27/12/2019 - legge bilancio 2020). Annualità 2023. Sostituzione parziale serramenti (3° Piano)

L'art. 1, comma 29, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", ha previsto per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024, l'assegnazione ai comuni, nel limite complessivo di 500 milioni di euro annui, di contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche, in materia, tra l'altro, di adeguamento e messa in sicurezza di edifici pubblici e patrimonio comunale, efficientamento

energetico, con assegnazione di contributi ai comuni in misura differenziata, sulla base della popolazione residente al 1° gennaio 2018, per i seguenti importi: "... C) 90.000 euro per i comuni con popolazione compresa tra 10.001 e 20.000 abitanti; ...".

Sulla scorta di tale riconoscimento è stata prevista - a seguito dell'approvazione del bilancio ed in ragione delle risorse economiche disponibili, quali misure di sostegno agli investimenti e allo sviluppo infrastrutturale stabilite dalla Legge n. 160/2019 (Legge di bilancio 2020) - la formalizzazione di incarico professionale volto alla migliore definizione di un intervento di efficientamento dell'involucro del nuovo Palazzo comunale, ed alla conseguente assegnazione di lavori di efficientamento dell'edificio e della manutenzione straordinaria ad implementazione degli delle opere già poste in essere in precedenza e riguardanti, tra l'altro, l'adeguamento di impianti presenti, programmando quindi ulteriori interventi di efficientamento definiti a seguito degli approfondimenti di natura progettuale resi necessari anche in relazione alla volontà di giungere ad una migliore e più generale definizione della gestione funzionale degli impianti, opere tutte sempre correlate al migliore inquadramento e gestione del contenimento energetico dell'edificio.

A seguito di approvazione del progetto esecutivo il perfezionamento della consegna dei lavori ha avuto luogo nei termini stabiliti, e specificamente entro il 15.09.2023, a fronte degli esiti degli approfondimenti progettuali conseguenti alla previsione di sostituzione, in rapporto alle risorse effettivamente rese disponibili dal contributo riconosciuto, dei serramenti presenti presso il terzo piano del palazzo comunale, la cui esecuzione deve necessariamente considerare il periodo ottimale di realizzazione, stante l'esigenza di garantire al contempo il regolare svolgimento delle attività presenti negli uffici comunali ed il rispetto delle tempistiche dettate dalle condizioni di concessione del contributo.

La previsione è pertanto quella di provvedere alla programmazione dell'effettiva realizzazione dell'intervento programmato, al manifestarsi delle condizioni climatiche minime essenziali ed utile a permettere il regolare svolgimento delle attività presso gli uffici con temperature accettabili, con prevedibile periodo individuato nel mese di marzo-aprile 2024.

Anche in questo caso farà seguito la fase di rendicontazione, essendo confluito l'intervento, pur considerato "non nativo", nell'ambito di P.N.R.R..

Restauro e risanamento conservativo dell'immobile dell'antico mulino per finalità didattiche/dimostrative.

Il Bando denominato FEASR – Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, MISURA 7 "Servizi di base e rinnovamento dei villaggi nelle zone rurali" OPERAZIONE 7.6.01 "incentivi per il recupero e la valorizzazione del patrimonio rurale", Quarta pubblicazione, avente scadenza il 16 Maggio 2022, che ha come finalità e obiettivi il recupero, riqualificazione e valorizzazione di fabbricati e manufatti che rappresentano una testimonianza significativa dell'economia rurale tradizionale, ha permesso all'Amministrazione Comunale di presentare istanza di finanziamento per il Restauro e risanamento conservativo dell'immobile dell'antico mulino, attualmente in fase di acquisizione, per finalità didattiche/dimostrative.

Quale ipotesi di intervento si è valutata la possibilità di un restauro con risanamento conservativo di una porzione di edificio finalizzata ad accogliere funzioni espositive nonché didattiche delle attività svolte dal mulino e del borgo rurale, facenti parte di un più ampio progetto di polo museale interattivo dello sviluppo del territorio, testimonianza del passaggio dall'economia rurale a quella industriale e la filiera agroalimentare. Si vuole così intervenire per dare una forte testimonianza delle attività del passato nel Comune di Valmadrera.

La soluzione prescelta conserva l'immagine architettonica dell'edificio attraverso il restauro delle pareti e di parte delle murature portanti, che consente di reperire gli spazi funzionali necessari all'esercizio dell'attività pubblica ed i relativi servizi. La scelta progettuale è orientata alla tutela ed al recupero degli spazi, in un contesto che negli ultimi decenni è stato interessato da importanti trasformazioni urbanistiche ed edilizie. L'obiettivo perseguito è quello della realizzazione di un organismo architettonico che veda l'integrazione della memoria storica dei luoghi ma capace di garantire l'organicità funzionale dell'edificio ed al tempo stesso valorizzarlo e adibirlo a funzioni di valorizzazione e promozione del territorio.

Con deliberazione di GC N. 76 del 11.05.2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 23.11.2022 è stato approvato in il progetto definitivo-esecutivo, inoltrato al GAL Quattro Parchi Lecco Brianza per le valutazioni inerenti al Bando.

In data 16.02.2022 è stata approvata dalla Giunta Comunale la Convenzione per una collaborazione tra il Comune di Valmadrera e il Politecnico di Milano, sede territoriale di Lecco.

Nell'offerta formativa dell'anno accademico 2022/2023 il Politecnico ha inserito un laboratorio di restauro conservativo per il quale è stato valutato lo svolgimento dell'attività didattica sul compendio denominato "Il Mulino" nel nostro territorio. È una duplice occasione per gli studenti di approcciarsi al costruito storico e di valorizzare il suo potenziale senza perderne le peculiarità, mettendo in campo le proprie capacità e competenze, con la supervisione delle Professoressa Elisabetta Rosina e Alessia Silveti, e per il nostro Ente di poter avere un supporto di approfondimento per delle progettazioni che mirano a restituire alla cittadinanza un pezzo della propria storia.

Il Politecnico, come si può leggere nel suo Statuto, considera parte integrante della propria missione il rapporto con il territorio in cui opera e, attraverso le proprie attività istituzionali e la diffusione delle conoscenze e delle innovazioni, ne promuove lo sviluppo e la competitività internazionale. È quindi per noi un'importante occasione di collaborazione per di unire gli obiettivi comuni per il recupero di un bene così prestigioso.

Le attività con gli studenti, che effettueranno analisi e rilievi dei fabbricati, sono iniziate e durerà circa sei mesi, ovvero la durata del Modulo di Restauro Architettonico.

Tra i compiti degli studenti è stata prevista la realizzazione di un "Book" di presentazione del proprio lavoro, presentato alla cittadinanza durante un momento aperto a tutti.

Si dà atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 23.11.2022 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo, si è quindi espletata una prima gara per l'esecuzione dei lavori che è andata deserta a cui farà inevitabilmente seguito un secondo esperimento attraverso il quale individuare l'operatore economico che provvederà con l'avvio dei lavori nella prima parte del 2024.

Realizzazione dell'intervento di recupero dell'immobile comunale di Vicolo Giusti n. 10 con creazione

minialloggi

La Regione Lombardia ha pubblicato un Bando relativo a "Interventi finalizzati all'avvio di processi di rigenerazione urbana" approvato con D.d.u.o. 15 gennaio 2021 - n. 245 della D.G. Territorio e protezione civile.

Il Comune di Valmadrera ha pertanto predisposto un progetto di fattibilità tecnico economica per potervi partecipare.

Il progetto è finalizzato al recupero dell'edificio di proprietà comunale ubicato in Vicolo Giusti n.10 angolo Vicolo Magnini per attività di interesse pubblico collegate alla realizzazione di alloggi per anziani.

Si prevede la sperimentazione di modelli innovativi sociali e abitativi (ad es. Edilizia sociale, cohousing, e altre tipologie di abitare assistito), finalizzati a soddisfare i bisogni di nuclei familiari in condizione di disagio abitativo o di specifici soggetti-target.

Si vuole così intervenire per dare un'offerta concreta alla domanda di accoglienza residenziale per gli anziani indigenti o particolarmente sofferenti in merito alla solitudine e all'abbandono familiare ma anche assistenza sociale per le persone anziane in condizione di disagio psicologico.

Quale prima ipotesi di intervento è stata ipotizzata la possibilità di una manutenzione straordinaria/risanamento conservativo dell'edificio per accogliere le funzioni di interesse pubblico consistenti in modelli innovativi sociali e abitativi (ad es. Edilizia sociale, cohousing, e altre tipologie di abitare assistito), finalizzati a soddisfare i bisogni di nuclei familiari in condizione di disagio abitativo o di specifici soggetti-target.

Si vuole così intervenire per dare un'offerta concreta alla domanda di accoglienza residenziale per gli anziani indigenti o particolarmente sofferenti in merito alla solitudine e all'abbandono familiare ma anche assistenza sociale per le persone anziane in condizione di disagio psicologico.

Si è esclusa la sostituzione e la totale demolizione ai fini di conservare la memoria della tipologia rurale e in quanto l'immobile è soggetto a vincolo specifico di interesse culturale, artistico e storico D.lgs 42/2004 artt. 10 e 11. La soluzione prescelta conserva l'immagine architettonica dell'edificio attraverso il restauro della facciata e di parte delle murature laterali, prevedendone l'integrazione con nuovi elementi e rinforzi dell'esistente, che consente di reperire gli spazi funzionali necessari all'esercizio dell'attività pubblica ed i relativi servizi. La scelta progettuale è orientata alla tutela ed al recupero degli spazi, in un contesto che negli ultimi decenni è stato interessato da importanti trasformazioni urbanistiche ed edilizie. L'obiettivo perseguito è quello della realizzazione di un organismo architettonico che veda l'integrazione della memoria storica dei luoghi ma capace di garantire l'organicità funzionale dell'edificio ed al tempo stesso valorizzarlo e adibirlo a funzioni sociali.

Per gli standard urbanistici il progetto definitivo dovrà commisurare tali spazi alle potenzialità di utilizzo delle funzioni e prevedere soluzioni che favoriscano l'accessibilità alle categorie più deboli della popolazione. Tali spazi dovranno essere integrati possibilmente con la sistemazione dell'area a verde comune della parte adiacente all'edificio (di proprietà anch'essa comunale), e opportunamente funzionali all'intervento di recupero prevedendo soluzioni tecniche con il ricorso a materiali ecocompatibili.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 10.03.2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica e con determinazione n. 489 del 11.08.2022 è stata affidata la progettazione definitiva/esecutiva. In data 16.12.2022 la proposta progettuale è stata inoltrata in Soprintendenza per l'ottenimento dell'Autorizzazione nell'ambito di tutela Parte Seconda e Parte Terza del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio.

Con deliberazione n. 96 del 31.05.2023 è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo.

Deve essere dunque dato avvio alle operazioni finalizzate all'individuazione di operatore economico qualificato, che potrà così dare avvio ai lavori previsti con riferimento a questo primo lotto funzionale dell'opera di generale riqualificazione.

Anagrafe e stato civile (considerazioni e valutazioni sul Prog.107)

La presentazione del Conto Consuntivo è occasione per riassumere anche i dati anagrafici della popolazione.

All'inizio dell'anno 2023 gli iscritti all'anagrafe comunale erano 11.164 suddivisi in:

n. 5.458 maschi e

n. 5.706 femmine.

I nati nel corso dell'anno sono stati n. 80 di cui n. 42 maschi e n. 38 femmine.

Risultano invece decedute n. 97 persone, delle quali n. 42 maschi e n. 55 femmine.

Gli immigrati sono stati n. 481, mentre gli emigrati sono stati n.338.

Pertanto alla chiusura dell'anno 2023 a Valmadrera risultano residenti n. 11.290 persone di cui:

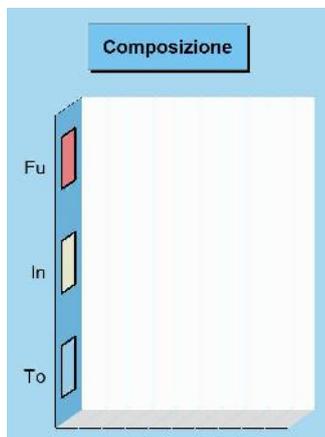
n. 5.551 maschi e

n. 5.739 femmine.

Giustizia

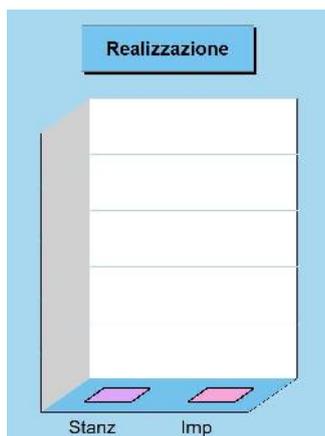
Missione 02 e relativi programmi

Le funzioni esercitate in materia di giustizia sono limitate all'assunzione di eventuali oneri conseguenti alla presenza, nel proprio territorio, di uffici giudiziari, di uffici del giudice di pace e della casa circondariale. L'ambito di intervento previsto in questa missione di carattere non prioritario, interessa pertanto l'amministrazione e il funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari per il funzionamento e mantenimento degli uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. I prospetti seguenti, con i relativi grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al corrispondente stato di realizzazione ed al grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

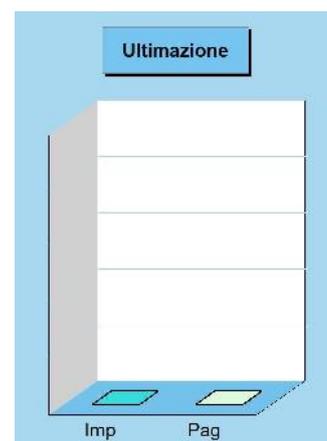


Stato di realizzazione della Missione 2023

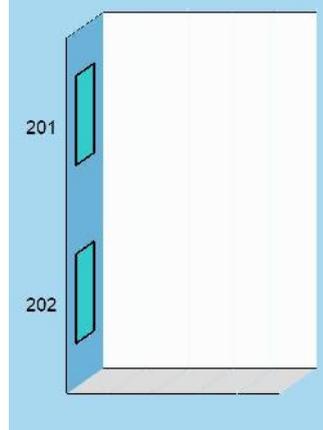
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



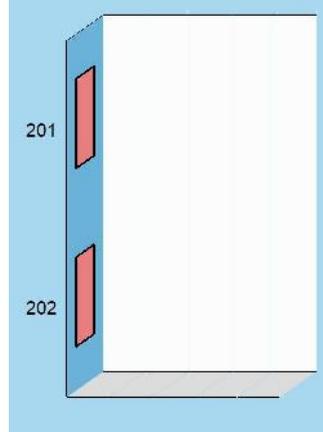
Stanziameti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
201 Uffici giudiziari	(+)	0,00	0,00	0,00
202 Servizio circondariale	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Impegni



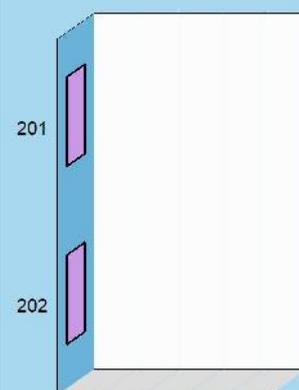
Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
201 Uffici giudiziari	(+)	0,00	0,00	0,00%
202 Servizio circondariale	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
201 Uffici giudiziari	(+)	0,00	0,00	0,00%
202 Servizio circondariale	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Pagamenti

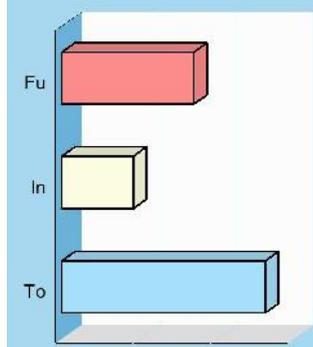


Ordine pubblico e sicurezza

Missione 03 e relativi programmi

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è legata all'esercizio delle attribuzioni di amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale ed amministrativa. Sono incluse in questo contesto le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, oltre le forme di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Le competenze della polizia locale consistono nella attivazione di servizi e provvedimenti destinati alla difesa degli interessi pubblici meritevoli di tutela. I prospetti mostrano lo stanziamento aggiornato della missione con il relativo stato di realizzazione e grado d'ultimazione.

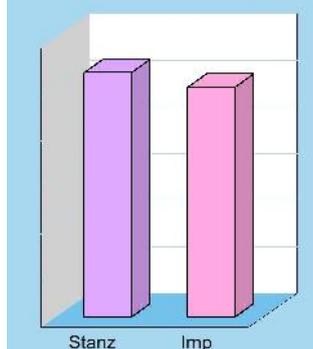
Composizione



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	340.530,76	-	
In conto capitale	(+)	-	195.950,23	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	340.530,76	195.950,23	536.480,99
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	169,72	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	11.897,72	
Programmazione effettiva		340.361,04	184.052,51	524.413,55

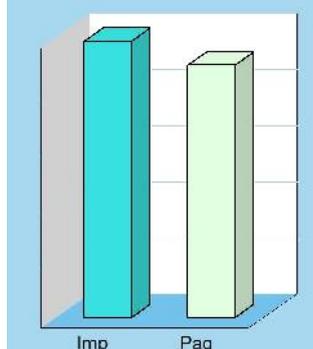
Realizzazione



Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	340.530,76	311.465,45	
In conto capitale	(+)	195.950,23	181.550,64	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	536.480,99	493.016,09	91,90
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	169,72	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	11.897,72	-	
Programmazione effettiva		524.413,55	493.016,09	94,01

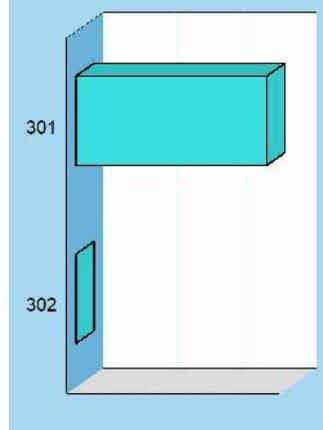
Ultimazione



Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	311.465,45	268.167,30	
In conto capitale	(+)	181.550,64	181.550,64	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	493.016,09	449.717,94	91,22
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		493.016,09	449.717,94	91,22

Stanziameti

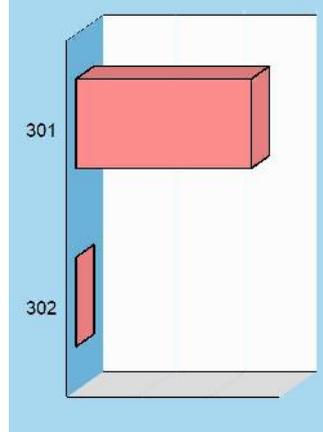


Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
301 Polizia locale e amministrativa	(+)	340.530,76	195.950,23	536.480,99
302 Sicurezza urbana	(+)	0,00	0,00	0,00

Totale (al lordo FPV) (+)		340.530,76	195.950,23	536.480,99
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	169,72	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	11.897,72	
Programmazione effettiva		340.361,04	184.052,51	524.413,55

Impegni

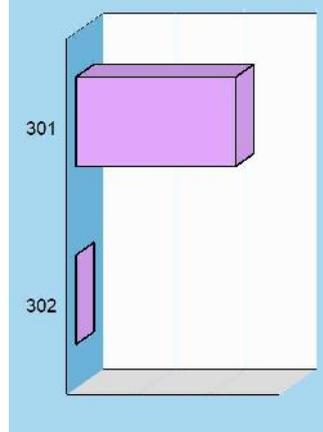


Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
301 Polizia locale e amministrativa	(+)	536.480,99	493.016,09	91,90%
302 Sicurezza urbana	(+)	0,00	0,00	0,00%

Totale (al lordo FPV) (+)		536.480,99	493.016,09	91,90%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	169,72	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	11.897,72	-	
Programmazione effettiva		524.413,55	493.016,09	94,01%

Pagamenti



Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
301 Polizia locale e amministrativa	(+)	493.016,09	449.717,94	91,22%
302 Sicurezza urbana	(+)	0,00	0,00	0,00%

Totale (al lordo FPV) (+)		493.016,09	449.717,94	91,22%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		493.016,09	449.717,94	91,22%

Polizia locale e amministrativa (considerazioni e valutazioni sul Prog.301)

L'attenzione dell'Amministrazione comunale sul tema della pubblica sicurezza, con gli interventi avviati nel 2016 trova conferma nelle attività svolte nell'anno 2023. In particolare a seguito dello sviluppo progetti comunali e/o intercomunali finanziati e/o cofinanziati da Regione Lombardia e dal Ministero dell'Interno negli ultimi anni, sono state acquistate strumentazioni tecnologiche per l'implementazione di servizi mirati di controllo (autovetture, etilometro, misuratore di velocità, sistema per la rilevazione a bordo del veicolo di servizio di veicoli non assicurati, non revisionati e rubati) e sono stati realizzati e ampliati impianti di videosorveglianza comunale con la creazione di un secondo parallelo

impianto per il monitoraggio e la tracciatura dei veicoli in transito. Con l'acquisizione della strumentazione tecnologica sono stati predisposti servizi mirati sia nelle fasce orarie giornaliere che nelle fasce serali/notturne e festive, sono stati espletati servizi con altre forze di Polizia in particolare con la Sottosezione della Polizia Stradale di Lecco in orari serali e notturni per la prevenzione e la repressione della guida in stato di ebbrezza alcolica. Si evidenzia che a partire dal 2016 la convenzione tra i Comuni di Valmadrera, Malgrate e Oliveto Lario ha consentito il finanziamento di 18 progetti (rispetto ai 19 progetti presentati dal Comando) con l'ottenimento di fondi da Regione e da Ministeri pari a € 573.000.

PROGETTI CO-FINANZIATI E SVILUPPATI NELL'ANNO 2023:

Per quanto concerne l'aspetto tecnologico sono stati realizzati tre importanti progetti nel corso dell'anno 2023:

PROGETTO PARCHI SICURI

Co finanziamento da parte di Regione Lombardia dell'80% per un importo di € 73.319,07 sul costo totale del progetto di € 91.648,84 al Comune di Valmadrera con l'obiettivo di garantire la sicurezza nei parchi comunali ed in particolare nei parchi a confine tra il Comune di Valmadrera e Malgrate (Parco/Centro sportivo Rio Torto e parco di via San Francesco d'Assisi) con l'installazione di postazioni con telecamere e punti luce con tecnologia a led come segue:

- Parco/Centro sportivo Rio Torto: nr.8 punti luci e nr. 14 telecamere ambientali ad alta definizione
- Parco San Francesco d'Assisi: nr.3 punti luci e nr. 6 telecamere ambientali ad alta definizione

PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DELLA STRUMENTAZIONE DEL COMANDO

Co finanziamento del 50% per un importo di € 15.745,93 sul costo totale del Progetto di € 31.491,86 grazie al quale è stato realizzato il locale armeria con porta blindata ad accesso controllato e dotata l'armeria di strumentazione per il contenimento e il carico/scarico delle armi in sicurezza oltre all'acquisto di nuova strumentazione per la contestazione delle violazioni di cui all'art. 186 del Codice della strada.

PROGETTO PER LA RIQUALIFICAZIONE ECOLOGICA E LA PREVENZIONE DEL LITTERING

A seguito della deliberazione di Consiglio Comunale nr. 3 del 31/03/2023 con la quale veniva approvata la convenzione tra la Provincia di Lecco e il Comune di Valmadrera per l'esecuzione degli interventi di riqualificazione ecologica delle strade provinciali e di prevenzione dell'abbandono dei rifiuti, sono stati completati i lavori ed è stato attivato un nuovo sito di videosorveglianza in Via Como 84 – 96 con l'installazione di quattro telecamere di contesto e di una telecamera OCR collegate tramite antenne wireless con il Palazzo Municipale. Tale progetto è stato interamente finanziato da Regione Lombardia.

Per quanto concerne lo sviluppo di servizi è stato presentato e finanziato il seguente progetto:

PROGETTO STAZIONI SICURE 2023

Il progetto denominato "Stazioni sicure 2023" è stato presentato dal Comune di Valmadrera e interamente finanziato da Regione Lombardia per l'importo complessivo di € 5.565,93 che ha visto l'impiego di personale dei Comuni di Valmadrera e di Malgrate per servizi straordinari festivi e serali/notturni (in prevalenza nel fine settimana) con l'obiettivo di garantire un maggior presidio della Stazione Ferroviaria di Valmadrera e un'intensificazione dei controlli, anche veicolari, nelle aree limitrofe e che hanno interessato la S.P. 639 sia nel Comune di Valmadrera che nel Comune di Valmadrera. Tale finanziamento ha consentito un ulteriore ampliamento delle fasce orarie di servizio con degli ottimi riscontri in tutti gli indicatori di risultato previsti dal progetto e rendicontati al Comune capofila (Lecco) per la relazione finale presentata a Regione Lombardia e oggetto di conferenza stampa alla presenza di tutti i Sindaci che hanno partecipato al progetto. Valmadrera e Malgrate sono stati in particolare gli unici Comuni che hanno prestato servizio anche nelle fasce orarie notturne.

In particolare sono stati effettuati 16 servizi della durata di 4 ore nelle giornate festive e 9 servizi della durata di 6 ore nella fascia oraria 20:00-02:00.

Questo importante progetto oltre a consentire gli importanti obiettivi, sopra indicati, ha permesso anche un importante interscambio con i Comuni limitrofi ed in particolare con il Comune di Lecco.

INCREMENTO DEI SERVIZI SERALI/NOTTURNI E FESTIVI:

La convenzione pluriennale per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Polizia Locale con i Comuni di Malgrate e Oliveto Lario oltre a consentire le attività citate ha permesso anche per l'anno 2023 oltre alla disponibilità in organico di nove tra Ufficiali e Agenti l'assunzione nel periodo estivo di Ufficiali/Agenti esterni messi a disposizione dal Comune di Oliveto Lario per l'espletamento di servizi mirati riguardanti il Comune di Oliveto Lario nelle giornate festive e serali e Ufficiali/Agenti assunti dal Comune di Malgrate con lo svolgimento di servizi aggiuntivi nelle fasce orarie serali/notturne e festive nei mesi maggio – ottobre nei Comuni di Valmadrera e di Malgrate.

GESTIONE AREA PEDONALE URBANA CON VARCO ELETTRONICO:

A seguito delle segnalazioni ricevute dai cittadini residenti in frazione Pare' al fine di ridurre i disagi riscontrati (auto in

sosta irregolare, transiti a velocità non commisurata dalle condizioni ambientali/stradali, schiamazzi e disturbo alla quiete pubblica) e di ridurre gli evidenti problemi di pubblica sicurezza è stata istituita un'area pedonale urbana in funzione dal mese di maggio al mese di settembre. Nel corso dell'anno 2023 sono stati sviluppati alcuni ulteriori accorgimenti tecnici per migliorare ulteriormente la gestione.

Il funzionamento dell'A.P.U. ha determinato una considerevole mole di lavoro non solo per la gestione delle verbalizzazioni ma anche per la gestione di tutte le autorizzazioni, delle informazioni all'utenza e della gestione dei contenziosi ma ha permesso un notevole miglioramento della sicurezza nella frazione più turistica di Valmadrera.

ATTIVAZIONE NUOVI SERVIZI PER MIGLIORARE E RENDERE PIU' EFFICIENTE L'ATTIVITA' D'UFFICIO

Considerato il crescente numero di verbalizzazioni a carico di cittadini stranieri per i quali risulta difficile provvedere alla notifica delle sanzioni e del conseguente recupero credito a partire dall'anno 2022 è stato attivato specifico servizio con società esterna incaricata allo sviluppo e all'attivazione di tutte le attività necessarie per la notifica e di tutte le attività per procedere all'incasso delle sanzioni comminate a cittadini stranieri. Dopo la positiva sperimentazione da parte del Comune di Valmadrera nel corso dell'anno 2022, nel corso dell'anno 2023 è stato predisposto un nuovo affidamento non solo per i Comuni di Valmadrera, ma anche per i Comuni di Malgrate e Oliveto Lario.

Nell'anno 2023, a seguito dell'attivazione nell'anno precedente della modalità di pagamento con PagoPA per tutti i verbali stampati in ufficio, è stata attivata questa nuova modalità anche per i preavvisi emessi dall'ausiliario della sosta e per i verbali contestati su strada, con ulteriori benefici in termini di riduzione dell'attività lavorativa per la registrazione di pagamenti nel gestionale delle infrazioni e della conseguente rendicontazione all'ufficio ragioneria. Sono state inoltre effettuate tutte le attività propedeutiche all'attivazione della piattaforma SEND per la spedizione in automatico delle notifiche sia delle infrazioni.

ATTIVAZIONE PARCHEGGIO A PAGAMENTO:

Una importante novità del 2023 è stata l'introduzione dell'area a pagamento in frazione Parè (Valmadrera) con la gestione del nuovo affidamento e lo sviluppo dell'attività di rilascio pass e gestione del controllo. Nel corso dell'anno 2023 sono state attivate le procedure per l'affidamento sperimentale del servizio per gli anni 2023 e 2024, con l'installazione delle postazioni per il pagamento della sosta e della relativa segnaletica stradale e la formazione degli ausiliari per i controlli nelle nuove aree soggette al pagamento.

REDAZIONE NUOVI REGOLAMENTI:

Durante l'anno 2023 è iniziato un processo di revisione e ristesa di importanti regolamenti, che continuerà nel corso dell'anno 2024, e in particolare si è proceduto all'approvazione del "Regolamento di Polizia Urbana".

EDUCAZIONE STRADALE:

Durante l'anno 2023 sono stati sviluppati due corsi di educazione stradale, il primo rivolto ai bambini delle scuole materne di Casnedi con la fase teorica in classe e la fase pratica all'esterno del plesso scolastico e un secondo corso presso le scuole primarie con tre diversi gruppi.

SOTTOSCRIZIONE NUOVA CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE:

Nel corso dell'anno 2023, e precisamente dal mese di settembre, è stata rescissa anticipatamente la convenzione al fine di sottoscriverne una nuova per la gestione in forma associata del servizio di POLIZIA LOCALE con l'adesione del Comune di Civate, pertanto il Comando è diventato il punto di riferimento per una platea di popolazione superiore a 20.000 abitanti (Valmadrera, Malgrate, Civate e Oliveto Lario) e così composto:

1 Ufficiale;

10 Agenti (5 Valmadrera, 2 Malgrate, 2 Civate e 1 Oliveto Lario)

A seguito dell'allargamento della convenzione a partire da settembre, negli ultimi mesi del 2023 si è proceduto a iniziare la standardizzazione delle procedure del Comune di Civate a quelle dei Comuni di Valmadrera, Malgrate e Oliveto per consentire a partire dal 2024 la gestione delle pratiche d'ufficio in maniera centralizzata, recuperando risorse umane per implementare ancor di più i servizi esterni. L'obiettivo sarà quello di garantire nell'anno 2024 oltre alla copertura del servizio nelle giornate festive un ulteriore incremento dei servizi serali e notturni.

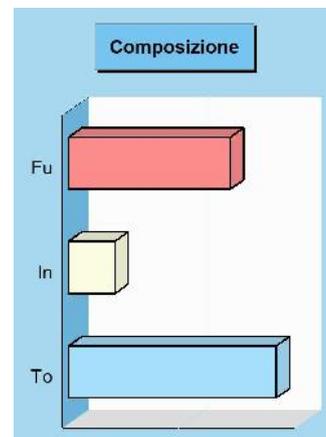
Istruzione e diritto allo studio

Missione 04 e relativi programmi

La programmazione in tema di diritto allo studio abbraccia il funzionamento e l'erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei vari servizi connessi, come l'assistenza scolastica, il trasporto e la refezione, ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse in questo contesto anche le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Si tratta, pertanto, di ambiti operativi finalizzati a rendere effettivo il diritto allo studio. I prospetti di seguito riportati, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.

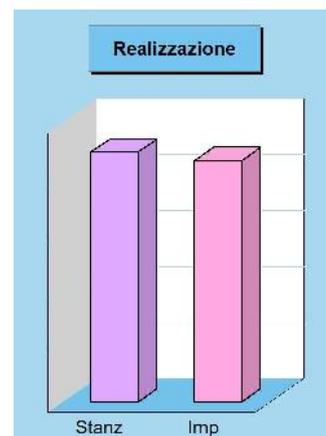
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	701.298,84	-	
In conto capitale	(+)	-	569.985,08	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	701.298,84	569.985,08	1.271.283,92
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	6.759,51	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	371.684,27	
Programmazione effettiva		694.539,33	198.300,81	892.840,14



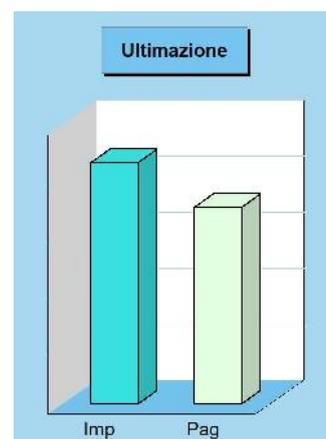
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	701.298,84	671.252,46	
In conto capitale	(+)	569.985,08	191.648,35	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.271.283,92	862.900,81	67,88%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	6.759,51	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	371.684,27	-	
Programmazione effettiva		892.840,14	862.900,81	96,65%



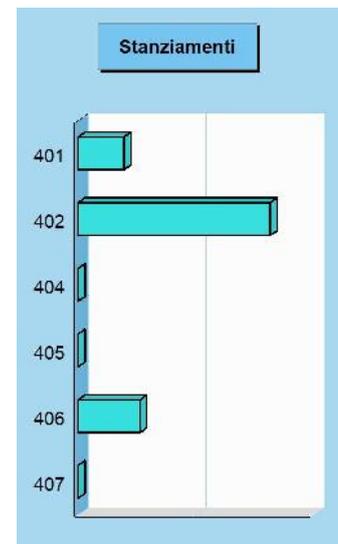
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	671.252,46	511.441,43	
In conto capitale	(+)	191.648,35	191.648,35	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	862.900,81	703.089,78	81,48%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		862.900,81	703.089,78	81,48%

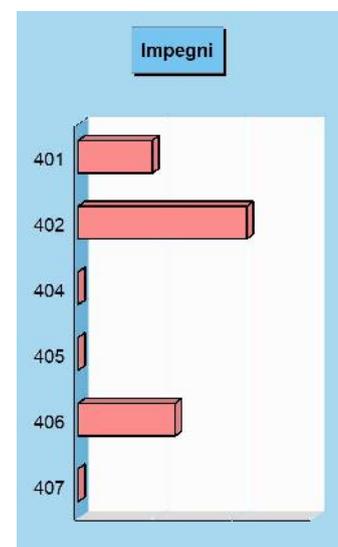


Composizione contabile dei Programmi 2023

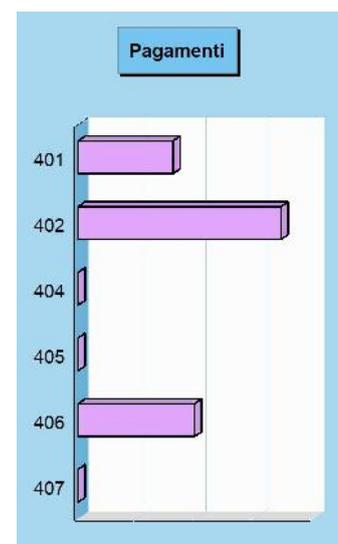
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
401 Istruzione prescolastica	(+)	192.873,21	2.156,96	195.030,17
402 Altri ordini di istruzione	(+)	247.000,00	567.828,12	814.828,12
404 Istruzione universitaria	(+)	0,00	0,00	0,00
405 Istruzione tecnica superiore	(+)	0,00	0,00	0,00
406 Servizi ausiliari all'istruzione	(+)	261.425,63	0,00	261.425,63
407 Diritto allo studio	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		701.298,84	569.985,08	1.271.283,92
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	6.759,51	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	371.684,27	
Programmazione effettiva		694.539,33	198.300,81	892.840,14

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
401 Istruzione prescolastica	(+)	195.030,17	188.189,01	96,49%
402 Altri ordini di istruzione	(+)	814.828,12	428.605,81	52,60%
404 Istruzione universitaria	(+)	0,00	0,00	0,00%
405 Istruzione tecnica superiore	(+)	0,00	0,00	0,00%
406 Servizi ausiliari all'istruzione	(+)	261.425,63	246.105,99	94,14%
407 Diritto allo studio	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		1.271.283,92	862.900,81	67,88%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	6.759,51	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	371.684,27	-	
Programmazione effettiva		892.840,14	862.900,81	96,65%

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
401 Istruzione prescolastica	(+)	188.189,01	161.512,99	85,82%
402 Altri ordini di istruzione	(+)	428.605,81	344.260,24	80,32%
404 Istruzione universitaria	(+)	0,00	0,00	0,00%
405 Istruzione tecnica superiore	(+)	0,00	0,00	0,00%
406 Servizi ausiliari all'istruzione	(+)	246.105,99	197.316,55	80,18%
407 Diritto allo studio	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		862.900,81	703.089,78	81,48%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		862.900,81	703.089,78	81,48%

**Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 04****SERVIZIO ISTRUZIONE****DATI STATISTICO - QUANTITATIVI - ANNO 2023****Iscritti alle scuole anno scolastico 2023/2024:**

- Scuola dell'Infanzia di Parè	n.	51	(23Fe -28Ma)
- Scuola dell'Infanzia di Caserta	n.	96	(46Fe - 50Ma)
- Scuola dell'Infanzia "Luigia Gavazzi"	n.	84	(42Fe - 42Ma)

- Scuola Primaria "Leopardi"	n.	304	(143Fe – 161Ma)
- Scuola Primaria "Cuore Immacolato di Maria"	n.	125	(55Fe – 70Ma)
- Scuola Secondaria di Primo Grado "Vassena"	n.	270	(131Fe -139Ma)
- Centro di Formazione Professionale "A. Moro"	n.	318	

L'Ufficio ha svolto l'attività amministrativa, verifica e monitoraggio delle linee d'indirizzo del Piano per il diritto allo studio e erogazione dei contributi alle scuole. Le attività sono state gestite e realizzate, quando necessario, in collaborazione e coordinamento con gli altri uffici comunali coinvolti, quali ad es. l'Ufficio tecnico per la parte relativa a tutte le problematiche relative agli stabili.

L'Ufficio Istruzione inoltre ha svolto attività di analisi e predisposizione per le famiglie di materiali informativi e di iscrizione ai servizi scolastici organizzati e proposti dal Comune (ad es. refezione, trasporti, ecc.), in coordinamento con le Scuole e attraverso i siti web di Comune e Scuole ed ha proseguito nella gestione dei servizi scolastici, che comprendono l'organizzazione e gestione delle cedole librarie delle scuole primarie, o di proposte alternative, e le borse di studio al merito scolastico comunali.

TRASPORTO SCOLASTICO

Per l'anno scolastico 2023 – 2024 è stata mantenuto in essere grazie ai volontari il servizio Piedibus con linea unica con partenza da P.zza Mons. Citterio.

Per quanto riguarda il Bonus trasporti, sono stati erogati n. 29 contributi relativi al bando anno scolastico 2022/2023. È stato attivato il nuovo bando trasporti per l'anno scolastico 2023/2024.

SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il servizio di ristorazione scolastica, compresa la riscossione dei corrispettivi dagli utenti, è affidato in concessione alla ditta Sodexo nell'ambito della Convenzione tra i Comuni di Malgrate, Valmadrera e, Civate). L'Ufficio Istruzione ha offerto supporto all'utenza nel servizio di iscrizione, nella richiesta di agevolazioni e nella gestione dei costi residui, ed ha svolto attività di *monitoraggio e controllo di qualità del servizio*.

È ormai consolidato il servizio di iscrizione in modalità online che, se da un lato apporta notevoli benefici nella gestione del servizio, dall'altro richiede comunque un notevole impegno da parte dell'ufficio nell'assistere e nell'istruire gli utenti.

Totale pasti alunni erogati a.s. 2022-2023 n. 63.805

Totale pasti insegnanti erogati a.s. 2022-2023 n. 5.308

Il costo totale sostenuto dall'Amministrazione per l'a.s. 2022/2023 ammonta ad € 107.023,77=.

CENTRO ESTIVO

Anche nell'estate 2023 le attività estive per i ragazzi dai 6 anni ai 14 anni si sono svolte in collaborazione con la Parrocchia di Valmadrera. Questa proficua collaborazione permette di erogare un servizio a numerosissime famiglie di Valmadrera con costi esigui e con un servizio comunque puntuale organizzato su una intera giornata.

Per i bambini dai 3 ai 6 anni invece, come previsto dal Piano Diritto allo Studio, è stato erogato un contributo alla Fondazione Parmigiani, a sostegno delle attività del Centro Estivo organizzato dalla Scuola dell'infanzia paritaria "Luigia Gavazzi", al fine di garantire spazio anche a utenti residenti non frequentanti durante l'anno l'asilo Gavazzi.

Altri ordini di istruzione (considerazioni e valutazioni sul Prog.402)

Intervento di efficientamento energetico Palazzetto dello Sport presso Scuola primaria statale 'G. Leopardi' – Sostituzione, adeguamento U.T.A. e opere accessorie

L'Amministrazione Comunale è correntemente impegnata nell'opera di manutenzione ordinaria e straordinaria nonché valorizzazione e miglioramento della funzionalità del proprio patrimonio, al fine di poter sempre offrire e assicurare servizi adeguati alle esigenze in continua evoluzione.

Si è reso opportuno attivare il procedimento onde permettere il soddisfacimento delle necessità riscontrate a fronte di criticità nel regolare funzionamento degli impianti in oggetto e configuranti, nella fattispecie, nell'esigenza non più procrastinabile di sostanziale sostituzione impianti U.T.A. installati presso il Palazzetto dello sport della Scuola Primaria Statale "G. Leopardi".

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 29.06.2022, si è provveduto ad approvare l'applicazione di quote di avanzo di amministrazione "destinato agli investimenti" e "disponibile" per il finanziamento di alcune opere, spese in conto capitale, come da tabella riportata nel medesimo provvedimento e comprendente, tra l'altro, l'intervento relativo alle "Opere rifacimento impianti UTA Palestra Scuola primaria "Leopardi", per l'importo onnicomprensivo pari ad €. 170.000,00.

L'intervento di cui all'oggetto è stato finalizzato in particolare alla progettazione per l'efficientamento nonché la migliore messa in sicurezza e/o funzionalità dell'impianto di riscaldamento, dove trova la sede in particolare il Palazzetto dello sport, in condizioni di potenziale precarietà di funzionamento in prospettiva della stagione autunnale/invernale.

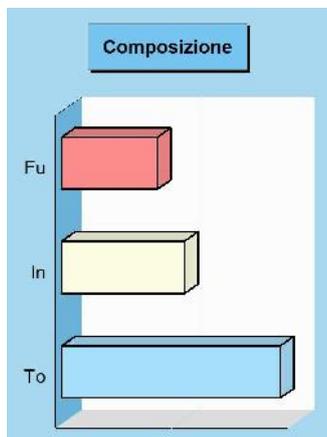
Le opere previste hanno consistito in interventi in manutenzione straordinaria necessari alla rifunionalizzazione dell'impianto di climatizzazione invernale a servizio del palazzetto dello sport e relativi spogliatoi; si è prevista l'installazione di un'unità di trattamento aria a servizio di entrambe le aree (spogliatoi e palazzetto) collocata in locale tecnico al piano interrato; la funzione in solo riscaldamento è garantita da una sezione con batteria di riscaldamento alimentata da specifico spillamento proveniente dalla centrale termica a gas esistente che serve l'intero lotto (palazzetto e scuola); l'obiettivo dell'intervento è sintetizzato nella rimozione e successiva fornitura e posa in opera di nuova UTA a servizio palazzetto, fornitura e posa in opera di recuperatore a servizio dell'area spogliatoi, modifica degli impianti elettrici, assistenze murarie, bonifica, stripout e smaltimento degli apparati vetusti, come meglio dettagliato negli elaborati di progetto depositati agli atti d'ufficio.

L'intervento ha visto il buon esito delle opere con avvio dell'impianto entro la stagione autunnale-invernale 2023-2024, mentre per l'inizio del 2024 è previsto il perfezionamento degli atti di contabilità finale con approvazione formale del collaudo tecnico amministrativo.

Valorizzazione beni e attiv. culturali

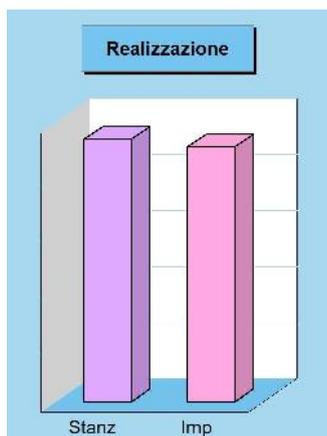
Missione 05 e relativi programmi

Appartengono alla missione, suddivisa nei corrispondenti programmi, l'amministrazione e il funzionamento delle prestazioni di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione, dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico. Rientrano nel campo l'amministrazione, il funzionamento e l'erogazione di servizi culturali, con il sostegno alle strutture e attività culturali non finalizzate al turismo, incluso quindi il supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	413.081,73	-	
In conto capitale	(+)	-	1.684.668,02	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	413.081,73	1.684.668,02	2.097.749,75
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	1.326,24	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	1.157.202,90	
Programmazione effettiva		411.755,49	527.465,12	939.220,61

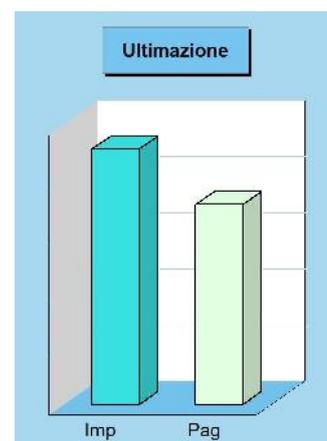


Stato di realizzazione della Missione 2023

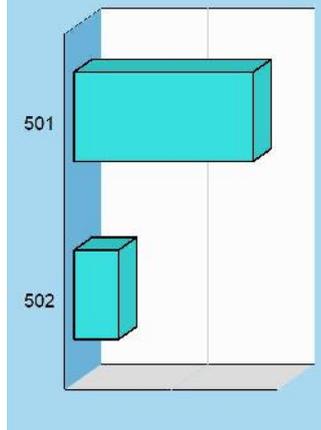
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	413.081,73	395.701,17	
In conto capitale	(+)	1.684.668,02	515.345,20	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	2.097.749,75	911.046,37	43,43
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	1.326,24	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	1.157.202,90	-	
Programmazione effettiva		939.220,61	911.046,37	97,00

Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	395.701,17	257.345,66	
In conto capitale	(+)	515.345,20	455.779,32	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	911.046,37	713.124,98	78,28
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		911.046,37	713.124,98	78,28



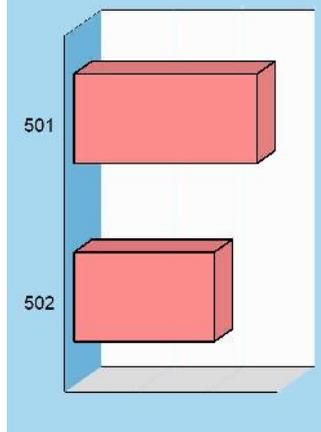
Stanziamenti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
501 Beni di interesse storico	(+)	0,00	1.679.168,02	1.679.168,02
502 Cultura e interventi culturali	(+)	413.081,73	5.500,00	418.581,73
Totale (al lordo FPV) (+)		413.081,73	1.684.668,02	2.097.749,75
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	1.326,24	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	1.157.202,90	
Programmazione effettiva		411.755,49	527.465,12	939.220,61

Impegni



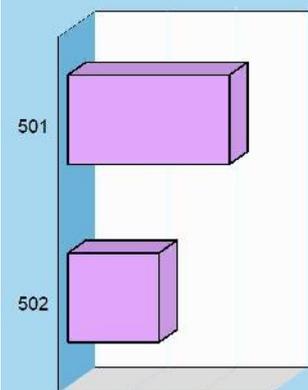
Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
501 Beni di interesse storico	(+)	1.679.168,02	515.345,20	30,69%
502 Cultura e interventi culturali	(+)	418.581,73	395.701,17	94,53%
Totale (al lordo FPV) (+)		2.097.749,75	911.046,37	43,43%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	1.326,24	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	1.157.202,90	-	
Programmazione effettiva		939.220,61	911.046,37	97,00%

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
501 Beni di interesse storico	(+)	515.345,20	455.779,32	88,44%
502 Cultura e interventi culturali	(+)	395.701,17	257.345,66	65,04%
Totale (al lordo FPV) (+)		911.046,37	713.124,98	78,28%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		911.046,37	713.124,98	78,28%

Pagamenti



Beni di interesse storico (considerazioni e valutazioni sul Prog.501)

Lavori di completamento opere adeguamento, messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche presso il Centro Culturale Fatebenefratelli - "Corpo A" - manutenzione delle facciate, sostituzione serramenti, lattoneria.

L'Amministrazione Comunale è proprietaria del complesso immobiliare denominato "Centro Culturale Fatebenefratelli", posto nel vecchio nucleo nel centro cittadino, a ridosso della Chiesa parrocchiale, con accesso dalle vie Fatebenefratelli e Cavour.

Al Comune di Valmadrera, nell'ambito del finanziamento previsto da parte di Regione Lombardia di cui all'art. 1, commi 5 e 6 della L.R. 9/2020 "Interventi per la ripresa economica" e alla D.G.R. n. 3113 del 05.05.2020 "Determinazioni in merito ai finanziamenti ai Comuni, alle Città Metropolitane di Milano ai sensi dell'art. 1 commi 3,4,5,7,8 e 9 della L.R. 9 del 04.05.2020 - Interventi per la ripresa economica", per l'attuazione delle misure di sostegno agli investimenti ed allo sviluppo infrastrutturale, sono state assegnate risorse per €. 500.000,00, per la quota pari ad €. 360.000,00 destinati all'intervento in oggetto.

A fronte del cronoprogramma stabilito dalla Regione al fine di poter usufruire delle risorse stanziare, si è proceduto al perfezionamento dell'incarico professionale volto alla definizione di un progetto esecutivo in linea con le finalità poste dalla legge regionale richiamata, ed in particolare all'individuazione di un intervento di messa in sicurezza di parti strutturali dell'edificio, con contestuali opere finalizzate al superamento delle barriere architettoniche per la migliore accessibilità e fruibilità della struttura, con riferimento al cd. Corpo A, ove in precedenza trovava sede la biblioteca comunale oltre ad altre associazioni del territorio.

Ai sensi di quanto stabilito dalla L.R. 4 maggio 2020, n. 9 "Misure di sostegno agli investimenti e allo sviluppo infrastrutturale" il Comune di Valmadrera, beneficiario del contributo, ed ai fini del rispetto del termine perentorio stabilito, la formale consegna dei lavori è stata formalizzata entro la data stabilita e i lavori hanno visto completare la loro realizzazione, secondo il termine per l'ultimazione fissato dal capitolato speciale d'appalto posto a base di gara.

Con legge Regione Lombardia n. 4 del 02.04.2021 e D.g.r. 07.04.2021 n. XI/4531, sono state stanziare ulteriori risorse, a favore del Comune di Valmadrera, pari ad €. 140.000,00, per interventi riconducibili al punto 1 della D.g.r. richiamata, lettera c) *messa in sicurezza degli edifici, con precedenza per gli edifici scolastici, e di altre strutture di proprietà dei comuni.*

Le risorse sono state approvate e stanziare nell'ambito della variazione di bilancio di cui alla delibera di Consiglio Comunale n. 16 del 31.05.2021, con inserimento dell'intervento ad oggetto "Opere di messa in sicurezza Porzione Sud di edificio presso il Centro Culturale Fatebenefratelli - "Corpo A" nel DUP 2021-2023.

In sintesi, le opere previste e realizzate sono consistite nell'implementazione e completamento delle opere di messa in sicurezza del corpo di fabbrica in argomento, all'interno di un più complessivo intervento di messa in sicurezza delle parti strutturali dell'edificio, con contestuali opere finalizzate al superamento delle barriere architettoniche per la migliore accessibilità e fruibilità della struttura.

Si è quindi provveduto al perfezionamento dell'affidamento dei lavori di cui trattasi, che hanno preso regolare avvio e sono di fatto ultimati, pur dovendo svolgersi in necessario coordinamento con gli altri lavori in corso, finalizzati alla generale ristrutturazione ed all'adeguamento della struttura. L'importo stanziato per queste opere è stato stabilito in €. 110.000.

Con successivo finanziamento mediante risorse proprie di bilancio, e per parte con contributo di €. 95.000 ottenuto dal Consorzio B.I.M. di Como, è stato quindi programmato un ulteriore intervento, complementare a quelli di fatto già avviati in relazione ai finanziamenti ottenuti a livello regionale e in corso di esecuzione, mirante pertanto a portare a compimento la più completa valorizzazione patrimoniale di un immobile di proprietà comunale inserito in un compendio che, come noto, è soggetto a vincolo posto dalla Soprintendenza dei Beni culturali, e potrà così favorire il potenziamento e lo sviluppo del polo culturale di cui trattasi, di interesse per l'intero territorio nel momento in cui può evidentemente favorire il miglior supporto alle tante iniziative caratterizzanti la realtà valmadrerese.

I lavori sono stati ultimati ed è in fase di perfezionamento la definizione degli atti di collaudo tecnico amministrativo nonché rendicontazione dell'intervento realizzato, anche in relazione alle inevitabili sovrapposizioni ed interferenze derivate dallo sviluppo dell'opera per lotti funzionali singolarmente finanziati da diversa fonte.

Opere di completamento e finiture intervento di adeguamento, messa in sicurezza e abbattimento barriere architettoniche Centro Culturale Fatebenefratelli – 'Corpo A'.

L'Amministrazione Comunale è proprietaria del complesso immobiliare denominato "Centro Culturale Fatebenefratelli", posto nel vecchio nucleo del centro cittadino, a ridosso della Chiesa parrocchiale, con accesso dalle vie Fatebenefratelli e Cavour.

L'immobile di cui trattasi, assoggettato a vincolo della Soprintendenza dei Beni Ambientali e Culturali ai sensi del D.Lgs. 42/2004 (ex 1089/39), ha visto negli anni l'esecuzione di interventi di ristrutturazione e/o manutenzione interessanti il cd. 'Corpo C', ove trova sede la biblioteca, e il 'Corpo B', sede dell'Auditorium e annesse sale, nonché degli spazi dove trovano sede alcune associazioni valmadreresi.

L'Amministrazione Comunale si è posta l'obiettivo di provvedere ad una ricognizione circa la presenza di criticità relative al 'Corpo A' del Centro Culturale Fatebenefratelli, programmando un più complessivo intervento di messa in sicurezza di parti strutturali dell'edificio, con contestuali opere finalizzate al superamento delle barriere architettoniche per la migliore accessibilità e fruibilità della struttura.

A seguito di finanziamenti da parte di Regione Lombardia e del Ministero dell'Interno, l'Amministrazione Comunale ha potuto eseguire sino ad oggi solo parziali interventi funzionali di messa in sicurezza e adeguamento dello stabile di cui trattasi, come da progetti predisposti da professionista all'uopo incaricato, e parte delle lavorazioni sono attualmente ancora in fase di esecuzione.

Con aggiornamento del "Programma Triennale Opere Pubbliche 2023/2025" Elenco Annuale 2023", l'Amministrazione comunale ha inteso inserire un definitivo intervento di opere finalizzate a portare a completamento gli interventi parzialmente finanziati da Regione Lombardia, provvedendo mediante applicazione di avanzo di amministrazione per un importo complessivo pari ad €. 925.000, integrati in occasione dell'ultima variazione di bilancio di ulteriori €. 196.000,00, onde portare a definitivo compimento l'obiettivo di valorizzazione dell'immobile reso oggetto di interventi di ristrutturazione e recupero funzionale, come determinati e approvati del Ministero della cultura - Soprintendenza archeologia belle arti e paesaggio per le provincie di Como, Lecco, Monza Brianza, Pavia, Sondrio e Varese.

Con l'inizio del 2024 è previsto pertanto il completamento di questo ultimo lotto di interventi con consegna dell'opera ultimata.

Valorizzazione ORTO BOTANICO e Centro Culturale FATEBENEFRAPELLI

- In collaborazione con l'Associazione Luce Nascosta, nell'ambito della rassegna Ville Aperte sono state realizzate due giornate (16 e 17 settembre) all'Orto Botanico del Centro Culturale Fatebenefratelli. Inoltre, nell'ambito del progetto Circondati dalla Bellezza attivato dalla Cooperativa Eliante in partenariato con l'associazione Culturale Madonna del Rosario ODV Onlus e l'associazione Luce Nascosta, e promosso da Fondazione Comunitaria del Lecchese Onlus in collaborazione con Lario Reti Holding, è stata realizzata una giornata di visite al Centro Culturale per il 30 settembre, seguita concerto del duo Sena-Fini e Pietro Giorgino a cura di Mikroskos.
- è stata garantita la collaborazione con l'ufficio CED per la realizzazione, nell'ambito del progetto "Una nuova vita per L'Orto Botanico" (finanziato da Fondazione Timken), del sito internet dell'Orto, in particolare redigendo testi e raccogliendo informazioni storiche, oltre a coordinare la comunicazione con i volontari e gli esperti.
- È stata garantita la collaborazione di competenza con l'ufficio Lavori Pubblici per il progetto di riqualificazione dell'Orto e dei suoi spazi laboratoriali.

Cultura e interventi culturali (considerazioni e valutazioni sul Prog.502)

ATTIVITÀ CULTURALI

MESE DI GENNAIO

- **7 gennaio:** concerto "Grace & The Soul machine", organizzato in accordo al Cineteatro parrocchiale Arte sfera e in collaborazione con il Comitato Telethon di Lecco.
- **10 gennaio:** Letture animate in Biblioteca.
- **11 gennaio:** incontro UNI3. "La Capselle di Civate" con il Prof. Carlo Castagna.
- **15 gennaio:** concerto di Sant'Antonio con il Corpo Musicale "Santa Cecilia" di Valmadrera.
- **25 gennaio:** incontro UNI3. "Manzoni e la politica" con il prof. Antonio Rusconi.
- **27 gennaio:** proiezione del film documentario "Oltre il confine. La storia di Ettore Castiglioni", in occasione della Giornata della Memoria, con il CAI, Sezione di Valmadrera.

MESE DI FEBBRAIO

- **4 febbraio:** "Circondati di Bellezza", primo incontro. Attivato dalla Cooperativa Eliante in partenariato con l'associazione Culturale Madonna del Rosario ODV Onlus e l'associazione Luce Nascosta, e promosso da Fondazione Comunitaria del Lecchese Onlus in collaborazione con Lario Reti Holding.
- **11 febbraio:** "Circondati di Bellezza", secondo incontro. Attivato dalla Cooperativa Eliante in partenariato con l'associazione Culturale Madonna del Rosario ODV Onlus e l'associazione Luce Nascosta, e promosso da Fondazione Comunitaria del Lecchese Onlus in collaborazione con Lario Reti Holding.
- **14 febbraio:** Letture animate di Carnevale in Biblioteca.
- **15 febbraio:** incontro UNI3. "I promessi sposi. Storia milanese del secul XVII vultaa in dialètt de Lècch" con il Prof. Gianfranco Scotti.
- **18 febbraio:** "Circondati di Bellezza", terzo incontro. Attivato dalla Cooperativa Eliante in partenariato con l'associazione Culturale Madonna del Rosario ODV Onlus e l'associazione Luce Nascosta, e promosso da Fondazione Comunitaria del Lecchese Onlus in collaborazione con Lario Reti Holding.
- **24 febbraio:** spettacolo teatrale "A colpi di maschera", in collaborazione con l'Associazione Culturale "La Semina".

MESE DI MARZO

- **7 marzo:** Letture animate di primavera in Biblioteca.
- **8 marzo:** concerto "Fiori di Loto, in occasione della Giornata Internazionale della Donna.
- **15 marzo:** incontro UNI3. "Storia di Brera" con la Prof.ssa Laura Polo D'Ambrosio.
- **26 marzo:** concerto "Insieme per la musica", con Mikroskos e a seguire lezione concerto per alunni della scuola media.

MESE DI APRILE

- **4 aprile:** Letture animate di Pasqua in Biblioteca.
- **5 aprile:** incontro UNI3. "Pasqua: memoriale di una liberazione autentica" con Don Marcellino Brivio.
- **15 aprile:** presentazione del libro "Le farfalle delle tempeste".
- **26 aprile:** rassegna "Testimoni della Resistenza. Il valore e il coraggio della scelta", proiezione docufilm "Storie di ribelli per amore - Don Giovanni Barbareschi, il coraggio della Resistenza milanese". In collaborazione con la Fondazione Ambrosianum e ANPI Lecco.
- **28 aprile:** prima serata della Rassegna Musicale 2023: "Ai miei genitori piacciono i Beatles". con il M.o Rocco Carbonara.

MESE DI MAGGIO

- **5 maggio:** seconda serata della Rassegna Musicale 2023: "Virtuosismo, eleganza e divertimento". Con il M.o Rocco Carbonara e il quartetto Stadler.
- **9 maggio:** Letture animate in Biblioteca.
- **10 maggio:** rassegna "Testimoni della Resistenza. Il valore e il coraggio della scelta", proiezione docufilm "Potenti in fuga". In collaborazione con la Fondazione Ambrosianum e ANPI Lecco.
- **10 maggio:** incontro UNI3. Letture tratte dal libro *Valtellina terra di vigne*. Con Gianni Magistris e Rita Bosisio.
- **12 maggio:** terza serata della Rassegna Musicale 2023: "Tra musica colta e musica popolare". Con il M.o Rocco Carbonara e Clarionet Ensemble.
- **19 maggio:** "Rapina a Villa Ghislanzoni". Saggio del laboratorio teatrale del CFPA Aldo Moro.
- **22 maggio:** incontro in occasione del 150° della morte di Alessandro Manzoni "Una lunga tritiera. La famiglia Manzoni in Brianza": con l'Associazione culturale "La Semina".
- **23 maggio:** promozione del terzo incontro formativo in preparazione alla Festa delle Associazioni, "Motivare i soci e aumentare il nostro impatto sulla comunità" (con il comitato promotore della Festa e la Parrocchia di

Sant'Antonio.

- **26 e 27 maggio:** serate musicali della "Rassegna giovani musicisti 2023", in collaborazione con il Corpo Musicale "Santa Cecilia"

MESE DI GIUGNO

- **6 giugno:** Letture animate d'Estate in Biblioteca.
- **7 giugno:** incontro UNI3. "la famiglia Gavazzi e la "Casa Grande" attraverso i loro ricordi e dipinti". Con Luca Strambio, Peppo Gavazzi e Paolo Strambio.
- **11 giugno:** "Festa delle Associazioni 2023. I Edizione"
- **16 giugno:** Consegna della Costituzione Italiana ai diciottenni di Valmadrera e Malgrate
- **28 giugno:** primo incontro della Rassegna Cinematografica "CimeForum". Organizzato dal CAI, Sezione di Valmadrera. Proiezione del film "La bicicletta e il Badile".
- **30 giugno:** "Le Voci di Spirabilia. Festival Musicale 2023. VIII Edizione". Primo incontro "Contrasti".

MESE DI LUGLIO

- **4 luglio:** Letture animate "Luglio Meraviglio" in Biblioteca.
- **8 luglio:** Le Voci di Spirabilia. Festival Musicale 2023. VIII Edizione". Secondo incontro "Harry Potter e la Camera della Musica".
- **11 luglio:** Letture animate "Luglio Meraviglio" in Biblioteca.
- **13 luglio:** presentazione del libro "Una storia economica del Mezzogiorno dal 1860 ad oggi"; parte della rassegna "Sud: tutta un'altra storia", organizzata dall'Associazione "Amici della Calabria e del Sud ODV".
- **14 luglio:** Rassegna Autori Locali "La Valmadrera che scrive". *Le ragazze fantasma* di Virginia Benenati e *Frammenti di cielo* di Lorenzo Ammannato.
- **18 luglio:** Letture animate "Luglio Meraviglio" in Biblioteca.
- **22 luglio:** "Fest in Val Off", organizzato da UGT Valmadrera. Spettacolo musicale "Il sud che (r)esiste".
- **23 luglio:** "Fest in Val Off", organizzato da UGT Valmadrera. Spettacolo musicale "Cisco".
- **25 luglio:** Letture animate "Luglio Meraviglio" in Biblioteca.
- **27 luglio:** Rassegna Autori Locali "La Valmadrera che scrive". *Ho baciato Giuda* di Fausto Negri e *Senza aria* di Corrado Mancini.
- **28 luglio:** incontro/spettacolo "Caravaggio. Un genio ribelle", di e con Paolo D'Anna.

MESE DI AGOSTO

- **2 agosto:** rassegna "Cinema sotto il cielo di agosto", organizzata con Fondazione Telethon e LTM. Proiezione del film "The Northman".
- **9 agosto:** rassegna "Cinema sotto il cielo di agosto", organizzata con Fondazione Telethon e LTM. Proiezione del film "Il coraggio della verità. "The hate u give".
- **23 agosto:** rassegna "Cinema sotto il cielo di agosto", organizzata con Fondazione Telethon e LTM. Proiezione del film "Il Re Leone".
- **30 agosto:** rassegna "Cinema sotto il cielo di agosto", organizzata con Fondazione Telethon e LTM. Proiezione del film "Marry me. Sposami".

MESE DI SETTEMBRE

- **2 settembre:** "Golden Night" organizzata grazie all'UGT Valmadrera e agli esercenti aderenti all'iniziativa.
- **3 settembre:** Pizzoccherata per bambini e famiglie; organizzata all'interno del brand "Portami al Lago".
- **9 settembre:** concerto "Note tra i Monti" e apertura del "Museo della Vita Contadina" di San Tomaso. Organizzato con il Corpo Musicale "Santa Cecilia" di Valmadrera; il CAI, Sezione di Valmadrera; l'OSA di Valmadrera. Patrocinato anche dalla Comunità Montana del Lario Orientale-Valle San Martino.
- **10 settembre:** recupero realizzazione concerto del Corpo Musicale "Santa Cecilia" di Valmadrera (previsto all'interno della "Festa delle Associazioni" di giugno rinviato per maltempo).
- **12 settembre:** "Inizia la scuola!" Letture animate in Biblioteca.
- **13 settembre:** spettacolo teatrale "Una città tutta per sé", all'interno della rassegna "Med Fest".
- **16 settembre: Ville Aperte in Brianza** visite guidate a cura di Luce Nascosta all'Orto Botanico del Centro Culturale Fatebenefratelli.
- **17 settembre: Ville Aperte in Brianza** visite guidate a cura di Luce Nascosta all'Orto Botanico del Centro Culturale Fatebenefratelli.
- **17 settembre:** Primo Palio Canoro della Provincia di Lecco, organizzato da "Eventi Culturali Italiani". Tappa Valmadrerese
- **17 settembre:** "Valmad'arte", mostra di artisti locali.
- **22 settembre:** "Festival Audiovisivo", tappa valmadrerese.
- **23 settembre:** Ville Aperte. Visita guidata a Villa Gavazzi.
- **24 settembre:** Ville Aperte. Visita guidata a Villa Gavazzi e concerto del Trio Rospigliosi a cura di Mikrokosmos.
- **30 settembre:** visita guidata al Centro Culturale Fatebenefratelli e concerto del duo Sena-Fini e Pietro Giorgino, a cura di Mikrosmos. Attivato dalla Cooperativa Eliante in partenariato con l'associazione Culturale Madonna del Rosario ODV Onlus e l'associazione Luce Nascosta, e promosso da Fondazione Comunitaria del Lecchese Onlus in collaborazione con Lario Reti Holding.

MESE DI OTTOBRE

- **1° ottobre:** visita guidata al Santuario della Madonna di San Martino e concerto "La Santa Allegrezza". Attivato dalla Cooperativa Eliante in partenariato con l'associazione Culturale Madonna del Rosario ODV Onlus e l'associazione Luce Nascosta, e promosso da Fondazione Comunitaria del Lecchese Onlus in collaborazione con Lario Reti Holding.
- **3 ottobre:** Letture animate d'Autunno in Biblioteca.

- **6-11 ottobre:** mostra fotografica itinerante "Sguardi capovolti", in collaborazione con l'Associazione "Banca del Tempo APS" e organizzato dall'Associazione "Medici con l'Africa CUAMM".
- **13 ottobre:** Rassegna Autori Locali "La Valmadrera che scrive". *Diari in bicicletta* di Andrea Rusconi.
- **18 ottobre:** incontro UNI3. "Caravaggio, un genio ribelle" con Paolo D'Anna.
- **28 ottobre-6 novembre:** inaugurazione del restaurato "Monumento ai Caduti" e mostra di cimeli, documenti e reperti bellici della Grande Guerra; organizzato dall'Associazione Nazionale Alpini – Gruppo di Valmadrera.
- **28 ottobre:** spettacolo "Intersezioni Manzoniane – Diverse fonti per un romanzo solo", con l'Associazione "I venticinque lettori".
- **31 ottobre:** Letture animate di Halloween in Biblioteca.

MESE DI NOVEMBRE

- **8 novembre:** incontro UNI3. "Il paesaggio ne *I promessi Sposi*" con la Prof.ssa Alessandra Frigerio.
- **14 novembre:** Letture animate in Biblioteca.
- **21 novembre:** in occasione della "Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne", spettacolo "Se un giorno potessi" con Raffaella Natale e presentazione della giornalista Katia Sala.
- **24 novembre:** "LegAmi – due atti unici di Pirandello", spettacolo teatrale con regia di Matteo Polvara in occasione della Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne.
- **30 novembre:** Rassegna "Incontri con l'editore". Presentazione di Teka Edizioni e del romanzo "Quando crederai in te".

MESE DI DICEMBRE

- **2 dicembre:** Rassegna Corale "Canti e incantamenti della Montagna" a cura della Consulta Musicale di Lecco. L'iniziativa è patrocinata dal Comune e dalla Parrocchia di Valmadrera, con la collaborazione dell'Associazione Nazionale Caduti e Dispersi in Guerra, l'associazione "Cori Lombardia APS", l'Unione Italiana Lotta alla Distrofia Muscolare ONLUS, della Fondazione Telethon e del Cinespettacolo Artesfera.
- **12 dicembre:** Rassegna "Incontri con l'editore". Presentazione di Editoria Grafica Colombo / Tam Edizioni e del volume "Valmadrera segreta. Notizie inedite rilevate dagli archivi comunali".
- **12 dicembre:** Letture animate di Natale in Biblioteca.
- **13 dicembre:** incontro UNI3 "Consigli e ricette per il pranzo di Natale" con lo Chef Claudio Prandi.
- **15 dicembre:** 1° Palio canoro della Provincia di Lecco – Serata conclusiva e premiazione del concorso. Organizzata da "Eventi Culturali Italiani" con la collaborazione del Coordinamento Provinciale lecchese di Telethon.
- **18 dicembre:** conferenza "Una grande storia di alpinismo, solidarietà e amicizia". Organizzata dall'Accademia "I supersportivi".

BIBLIOTECA

La Biblioteca di Valmadrera, durante l'anno 2023, è stata aperta al pubblico 6 giorni la settimana, per un totale di 34 ore anziché 31 in quanto è stata ampliata l'orario di apertura pomeridiana con una chiusura giornaliera sino alle ore 19 dal lunedì al venerdì.

Nel 2023 si è avuta una ripresa parziale rispetto alla situazione precedente la pandemia, con un aumento del 10,9% riguardo il materiale dato in prestito e del 23% riguardo l'Utenza attiva tra gli anni 2022-2023. La ripresa non recupera ancora i dati del 2019, seppur gli si avvicini, in particolar modo rispetto all'Utenza attiva: i dati della Biblioteca infatti non registrano la fruizione del materiale digitale su cui una parte della domanda si è riversata e che rimane alta.

COMPITI ISTITUZIONALI

- Attività di incremento e gestione della collezione con 1423 documenti totali, di cui 191 tramite fondo ministeriale DM 8/2022 (finanziamento 2023); nello specifico 978 documenti per adulti e 436 documenti per bambini e ragazzi.
- Utenti totali iscritti: 5.823, di cui attivi 2.225
- Iscrizione nuovi utenti: n. 321.
- Prestiti locali: 35.063 totali, di cui materiale multimediale 1945.
- Continuato il progetto di revisione del patrimonio posseduto, secondo i criteri di legge e biblioteconomi: 1573 documenti scartati in corso d'anno e 2793 documenti preparati per lo scarto in attesa del nulla-osta della sovrintendenza.
- È proseguito il progetto di riordino e slittamento di centinaia di documenti, per aumentarne la fruibilità e accrescere il senso di ordine e coerenza dovuto alla collocazione dei materiali documentari.
- Catalogazione derivata delle novità librarie e multimediali.
- Per motivi di spazio nel corso dell'anno non sono state accettate le donazioni di libri di proprietà privata a favore della biblioteca in assenza peraltro di significatività sotto profilo biblioteconomico).
- Servizio di *reference* (assistenza per ricerche, tesi, informazioni rapide ecc.). È un dato da sempre difficilmente misurabile, comunque
- Sono stati erogati i servizi di assistenza di base per Internet Point e utilizzo PC per utenti relativi al servizio Wi-Fi, nonché la possibilità di lettura dei quotidiani collocati nella sala emeroteca (che ha ripreso in pieno la propria funzionalità, con la dedica peraltro ai "BRUSADELLORO "nell'ottobre 2022).
- Si è collaborato con ufficio cultura e associazioni "La Banca del tempo" e "Centro fotografico" alla realizzazione del "6° Edizione Concorso di poesia, racconto breve e fotografia. Nis il poeta".
- Si è garantito supporto comunicativo ed organizzativo al ciclo incontri per adulti di UNITRE.

ATTIVITÀ IN COLLABORAZIONE CON IL SISTEMA BIBLIOTECARIO PROVINCIALE

- Acquisto coordinato dei libri per le letture estive degli alunni delle primarie e delle secondarie di primo grado, scelti da i "gruppi di lavoro", costituiti da bibliotecari particolarmente specializzati nella materia, scelti e guidati dal Sistema Bibliotecario.
 - Supporto per acquisto libri, a seguito contributo straordinario di € 8.464,15 ai sensi del Decreto del Ministro della Cultura n.8 del 14.01.2022 e del successivo DDG n. 127 del 24.02.2022.
 - Partecipazione alle attività di promozione alla lettura coordinate (gruppo Giovani Adulti, Nati per leggere...).
- Servizio di inter prestito Bibliotecario Provinciale: la Biblioteca di Valmadrera ha ricevuto per la propria Utenza 10.221 documenti; ne ha inviati 13.019 per l'Utenza di altre Biblioteche.

ATTIVITÀ DI PROMOZIONE DELLA LETTURA

Gruppi di lettura

Durante l'anno i due gruppi di lettura hanno proseguito i loro incontri a cadenza mensile consolidando importanza del momento collettivo di condivisione.

Il primo gruppo ha scelto la modalità in presenza nei mesi primaverili/estivi e tramite piattaforma Skype nei mesi autunnali/ invernali, il secondo gruppo ha mantenuto la modalità online.

Collaborazioni con le scuole

- Durante il corso dell'anno 2023 sono stati organizzati 14 incontri per il prestito di classe. Nei periodi in cui la classe ha avuto difficoltà a recarsi in biblioteca è stato il professore a prendere i libri e portarli nelle scuole o gli operatori della Biblioteca
- Sono stati realizzati n. 4 incontri di presentazione della biblioteca e promozione alla lettura per bambini e ragazzi, dalla scuola dell'infanzia alle medie.
- Nel corso dell'anno sono state realizzate attività di presentazione della biblioteca e letture animate per i bambini della scuola materna. I bibliotecari e i volontari si sono recati direttamente alle scuole dell'infanzia per un totale di 3 incontri.
- È stata deliberata dalla Giunta l'adesione al progetto nazionale Nati per leggere facendo diventare la Biblioteca cittadina anche presidio NPL. Per questo motivo il prossimo anno si aumenteranno le letture e le iniziative per i bimbi in età prescolare e in generale si introdurranno più efficaci metodi di promozione alla lettura con le scuole di vario ordine e grado
- Nell'ambito delle bibliografie estive, sono stati distribuiti segnalibri donati da Sistema Bibliotecario e i ragazzi sono stati invitati a scegliere i libri consigliati per l'estate. Sono stati preparati dei video specifici in cui venivano presentati i libri e il progetto.
- Nel periodo natalizio sono state preparate 4 video-letture a tema invernale, che sono state inviate alle scuole dell'infanzia e primarie.

Letture animate in orari extrascolastici

- Durante il corso dell'anno a cadenza mensile, la biblioteca ha organizzato n.16 incontri per bambini dai 3 ai 7 anni.
- Nel mese di luglio gli incontri si sono svolti tutte le settimane (RASSEGNA LUGLIO Meraviglio). Alla fine di ogni incontro è stato realizzato un piccolo laboratorio artistico per bambini. Lo stesso nell'ambito della Golden night di settembre, con una postazione molto apprezzata rivolta ai bambini.

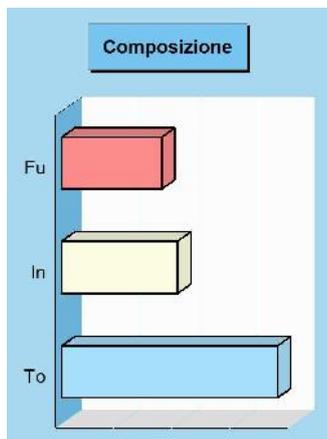
SERVIZIO CIVILE

I bibliotecari hanno garantito formazione, orientamento e tutoraggio a 3 volontari del servizio civile per le attività principali della biblioteca, ed inoltre per gli eventi di carattere culturale garantendo logistica organizzativa, pubblicità e presenza alle iniziative.

Politica giovanile, sport e tempo libero

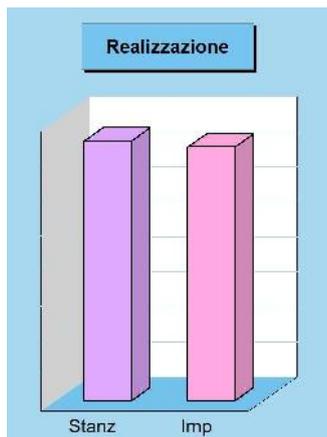
Missione 06 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sportivo e ricreativo riguardano la gestione dell'impiantistica sportiva in tutti i suoi aspetti, che vanno dalla costruzione e manutenzione degli impianti e delle attrezzature alla concreta gestione operativa dei servizi attivati. Queste attribuzioni si estendono fino a ricomprendervi l'organizzazione diretta o l'intervento contributivo nelle manifestazioni a carattere sportivo o ricreativo. Appartengono a questo genere di missione, pertanto, l'amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi. I prospetti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



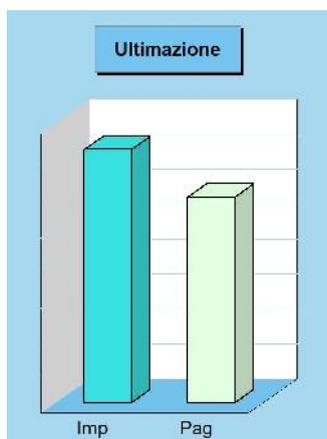
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	171.900,00	-	
In conto capitale	(+)	-	208.901,61	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	171.900,00	208.901,61	380.801,61
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	10.163,33	
Programmazione effettiva		171.900,00	198.738,28	370.638,28



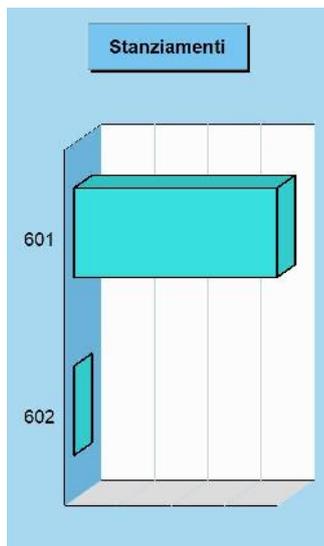
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	171.900,00	165.784,68	
In conto capitale	(+)	208.901,61	196.126,67	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	380.801,61	361.911,35	95,04
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	10.163,33	-	
Programmazione effettiva		370.638,28	361.911,35	97,65

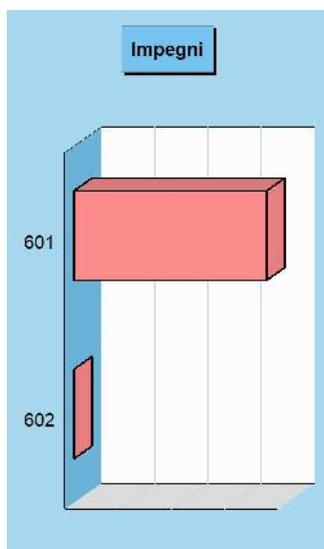


Grado di ultimazione della Missione 2023

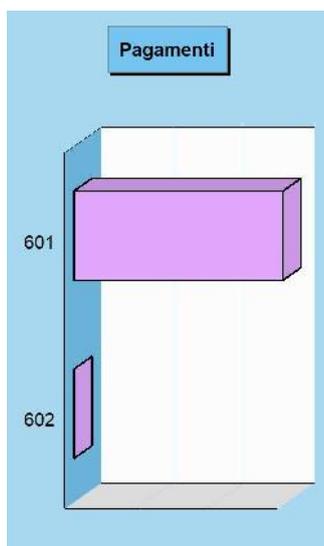
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	165.784,68	97.757,64	
In conto capitale	(+)	196.126,67	196.126,67	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	361.911,35	293.884,31	81,20
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		361.911,35	293.884,31	81,20

**Composizione contabile dei Programmi 2023**

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
601 Sport e tempo libero	(+)	171.900,00	208.901,61	380.801,61
602 Giovani	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		171.900,00	208.901,61	380.801,61
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	10.163,33	
Programmazione effettiva		171.900,00	198.738,28	370.638,28

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
601 Sport e tempo libero	(+)	380.801,61	361.911,35	95,04%
602 Giovani	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		380.801,61	361.911,35	95,04%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	10.163,33	-	
Programmazione effettiva		370.638,28	361.911,35	97,65%

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
601 Sport e tempo libero	(+)	361.911,35	293.884,31	81,20%
602 Giovani	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		361.911,35	293.884,31	81,20%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		361.911,35	293.884,31	81,20%

Sport e tempo libero (considerazioni e valutazioni sul Prog.601)**SERVIZIO SPORT**

L'ufficio Sport ha svolto nell'anno 2023 le seguenti attività:

- Gestione dei servizi di cura e manutenzione del verde del Centro Intercomunale Rio Torto attraverso convenzione con Cooperativa di tipo B;
- Organizzazione e gestione del calendario dei campionati ufficiali di calcio, degli eventi sportivi, ricreativi e di tempo libero che si svolgono al Centro Intercomunale Rio Torto o sul territorio: monitoraggio, controllo di gestione e

- amministrativo, insieme ai Servizi Amministrativi comunali
- Gestione delle tre palestre comunali per utilizzo non scolastico: calendario dell'utilizzo, pulizia, controllo di gestione e amministrativo, insieme ai Servizi Amministrativi comunali. Verifica ed eventuale aggiornamento dei regolamenti e delle modalità di utilizzo per le Associazioni sportive
 - Collaborazione organizzativa con le Scuole per le attività sportive degli studenti, previste presso le Palestre e presso il Centro Intercomunale Rio Torto
 - Supporto alla Consulta dello Sport nelle sue attività di promozione
 - Nel quadro della Convenzione con il Comune di Malgrate, in qualità di Ente capo-fila della vigente Convenzione: controllo di gestione del Centro Intercomunale Rio Torto e degli annessi impianti sportivi, in collaborazione con i Servizi amministrativi; in coordinamento con l'Ufficio Tecnico comunale, supervisione, monitoraggio dei servizi di pulizia, di manutenzione e di logistica;
 - Monitoraggio ed analisi dell'utilizzo degli spazi verdi, e delle aree e strutture sportive e ricreative pubbliche da parte delle associazioni e dei cittadini, per eventuali proposte di sviluppo, investimenti e gestione;
 - Gestione delle prenotazioni e dei pagamenti per l'utilizzo da parte di privati del campo sintetico.

Dall'estate 2021 si è aperta la possibilità di utilizzo del campo in sintetico a 7 o a 5 anche per i privati durante i periodi di non utilizzo dalle società sportive, ampliando quindi l'offerta dei servizi.

L'utilizzo del campo sintetico da parte dei privati è ormai consolidato, con prenotazioni puntuali durante la stagione sportiva negli slot orari liberi, e da giugno con continuità a partire dal tardo pomeriggio.

Nel corso di questa stagione, a partire da agosto 2023, gli impianti vengono utilizzati dalle società Polisportiva CG Valmadrera, SLDP Malgrate, Over Soccer Malgrate, O.Zanetti Lecco, Aurora S.Francesco Lecco, e Polisportiva Futura 96.

Tutti gli spazi disponibili per le partite ufficiali sono praticamente completamente occupati, mentre i pochi spazi disponibili per gli allenamenti rimasti a disposizione durante la settimana sul campo sintetico sono stati occupati mediante l'utilizzo da parte di privati.

Presso il Centro Sportivo Rio Torto nell'anno 2023 sono state realizzate e completate le seguenti opere:

- Impianto elettrico di tutti gli spogliatoi e "zone" adiacenti;
- Aree Sport Outdoor Linea 1 e 2 – Area Sky Fitness e Basket completa di illuminazione, wifi e videosorveglianza;
- Posa pali con illuminazione ed impianto videosorveglianza nell'area verde intorno al "laghetto" e nella zona "pratone".

Inoltre è stata completata la riqualificazione dell'area sport del parco di Via Casnedi con campo basket e portine, completa di illuminazione e recinzione che ha visto a seguito della riqualificazione e dell'illuminazione, durante la stagione estiva un notevole afflusso di fruitori. A fine dell'anno 2023 è stata affidata la realizzazione di un'opera artistica sul campo da basket che presumibilmente verrà realizzata entro maggio/giugno 2024.

BIKE SHARING

Fornitura e posa di n. 2 stazioni bike sharing elettriche da n. 10 posti, n. 7 city e-bike da 26", n. 7 city bike, con tessere elettroniche oltre a licenze e servizi software per la gestione del noleggio e pagamento per 12 mesi.

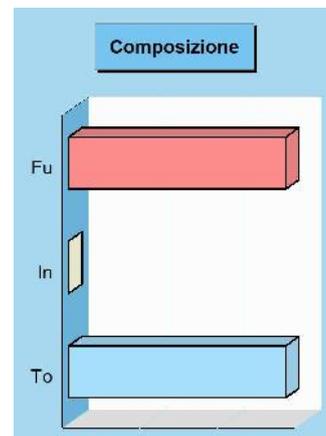
Turismo

Missione 07 e relativi programmi

Le attribuzioni esercitabili nel campo turistico riguardano sia l'erogazione di servizi turistici che la realizzazione diretta o indiretta di manifestazioni a richiamo turistico. Queste funzioni possono estendersi, limitatamente agli interventi non riservati espressamente dalla legge alla regione o alla provincia, fino a prevedere l'attivazione di investimenti mirati allo sviluppo del turismo. Entrano nella missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione dell'intervento programmato.

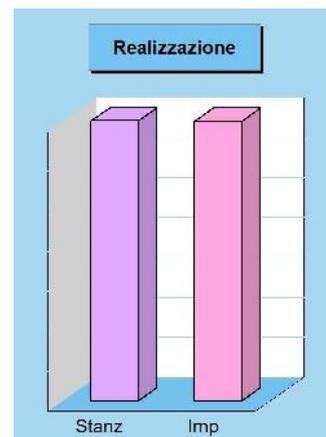
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	14.000,00	-	
In conto capitale	(+)	-	101.250,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	14.000,00	101.250,00	115.250,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	101.250,00	
Programmazione effettiva		14.000,00	0,00	14.000,00



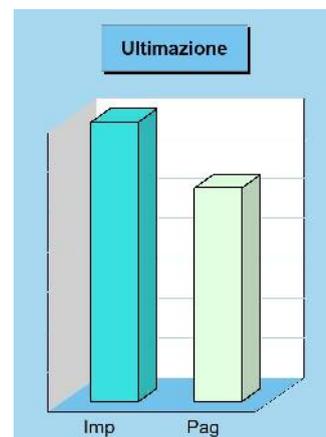
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	14.000,00	13.995,60	
In conto capitale	(+)	101.250,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	115.250,00	13.995,60	12,14%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	101.250,00	-	
Programmazione effettiva		14.000,00	13.995,60	99,97%



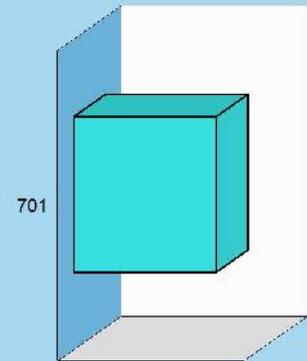
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	13.995,60	10.695,60	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	13.995,60	10.695,60	76,42%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		13.995,60	10.695,60	76,42%

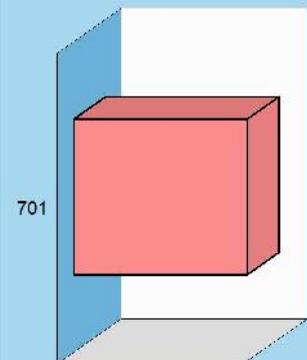


Composizione contabile dei Programmi 2023

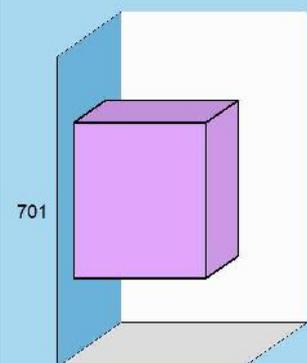
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
701 Turismo	(+)	14.000,00	101.250,00	115.250,00
Totale (al lordo FPV) (+)		14.000,00	101.250,00	115.250,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	101.250,00	
Programmazione effettiva		14.000,00	0,00	14.000,00

Stanziamanti**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamanti	Impegni	% Impegnato
701 Turismo	(+)	115.250,00	13.995,60	12,14%
Totale (al lordo FPV) (+)		115.250,00	13.995,60	12,14%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	101.250,00	-	
Programmazione effettiva		14.000,00	13.995,60	99,97%

Impegni**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
701 Turismo	(+)	13.995,60	10.695,60	76,42%
Totale (al lordo FPV) (+)		13.995,60	10.695,60	76,42%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		13.995,60	10.695,60	76,42%

Pagamenti**Turismo** (considerazioni e valutazioni sul Prog.701)

Contributo alla ProLoco per attività in favore del turismo locale. Manifestazione "Portami al Lago" - area lago loc. Parè. **Località Parè - Realizzazione illuminazione passeggiata a lago e locale guardiania con servizi igienici - D.G.R. n. XI/7617 del 28/12/2022**

Con D.G.C. del Comune di Lecco n. 210 del 14.7.2022 ad oggetto "Manifestazione di interesse Arest di Regione Lombardia - Approvazione del protocollo di intesa per la realizzazione del progetto "Mil – mobilità integrata lacuale: una nuova esperienza per vivere quel ramo del Lago di Como" finalizzato al rilancio turistico esperienziale attraverso la

connessione terra/lago" è stato approvato lo schema di Protocollo d'Intesa, che definisce i rapporti tra gli Enti coinvolti nel progetto, individuando il Comune di Lecco quale Ente capofila e coordinatore dei soggetti sottoscrittori, unitamente alla Scheda illustrativa delle opere, azioni e interventi, in linea tecnica, al fine di presentare la richiesta sulla finestra della manifestazione di interesse Arest entro il 25.07.2022.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 21.7.2022 ad oggetto "Manifestazione di interesse Arest di Regione Lombardia - Approvazione del protocollo di intesa per la realizzazione del progetto "Mil – mobilità integrata lacuale: una nuova esperienza per vivere quel ramo del Lago di Como" finalizzato al rilancio turistico esperienziale attraverso la connessione terra/lago" è stato approvato lo schema di Protocollo d'Intesa, che definisce i rapporti tra gli Enti coinvolti nel progetto, individuando il Comune di Lecco quale Ente capofila e coordinatore dei soggetti sottoscrittori, unitamente alla Scheda illustrativa delle opere, azioni e interventi, in linea tecnica, al fine di presentare la richiesta sulla finestra della manifestazione di interesse Arest entro il 25 luglio 2022.

Con nota n° 76736 del 22.7.2022 (protocollo regionale n. O1.2022.0018830 dell'11.7.2022) il Comune di Lecco, in qualità di Ente capofila, ha presentato alla Regione Lombardia la proposta progettuale denominata "Mil – mobilità integrata lacuale: una nuova esperienza per vivere quel ramo del Lago di Como" a valere sulla Manifestazione di Interesse di cui alla dgr 5387/21, unitamente al protocollo di Intesa sottoscritto tra i diversi enti per l'attuazione degli interventi previsti;

con D.g.r. n. XI/7024 del 26.9.2022 la proposta progettuale è stata inserita nell'elenco delle proposte ammissibili alla fase di negoziazione.

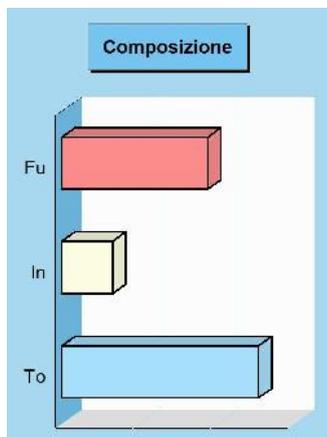
In data 14.12.2022 il Comune di Lecco ha approvato la deliberazione di Giunta Comunale con oggetto "Promozione dell'Accordo di Rilancio Economico, sociale e territoriale (AREST) finalizzato alla realizzazione del progetto denominato "Mil – mobilità' integrata lacuale: una nuova esperienza per vivere quel ramo del Lago di Como" alla Provincia di Lecco, Comune di Malgrate, Comune di Perledo, Comune di Valmadrera, anche ai fini dell'assunzione dei rispettivi atti di adesione ed impegno al cofinanziamento da effettuare in sede di sottoscrizione dell'Accordo.

A seguito della sottoscrizione dell'Accordo con regione Lombardia, per il finanziamento del 50% dell'importo, il progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo all'intervento "Illuminazione della passeggiata a lago e del locale guardiania con servizi igienici", redatto dagli uffici tecnici comunali, è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 19.04.2023.

Assetto territorio, edilizia abitativa

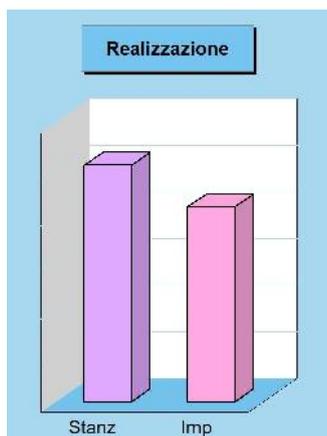
Missione 08 e relativi programmi

I principali strumenti di programmazione che interessano la gestione del territorio e l'urbanistica sono il piano regolatore generale, il piano particolareggiato e quello strutturale, il programma di fabbricazione, il piano urbanistico ed il regolamento edilizio. Questi strumenti delimitano l'assetto e l'urbanizzazione del territorio individuando i vincoli di natura urbanistica ed edilizia, con la conseguente definizione della destinazione di tutte le aree comprese nei confini della realtà locale amministrata dall'ente. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e suoi programmi, insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	191.701,65	-	
In conto capitale	(+)	-	89.492,96	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	191.701,65	89.492,96	281.194,61
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	3.481,09	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	24.000,00	
Programmazione effettiva		188.220,56	65.492,96	253.713,52

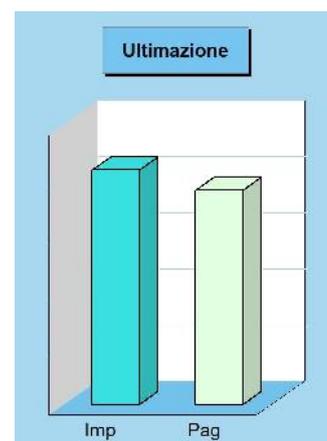


Stato di realizzazione della Missione 2023

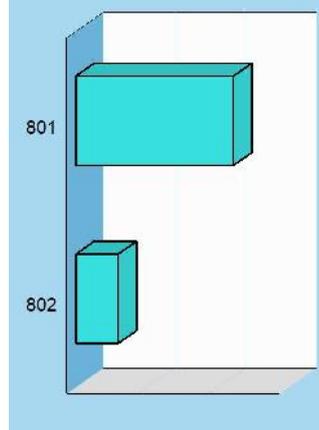
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	191.701,65	173.514,08	
In conto capitale	(+)	89.492,96	35.492,96	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	281.194,61	209.007,04	74,33
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	3.481,09	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	24.000,00	-	
Programmazione effettiva		253.713,52	209.007,04	82,38

Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	173.514,08	155.564,08	
In conto capitale	(+)	35.492,96	35.492,96	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	209.007,04	191.057,04	91,41
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		209.007,04	191.057,04	91,41



Stanziamenti

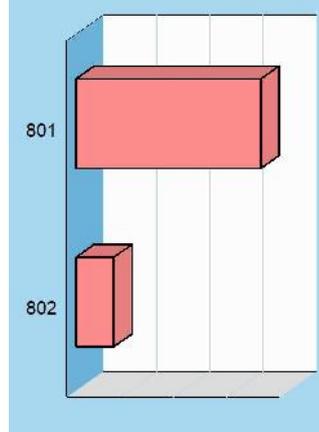


Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
801 Urbanistica e territorio	(+)	191.701,65	30.000,00	221.701,65
802 Edilizia pubblica	(+)	0,00	59.492,96	59.492,96

Totale (al lordo FPV) (+)		191.701,65	89.492,96	281.194,61
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	3.481,09	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	24.000,00	
Programmazione effettiva		188.220,56	65.492,96	253.713,52

Impegni



Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
801 Urbanistica e territorio	(+)	221.701,65	173.514,08	78,26%
802 Edilizia pubblica	(+)	59.492,96	35.492,96	59,66%

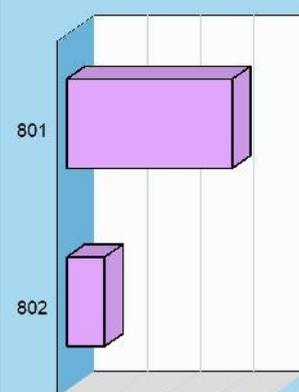
Totale (al lordo FPV) (+)		281.194,61	209.007,04	74,33%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	3.481,09	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	24.000,00	-	
Programmazione effettiva		253.713,52	209.007,04	82,38%

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
801 Urbanistica e territorio	(+)	173.514,08	155.564,08	89,66%
802 Edilizia pubblica	(+)	35.492,96	35.492,96	100,00%

Totale (al lordo FPV) (+)		209.007,04	191.057,04	91,41%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		209.007,04	191.057,04	91,41%

Pagamenti



Urbanistica e territorio (considerazioni e valutazioni sul Prog.801)

Nel corso dell'anno 2023 si è proceduto all'approvazione dei seguenti atti di natura urbanistica-edilizia privata:

- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 31/03/2023 è stato adottato il PIANO ATTUATIVO "ATR3 – COMUNE/GAVAZZI" IN VARIANTE AL PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT), approvato con successiva Deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 25/09/2023.
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 31/03/2023 è stato adottato l'atto di indirizzo e partecipazione alla manifestazione di interesse per la presentazione di proposte di comunità energetiche rinnovabili di iniziativa

degli enti locali, di cui al decreto n. 11097 del 27/07/2022 di Regione Lombardia.

- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 20/07/2023 è stata approvata la cessione gratuita all'amministrazione comunale delle aree ricadenti nell'ambito del progetto di fattibilità tecnico – economica di allargamento stradale di Piazza Rossè, con contestuale ottenimento della volumetria di perequazione.
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 25/09/2023 è stato approvato definitivamente il procedimento SUAP IN VARIANTE AL PGT ai sensi dell'art. 97 L.R 12/2005 e dell'art. 8 del DPR 160/2010 per la costruzione di un magazzino automatico presentato dalla SOC. INAC S.P.A.
- Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 14/11/2023 è stata adottata la VARIANTE AL PIANO ESECUTIVO N. 16 per insediamenti produttivi in Via Piedimonte che introduce variante agli atti del PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO (PGT).
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 18/01/2024 è stata approvata la cessione gratuita all'amministrazione comunale dell'area posta in fregio alla strada comunale Frazione Belvedere snc, con contestuale ottenimento della volumetria di perequazione in adempimento alla normativa speciale 1 dell'AMBITO B1 del PGT.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 16/02/2023 è stato attivato il rapporto di collaborazione tecnico-scientifica per un'esercitazione di rilievo e analisi sul compendio denominato "il mulino", tra il comune di Valmadrera e il Politecnico di Milano, polo territoriale di Lecco, ed approvato lo schema di convenzione.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 17/05/2023 è stata approvata la convenzione relativa all'immobile sito in Via IV Novembre n. 45 per la gestione temporanea dei fabbricati esistenti in aree regolamentate dall'art. 21 delle norme del piano delle regole di PGT.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 31/05/2023 è stata approvata la monetizzazione delle aree per servizi ed attrezzature pubbliche o di interesse pubblico e generale relativamente al cambio di destinazione d'uso da residenziale a commerciale, in Frazione Parè n. 67. Pratica Edilizia n. 72/2023.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 19/06/2023 è stato avviato il procedimento di aggiornamento del PIANO DEL TRAFFICO URBANO (PTU) unitamente alla verifica di assoggettabilità alla VALUTAZIONE AMBIENTALE (VAS) E ALLA VALUTAZIONE DI INCIDENZA (VIC) e individuazione dell'autorità procedente e dell'autorità competente. Con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 04/09/2023 si è preso atto della documentazione del PTU e del Rapporto Ambientale Preliminare.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 106 del 26/06/2023 è stata espressa l'autorizzazione alle modifiche del progetto di formazione di veranda a chiusura del portico esistente al fabbricato accessorio "CASETTA DEL SORRISO", in uso all'associazione "AMICI DI PARÈ", Località Parè.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 28/06/2023 è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo del LOTTO 2 del VALMADRERA PARK – parco di Via Giacomo Leopardi.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 11/07/2023 è stata espressa l'adesione all'avviso pubblico "ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI REGIONALI FINALIZZATI ALLA REDAZIONE O ALL'AGGIORNAMENTO DEI PIANI DI ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE (P.E.B.A.) PER COMUNI FINO A 20.000 ABITANTI DEL TERRITORIO DELLA PROVINCIA DI LECCO", per proseguire con l'integrazione, l'aggiornamento e l'implementazione del P.E.B.A. comunale.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 145 del 03/10/2023 è stato approvato l'aggiornamento del progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla "REALIZZAZIONE DELLA NUOVA CASERMA DEI VIGILI DEL FUOCO A VALMADRERA".
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 23/10/2023 è stata approvata l'ipotesi di accordo di rilancio economico, sociale e territoriale (AREST) finalizzato alla realizzazione del progetto denominato "MIL – MOBILITÀ INTEGRATA LACUALE: UNA NUOVA ESPERIENZA PER VIVERE QUEL RAMO DEL LAGO DI COMO".
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 161 del 13/11/2023 è stata espressa autorizzazione all'intervento di riqualificazione con ampliamento e modifica delle strutture del Circolo Velico Tivano ASD, in Valmadrera Località Parè.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 13/11/2023 sono stati introdotti i diritti di ricerca e visura sulle istanze di accesso agli atti edilizi, a partire dal 1/1/2024.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 195 del 22/12/2023 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo - esecutivo, relativo a "LOCALITÀ PARÈ: REALIZZAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE DELLA PASSEGGIATA A LAGO E DEL LOCALE GUARDIANIA CON SERVIZI IGIENICI", finalizzato alla partecipazione all'accordo di rilancio economico, sociale e territoriale (AREST) finalizzato alla realizzazione del progetto denominato "MIL – MOBILITÀ INTEGRATA LACUALE: UNA NUOVA ESPERIENZA PER VIVERE QUEL RAMO DEL LAGO DI COMO".

Si sono svolte n. 4 sedute della 1^ "Commissione Consiliare Urbanistica, Lavori Pubblici, Ecologia e Ambiente".

EDILIZIA PRIVATA - URBANISTICA

Nel 2023 sono pervenute ed istruite n. 289 pratiche edilizie, di cui:

- n. 14 P.d.C. (di cui 3 in sanatoria)
- n. 112 S.C.I.A. (di cui 57 in sanatoria)
- n. 8 S.C.I.A. ALTERNATIVA AL PDC
- n. 104 C.I.L.A. (di cui 22 in sanatoria)
- n. 6 C.I.L.A. SUPERBONUS
- n. 1 C.I.L.
- n. 5 Pareri preventivi
- n. 1 gestione temporanea dei fabbricati Art. 21 N.T.A. del P.d.R.
- n. 2 Comunicazioni per cambio di destinazione d'uso senza opere
- n. 1 Autorizzazione installazione Stazione Radio Base per rete di telefonia mobile
- n. 24 autorizzazioni paesaggistiche

- n. 10 Accertamenti di compatibilità paesaggistica
- n. 1 Richiesta di svincolo idrogeologico

Sono pervenute inoltre n. 97 istanze così suddivise:

- n. 23 SCIA di agibilità
- n. 53 Certificati di Destinazione Urbanistica
- n. 21 Comunicazioni di deposito sismico

Sono stati rilasciati:

- n. 18 P.d.C. (di cui 9 in sanatoria)
- n. 18 Autorizzazioni Paesaggistiche
- n. 11 Accertamenti di compatibilità paesaggistica
- n. 53 Certificati di Destinazione Urbanistica
- n. 1 Certificazione sismica del progetto esecutivo riguardante la sopraelevazione

Sono stati esercitati da soggetti privati n. 224 accessi agli atti e documenti relativi a pratiche edilizie.

Si sono svolte n. 11 sedute della Commissione per il paesaggio e n. 5 della Commissione Sismica.

Sono diventati efficaci il PIANO ATTUATIVO "ATR1 - CALVASINA" e il PIANO ATTUATIVO "ATR3 - COMUNE/GAVAZZI".

Si prosegue con la procedura di variante generale al PGT.

Sono stati redatti i seguenti progetti di opere pubbliche, a supporto dell'area Lavori Pubblici-Ambiente:

- Progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo/esecutivo per il recupero di una porzione dell'edificio dell'antico Mulino ubicato in Via Molini per attività di interesse pubblico;
- Studio fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione dell'intervento di recupero dell'immobile comunale di Vicolo Giusti con creazione minialloggi;
- Progetto di fattibilità tecnica ed economica e progetto definitivo/esecutivo per la realizzazione di un parco pubblico nel "pratone" di Via G. Leopardi-Valmadrera Park - SECONDO LOTTO;
- Progetto di fattibilità tecnica ed economica della nuova caserma dei Vigili del Fuoco in Via Casnedi.

Sono stati seguiti contenziosi nell'ambito urbanistico/edilizio, è stato gestito l'abusivismo edilizio in generale, ed in particolare si è continuato a svolgere un ruolo di supporto all'Ufficio Tributi provvedendo alle verifiche degli immobili ai fini dell'applicazione della riduzione della base imponibile per il calcolo dell'IMU.

ELIMINAZIONE VINCOLI DI PREZZO SUGLI ALLOGGI DI EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE

Sono stati stipulati n. 8 atti notarili per la cancellazione del vincolo relativo al prezzo massimo di cessione sugli alloggi di edilizia economica e popolare realizzati su aree già concesse in diritto di proprietà e 1 atto notarile per la trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà.

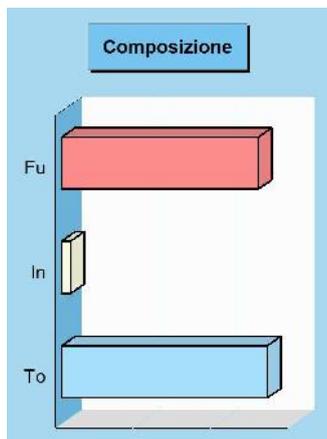
ADESIONE AL PARTENARIATO DELLA FONDAZIONE "DE IURE PUBLICO"

Anche per l'anno 2023 è stata rinnovata l'adesione al partenariato della Fondazione "de IURE PUBLICO" Centro Studi Giuridici sulla Pubblica Amministrazione.

Sviluppo sostenibile e tutela ambiente

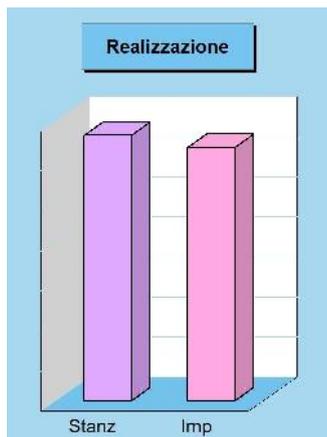
Missione 09 e relativi programmi

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente hanno assunto una crescente importanza, dovuta alla maggiore sensibilità del cittadino e dell'amministrazione verso un approccio che garantisca un ordinato sviluppo socio/economico del territorio, il più possibile compatibile con il rispetto e la valorizzazione dell'ambiente. La programmazione, in questo contesto, abbraccia l'amministrazione e il funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, la difesa del suolo dall'inquinamento, la tutela dell'acqua e dell'aria. I prospetti mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



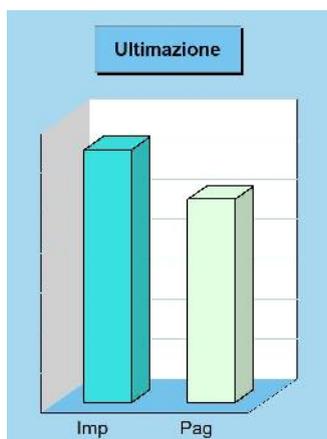
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	1.268.300,00	-	
In conto capitale	(+)	-	536.466,48	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.268.300,00	536.466,48	1.804.766,48
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	479.331,71	
Programmazione effettiva		1.268.300,00	57.134,77	1.325.434,77



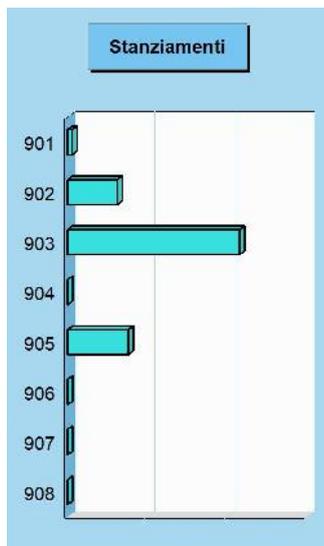
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanzamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	1.268.300,00	1.207.717,62	
In conto capitale	(+)	536.466,48	56.768,65	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.804.766,48	1.264.486,27	70,06
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	479.331,71	-	
Programmazione effettiva		1.325.434,77	1.264.486,27	95,40

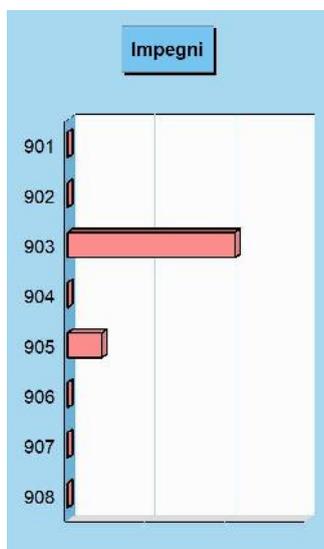


Grado di ultimazione della Missione 2023

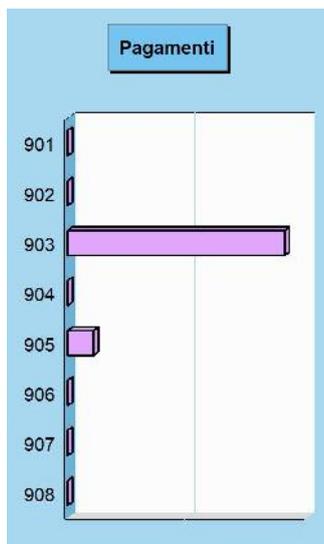
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	1.207.717,62	959.951,67	
In conto capitale	(+)	56.768,65	56.768,65	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	1.264.486,27	1.016.720,32	80,41
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		1.264.486,27	1.016.720,32	80,41

**Composizione contabile dei Programmi 2023**

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
901 Difesa suolo (+)	0,00	30.561,21	30.561,21
902 Tutela e recupero ambiente (+)	0,00	313.705,27	313.705,27
903 Rifiuti (+)	1.078.000,00	0,00	1.078.000,00
904 Servizio idrico integrato (+)	0,00	0,00	0,00
905 Parchi, natura e foreste (+)	190.300,00	192.200,00	382.500,00
906 Risorse idriche (+)	0,00	0,00	0,00
907 Sviluppo territorio montano (+)	0,00	0,00	0,00
908 Qualità dell'aria e inquinamento (+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)	1.268.300,00	536.466,48	1.804.766,48
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	479.331,71	-
Programmazione effettiva	1.268.300,00	57.134,77	1.325.434,77

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa	Stanziamanti	Impegni	% Impegnato
901 Difesa suolo (+)	30.561,21	0,00	0,00%
902 Tutela e recupero ambiente (+)	313.705,27	0,00	0,00%
903 Rifiuti (+)	1.078.000,00	1.049.944,38	97,40%
904 Servizio idrico integrato (+)	0,00	0,00	0,00%
905 Parchi, natura e foreste (+)	382.500,00	214.541,89	56,09%
906 Risorse idriche (+)	0,00	0,00	0,00%
907 Sviluppo territorio montano (+)	0,00	0,00	0,00%
908 Qualità dell'aria e inquinamento (+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)	1.804.766,48	1.264.486,27	70,06%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	479.331,71	-	-
Programmazione effettiva	1.325.434,77	1.264.486,27	95,40%

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
901 Difesa suolo (+)	0,00	0,00	0,00%
902 Tutela e recupero ambiente (+)	0,00	0,00	0,00%
903 Rifiuti (+)	1.049.944,38	907.590,92	86,44%
904 Servizio idrico integrato (+)	0,00	0,00	0,00%
905 Parchi, natura e foreste (+)	214.541,89	109.129,40	50,87%
906 Risorse idriche (+)	0,00	0,00	0,00%
907 Sviluppo territorio montano (+)	0,00	0,00	0,00%
908 Qualità dell'aria e inquinamento (+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)	1.264.486,27	1.016.720,32	80,41%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	-
Programmazione effettiva	1.264.486,27	1.016.720,32	80,41%

Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 09

Molteplici sono state le attività di competenza dell'Assessorato all'Ambiente proseguite anche nel corso del 2023.

Risparmio energetico

Prosegue l'attività dell'impianto fotovoltaico di potenza pari a 38 Kw installato sul tetto dell'Istituto Comprensivo "L.B. Vassena" (Scuola Media Statale) entrato in funzione nel mese di marzo del 2010. Mensilmente vengono registrati i dati relativi all'energia prodotta dall'impianto ed alla quantità immessa in rete.

Ecologia

L'Ufficio Ecologia ha in carico una pratica di bonifica ambientale, legata in particolare all'intervento di trasformazione urbanistica presso l'area ex FOMP, ora di proprietà SVI.VS Srl, dopo aver provveduto alla dismissione dell'impianto e relativa attività in Via IV Novembre n. 45, quest'ultima di fatto portata a conclusione con prescrizioni da recepire nell'ambito della pratica edilizia avviata ed in corso.

Sono inoltre aperte alcune pratiche relative a procedimenti per la bonifica di coperture in materiale contenente amianto e alcune pratiche inerenti problematiche di inquinamento acustico e vibrazioni correlate ad attività produttive presenti storicamente sul territorio.

Per ciascuna di esse è attivata una procedura che vede coinvolti enti esterni di controllo (ARPA, ATS, Provincia).

Si ricorda sempre che con deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 09.06.2021 è stato approvato lo schema di Protocollo d'intesa con l'Associazione Gruppo Aiuto Mesotelioma per la gestione dello "Sportello informativo Amianto", quale servizio gratuito offerto alla cittadinanza, per il periodo di tre anni dalla data di sottoscrizione del protocollo stesso. Tale iniziativa non si configura solamente come punto di riferimento informativo, ma intende mettere a disposizione dei cittadini indicazioni concrete al fine di fornire una guida orientativa, aiutandoli a muoversi in caso di presenza di amianto su immobili propri o altrui, con indicazioni normative e riferimenti.

Inoltre, è stata avviata, in collaborazione tra l'Ufficio Ambiente ed Ecologia e l'Ufficio Edilizia privata, un'attività di ricognizione degli immobili che presentano manufatti di cemento-amianto sulla scorta dei moduli NA/1 di denuncia notificati dai proprietari dei suddetti immobili secondo quanto previsto dal Piano Regionale Amianto della Regione Lombardia (PRAL - 2006).

Ciò al fine di favorire una maggiore sensibilizzazione della cittadinanza sul problema, a fronte dell'esigenza di far sì che gli interventi di bonifica non vengano attuati solo a valle di segnalazioni pervenute da parte di esponenti, normalmente più coinvolti in considerazione della prossimità alla "fonte" materiale del rischio, quanto piuttosto siano frutto di un'azione per quanto possibile condivisa tra responsabile della bonifica ed amministrazione pubblica, nella misura in cui è acquisita maggior consapevolezza sulla problematica, sui rischi potenzialmente o realmente connessi e comunque sulle possibilità di eliminazione del problema mediante rimozione del materiale interessato.

L'Ufficio è stato quindi impegnato in una ricognizione documentale sui siti ove è rilevata o comunque stata autodenunciata presenza di materiali contenenti amianto, con la finalità di giungere all'acquisizione del quadro più chiaro possibile della situazione effettivamente presente sul territorio comunale, e l'intenzione di avviare azioni di sensibilizzazione volte a favorire ed incentivare iniziative private e non solo, con l'obiettivo della massima riduzione della presenza di amianto nell'ambiente, per quanto possibile in una fase storica dove le diverse crisi sanitarie, di politica estera ed interna hanno assunto livelli molto gravosi sulla vita di tutti.

L'Ufficio è poi saltuariamente interessato da problematiche varie di natura ambientale, correlate a segnalazioni circa il rilievo di situazioni prevalentemente di disturbo per emissioni maleodoranti e/o comunque fastidiose, le quali vengono normalmente gestite tramite ausilio e coinvolgimento di funzionari ATS o ARPA, stante la peculiarità della materia trattata e delle verifiche di natura specialistica da porsi in essere, soprattutto nei casi di carenza normativa, di natura pubblicistica o prettamente tecnica.

Polizia idraulica – Concessioni demaniali

L'Ufficio ha proseguito, nell'ambito delle funzioni attribuite, anche per l'anno 2023 all'istruttoria e al rilascio delle autorizzazioni e/o Nulla-Osta di Polizia idraulica nonché dell'istruttoria dei pareri relative alle richieste di concessioni demaniali pervenute dall'Autorità di Bacino dei Laghi Minori.

Tutela e recupero ambiente (considerazioni e valutazioni sul Prog.902)

Realizzazione di un parco pubblico in Via G. Leopardi

L'Amministrazione comunale di Valmadrera si è posta l'obiettivo di dare nuova vita al cuore pulsante di Valmadrera con una serie di iniziative, tra le quali la trasformazione del "pratone" di Via Leopardi in un parco pubblico, una zona di relax e di pace per bambini e anziani, un angolo unico in cui sostare su una panchina ad ammirare le nostre bellissime montagne mentre i più piccoli giocano all'aria aperta.

La superficie oggetto d'intervento ha, come già evidenziato, vocazione di area verde a balze, con funzionalità ecologica nel cuore di Valmadrera.

Alla base del progetto c'è semplicità ed essenzialità: l'intervento si prefigge di non alterare l'originaria morfologia esistente a verde con i dislivelli.

Si vuole sviluppare una tipologia di area verde aperta onde garantire il suo attraversamento pedonale con percorsi concepiti in modo da rendere agevole il tragitto, avente funzione di servizio pubblico in un ambiente naturale: luogo dove passeggiare all'aria aperta, sedersi per leggere e contemplare l'ambiente circostante, la vegetazione, creare aree per momenti di aggregazione sociale tra tutte le generazioni e per spettacoli all'aperto, nonché polmone ambientale ed ecologico.

La vegetazione sarà mantenuta a prato, con alcune alberature per fornire delle zone d'ombra presso le aree di sosta. Si prevede la messa a dimora di piante che richiamano la storia e le colture locali.

Il progetto risulta essere compatibile con la realizzazione di un futuro lotto che potrebbe prevedere dei posti auto interrati con accesso da Via G. Leopardi, dei vani per ospitare i bagni anch'essi interrati per cui di impatto visivo minimo, nei pressi dell'"anfiteatro", ed un chioschetto nella parte a monte lungo la Via San Carlo Borromeo.

Con deliberazione di GC N. 12 del 19.01.2022 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica, con deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 30.09.2022 è stato approvato un primo Lotto funzionale, finanziato da Silea, relativo ai camminamenti, alla piazzetta e alla predisposizione dei sottoservizi. I lavori sono iniziati in data 15.02.2023 e sono in corso.

Importo stanziato per un Secondo Lotto Funzionale (esercizio 2023): € 250.000,00.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 28.06.2023 è stato approvato in il progetto definitivo-esecutivo del secondo Lotto per un importo di € 220.000,00 attualmente in fase di realizzazione.

Rifiuti (considerazioni e valutazioni sul Prog.903)

Con riferimento alla gestione dei rifiuti urbani, l'Amministrazione comunale ha ormai da tempo provveduto ad allinearsi con gli altri Comuni facenti parte del bacino di riferimento Silea Spa in merito all'introduzione del "sacco rosso" finalizzato alla raccolta puntuale della frazione indifferenziata dei rifiuti, pratica di fatto consolidatasi con risultati positivi in termini di ricadute sul servizio di raccolta differenziata.

Come immaginabile, al fine di ottimizzare il ciclo della gestione dei rifiuti urbani con l'obiettivo prioritario da anni perseguito, è evidente come l'incremento ed il continuo affinamento della raccolta differenziata dei rifiuti attraverso specifiche raccolte multi o mono materiali, consente la riduzione della frazione differenziata destinata alla termocombustione e quindi all'incenerimento, permettendo la riduzione dell'impatto ambientale correlato a questo tipo di operazione di smaltimento, assicurando per contro l'ottimizzazione del reinserimento nella filiera del recupero e del reimpiego nei processi produttivi di tutti i materiali passibili di riciclo.

Con l'inizio del 2023 l'Amministrazione comunale, in collaborazione con Silea Spa ha quindi ulteriormente favorito questa specifica raccolta, implementando il servizio attraverso l'installazione di n. 2 distributori di sacchi rossi a servizio delle utenze domestiche, che vanno ad aggiungersi al distributore già presente all'ingresso dell'impianto di Silea, oltre che alla rete di altri distributori posizionati sul territorio presso i Comuni vicini, consentendo ciò anche il miglioramento della fase gestionale propria di monitoraggio dell'efficacia del servizio.

Nei primi mesi dell'anno l'Amministrazione ha considerato anche la possibile introduzione della raccolta multimateriale con "sacco viola" dotando, analogamente al sacco rosso, i sacchi viola di QR Code, al fine di incrementare una maggiore responsabilizzazione della cittadinanza e dell'utenza in genere nell'ottica auspicata di sempre maggior sensibilizzazione sulle tematiche volte alla difesa dell'ambiente ed alla tutela della salute pubblica.

Il 2018 aveva visto l'entrata in vigore la raccolta differenziata della carta. Dopo un primo periodo di sperimentazione, che ha evidenziato alcune criticità, la situazione è poi decisamente migliorata.

L'obiettivo resta sempre quello di implementare la raccolta differenziata sia sotto il profilo quantitativo che quello qualitativo.

E' proseguita evidentemente anche per il 2023, l'attività di informazione e sensibilizzazione della cittadinanza riguardo la corretta differenziazione dei rifiuti e sono stati effettuati controlli e verifiche circa l'applicazione del regolamento di raccolta dei rifiuti, peraltro oggetto di revisione e aggiornamento nel mese di dicembre 2022 ai fini dell'adeguamento alle più recenti normative oltre che per favorire un'omogenea applicazione da parte dei diversi Comuni facenti parte del medesimo ambito territoriale.

La raccolta porta a porta del vetro introdotta nel dicembre 2013 è ormai una realtà consolidata e da dicembre 2017 è stata introdotta la raccolta separata della carta e pertanto a partire dal mese di novembre del medesimo anno sono stati distribuiti a tutti i nuclei familiari e successivamente alle utenze condominiale e commerciali idonei contenitori per la raccolta. Anche nel 2023, in collaborazione con Silea S.p.a., al fine di facilitare la gestione della raccolta differenziata, è stato distribuito a tutte le famiglie il calendario annuale con indicazioni circa i giorni di raccolta.

Grazie a queste azioni base si lavora per ottenere un sempre maggior incremento della percentuale di raccolta differenziata e avendo come fine principale il raggiungimento degli obiettivi di quantità e qualità prefissati.

Al fine quindi di favorire un ulteriore miglioramento degli obiettivi della raccolta differenziata, a decorrere ormai dall'1 luglio 2021, in collaborazione con SILEA S.p.A., è stato quindi introdotto un nuovo sistema di "raccolta puntuale", porta a porta e con frequenza settimanale, dei rifiuti tramite apposito sacco ROSSO, dotato di un codice identificativo elettronico RFID (ora QR Code) che collega ogni sacco all'utenza, permettendo di conteggiarne automaticamente i conferimenti della frazione "residuo indifferenziato" non riciclabile dei rifiuti solidi urbani.

Contestualmente, per le utenze domestiche che hanno inoltrato richiesta, è stato introdotto uno speciale "sacco AZZURRO", anch'esso dotato di codice RFID, esclusivamente per il conferimento di pannolini ed altri dispositivi ausiliari assorbenti (es. pannolini, traversine da letto), da esporsi nella stessa giornata del sacco rosso.

Grazie a tale nuovo modello, è conteggiato il numero di sacchi conferiti da ogni utenza, mettendo nelle condizioni sia di ottimizzare e razionalizzare i servizi di raccolta, sia di incrementare ulteriormente le percentuali di raccolta differenziata e riciclo.

Rispetto alle attuali modalità di raccolta non è cambiato nulla o quasi; anziché utilizzare il "sacco trasparente" o altri tipi di sacchetti, si deve utilizzare il nuovo "sacco rosso" che dovrà essere ritirato presso le sedi indicate e che sarà associato a ciascuna utenza. E' stabilito il calendario e le modalità per la consegna dei sacchi rossi assegnati.

Dopo una prima fase di attivazione del servizio, rispetto a quanto in precedenza non sono state modificate né le frequenze di raccolta, né le modalità di conferimento del sacco. Così come avveniva per il sacco trasparente, anche il nuovo sacco rosso non deve contenere nessun rifiuto riciclabile (come ad esempio bottiglie e flaconi in plastica, lattine, vetro, contenitori in tetrapak, scarti di cucina, cartoncino, pile, elettrodomestici, ecc.). Per poter cogliere i benefici di questo nuovo modello, è molto importante fare una buona raccolta differenziata e conferire il sacco rosso solo quando è pieno. Differenziando al massimo e in modo corretto, il sacco si riempirà più lentamente e potrà essere esposto per il ritiro con minore frequenza. L'Amministrazione Comunale è convinta che questo importante cambiamento ha portato e porterà molti benefici ambientali al territorio e confida nell'indispensabile collaborazione per la buona riuscita del progetto.

Con l'inizio del 2024, in accordo e collaborazione con SILEA S.p.A., è volontà dell'A.C. dar corso a quanto reso obbligatorio in relazione alla raccolta differenziata della frazione rifiuti tessili di cui all'articolo 205, comma, 6-quater del d.lgs. 152/2006.

Al fine di favorire il miglior servizio, è in programma la collocazione presso il Centro di raccolta intercomunale, di contenitori necessari al fine della raccolta della frazione rifiuti tessili, in numero valutato in proporzione alla dimensione demografica di ciascun Comune facente capo a SILEA. Verrà peraltro valutata l'opportunità di considerare l'installazione di ulteriori contenitori in specifici punti del territorio comunale, anche se l'esperienza passata ha

purtroppo manifestato la criticità correlata al comportamento scorretto di alcuni cittadini che hanno reso tali punti di raccolta, in quanto non sorvegliati, ricettacolo di varie frazioni di rifiuto urbano, in misura tale da consigliarne l'eliminazione dei contenitori preesistenti.

Servizio idrico integrato (considerazioni e valutazioni sul Prog.904)

Fognatura e tombinatura

Lario Reti Holding, gestore per tutti i Comuni della provincia di Lecco del Servizio Idrico Integrato (acquedotto, fognature, depurazione), ha già portato a compimento il rilievo e la georeferenziazione delle reti di fognatura nere e miste. Dal 2017, Lario Reti Holding ha rinnovato il sistema WebGis che raccoglie i dati delle reti idrica e di fognatura della Provincia di Lecco, mettendo a disposizione di tutti i comuni le informazioni territoriali delle reti e degli elementi puntuali di acquedotto e fognatura gestiti.

Per quanto riguarda la rete comunale di tombinatura l'Ufficio Lavori Pubblici valuta le richieste di allacciamento pervenute e rilascia le relative autorizzazioni, previa valutazione circa la compatibilità delle stesse con le potenzialità ed esigenze del servizio, anche in considerazione delle indicazioni e disposizioni stabilite dal regolamento regionale n. 7 del 2017, il quale definisce i criteri per il rispetto del principio di invarianza idraulica e idrologica delle acque meteoriche, la cui valutazione è sempre importante, soprattutto in correlazione alle note problematiche legate alle difficoltà di smaltimento in alcuni ambiti territoriali, nei quali il lento processo di impermeabilizzazione del suolo determinato dall'attività edilizia privata e/o comunque edificatoria in generale ha indotto l'esigenza di valutare preventivamente, a tale riguardo, ogni intervento avviato o da avviare.

Parchi, natura e foreste (considerazioni e valutazioni sul Prog.905)

Miglioramento forestale nell'ambito della proprietà del Comune di Valmadrera (LC) – Rocca di San Dionigi

Da intercorse valutazioni effettuate in contraddittorio con la Comunità Montana Lario Orientale Valle San Martino, con sede in Galbiate, è emersa quindi la possibilità di un intervento presso il Parco della Rocca, avente finalità di miglioramento forestale, con i seguenti obiettivi:

- rigenerare e riqualificare il Parco della Rocca, elevandone gli standard di gestione, manutenzione, sicurezza e accoglienza, nonché volti ad assicurarne la migliore conservazione nel tempo, in un'ottica di sostenibilità e resilienza;
- rafforzare l'identità dei luoghi (la Rocca per i cittadini di Valmadrera è un "Genius loci");
- migliorare la qualità paesaggistica mediante la pulizia di infestanti e la manutenzione delle specie di maggior pregio quali i castani secolari;
- migliorare la qualità della vita e il benessere psicofisico dei cittadini che potranno usufruire del bene ogni giorno, e creare nuovi poli e modalità di fruizione culturale e turistica in appoggio alle Associazioni del territorio, contribuendo a generare positive ricadute sullo sviluppo economico del territorio stesso e sull'occupazione, con particolare riguardo per quella giovanile che potrà essere coinvolta in diverse attività anche culturali;
- contribuire al rafforzamento dei valori ambientali favorendo lo sviluppo di quelle funzioni che hanno dirette e positive ricadute ambientali quali riduzione dell'inquinamento ambientale, regolazione del microclima, generazione di ossigeno, tutela della biodiversità, concorrendo altresì, con le intrinseche caratteristiche dei parchi e giardini e con le attività educative che vi si svolgono, a diffondere una rinnovata sensibilità ambientale e paesaggistica.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 155 del 30.11.2022 è stato approvato in linea tecnica il progetto definitivo-esecutivo. Dopo aver espletato le procedure di gara si è provveduto a disporre l'aggiudicazione delle opere e la loro contrattualizzazione.

A fronte dell'esigenza di garantire l'esecuzione dei lavori nella stagione più idonea ed opportuna in relazione agli sviluppi vegetazionali, è prossimo l'avvio dei lavori programmati, che dovranno vedere l'esecuzione delle opere di natura propriamente forestale e di intervento sul patrimonio arboreo entro la stagione silvana avente termine per la Lombardia il 31 marzo 2024, mentre gli altri lavori potranno compiersi anche in un tempo successivo.

Qualità dell'aria e inquinamento (considerazioni e valutazioni sul Prog.908)

Monitoraggio della qualità dell'aria

Vengono registrati quotidianamente i dati rilevati e validati da ARPA. Attraverso il sito web del Comune di Valmadrera i cittadini possono accedere attraverso un link al sito della Regione Lombardia e leggere i dati rilevati dalla nostra centralina.

Amianto

Con delibera di Giunta Comunale n. 73 del 09.06.2021 veniva approvato lo schema di Protocollo d'intesa con l'Associazione Gruppo Aiuto Mesotelioma per la gestione dello "Sportello informativo Amianto", quale servizio gratuito offerto alla cittadinanza, per il periodo di tre anni dalla data di sottoscrizione del protocollo stesso. Tale iniziativa non si configura solamente come punto di riferimento informativo, ma intende mettere a disposizione dei cittadini indicazioni concrete al fine di fornire una guida orientativa, aiutandoli a muoversi in caso di presenza di amianto su immobili propri o altrui, con indicazioni normative e riferimenti.

Inoltre, è proseguita un'attività di ricognizione degli immobili che presentano manufatti di cemento-amianto sulla scorta dei moduli NA/1 di denuncia notificati dai proprietari dei suddetti immobili secondo quanto previsto dal Piano Regionale Amianto della Regione Lombardia (PRAL - 2006).

Ciò al fine di favorire una maggiore sensibilizzazione della cittadinanza sul problema, a fronte dell'esigenza di far sì che gli interventi di bonifica non vengano attuati solo a valle di segnalazioni pervenute da parte di esponenti, normalmente

più coinvolti in considerazione della prossimità alla “fonte” materiale del rischio, quanto piuttosto siano frutto di un’azione per quanto possibile condivisa tra responsabile della bonifica ed amministrazione pubblica, nella misura in cui è acquisita maggior consapevolezza sulla problematica, sui rischi potenzialmente o realmente connessi e comunque sulle possibilità di eliminazione del problema mediante rimozione del materiale interessato.

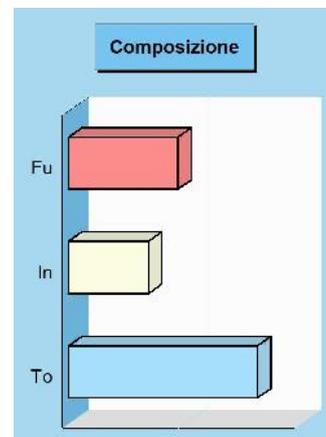
Trasporti e diritto alla mobilità

Missione 10 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nella Missione interessano il campo della viabilità e dei trasporti, e riguardano sia la gestione della circolazione e della viabilità che l'illuminazione stradale locale. I riflessi economici di queste competenze possono abbracciare il bilancio investimenti e la gestione corrente. Competono all'ente locale l'amministrazione, il funzionamento e la regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio, incluse le attività di supporto alla programmazione regionale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

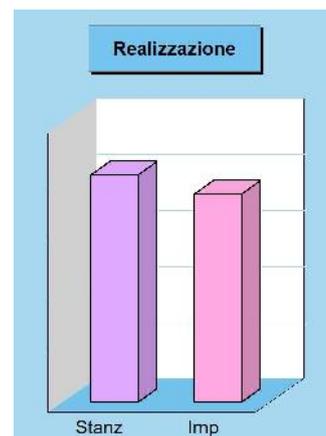
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	469.695,80	-	
In conto capitale	(+)	-	1.024.683,80	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		469.695,80	1.024.683,80	1.494.379,60
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	682.332,93	
Programmazione effettiva		469.695,80	342.350,87	812.046,67



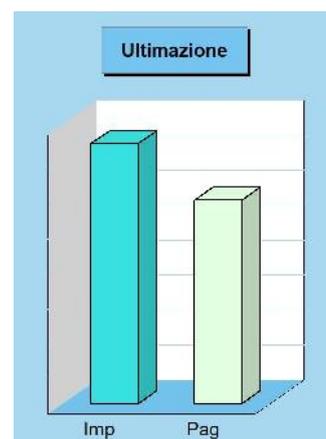
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	469.695,80	408.299,62	
In conto capitale	(+)	1.024.683,80	335.369,87	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		1.494.379,60	743.669,49	49,76%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		682.332,93	-	
Programmazione effettiva		812.046,67	743.669,49	91,58%



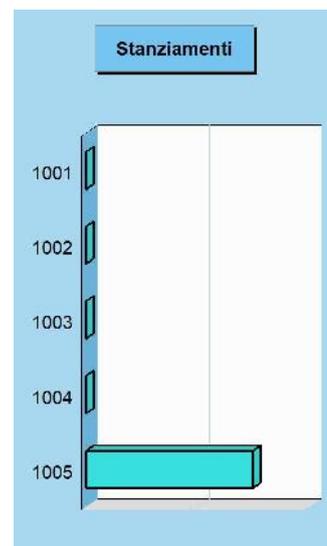
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	408.299,62	246.774,34	
In conto capitale	(+)	335.369,87	335.369,87	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		743.669,49	582.144,21	78,28%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		743.669,49	582.144,21	78,28%

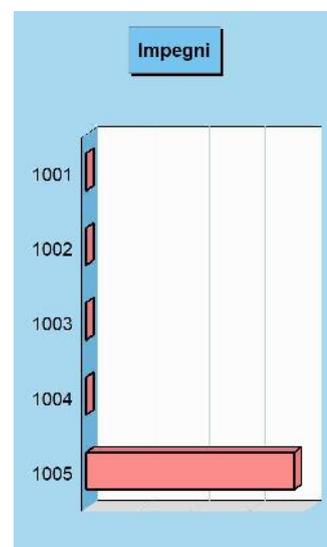


Composizione contabile dei Programmi 2023

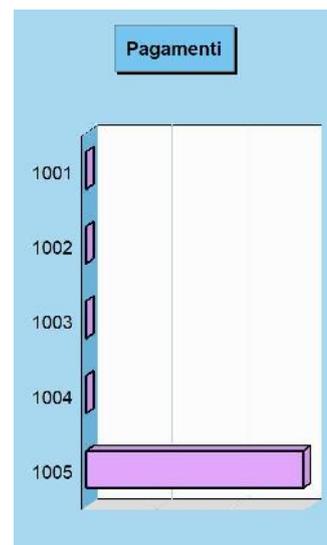
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1001 Trasporto ferroviario	(+)	0,00	0,00	0,00
1002 Trasporto pubblico locale	(+)	0,00	0,00	0,00
1003 Trasporto via d'acqua	(+)	0,00	0,00	0,00
1004 Altre modalità trasporto	(+)	0,00	0,00	0,00
1005 Viabilità e infrastrutture	(+)	469.695,80	1.024.683,80	1.494.379,60
Totale (al lordo FPV) (+)				
		469.695,80	1.024.683,80	1.494.379,60
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	682.332,93	
Programmazione effettiva		469.695,80	342.350,87	812.046,67

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamanti	Impegni	% Impegnato
1001 Trasporto ferroviario	(+)	0,00	0,00	0,00%
1002 Trasporto pubblico locale	(+)	0,00	0,00	0,00%
1003 Trasporto via d'acqua	(+)	0,00	0,00	0,00%
1004 Altre modalità trasporto	(+)	0,00	0,00	0,00%
1005 Viabilità e infrastrutture	(+)	1.494.379,60	743.669,49	49,76%
Totale (al lordo FPV) (+)				
		1.494.379,60	743.669,49	49,76%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	682.332,93	-	
Programmazione effettiva		812.046,67	743.669,49	91,58%

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1001 Trasporto ferroviario	(+)	0,00	0,00	0,00%
1002 Trasporto pubblico locale	(+)	0,00	0,00	0,00%
1003 Trasporto via d'acqua	(+)	0,00	0,00	0,00%
1004 Altre modalità trasporto	(+)	0,00	0,00	0,00%
1005 Viabilità e infrastrutture	(+)	743.669,49	582.144,21	78,28%
Totale (al lordo FPV) (+)				
		743.669,49	582.144,21	78,28%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		743.669,49	582.144,21	78,28%

**Viabilità e infrastrutture** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1005)**Interventi di messa in sicurezza tratto ex SP 583 Lecco-Bellagio**

L'articolo 1, commi da 51 a 58, della richiamata legge 27 dicembre 2019, n. 160 (in S.O. n. 45/L alla G.U. n. 304 del 30 dicembre 2019), e successive modifiche ed integrazioni, disciplina l'assegnazione di contributi agli enti locali per spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa ad interventi di messa in sicurezza del territorio a rischio idrogeologico, di messa in sicurezza ed efficientamento energetico delle scuole, degli edifici pubblici e del patrimonio degli enti locali, nonché per investimenti di messa in sicurezza di strade, soggetti a rendicontazione.

È in tale ambito normativo che il Comune di Valmadrera è risultato assegnatario, da parte del Ministero dell'Interno, dell'importo pari ad €. 75.000,00, quale contributo destinato per la copertura della spesa di progettazione definitiva ed esecutiva, relativa all'investimento per la messa in sicurezza del tratto di strada richiamato, soggetto a rendicontazione, riconosciuto in forza del decreto ministeriale 7 dicembre 2020, e con provvedimento è stato disposto pertanto l'avvio delle operazioni finalizzate al perfezionamento di incarico di natura professionale, che ha visto il suo perfezionamento nel marzo 2021.

L'Amministrazione Comunale si è posta pertanto l'obiettivo di provvedere ad una ricognizione circa la presenza di criticità relative al tratto di strada in oggetto indicata, programmando un generale intervento di messa in sicurezza del tratto di strada medesima, con riferimento al tratto acquisito a seguito di declassificazione, con riferimento particolare alle parti strutturali e funzionali della stessa (barriere di protezione laterale, ecc.), con valutazione delle contestuali opere finalizzate alla messa in sicurezza del versante roccioso, soprastante e sottostante, sino alla costa lacuale, già interessato dal più recente passato di interventi simili di messa in sicurezza, nonché dalla più recente valutazione di un percorso ciclopedonale d'interesse sovracomunale, la cui progettazione preliminare è in fase di sviluppo.

Il progetto è stato redatto e perfezionato da parte dei professionisti incaricati ed ha visto l'ovvia quanto inevitabile esigenza di acquisizione del parere favorevole da parte della Soprintendenza territorialmente competente in virtù del vincolo paesistico sussistente su un ambito ambientale di particolare pregio.

Inoltre, il comma 139 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, che ha previsto quanto segue: "Al fine di favorire gli investimenti sono assegnati ai comuni contributi per investimenti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza degli edifici e del territorio, nel limite complessivo di 350 milioni di euro per l'anno 2021, di 450 milioni di euro per l'anno 2022, di 550 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2023 al 2025, di 700 milioni di euro per l'anno 2026 e di 750 milioni di euro annui per ciascuno degli anni dal 2027 al 2030. I contributi non sono assegnati per la realizzazione di opere integralmente finanziate da altri soggetti".

E altresì il comma 139-bis dell'articolo 1 della citata legge n. 145 del 2018, ha previsto quanto segue "Le risorse assegnate ai comuni, ai sensi del comma 139, sono incrementate di 900 milioni di euro per l'anno 2021 e 1.750 milioni di euro per l'anno 2022. Le risorse di cui al primo periodo sono finalizzate allo scorrimento della graduatoria delle opere ammissibili per l'anno 2021, a cura del Ministero dell'interno, nel rispetto dei criteri di cui ai commi da 141 a 145.

È quindi in tale ambito che il Comune di Valmadrera è risultato assegnatario di un contributo di €. 500.000, incrementato con successivo decreto di ulteriori €. 50.000, stabilito dal Ministero al fine di mitigare gli effetti dell'aumento dei prezzi dei materiali, per un totale di €. 550.000, che verranno utilizzati con le finalità specificate e meglio dettagliate sopra.

Nel mese di dicembre 2022, a seguito di formale approvazione del progetto definitivo-esecutivo prodotto dai professionisti incaricati, è stata avviata la procedura per l'affidamento dei lavori, mediante ausilio della Stazione Unica Appaltante, istituita presso la Provincia di Lecco quale soggetto aggregatore in materia di appalti, anche in considerazione del fatto che l'intervento interessato da contributo ministeriale soggetto a rendicontazione, è confluito, pur considerato "non nativo", nell'ambito di P.N.R.R..

A seguito di aggiudicazione dei lavori è stato valutato il più utile e confacente avvio delle operazioni di allestimento del cantiere che, interessando un asse viario seppur 'extraurbano', si dimostra essenziale al fine di assicurare la miglior gestione del traffico cittadino, in considerazione del fatto che il centro urbano di Valmadrera risulta contestualmente interessato dalla coesistenza di altri cantieri importanti quali quello per la realizzazione della nuova adduttrice dell'acquedotto da parte di Lario Reti Holding, piuttosto che di quello per la realizzazione della nuova rete di teleriscaldamento, programmandone pertanto l'avvio in data 10 ottobre 2023, valutandone l'opportunità di sviluppo delle fasi lavorative nella stagione invernale e termine previsto per il mese di febbraio 2024.

L'importo dello stanziamento originario è stato reso oggetto di variazione di bilancio con integrazione di spesa per ulteriori €. 70.000,00, finalizzati alla realizzazione di ulteriori interventi, di natura complementare, in fase di definizione.

I lavori hanno quindi preso effettivo avvio in data 10.10.2023 e sono nel mese di dicembre, in regolare corso di esecuzione.

Realizzazione nuovo parcheggio in Via Mons. A. Pozzi ai mappali nn. 5139 e 5142.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 29.09.2022 si provvedeva all'approvazione di variazione di bilancio con provvedimento recante: "Artt. 175-187-193 - D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 - Variazione al bilancio di previsione finanziario 2022-2024 con applicazione quote di avanzo di amministrazione", in cui è riportata, tra l'altro, la previsione aggiornata degli interventi previsti, comprensiva dello stanziamento di €. 200.000,00 per la realizzazione dell'intervento in oggetto.

Si è reso pertanto opportuno attivare il procedimento onde permettere il soddisfacimento delle esigenze riscontrate dall'A.C. e individuate, nella fattispecie, nella progettazione di un nuovo parcheggio lungo Via Mons. A. Pozzi, a fianco della strada stessa (ai mappali 5139 e 5142), con contestuale riqualificazione generale dello spazio urbano di cui trattasi ed in adiacenza all'ambito di tipo residenziale, per la creazione di opportuni spazi di sosta dei veicoli a servizio della zona, caratterizzata da carenza di parcheggi e correlati comportamenti di indisciplina e violazione al codice della strada, con contestuale adeguamento dei necessari sottoservizi, nonché implementazione di un nuovo impianto di illuminazione.

Con provvedimento del 19.10.2022 è stato affidato incarico professionale per lo svolgimento dei servizi tecnici finalizzati alla redazione della progettazione definitiva-esecutiva, nonché all'assunzione dei compiti di direzione, contabilità e collaudo tecnico amministrativo dei lavori, e con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 23.11.2022 è stato aggiornato il "Programma Triennale Opere Pubbliche 2022/2024" Elenco Annuale 2022".

A fronte di acquisizione agli atti del progetto definitivo-esecutivo dell'opera programmata, è stata perfezionata l'approvazione del progetto e si è dato avvio alle operazioni finalizzate all'appalto dei lavori nonché all'esecuzione degli stessi, i cui sviluppi hanno visto l'esito della procedura giungere a perfezionamento, nonché l'effettiva consegna dell'opera completata, con buon esito, secondo le previsioni e nel rispetto dei termini prefissati.

Acquisizione degli impianti di illuminazione pubblica, efficientamento e nuova gestione

Definita da qualche tempo la procedura per l'acquisizione al patrimonio pubblico di tutti i punti luce afferenti alla rete impiantistica per l'illuminazione pubblica (circa l'85% di quelli esistenti), oggi passati alla proprietà del Comune di Valmadrera, avendo conservato la manutenzione in capo ad Enel Sole Srl quale gestore originario, si è in attesa del subentro del nuovo operatore individuato quale aggiudicatario del servizio di illuminazione pubblica. L'operazione ha visto inizialmente svolgersi il passaggio preliminare, indispensabile e propedeutico al fine di provvedere alla valutazione della miglior procedura, individuata nell'ambito dei contratti di partenariato pubblico privato, quale sostanziale procedura di concessione e/o Finanza di progetto, finalizzata alla riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica della città.

Considerata l'evidente complessità delle operazioni da svolgere e l'elevato tecnicismo della materia, l'Amministrazione Comunale, preso atto della carenza in organico di figure professionali in possesso delle necessarie competenze di natura multidisciplinare (tecnico-impiantistica, giuridica ed economico-finanziaria), ha ritenuto opportuno avvalersi di un'assistenza esterna utile ad assicurare comprovata esperienza ed adeguata qualificazione tecnica, in tutte le fasi della procedura medesima e muovendo in tal senso ha provveduto all'individuazione di un operatore economico qualificato.

Sulla scorta dell'avviso di manifestazione interesse finalizzato alla ricognizione del mercato per l'individuazione di operatori economici interessati, e del conseguente esito della pubblicazione di avviso pubblico, sono state acquisite agli atti proposte da parte di cinque operatori, che sono state oggetto di valutazione ai fini dell'individuazione di soggetto la cui proposta è stata giudicata migliore da parte dell'A.C., e che ha costituito base della gara per l'individuazione definitiva del soggetto gestore.

Con provvedimento del 18.12.2020, veniva affidato l'incarico per la determinazione, ai sensi dell'articolo 24 del R.D. 15 ottobre 1925, n. 2578, dell'indennizzo di riscatto degli impianti di illuminazione pubblica, a società di ingegneria specializzata; la suddetta ha presentato relazione con la quale ha provveduto a determinare l'indennizzo di riscatto degli impianti di illuminazione pubblica da corrispondere ad Enel Sole S.r.l. applicando quanto disposto dal R.D n. 2587/1925 e DPR n. 902/86; suddetta stima ha stabilito una misura congrua per l'indennizzo spettante al gestore uscente come da disposti di leggi indicate, determinandolo e provvedendo a trasmettere alla società stessa, ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 902/1986, perizia avente ad oggetto la determinazione del valore residuo degli impianti di pubblica illuminazione calcolato ai sensi del citato D.P.R. 902/1986 e del R.D. 2578/1925. L'invio di tale perizia era finalizzato ad un'eventuale condivisione da parte di Enel Sole Srl del valore finale degli impianti e ad un eventuale accordo.

A seguito di approvazione della perizia, come da deliberazione agli atti, il valore previsto, considerando per contro la comunicazione pervenuta da parte di Enel Sole Srl, con la quale viene comunicato il valore ritenuto accettabile da parte del gestore stesso, in misura pari ad €. 15.108,41, oltre IVA 10%, è di fatto non pienamente corrispondente a quello determinato dal Comune, ma stabilito in misura tale per cui si è ritenuto essere meritevole di rivalutazione da parte dell'Amministrazione Comunale, in virtù della differenza non eccessivamente rilevante ed in considerazione della possibilità, resasi concreta, di giungere al perfezionamento e chiusura definitiva della procedura di riscatto avviata, evitando procedure di contenzioso sicuramente più dispendiose in termini di tempo ed economici.

Con nota del RUP e come anticipato verbalmente durante l'incontro attivato con l'operatore economico giudicato miglior offerente, e ad integrazione della relazione di supporto al RUP nella valutazione della proposta di Finanza di progetto presentata da parte dell'operatore stesso, è stata ad trasmessa richiesta di integrazione della proposta prodotta in sede di manifestazione d'interesse, con invito al recepimento dei rilievi e delle osservazioni emerse, al fine di permettere all'Amministrazione di valutare più compiutamente la proposta adeguata in relazione alle richieste avanzate al proponente ai sensi dell'articolo 183 comma 15 del Codice.

In particolare, riferendosi all'osservazione generale per cui la proposta individuata quale migliore tra quelle pervenute a seguito di avviso manifestazioni interesse, è di fatto comunque ritenuta 'poco tarata sul territorio', è stato richiesto un adeguamento, in misura integrale o almeno parziale, potendosi riservare l'Amministrazione di porre quanto eventualmente non oggetto di adeguamento quale miglior richiesta in sede di gara.

La formale approvazione della proposta giudicata migliore ed adeguata alle istanze dell'A.C., la dichiarazione di pubblico interesse della proposta così approvata ed il conseguente avvio delle operazioni finalizzate al perfezionamento della gara definitiva, hanno permesso di giungere al perfezionamento dell'aggiudicazione della concessione in via definitiva, per la quale si sta procedendo all'acquisizione dei documenti a fini stipula e perfezionamento del contratto, a cui farà seguito la formale attivazione dell'operatore economico il quale, oltre all'assunzione del servizio di gestione degli impianti di illuminazione pubblica in termini di manutenzione ordinaria, dopo un prima fase contrattuale comportante lo sviluppo della progettazione di livello esecutivo (essendo stato posto a base di gara un progetto di livello definitivo) nonché la sua approvazione, la consegna dei lavori finalizzati all'efficientamento degli impianti di cui trattasi, prevedibile per i primi mesi del 2024.

Asfaltature (esercizi 2023-2024)

Sono stati previsti nell'ambito della programmazione dei lavori pubblici per l'anno 2023, in correlazione alle previsioni di accertamento di importo di contributo del Ministero dell'Interno (€. 60.000 sull'annualità precedente 2022 ed €. 30.000 sull'annualità 2023, stanziamenti poi oggetto di integrazione in occasione dell'ultima variazione di bilancio), lavori di asfaltatura e superamento delle barriere architettoniche che permetteranno di procedere alle opportune opere di rifacimento e riqualificazione di alcune pavimentazioni in conglomerato bituminoso e delle correlate opere complementari ed accessorie, in alcune vie e spazi pubblici del territorio comunale.

In particolare, è stata avviata procedura finalizzata al miglior inquadramento degli appalti con riferimento alle quote previste sull'annualità 2023, ma con previsione circa la loro realizzazione a partire dalla stagione primaverile 2024, ed è in fase di definizione la documentazione finalizzata al perfezionamento dell'aggiudicazione degli appalti programmati ad operatori economici qualificati per lavori di asfaltatura, con possibile consegna dei lavori al verificarsi di idonee condizioni climatiche e pertanto più consone all'esecuzione dei lavori stessi, previa individuazione degli ambiti e degli interventi di superamento delle barriere architettoniche maggiormente necessitanti di intervento.

E' prevista poi per l'annualità 2024 l'avvio di ulteriore nuova procedura finalizzata all'affidamento di un ulteriore lotto d'intervento, pur nel limite delle risorse rese disponibili, nella fattispecie, in funzione delle generali condizioni della rete

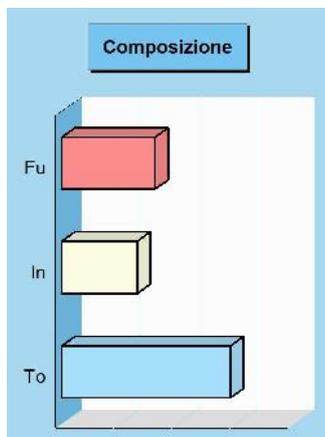
stradale di competenza comunale, le quali rendono evidente quanto sia necessario provvedere senza indugio alla periodica quanto continua esecuzione degli interventi di indispensabile manutenzione ordinaria, volti al ripristino e/o alla conservazione dei più adeguati standards di qualità e sicurezza, consoni al miglior servizio per gli utenti della viabilità e per la circolazione generale, a maggior ragione in un contesto urbano notoriamente caratterizzato da frequenti interventi di manomissione, spesso peraltro imprevedibili, correlati alla gestione delle reti di sottoservizio (e-distribuzione, Telecom e altre reti di telefonia, gas metano, acquedotto, ecc.)

in correlazione e con particolare riferimento ai più recenti interventi per la posa dell'adduttrice dell'acquedotto da parte di Larioreti nonché della nuova rete di teleriscaldamento da parte di Acinque Energy Greenway Srl, soggetto concessionario individuato da parte di SILEA SpA.

Soccorso civile

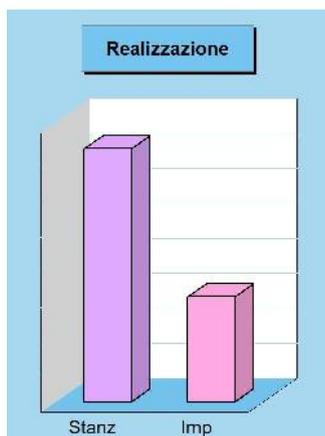
Missione 11 e relativi programmi

La presenza di rischi naturali o ambientali, unitamente all'accresciuta cultura della tutela e conservazione del territorio, produce un crescente interesse del cittadino verso questi aspetti evoluti di convivenza civile. L'ente può quindi esercitare ulteriori funzioni di protezione civile, e quindi di intervento e supporto nell'attività di previsione e prevenzione delle calamità. Appartengono alla Missione l'amministrazione e il funzionamento degli interventi di protezione civile sul territorio, la previsione, prevenzione, soccorso e gestione delle emergenze naturali. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	8.000,00	-	
In conto capitale	(+)	-	18.938,67	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	8.000,00	18.938,67	26.938,67
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	12.458,72	
Programmazione effettiva		8.000,00	6.479,95	14.479,95

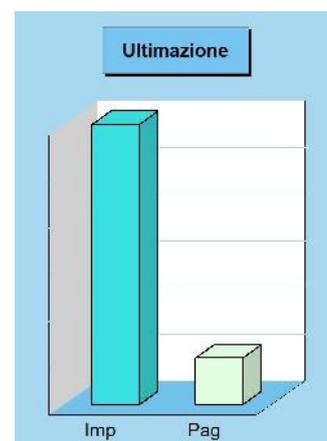


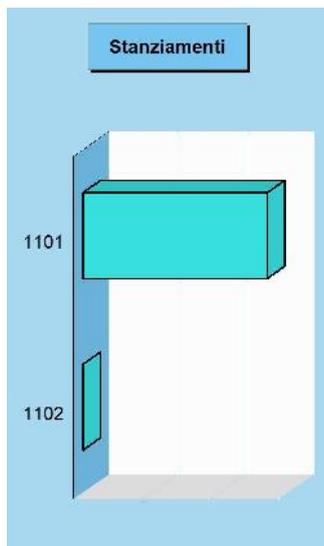
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	8.000,00	5.997,12	
In conto capitale	(+)	18.938,67	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	26.938,67	5.997,12	22,26
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	12.458,72	-	
Programmazione effettiva		14.479,95	5.997,12	41,42

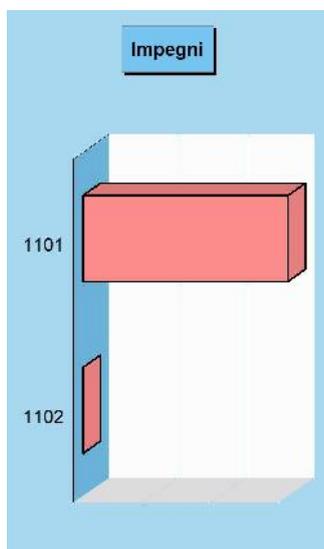
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	5.997,12	1.000,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	5.997,12	1.000,00	16,67
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		5.997,12	1.000,00	16,67



**Composizione contabile dei Programmi 2023**

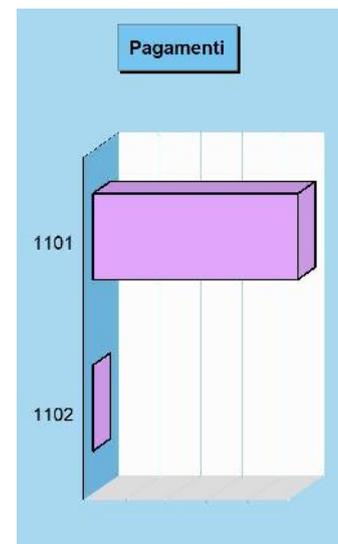
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1101 Protezione civile	(+)	8.000,00	18.938,67	26.938,67
1102 Calamità naturali	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		8.000,00	18.938,67	26.938,67
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	12.458,72	
Programmazione effettiva		8.000,00	6.479,95	14.479,95

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
1101 Protezione civile	(+)	26.938,67	5.997,12	22,26%
1102 Calamità naturali	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		26.938,67	5.997,12	22,26%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	12.458,72	-	
Programmazione effettiva		14.479,95	5.997,12	41,42%

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1101 Protezione civile	(+)	5.997,12	1.000,00	16,67%
1102 Calamità naturali	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		5.997,12	1.000,00	16,67%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		5.997,12	1.000,00	16,67%

**Protezione civile** (considerazioni e valutazioni sul Prog.1101)

Il sistema di Protezione Civile resta sempre un importante tassello della gestione delle emergenze sul territorio comunale. Fanno parte del sistema il Sindaco e l'Assessore competente, il ROC (Referente Operativo Comunale) individuato nel Consigliere comunale Francesco Barbuto, il Gruppo Comunale di Protezione Civile, al quale saranno garantite risorse per l'acquisto di attrezzature e dispositivi di protezione individuale, il personale comunale e il Piano Comunale di Emergenza di Protezione Civile. Quest'ultimo, essendo stato realizzato ormai dieci anni fa, necessita di alcuni aggiornamenti per i quali si sta valutando l'affidamento di incarico professionale.

Si conta poi di poter installare sull'intero territorio comunale la cartellonistica di individuazione dei centri di raccolta e ammasso temporaneo.

Si valuterà anche per il 2024 ogni iniziativa utile relativamente all'importante opera di pulizia dei torrenti, realizzata per quanto possibile anche con la collaborazione dell'associazionismo locale valmadrerese cui va il ringraziamento sincero dell'Amministrazione comunale.

Si valuterà anche con riferimento alle problematiche note o comunque emergenti nel corso dell'anno, l'esigenza più o meno urgente, di inoltrare istanze a Regione Lombardia, ai fini del reperimento delle necessarie risorse volte all'avvio di operazioni e/o interventi di carattere manutentivo e messa in sicurezza idraulica, sia con riferimento alla rete fluviale e torrentizia afferente al Reticolo minore che a quello principale.

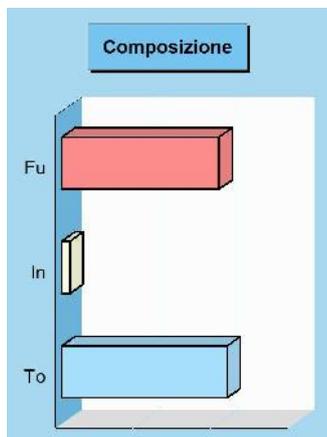
Con il prezioso contributo ottenuto da Regione Lombardia è stato peraltro possibile giungere all'acquisito di un nuovo automezzo Pick-Up, con livrea Protezione Civile, lampeggianti e sirena, verricello, gancio di traino, per trasporto persone e cose, con cassone eventualmente attrezzato con kit specialistici, il tutto a beneficio ed incremento del servizio offerto da parte del Gruppo comunale volontari.

D.D.S. Regione Lombardia n. 19.684 del 05/12/2023 di approvazione del piano di assegnazione dei contributi per l'acquisizione di mezzi ed attrezzature ad uso esclusivo di Protezione Civile, destinati ad Enti aventi un Gruppo comunale di Protezione Civile operativo. Al Comune di Valmadrera è stato assegnato un contributo complessivo di € 37.068,48=, da destinarsi all'acquisto di carrelli attrezzati con kit specialistici, tende per accoglienza popolazione, impianti elettrici e sistemi di riscaldamento-raffrescamento, tavoli e panche.

Politica sociale e famiglia

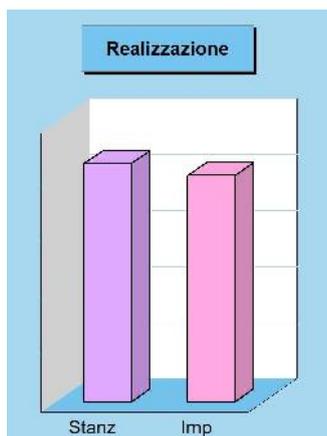
Missione 12 e relativi programmi

Le funzioni esercitate nel campo sociale riguardano aspetti molteplici della vita del cittadino che richiedono un intervento diretto o indiretto dell'ente dai primi anni di vita fino all'età senile. La politica sociale adottata nell'ambito territoriale ha riflessi importanti nella composizione del bilancio e nella programmazione di medio periodo, e questo sia per quanto riguarda la spesa corrente che gli investimenti. Questa missione include l'amministrazione, il funzionamento e la fornitura dei servizi in materia di protezione sociale a favore della famiglia, dei minori, degli anziani. I prospetti, con i grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



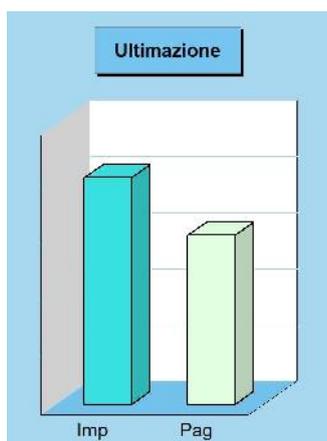
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	4.091.402,55	-	
In conto capitale	(+)	-	1.094.237,53	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.091.402,55	1.094.237,53	5.185.640,08
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	39.178,45	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	888.567,63	
Programmazione effettiva		4.052.224,10	205.669,90	4.257.894,00



Stato di realizzazione della Missione 2023

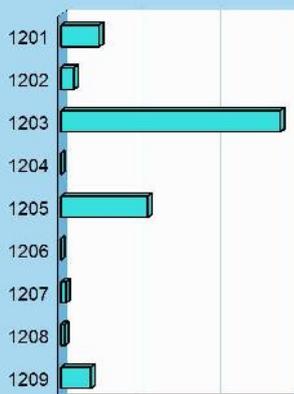
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	4.091.402,55	3.844.238,21	
In conto capitale	(+)	1.094.237,53	197.147,20	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	5.185.640,08	4.041.385,41	77,93
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	39.178,45	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	888.567,63	-	
Programmazione effettiva		4.257.894,00	4.041.385,41	94,92



Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	3.844.238,21	2.817.346,60	
In conto capitale	(+)	197.147,20	197.147,20	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	4.041.385,41	3.014.493,80	74,59
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		4.041.385,41	3.014.493,80	74,59

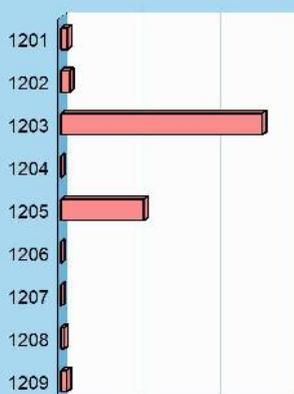
Stanziamenti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
1201 Infanzia, minori e asilo nido	(+) 0,00	500.470,48	500.470,48
1202 Disabilità	(+) 136.362,20	38.721,70	175.083,90
1203 Anziani	(+) 2.710.208,78	153.564,97	2.863.773,75
1204 Esclusione sociale	(+) 0,00	0,00	0,00
1205 Famiglia	(+) 1.135.731,57	0,00	1.135.731,57
1206 Diritto alla casa	(+) 0,00	0,00	0,00
1207 Servizi sociosanitari e sociali	(+) 0,00	67.199,54	67.199,54
1208 Cooperazione e associazioni	(+) 51.000,00	0,00	51.000,00
1209 Cimiteri	(+) 58.100,00	334.280,84	392.380,84
Totale (al lordo FPV) (+)	4.091.402,55	1.094.237,53	5.185.640,08
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-) 39.178,45	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-) -	888.567,63	-
Programmazione effettiva	4.052.224,10	205.669,90	4.257.894,00

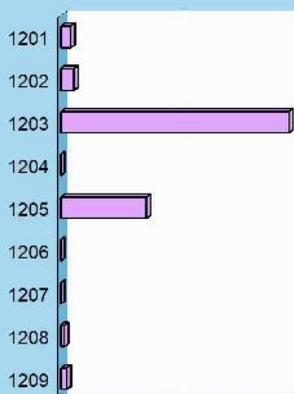
Impegni



Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
1201 Infanzia, minori e asilo nido	(+) 500.470,48	86.231,54	17,23%
1202 Disabilità	(+) 175.083,90	118.054,59	67,43%
1203 Anziani	(+) 2.863.773,75	2.627.963,42	91,77%
1204 Esclusione sociale	(+) 0,00	0,00	0,00%
1205 Famiglia	(+) 1.135.731,57	1.086.012,71	95,62%
1206 Diritto alla casa	(+) 0,00	0,00	0,00%
1207 Servizi sociosanitari e sociali	(+) 67.199,54	0,00	0,00%
1208 Cooperazione e associazioni	(+) 51.000,00	40.800,00	80,00%
1209 Cimiteri	(+) 392.380,84	82.323,15	20,98%
Totale (al lordo FPV) (+)	5.185.640,08	4.041.385,41	77,93%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-) 39.178,45	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-) 888.567,63	-	-
Programmazione effettiva	4.257.894,00	4.041.385,41	94,92%

Pagamenti



Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
1201 Infanzia, minori e asilo nido	(+) 86.231,54	86.231,54	100,00%
1202 Disabilità	(+) 118.054,59	116.277,09	98,49%
1203 Anziani	(+) 2.627.963,42	1.983.585,44	75,48%
1204 Esclusione sociale	(+) 0,00	0,00	0,00%
1205 Famiglia	(+) 1.086.012,71	744.756,58	68,58%
1206 Diritto alla casa	(+) 0,00	0,00	0,00%
1207 Servizi sociosanitari e sociali	(+) 0,00	0,00	0,00%
1208 Cooperazione e associazioni	(+) 40.800,00	31.200,00	76,47%
1209 Cimiteri	(+) 82.323,15	52.443,15	63,70%
Totale (al lordo FPV) (+)	4.041.385,41	3.014.493,80	74,59%
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-) -	-	-
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-) -	-	-
Programmazione effettiva	4.041.385,41	3.014.493,80	74,59%

Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 12

PREMESSA

Cura, una parola antica, immutata nel tempo che rimanda a "interessamento attento e sollecito; riguardo, attenzione; rimedio; preoccupazione, affanno". La lingua cambia in fretta, il termine "cura" no. È un termine resistente che impegna sia il nostro animo sia la nostra attività. Segna un impegno diligente nel perseguire un proposito e nel praticare un'attività, nel provvedere a qualcuno o a qualcosa. Non si esprime tanto e solo in azioni quanto nel modo di essere coinvolti, nelle azioni, nelle relazioni. Ho voluto richiamare il significato di "cura" per ridefinire l'oggetto autentico del

lavoro sociale, non confondibile con la mera esecuzione di una prestazione. Come cura il lavoro sociale ed educativo richiede pluralità di sguardi e raffinata competenza. Il servizio sociale svolge una fondamentale “funzione pubblica” di tutela dei diritti dei cittadini, in primis le fasce più fragili. Tutelare i diritti delle persone che accompagniamo e accogliamo quotidianamente è il centro del lavoro sociale.

Partendo da questo assunto in questo anno si è continuato:

- ad attivare e sostenere reti sul territorio per portare aiuto, sulla base della collaborazione tra pubblico, privato e terzo settore;
- a creare o riscoprire relazioni di vicinato, di prossimità e di responsabilità civica;
- a favorire processi di co-programmazione (intesa come l’insieme di quei processi partecipativi in cui si definiscono i bisogni, le strategie e le prospettive di un territorio) e co-progettazione (intesa come l’insieme di quei processi nei quali pubblica amministrazione e terzo settore realizzano congiuntamente interventi sulla base di quanto definito nella fase di co-programmazione).

Tanto premesso si entra ora nel dettaglio delle attività svolte nell’anno 2023. L’elenco di seguito proposto trae spunto dal documento di programmazione – Piano della Performance - redatto ai sensi del decreto legislativo 150/2009 attraverso cui l’Amministrazione Comunale, per ciascun settore, definisce gli obiettivi e individua gli indicatori per misurare la performance organizzativa fornendo il quadro dei principali risultati che il Comune intende perseguire.

AZIONI DIRETTE – realizzate nel 2023 su iniziativa comunale e con la collaborazione di singoli cittadini, associazioni/terzo settore

1. Il Progetto “Cantieri per la Cittadinanza attiva” attraverso cui i cittadini coinvolti svolgono azioni concrete di cittadinanza attiva in diversi ambiti di intervento attraverso una circolarità ricorsiva tra competenza, relazionalità e autonomia. Gli ambiti di intervento prevedono azioni da un lato di sorveglianza e controllo e dall’altro di cura del territorio. Di seguito si elencano alcune delle attività inserite nel progetto, un elenco evidentemente suscettibile di integrazioni che potranno essere evidenziate nel tempo:
 - a) attività per la manutenzione dell’arredo urbano;
 - b) azioni volte alla risocializzazione delle persone socialmente vulnerabili;
 - c) organizzazione/supporto/gestione di attività ed eventi sociali e culturali cittadini;
 - d) supporto in occasione di eventi per la regolamentazione del traffico e dei flussi;
 - e) segnalazione eventuali situazioni di degrado e/o comportamenti scorretti.

Le inedite collaborazioni e alleanze che si sono consolidate nel tempo attraverso l’esperienza dei “cantieri” (più di 50 sono i volontari coinvolti) hanno stimolato un dibattito costruttivo al fine di condividere e formalizzare un regolamento comunale sul volontariato con un duplice obiettivo: valorizzare esperienze di partecipazione e responsabilizzazione dei cittadini; inserire, creare un “contenitore” che disciplini le numerose attività volontaristiche già presenti a supporto dell’attività istituzionale dell’ente. Con deliberazione consiliare n. 14/2018 il Comune di Valmadrera ha approvato tale regolamento mettendo “a sistema” l’insieme di tutte quelle azioni a corrispettivo sociale utili ad arricchire la dimensione generativa del welfare.
1. Il “Polo educativo” gestito dalla Cooperativa “Sineresi” in stretta collaborazione con l’equipe del Servizio Sociale Valmadrerese che insieme alla scuola e alla famiglia contribuisce alla diffusione di un modello di socializzazione primaria/secondaria aperto, inclusivo, capace di sperimentare forme di innovazione sociale inedite rispetto ai tradizionali paradigmi dell’assistenza domiciliare, capace di coinvolgere e di tessere reti comunicative tra la famiglia, i propri figli, la scuola, la Comunità operante, la Comunità di cura. Il “Polo” attualmente coinvolge 25 minori di Valmadrera con le rispettive famiglie e si svolge all’interno degli spazi messi a disposizione dall’Istituto comprensivo di Valmadrera.
2. Il “Progetto Villa Ciceri” che offre momenti ludico-ricreativi, di socializzazione, di condivisione attraverso lo scambio intergenerazionale prima infanzia/giovani/anziani del territorio. Il servizio ha vissuto un profondo cambiamento organizzativo. Nello specifico l’amministrazione comunale ha sottoscritto una convenzione con l’Associazione “Banca del Tempo” di Valmadrera per la co-gestione dello spazio. Per conoscere i contenuti della collaborazione è possibile visionare gli atti amministrativi: delibera di giunta n. 129/2021.
3. Il “Progetto UNITRE” che prevede una serie di incontri culturali rivolti alle persone “sempre giovani anche se anziane” Per visionare il programma è possibile consultare il sito internet del Comune di Valmadrera.
4. Lo Sportello Psicologico in stretta collaborazione con le Scuole del territorio, in particolare con l’Istituto Comprensivo di Valmadrera e il Centro di Formazione Professionale “Aldo Moro”.
5. L’Equipe Territoriale con Caritas e Centro Farmaceutico Missionario in cui si condividono e innescano misure urgenti a contrasto della povertà. La deliberazione di Giunta Comunale n.33/2022 ha formalizzato la convenzione tra Parrocchia, Centro Farmaceutico Missionario e Amministrazione Comunale per il triennio 2022-2024.
6. L’implementazione del progetto “L’ago – tessere reti generative per gli anziani” in collaborazione con i Comuni di Malgrate, Civate e Pescate. Il progetto, iniziato nel 2019 e co-finanziato nuovamente dalla Fondazione Comunitaria del Lecchese e dall’Ambito di Lecco, ha permesso l’apertura di uno Spazio di Prevenzione e Salute presso i locali di “Villa Ciceri”. Il servizio offre alle persone più fragili (anziani, adulti soli) uno spazio di ascolto dedicato alla prevenzione e al benessere: un appuntamento per la cura di sé. Lo Spazio di Prevenzione e Salute è uno dei tasselli che compone il progetto “L’Ago – tessere Reti Generative per gli anziani” che si pone l’obiettivo più ampio di promuovere forme di welfare comunitario e generativo a favore della popolazione socialmente vulnerabile: i numerosi incontri con le Associazioni locali hanno permesso di costruire un primo tavolo di confronto da cui partire per rinforzare quella “sensibilità comunitaria” e dar vita a reti informali di supporto e sostegno alla fragilità in stretta collaborazione con i servizi sociali comunali e con le Parrocchie. Attualmente le realtà coinvolte sono: Banca del Tempo (con cui è stato organizzato un corso di digitalizzazione per anziani e una formazione sul tema della demenza); AUSER Lecco (con cui è stato organizzato un ulteriore corso di digitalizzazione per anziani);

Confcommercio (con cui sono stati organizzati corsi di formazione/sensibilizzazione sul tema delle demenze per esercenti e commercianti); Anteas; Crocerossa Valmadrera; Pro Loco Valmadrera.

7. L'implementazione del progetto "Edera" attraverso cui sostenere, connettere e sviluppare le progettualità educative e i doposcuola già attivi all'interno del polo territoriale lago. Anche questo progetto è stato co-finanziato dalla fondazione comunitaria del Lecchese.

AZIONI INFORMATIVE E DI PRESA IN CARICO

Questa categoria chiama in causa le attività strettamente connesse all'ufficio Servizi Sociali. Gli operatori coinvolti hanno dovuto operare con particolare attenzione mettendo in atto strategie, sia organizzative che economico-finanziarie, atte a garantire risposte il più possibile efficaci all'interno di una logica condivisa di giustizia sociale. In particolare il servizio pone grande attenzione alle norme regolamentarie (in continuo aggiornamento) definite nel vigente "Regolamento sociale" (cfr. deliberazione consiliare n. 42/2016 e n. 55/2018) che si pone l'obiettivo di definire i principi e le modalità degli interventi, delle prestazioni e dei servizi sociali ed educativi del Comune di Valmadrera anche alla luce delle nuove disposizioni in materia di ISEE. La declinazione operativa di questo regolamento, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 29/2019, pone l'accento sulla determinazione dei parametri economici per l'accesso ai servizi.

Le attività realizzate all'interno di questa categoria possono essere declinate secondo quattro livelli. Il primo si sostanzia attraverso l'attività territoriale dello "sportello al cittadino" (segretariato sociale), del servizio sociale professionale, del servizio socio-educativo e socio-assistenziale domiciliare. Il secondo livello riguarda le attività per lo più gestite in forma associata: servizio tutela minori e famiglie, i servizi diurni per le persone disabili, i "voucher sociali", il telesoccorso, il servizio di inserimento lavorativo - collocamento mirato e centri per l'impiego - i progetti/misure regionali. Il terzo livello riguarda la gestione dell'Asilo Nido comunale e del nuovo Centro Prima Infanzia "Girotondo". L'ultimo livello, ma non per importanza, attiene alla gestione economico-finanziaria e al coordinamento tecnico dell'Area. Alcuni dati e interventi relativi al 2023 sono di seguito indicati:

- Lo "**Sportello al Cittadino**" offre un servizio di ascolto e di sostegno a uomini e donne residenti; da ottobre 2019 attraverso il PON inclusione cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE) e successivamente dal Fondo di aiuti europei agli indigenti (FEAD), lo sportello ha ampliato la platea dei cittadini, rivolgendosi non solo ai residenti del proprio Comune, ma anche ai cittadini dei Comuni del Polo Lago (Civate, Malgrate, Oliveto Lario, Pescate e Valmadrera). Questo ha comportato un incremento dell'orario di apertura al pubblico su più giorni della settimana, in diverse fasce orarie. In particolare lo sportello ha il compito sia di orientare, dare informazioni e ascolto, sia di aiutare le persone nella compilazione di domande e richieste, soprattutto per quanto riguarda le misure a livello nazionale, d'Ambito di Lecco e di Regione Lombardia. Lo sportello assume quindi il duplice ruolo di "diffusore" informativo e di strumento per la valutazione di una eventuale presa in carico da parte del Servizio Sociale di Base.

I dati statistici riportati si riferiscono all'anno 2023 e ai cittadini residenti a Valmadrera che si sono rivolti allo sportello (relativamente allo sportello Sociale del Polo Lago sono stati raccolti i dati suddivisi per i 5 Comuni che ne fanno parte; è possibile farne richiesta per visionare i dettagli).

Nell'anno 2023 si evidenzia un aumento del numero di persone che si sono rivolte allo sportello per motivi economici, principalmente per avere un orientamento e un sostegno per avere accesso a bonus di ambito, regionali e nazionali. Anche il dato del bisogno lavorativo è in aumento rispetto allo scorso anno, la maggior parte delle persone che si rivolge allo sportello sono uomini over 50 che hanno perso il lavoro e faticano a rientrare nel mondo del lavoro a causa dell'età e donne, spesso straniere, che desiderano trovare un impiego per avere una propria autonomia e contribuire al sostentamento della propria famiglia. In aumento, rispetto allo scorso anno, il dato sul bisogno abitativo. Il servizio dello Sportello è rinforzato dalla presenza di un portale tematico dedicato in cui vengono raccolte le informazioni rilevanti per i cittadini, le novità e gli aiuti cui possono aver accesso. Inoltre, a partire dal 2023, il servizio ha iniziato a diffondere informative trimestrali cartacee e digitali che raccolgono tutte le informazioni utili relative all'attività del servizio sociale comunale nonché le misure economiche varate dal Governo e dalla Regione.

- Il "**Servizio Sociale di Base**" ha attualmente in carico 241 persone. Circa il 4% degli accessi allo sportello vengono successivamente presi in carico dal Servizio a fronte di un disagio socio-economico particolarmente conclamato.

ENTE	N. utenti	Anziani	Disabili	Minori e Famiglia	Adulti
Valmadrera	241	50	55	48	89

Di seguito le attività che vengono coordinate dall'equipe:

- l'assistenza domiciliare rivolta ad anziani, minori e disabili;
- l'assistenza educativa scolastica in stretta collaborazione con le scuole del territorio (pubbliche e private);
- la collaborazione con le agenzie di mediazione, il Tribunale e i proprietari di immobili per la gestione dei numerosi sfratti per morosità "incolpevole";
- la collaborazione con l'ALER di Lecco – Bergamo – Sondrio per la gestione delle assegnazioni di alloggi di edilizia residenziale pubblica (E.R.P.) anche alla luce del nuovo regolamento regionale (cfr. Legge Regionale n.16/2016; regolamento regionale n.4/2017; legge regionale n.21/2019; legge regionale n.8/2021);
- la collaborazione con l'Agenzia Casa istituita a livello distrettuale;
- la collaborazione con i servizi specialistici e la rete di volontariato sul tema delle dipendenze, della disabilità, della violenza di genere;
- la predisposizione di piani di intervento mirati sulla questione lavoro/scuola/formazione;

- la collaborazione nelle fasi di progettazione per aderire a canali di finanziamento europei/nazionali sul tema della dispersione scolastica, dei bisogni educativi specifici, della conciliazione famiglia lavoro ecc... (si pensi al progetto Batti il 5!, al progetto Post.it, all'organizzazione dei Centri Estivi);
- l'implementazione della piattaforma "Casellario dell'Assistenza" ai sensi del decreto interministeriale 206/2014: una banca dati per la raccolta delle informazioni relative alle prestazioni sociali erogate da tutti gli enti centrali dello Stato, gli enti locali, gli organismi gestori di forme di previdenza e assistenza obbligatorie;
- l'implementazione del Reddito di Cittadinanza ai sensi del decreto legge n.4/2019 (piano dei controlli, catalogo progetti di utilità collettiva, piattaforma GEPI per la gestione dei piani di inclusione sociale...); attualmente le domande di RdC sono circa 70 e 3 sono i progetti di utilità collettiva attivati;
- l'implementazione della nuova misura di contrasto alla povertà che sostituirà integralmente quella del Reddito di Cittadinanza (A.d.I – assegno di inclusione e S.f.I – servizi formazione e lavoro);
- gestione, organizzazione e monitoraggio del Servizio Civile Universale volontario in collaborazione con Anci Lombardia (cfr. deliberazione di Giunta Comunale n. 105/2018).

IL PERSONALE COINVOLTO

1. Responsabile Area Servizi Sociali (36/h settimana) – dipendente comunale;
2. Due assistenti sociali per il Servizio Sociale di Base (36h/sett cad) – dipendenti comunali;
3. Una assistente sociale tutela minori (30h/settimana) – dipendente cooperativa;
4. Una assistente sociale part time (20h/settimana) – dipendente cooperativa
5. Una operatrice dedicata allo Sportello al Cittadino di Polo finanziate dal fondo povertà (10h/settimana);
6. Una psicologa tutela minori (15h/settimana) – dipendente cooperativa;
7. Una operatrice "Progetto di Comunità" (15h/settimana) – dipendente cooperativa;
8. Una coordinatrice su progetti vari (5h/settimana) – dipendente di cooperativa;
9. N. 2 assistenti domiciliari part-time per servizio SAD –n. 1 dipendente comunale e n. 1 dipendente di cooperativa;
10. N. 10 educatori professionali con orario variabile a seconda del progetto educativo – dipendenti cooperativa;
11. Rete di volontariato.

Il coordinamento tecnico e la gestione economico-finanziaria ha l'obiettivo di coordinare e monitorare le attività svolte all'interno del quadro normativo rivolto agli Enti Locali. Il controllo della spesa sociale e la valutazione delle risorse disponibili diventa un fondamentale strumento per l'efficacia e l'efficienza delle azioni innescate. La stretta interazione con l'Area Affari Generali del Comune di Valmadrera, la progressiva presa in carico del "PEG d'Area" e l'utilizzo della piattaforma economica del Comune, ha permesso di monitorare il centro di costo "Servizi Sociali" attraverso un controllo di gestione mirato, efficace ed efficiente per una migliore gestione delle risorse.

Con il ridursi della pandemia, con l'acquisizione di mezzi e modi per contenere i contagi e gestire le patologie, sembrava possibile riassetarsi e investire nella ripresa; invece è arrivata la guerra in Ucraina che sta scuotendo tutta l'Europa e inducendo nuovi equilibri internazionali. I fenomeni del mondo globale si riversano nei microcosmi, nella quotidianità di singoli e famiglie, si diffondono malesseri di ogni genere che si traducono in rivendicazioni, rabbie, brutalità, furori e violenze. Ai servizi viene chiesto sempre di più, perché i problemi sociali si moltiplicano e al tempo stesso viene dato sempre meno in termini di apprezzamento, legittimazione e finanziamento. È importante sottolineare quanto sia impegnativo e talvolta insostenibile il mandato consegnato ai servizi territoriali chiamati ad intervenire su fenomeni sociali complessi che affannano e fanno soffrire chi li vive e insieme costituiscono "disordine" per la città e anche inevitabilmente preoccupazione per il governo locale. La comunità locale non può fare a meno di prendere in considerazione questo "disordine" ed è importante che ognuno, a partire dalla propria collocazione anche professionale, alleggerisca il "peso" di questo enorme mandato.

Infanzia, minori e asilo nido (considerazioni e valutazioni sul Prog.1201)

- Il **Servizio "Tutela Minori"** comprende tutti gli interventi a favore di minori, o di maggiorenni entro il ventunesimo anno di età nei casi di prosieguo amministrativo, sottoposti a provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria (Tribunale per i Minorenni, Tribunale Ordinario e Procura della Repubblica).
- Il **Servizio Penale Minori**, che include tutte le attività e gli interventi da mettere in atto quando un minore a seguito di denuncia per un reato eventualmente commesso entra nel circuito del processo penale minorile.

Attualmente sono in corso circa 45 procedimenti civili e 13 procedimenti penali. Sono attivi circa 5 incontri protetti e 10 attivazioni educative domiciliari.

Il Servizio Tutela Minori e Legami Familiari ha intrapreso da anni un lavoro specifico, anche sul piano metodologico, in coerenza con le indicazioni e la legislazione nazionale e regionale, tenuto conto degli orientamenti teorici della comunità accademica e dell'esperienza sviluppata dal Servizio nel corso di questi anni. Considerata inoltre la complessità normativa, giuridica e di responsabilità che investe ogni comune su questa materia, ha orientato gli interventi verso:

- una visione globale della famiglia e del minore all'interno di essa e la declinazione dell'azione di tutela volta a sostenere il nucleo familiare e i suoi legami a salvaguardia dei bisogni del minore;
- considerare la persona nella sua globalità e non solo come genitore, laddove si sostengono e si rinforzano le risorse anche potenziali della persona, si rinforza anche il suo essere genitore;
- l'integrazione tra interventi e approcci differenti, sia di tipo preventivo/promozionale sia di tipo riparativo, ma sempre caratterizzati dalla capacità di sostenere il protagonismo e la responsabilità delle famiglie con le sue

risorse;

- l'integrazione tra diversi sistemi di welfare (sociale, sanitario, socio-sanitario, formativo, relazionale e comunitario);
- la ricomposizione dei diversi saperi professionali e specialistici e delle azioni operative di tutti i soggetti, formali e informali, che accompagnano il minore e la sua famiglia;
- l'utilizzo di specifici strumenti di intervento per migliorare le prassi professionali e le collaborazioni inter-organizzative;
- il coinvolgimento stretto e continuo della famiglia in relazione alla definizione, negoziazione e condivisione del progetto dell'intervento, anche in presenza dei limiti della responsabilità genitoriale;
- la valorizzazione dei contesti di appartenenza e delle reti relazionali allargate quali possibili risorse per una genitorialità aperta e comunitaria.

L'obiettivo perseguito è quello di realizzare un sistema organico di offerta e intervento fondato sull'assunto che anche le situazioni di grave criticità familiare debbano essere oggetto e soggetto di un lavoro specifico, volto a valorizzare le possibilità di cambiamento e a individuare gli strumenti per sostenere la capacità genitoriale necessaria a far crescere il minore in condizioni di garanzia affettive, relazionali e materiali.

Il Servizio "Asilo Nido Comunale La Coccinella" e il "Centro Prima Infanzia Girotondo".

L'Amministrazione Comunale ha continuato ad investire considerando i servizi per la prima infanzia come "strumenti comunitari" capaci da un lato di accogliere, sostenere e supportare il difficile ruolo di "essere genitori" e dall'altro di favorire reti di prossimità libere da sospetti e pregiudizi, disponibili all'incontro, all'intesa, al fine di formare una mentalità che apprezzi il bene comune. In questo senso lo staff di raccordo tra il Responsabile dell'Area Servizi Sociali e la Coordinatrice del Nido e del centro prima infanzia (coadiuvato da educatori e assistenti sociali) è diventato un momento fondamentale per la condivisione dell'analisi del bisogno e della domanda, per l'articolazione, realizzazione e valutazione di nuove progettualità coerenti con i bisogni rilevati, per la rilevazione della soddisfazione dei soggetti coinvolti, nonché per il monitoraggio del bilancio del servizio (preventivo annuale, monitoraggio, consuntivo).

Servizio	Anno formativo 2022/2023	Anno formativo 2023/2024
Asilo Nido "La Coccinella"	In totale sono iscritti 16 bambini di cui 12 a tempo pieno e 4 part-time	In totale sono iscritti 16 bambini di cui 12 a tempo pieno e 8 part-time
CPI "Girotondo"	21 bambini iscritti (di cui 12 su 5 gg, 5 su 4 gg e 4 su 3 gg)	21 bambini iscritti (di cui 12 su 5 gg, 5 su 4 gg e 4 su 3 gg)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli Asili nido alle Università Investimento 1.1: Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Realizzazione di un nuovo asilo nido in Via Bovara.

Il Comune di Valmadrera, in risposta all'Avviso pubblico prot. n. 48047 del 2 dicembre 2021 ha inteso dare attuazione al progetto denominato REALIZZAZIONE DI UN NUOVO ASILO NIDO, presentando apposita proposta di inserimento dell'intervento nel "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", essendo stato attestato in sede di ammissione che l'intervento possiede i requisiti di ammissibilità a finanziamento, a valere sulle risorse PNRR.

Si sono predisposti pertanto gli atti finalizzati alla redazione del Progetto di Fattibilità Tecnica Economica e del Progetto Definitivo, con incarico a un Gruppo di Professionisti Esterni all'Ente.

Al fine di procedere entro la tempistica indicata dal Ministero dell'Istruzione per la realizzazione dell'opera, si è aderito all'iniziativa dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani e INVITALIA, del 23 novembre 2021, relativamente all'Accordo di supporto per l'attuazione degli interventi PNRR, incaricandoli della fase di affidamento dell'appalto integrato progetto esecutivo/esecuzione delle opere.

L'onere relativo all'intervento in argomento, in ragione delle evidenze emerse in fase di sviluppo della progettazione, e della conseguente variazione di bilancio disposta dall'amministrazione al fine di integrare la spesa complessiva, ammonta ad € 1.998.622,40, ripartita come da quadro economico allegato di progetto.

Per l'attuazione dell'intervento previsto e finanziato, il Comune quale Soggetto Attuatore ha determinato di ricorrere all'Accordo Quadro in epigrafe, stipulato dalla Centrale di Committenza INVITALIA con gli aggiudicatari della procedura d'appalto, all'uopo indetta per conto dello stesso Soggetto Attuatore, e specificamente il Soggetto Attuatore si avvale dell'Accordo Quadro anzidetto per conseguire le prestazioni individuate, che, per effetto di Ordine di Attivazione, saranno oggetto di apposito "Contratto Specifico" in fase di perfezionamento.

I lavori, a seguito di consegna perfezionata entro il 30.11.2023 a fronte dell'esigenza di rispetto delle tempistiche e cd. 'milestone' stabilite dal PNRR, vedranno il loro effettivo inizio nei primi mesi del 2024, a seguito del necessario coordinamento operativo da stabilirsi con il raggruppamento temporaneo di imprese individuato.

Anziani (considerazioni e valutazioni sul Prog.1203)

L'attività e i servizi complessivamente erogati nell'anno trascorso 2023 hanno finalmente visto l'uscita della gestione dai vincoli della gestione di ipotesi COVID, con la sola presenza di sporadici focolai immediatamente contenuti e gestiti ed in presenza dello scrupoloso rispetto delle norme di prevenzione disposte dalle autorità sanitarie.

Come noto con decorrenza 31/03/2022, viene sancita dal Ministero della Salute la cessazione dello stato di emergenza sanitaria legata alla pandemia da SarsCov2, la cui presenza a livello nazionale e mondiale viene definita ora endemica. Durante l'anno si è provveduto, conformemente alla normativa vigente e alle indicazioni via via aggiornate dalle varie Istituzioni preposte, all'aggiornamento di un programma di attività, modulato in base a diversi scenari possibili (declinato nel POP, Piano Operativo Pandemico) legati all'emergenza sanitaria in caso di infezioni (non solo Covid):

. FASE INTERPANDEMICA

(vengono rispettate le procedure ordinarie all'uopo predisposte nel rispetto dei requisiti di esercizio e accreditamento, con verifica periodica delle procedure straordinarie in caso di emergenza pandemica).

. FASE DI ALLERTA

(Adozione e verifica della corretta predisposizione ed esecuzione delle procedure straordinarie in caso di emergenza pandemica, secondo disposizioni nazionali e regionali).

. FASE PANDEMICA

(Adozione e costante verifica della corretta applicazione delle procedure straordinarie).

. FASE DI TRANSIZIONE

(Modulazione del ritorno alla fase interpandemica).

Sul fronte generale il responsabile di servizio, in qualità di RUP, ha provveduto alla chiusura della procedura di aggiudicazione della nuova complessiva gestione in della RSA Opera Pia Magistris e dei servizi volti alla popolazione anziana e fragile con determinazione n. 304 del 31/05/2023 (in attuazione indirizzo espresso dal C.C. con deliberazione n. 24 del 31/5/2022 e a seguito di manifestazione d'interesse rivolta ad ETS, attivata con determinazione n. 812 del 3/12/2022). L'effettiva nuova gestione, sia a seguito di ricorso del secondo soggetto in graduatoria che per migliore tempistica attuativa, prenderà avvio nella primavera 2024. Nel frattempo l'aggiudicataria (Punto service s.c.r.l. in ATI in costituendo con Fondazione Opera Pia "Colleoni De Maestri") è subentrata da metà dicembre alla gestione dei servizi già in essere con il precedente Consorzio BLU di Faenza.

Alcuni dati in premessa circa l'aggiornamento di tipologia degli ospiti presenti. Nel corso dell'anno 2023 le **15** ammissioni effettuate sono di residenti in Valmadrera. L'età media è pari a circa **88** anni.

UTENTI OSPITATI COMPLESSIVAMENTE NELL'ANNO: 75

Uomini **8**

Donne **67**

DECESSI NELL'ANNO: 11

Uomini **2**

Donne **9**

DIMISSIONI NELL'ANNO: 1**AMMISSIONI NELL'ANNO: 15**

Uomini **2**

Donne **13**

OSPITI PRESENTI AL 1 GENNAIO 2023: 60

Uomini **6**

Donne **54**

OSPITI PRESENTI AL 31 DICEMBRE 2023: 63

Uomini **6**

Donne **57**

NUMERO GIORNATE ASSISTENZIALI DISPONIBILI (63X365): 22.995**NUMERO GIORNATE ASSISTENZIALI EROGATE (A CARICO FSR): 22.856**

La percentuale riscontrata presso la RSA "Opera Pia Magistris" di giornate assistenza nelle classi 1 e 3 nell'anno 2023 (rispetto al totale), è pari al 83 % indice di un grado di fragilità rilevante dell'Ospite tipo.

Nel dettaglio (in ordine crescente di classe SOSIA, corrispondente al grado di autonomia, dal meno al più autonomo) le giornate ospite:

CLASSE 0 – COVID: 60

CLASSE 1: 5076

CLASSE 3: 13869

CLASSE 5: 438

CLASSE 6: 509

CLASSE 7: 2698

CLASSE 8: 206

Passando all'analisi della gestione lista d'attesa riferiti ai soli residenti in Valmadrera, utenza che ha la priorità

all'ingresso, si rileva quanto segue:

DOMANDE GESTITE NELL'ANNO: 68

Uomini: **13**

Donne: **55**

UTENTI VALMADRERESI IN LISTA DI ATTESA (al 31/12/2023): 36

Uomini: **8**

Donne: **28**

UTENTI NON VALMADRERESI IN LISTA D'ATTESA (al 31/12/2023): 282

Uomini: **130**

Donne: **152**

Nel 2023 hanno continuato a registrarsi ricoveri di utenti in dimissione da strutture ospedaliere o strutture riabilitative per subacuti, ciò ha ancora in parte influito (oltre all'abbassamento significativo dei decessi) sui tempi di attesa, in ragione dell'urgenza conferita alle domande degli utenti in dimissione ospedaliera.

Si evidenzia l'impossibilità di determinare un dato statisticamente rilevante in quanto si sono registrate chiamate, sia per uomini che per donne, oltre i sei mesi dalla presentazione della domanda, fino a meno di un mese.

1 SERVIZI EROGATI

In linea con gli indirizzi delineati dalla Giunta Comunale, con Deliberazione n.159 del 7/12/2022, presso la RSA sono stati erogati con continuità i seguenti servizi:

SERVIZIO MEDICO (servizio a standard) tramite incarichi di natura professionale da parte Comune e convenzione con Fondazione Sacra Famiglia Onlus per il solo servizio di Fisiatria (con distacco parziale di personale);

SERVIZIO DI ASSISTENZA INFERMIERISTICA (servizio a standard) tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu e 2 dal Comune (una con ruolo di Coordinatrice socio-assistenziale)

SERVIZIO DI ASSISTENZA DIRETTA ALL'OSPITE ASA E OSS (servizio a standard) tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu e 1 dal Comune

SERVIZIO DI ANIMAZIONE (servizio a standard) tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu

SERVIZIO DI FISIOTERAPIA (servizio a standard) tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu

SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI AMBIENTI tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu

SERVIZIO DI LAVANDERIA E GUARDAROBA tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu

SERVIZIO DI PORTINERIA tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu e 2 dal Comune

SERVIZIO RISTORAZIONE tramite personale messo a disposizione dal consorzio Blu

Come anticipato dal 18 dicembre 2023 i servizi gestiti dal Consorzio Blu sono stati rilevati da Punto service s.c.r.l. in ATI con Fondazione Opera Pia "Colleoni De Maestri".

SERVIZIO DI ASSISTENZA SPIRITUALE

L'assistenza è stata garantita, in linea con i principi sanciti nell'apposita convenzione (validità 2018 - 2023), dall'ordine religioso "Suore Shanti Rani" del Bangladesh fino al 31 maggio 2023. Dal 1luglio 2023 l'assistenza religiosa è garantita direttamente dalla **Parrocchia Sant'Antonio Abate di Valmadrera**, ai sensi della convenzione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 19/06/2023.

Il supporto religioso è stato garantito mediante la recita del Santo Rosario quotidiano attraverso l'impianto di diffusione sonora e l'assistenza durante la S. Messa celebrata in Struttura (programmata dalla Direzione e dal Parroco) e la vicinanza spirituale personalizzata che, pur parzialmente, ha potuto riprendere.

VOLONTARI ATTIVI PRESSO LA RSA

Con determinazione n.125 del 7/03/2023 è stata rinnovata la convenzione con l'**Associazione di Volontari "Il Tempo del Dare"** che hanno contribuito a mantenere gli aspetti relazionali con gli Ospiti più collaboranti attraverso la ripresa di attività in presenza, offrendo supervisione durante le visite fra Ospiti e famigliari/ADS nel giardino della Struttura nel periodo estivo e fornendo un importante servizio di ritiro e consegna documentazione ai presidi sanitari locali.

È proseguita altresì la collaborazione dei volontari della delegazione di Valmadrera e Civate della **Croce Rossa Italiana** per servizi trasporto e supporto logistica nei rapporti con le strutture sanitarie (ai sensi convenzione approvata con DGC n.68 del 4/04/2023)

2 RISPETTO DEGLI STANDARD GESTIONALI

Nel corso dell'anno sono stati ampiamente rispettati i requisiti gestionali che verranno puntualmente rilevati nella scheda struttura di Regione Lombardia e che sono peraltro già stati verificati in corso d'anno da due sopralluoghi della struttura di vigilanza di ATS Brianza.

3 INDAGINE GRADIMENTO DEI SERVIZIO RESI PER OSPITI E PARENTI

Tra novembre e dicembre è stata realizzata l'indagine annuale dei servizi della RSA rivolta agli ospiti e loro parenti. L'esito della stessa (che ha avuto una percentuale di partecipazione del 76% dei destinatari) è stata presentata alla Commissione servizi alla persona nel corso di apposita riunione e oggetto di confronto in un'assemblea con i parenti oltre che resa pubblica in RSA.

4 RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI DI QUALITÀ

Nell'anno 2023, è stato perseguito il raggiungimento di buona parte degli obiettivi di miglioramento definiti in sede di relazione previsionale e assegnati all'Area RSA "Opera Pia Magistris", così articolati:

OBIETTIVO 1 - STRATEGICO

CRITICITÀ - Avvio nuova gestione RSA (ai sensi Deliberazione di CC del 31/05/2022 n. 24)

AZIONI - Conclusione procedura di manifestazione di interesse a evidenza pubblica ai sensi della Determina 812 del 03/12/2022.

TEMPI DI REALIZZAZIONE - Entro 31/05/2023.

SERVIZIO COMPETENTE - RSA OPM, in collaborazione con Ufficio Ragioneria e Ufficio Tecnico Comune di Valmadrera.

VALUTAZIONE REALIZZAZIONE - 100% se realizzato entro il termine – 50% se realizzato oltre il termine – 0% se non realizzato.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO - Obiettivo raggiunto come conclusione formale della procedura di manifestazione d'interesse (cfr. determinazione n. 430 del 31/05/2023). Avvio nuova gestione rinviata però a inizio 2024 sia per ricorsi giudiziali (poi non proseguiti) sia per migliore periodo di avvio.

OBIETTIVO 2 - STRATEGICO

CRITICITÀ - Fisas cartaceo.

AZIONI MIGLIORATIVE - Informatizzazione del Fisas: per l'anno 2023 informatizzazione del PAI e riorganizzazione Fisa cartaceo secondo nuovo modello.

TEMPI DI REALIZZAZIONE - 2022 – 2023 - 2024.

SERVIZIO COMPETENTE - RSA OPM, Ufficio CED Comune di Valmadrera.

VALUTAZIONE REALIZZAZIONE - 100% se realizzato entro il termine – 50% se realizzato oltre il termine – 0% se non realizzato.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO - Obiettivo realizzato.

OBIETTIVO 3 - GESTIONALE-OPERATIVO

CRITICITÀ - Progettazione del recupero e riadattamento funzionale dell'ex appartamento suore al 3° piano della RSA (e conseguimento dei permessi).

AZIONI MIGLIORATIVE - Realizzazione di n° 4-6 posti letto nuovi, di uno spazio comune, locale adibito al servizio podologo-parrucchiere.

TEMPI DI REALIZZAZIONE - Entro 31/12/2023.

SERVIZIO COMPETENTE - RSA OPM – Ufficio Lavori Pubblici Comune di Valmadrera.

VALUTAZIONE REALIZZAZIONE - Conclusione fase progettuale e inserimento della realizzazione dell'opera nel nuovo contratto di gestione. 100% se realizzato entro il termine – 50% se realizzato oltre il termine – 0% se non realizzato.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO: Obiettivo realizzato oltre il termine. La progettazione di massima è stata inserita nella bozza del nuovo contratto di gestione in fase di stipula.

OBIETTIVO 5 - GESTIONALE-OPERATIVO

CRITICITÀ - Alta fragilità sanitaria.

AZIONI - Potenziamento del Servizio Medico presso la RSA tramite innalzamento di al meno 10% monte ore del 2022 e miglioramento degli aspetti organizzativi.

TEMPI DI REALIZZAZIONE - 1° trimestre 2023.

SERVIZIO COMPETENTE - RSA OPM.

VALUTAZIONE REALIZZAZIONE - 100% se realizzato entro il termine – 50% se realizzato oltre il termine – 0% se non realizzato.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO - Obiettivo realizzato.

OBIETTIVO 6 - GESTIONALE-OPERATIVO

CRITICITÀ - Ripristino piena attività dei gruppi di volontariato, scuole, biblioteca, associazioni del territorio.

AZIONI - Programmazione da definire nel 3° trimestre, secondo evoluzione della fase inter pandemica.

TEMPI DI REALIZZAZIONE - Entro il 31/12/2023.

SERVIZIO COMPETENTE - RSA OPM – Ufficio Cultura Comune di Valmadrera – Associazioni varie territoriali.

VALUTAZIONE REALIZZAZIONE - 100% se realizzato entro il termine – 50% se realizzato oltre il termine – 0% se non realizzato.

RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO - Obiettivo realizzato (in forma più modesta nei rapporti con la Biblioteca).

SISTEMA DI VALUTAZIONE DEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Come definito nel Documento Organizzativo, al fine di mantenere attive e migliorare costantemente le procedure, le modalità di organizzazione, e gli strumenti di controllo di tutti i servizi erogati, lo Staff di Direzione ha promosso momenti di confronto con gli operatori impegnati nei diversi servizi, organizzando riunioni d'equipe convocate mensilmente (per il servizio medico, infermieristico, di fisioterapia e di animazione) o trimestralmente (assistenza

diretta all'Ospite e servizi accessori) ed anche con altri servizi del Comune coinvolti.

Cooperazione e associazioni (considerazioni e valutazioni sul Prog.1208)

AZIONI DI COLLABORAZIONE – sostegno di attività promosse e realizzate da altri soggetti della comunità

1. La collaborazione con la Cooperativa "Dimensione Lavoro" sul tema della psichiatria (cfr. Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 26/05/2021);
2. La collaborazione con la Cooperativa "Arcobaleno" Valmadrera sul tema della disabilità (cfr. vigente Piano di Zona e vigente contratto con l'Impresa Sociale "Girasole").
3. La collaborazione con la Croce Rossa Italiana – comitato di Valmadrera (cfr. Deliberazione di Giunta Comunale n.68 del 4 aprile 2023).
4. Supporto educativo al GREST oratorio estivo della Parrocchia (cfr. vigente contratto con l'impresa sociale "Girasole").
5. Collaborazione con associazione ALFA per situazioni di "affido leggero" (cfr. Deliberazione di Giunta Comunale n.26 del 16/02/2022).
6. Collaborazione con gruppo anziani della Parrocchia e c/on l'associazione "Il tempo di dare" per iniziative di incontro ed appoggio per persone anziane (cfr. linee progettuali progetto "L'Ago").
7. Collaborazione con associazione "Bondeko" per progetti di alfabetizzazione di persone straniere residenti (cfr. vigente contratto con l'impresa sociale "Girasole") e progetto "Sportello Migranti".
8. Collaborazione con associazione "Telefono Donna" per iniziative di sensibilizzazione e di prevenzione contro la violenza di genere (cfr. Accordo di Programma Provinciale).
9. Collaborazione con il CFP Aldo Moro di Valmadrera per l'attuazione del progetto Living Land relativo al fenomeno dei NEET(cfr. vigente contratto con l'impresa sociale "Girasole").
10. Collaborazione con Associazioni (OSA – Scout) per iniziative aggregative e ricreative per famiglie con minori in carico ai servizi sociali (cfr. vigente contratto con l'impresa sociale "Girasole").
11. Collaborazione con la Consulta giovanile per la realizzazione di iniziative di promozione anche finalizzate all'individuazione di "giovani competenti" disponibili per attività sociali.
12. Collaborazione con ACLI service Lecco s.r.l. per la gestione delle pratiche ISEE, assegni di maternità e nucleo familiare, bonus energia e idrico.
13. Collaborazione con l'Ambito distrettuale di Lecco (cfr. vigente Piano di Zona; Protocollo d'Intesa per la gestione associata).
14. Collaborazione con la cooperativa "Il Gabbiano" per progetti di riduzione del danno e comunità riparativa – progetto "Manteniamo la rotta".

Cimiteri (considerazioni e valutazioni sul Prog.1209)

Intervento di formazione nuovo ingresso Cimitero Monumentale da Via Magistris.

L'idea alla base dell'intervento è stata quella di favorire l'incremento indiretto del numero di posteggi dedicati alla struttura cimiteriale monumentale, tramite fruizione del parcheggio esistente lungo Via dell'Asilo, con apertura di un nuovo accesso in corrispondenza del posteggio stesso, in modo da migliorare l'accessibilità alla struttura e diminuire il congestionamento degli attuali posteggi presenti nella zona lungo Via Manzoni. L'intervento ha mirato ad essere il meno invasivo possibile, preservando nella sostanziale totalità il verde presente nell'area.

L'intervento di fatto ultimato, è consistito nella sostanziale realizzazione di una nuova apertura lungo il muro di confine Nord del Cimitero, mediante formazione di apertura di larghezza idonea, realizzata tramite breccia della parete stessa.

L'area interessata dall'intervento ed in particolare il dislivello presente tra la zona interna al cimitero e la zona esterna, stimato in ca. 40 cm., è stato superato tramite la realizzazione di una rampa di accesso realizzata in CA gettato in opera, trattato superficialmente in modo consono alle caratteristiche ammesse dalla Soprintendenza a cui è stato sottoposto il progetto in fase di approvazione del livello definitivo; la larghezza prevista è di ca. 2 m. e lunghezza tale da rendere accessibile l'ingresso ai disabili, con una pendenza stimata del 4%. Nella parte interna del cimitero l'intervento prevede in primis il livellamento del terreno rendendo la superficie orizzontale e adeguatamente pavimentata con materiale idoneo. Il progetto ha previsto la formazione di tratti di pavimentazione in calcestruzzo stabilizzato colore grigio chiaro con miscelanea di colori del tutto simile alla ghiaia esistente sui vialetti interni per il tratto esterno al recinto cimiteriale, mentre lo spazio antistante al nuovo cancello in ghiaia stabilizzata con grigliato salva ghiaia tipo "Stone save" colore grigio scuro. Ciò ha favorito l'accessibilità ai disabili e alle persone anziane in carrozzina. I nuovi inserti di pavimentazione riprendono la pavimentazione storica antistante il corpo centrale delle cappelle gentilizie.

In secondo luogo è stata ipotizzata la realizzazione di un paramento, connesso a quello esistente di confine e con le medesime caratteristiche costruttive, tale da creare una zona filtro tra esterno ed interno.

Il cancello, costituito da un'apertura comandata con sistema elettronico ad un'unica anta è realizzato richiamando in toto lo stile dell'attuale accesso, con profili e decorazioni in ferro, il tutto dipinto da vernice ferro micacea di color antracite.

L'intervento previsto in realizzazione è stato reso possibile dall'approvazione formale del progetto esecutivo ed in particolare dall'acquisizione dell'autorizzazione della Soprintendenza.

Nella seconda parte del 2023 è stata data attuazione al contratto con impresa qualificata in categoria OG2, trattandosi di intervento messo in atto su bene culturale soggetto a vincolo.

L'intervento si è concluso con buon esito.

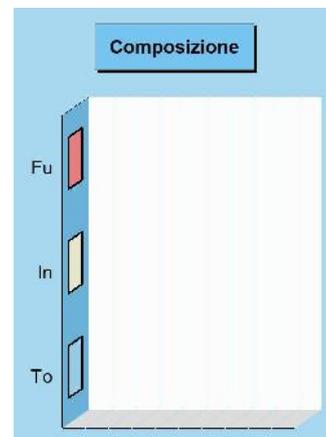
Tutela della salute

Missione 13 e relativi programmi

La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è limitata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Con questa doverosa premessa, appartengono alla Missione con i relativi programmi le attribuzioni di amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi relativi alle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute, unitamente ad eventuali interventi residuali in materia di edilizia sanitaria. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

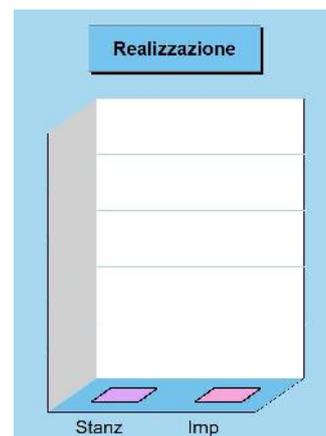
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



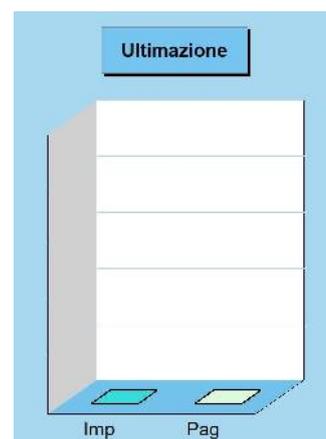
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



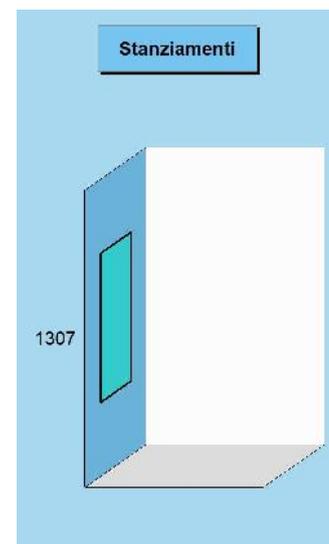
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

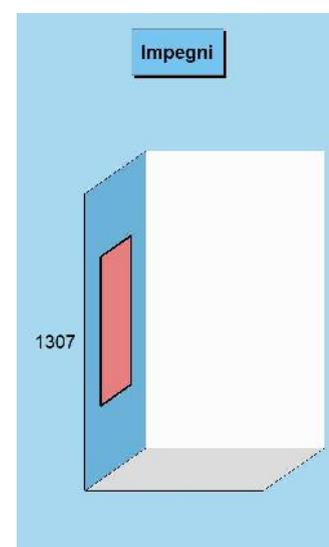


Composizione contabile dei Programmi 2023

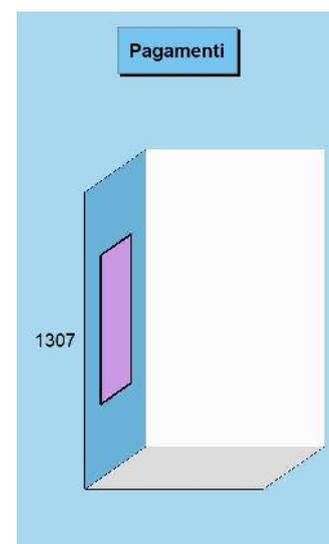
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1307 Ulteriori spese sanitarie	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
1307 Ulteriori spese sanitarie	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

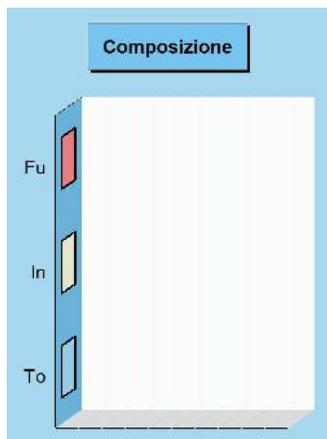
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1307 Ulteriori spese sanitarie	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



Sviluppo economico e competitività

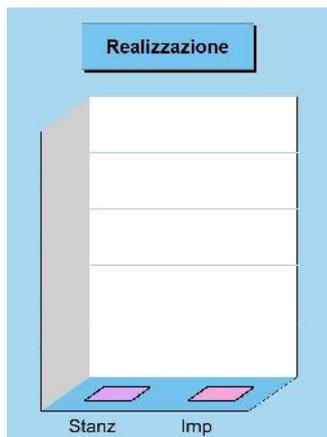
Missione 14 e relativi programmi

L'azione dell'ente nelle più vaste tematiche economiche e produttive è spesso indirizzata a stimolare un più incisivo intervento di altre strutture pubbliche, come la regione, la provincia e la camera di commercio che, per competenza istituzionale, operano abitualmente in questo settore. Premesso questo, sono comprese in questa Missione l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo delle attività produttive di commercio, artigianato ed industria. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

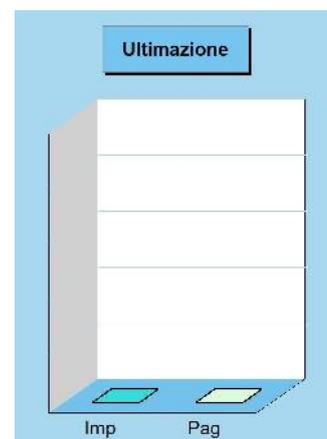


Stato di realizzazione della Missione 2023

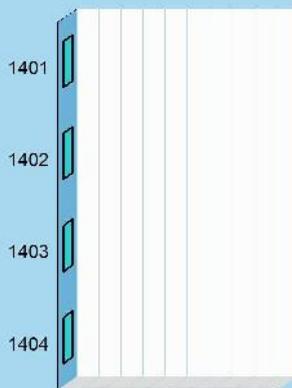
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



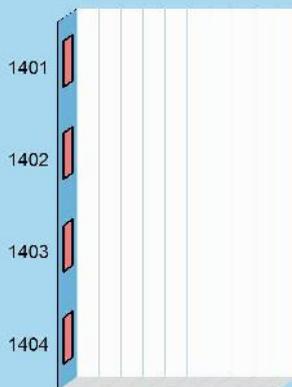
Stanziameti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1401 Industria, PMI e artigianato	(+)	0,00	0,00	0,00
1402 Commercio e distribuzione	(+)	0,00	0,00	0,00
1403 Ricerca e innovazione	(+)	0,00	0,00	0,00
1404 Reti e altri servizi pubblici	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Impegni



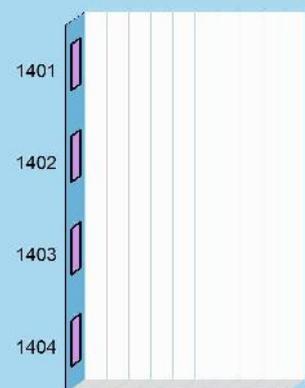
Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
1401 Industria, PMI e artigianato	(+)	0,00	0,00	0,00%
1402 Commercio e distribuzione	(+)	0,00	0,00	0,00%
1403 Ricerca e innovazione	(+)	0,00	0,00	0,00%
1404 Reti e altri servizi pubblici	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1401 Industria, PMI e artigianato	(+)	0,00	0,00	0,00%
1402 Commercio e distribuzione	(+)	0,00	0,00	0,00%
1403 Ricerca e innovazione	(+)	0,00	0,00	0,00%
1404 Reti e altri servizi pubblici	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Pagamenti



Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 14

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Le attività realizzate nell'anno 2023 sono state le seguenti:

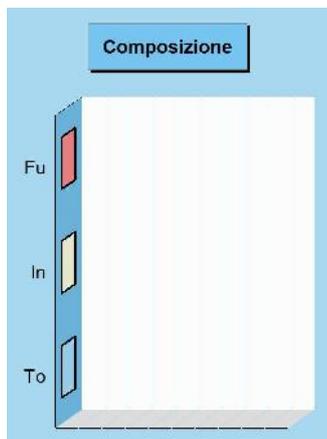
- Attività inerente lo sportello SUAP telematico e istanze di Autorizzazione Unica Ambientale (A.U.A.) articolata in gestione pratiche e utilizzo portale Impresa in un giorno.
- Nel 2023 sono pervenute:
n. 323 pratiche telematiche sul Portale SUAP Impresainungiorno di cui:

- n. 29 procedimenti per attività temporanee
 - n. 77 procedimenti relativi a esercizio attività
 - n. 11 procedimenti ambientali
 - n. 13 procedimenti sanitari
 - n. 25 procedimenti di prevenzione incendi
 - n. 82 procedimenti edilizi
 - n. 11 procedimenti per installazione/modifica impianti pubblicitari
 - n. 63 comunicazioni di deposito sismico e procedimenti conseguenti e correlati
 - n. 11 classificati altri procedimenti
 - n. 1 messa in esercizio di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento rispondenti alla definizione di ascensore
- Sono pervenute n. 3 istanze di Autorizzazione Unica Ambientale ai sensi del D.P.R. n. 59/2013.
 - È stata rilasciata n. 1 Conclusione del procedimento per Modifica sostanziale di Autorizzazione Unica Ambientale.

Lavoro e formazione professionale

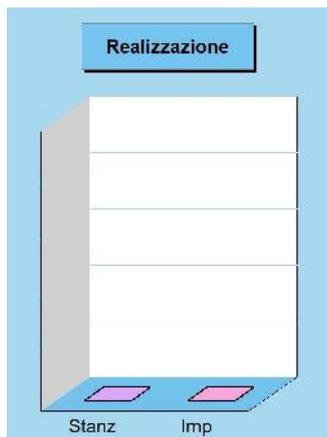
Missione 15 e relativi programmi

I principali interventi nell'ambito del lavoro rientrano nelle competenze prioritarie di strutture che fanno riferimento allo stato, alla regione ed alla provincia. L'operatività dell'ente in questo contesto così particolare è quindi sussidiaria rispetto le prestazioni svolte da altri organismi della pubblica amministrazione. Partendo da questa premessa, l'ente locale può operare sia con interventi di supporto alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione, che mediante azioni volte al successivo inserimento del prestatore d'opera nel mercato del lavoro. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



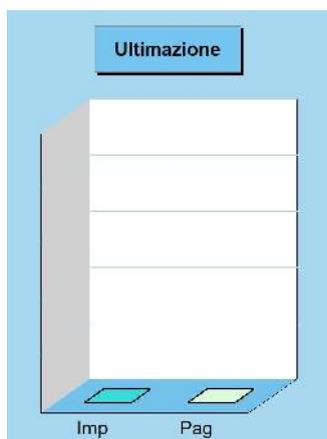
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



Stato di realizzazione della Missione 2023

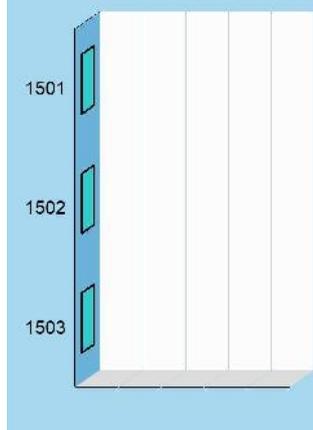
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

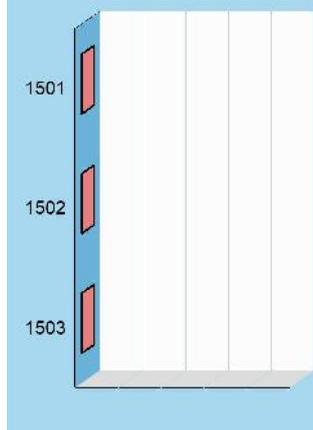
Stanziameti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1501 Sviluppo mercato del lavoro	(+)	0,00	0,00	0,00
1502 Formazione professionale	(+)	0,00	0,00	0,00
1503 Sostegno occupazione	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

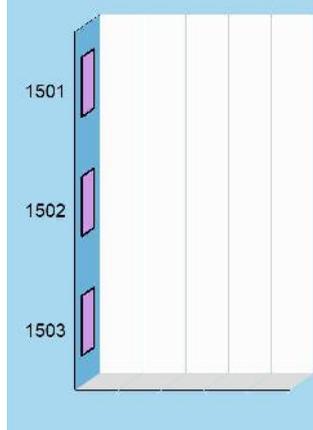
Impegni



Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
1501 Sviluppo mercato del lavoro	(+)	0,00	0,00	0,00%
1502 Formazione professionale	(+)	0,00	0,00	0,00%
1503 Sostegno occupazione	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Pagamenti



Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1501 Sviluppo mercato del lavoro	(+)	0,00	0,00	0,00%
1502 Formazione professionale	(+)	0,00	0,00	0,00%
1503 Sostegno occupazione	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

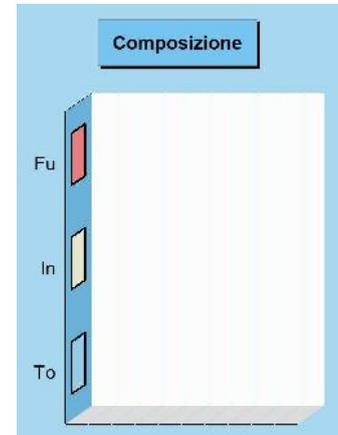
Agricoltura e pesca

Missione 16 e relativi programmi

Rientrano in questa Missione, con i relativi programmi, l'amministrazione, funzionamento e l'erogazione di servizi inerenti allo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agro-industriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Queste competenze, per altro secondarie rispetto l'attività prioritaria dell'ente locale, possono abbracciare sia la programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche sul territorio, in accordo con la programmazione comunitaria e statale, oltre che regionale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.

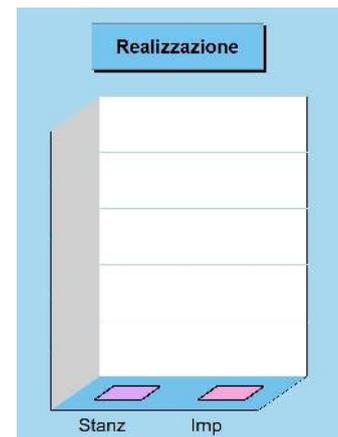
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



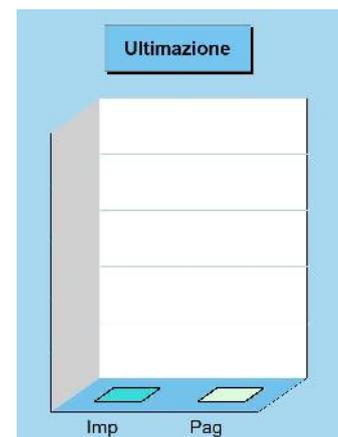
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



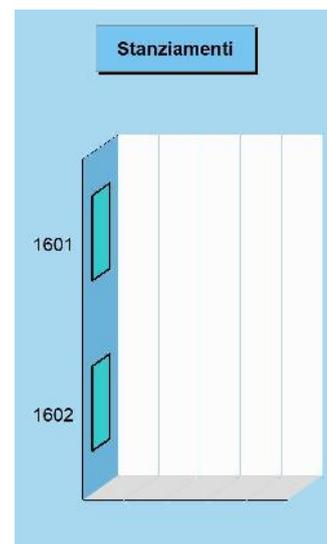
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

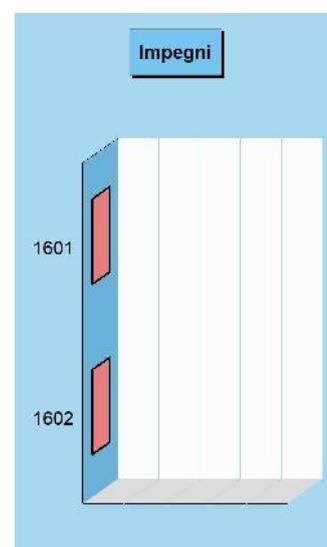


Composizione contabile dei Programmi 2023

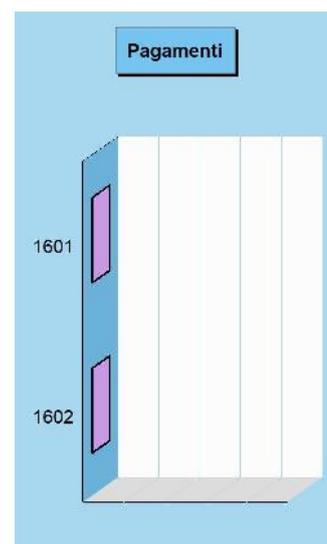
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1601 Agricoltura e agroalimentare	(+)	0,00	0,00	0,00
1602 Caccia e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)				
		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva				
		0,00	0,00	0,00

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
1601 Agricoltura e agroalimentare	(+)	0,00	0,00	0,00%
1602 Caccia e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)				
		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva				
		0,00	0,00	-

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

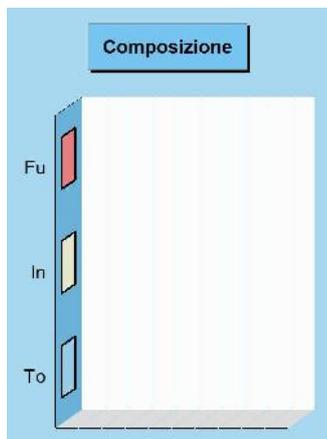
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1601 Agricoltura e agroalimentare	(+)	0,00	0,00	0,00%
1602 Caccia e pesca	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)				
		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva				
		0,00	0,00	-



Energia e fonti energetiche

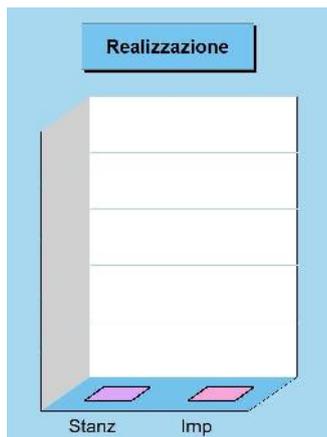
Missione 17 e relativi programmi

L'organizzazione di mezzi strumentali ed umani richiesti per l'esercizio di attività produttive o distributive, come la produzione o l'erogazione del gas metano, dell'elettricità e del teleriscaldamento, hanno bisogno di un bagaglio di conoscenze economiche ed aziendali molto specifiche. Si tratta di attività produttive che sono spesso gestite da società a capitale pubblico più che da servizi gestiti in economia. Queste competenze possono estendersi fino ad abbracciare le attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione e programmi, insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

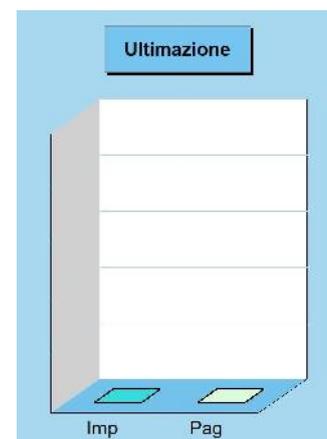


Stato di realizzazione della Missione 2023

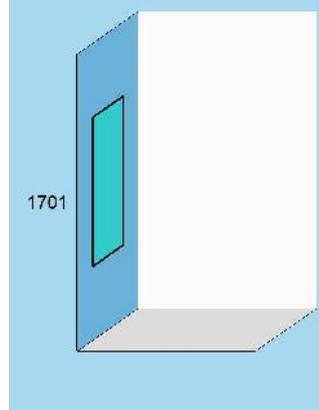
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



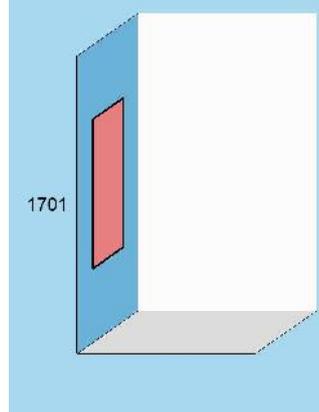
Stanziameti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1701 Fonti energetiche	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Impegni



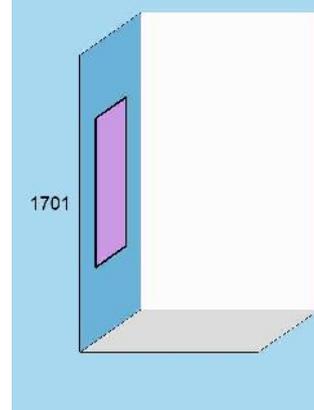
Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
1701 Fonti energetiche	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1701 Fonti energetiche	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

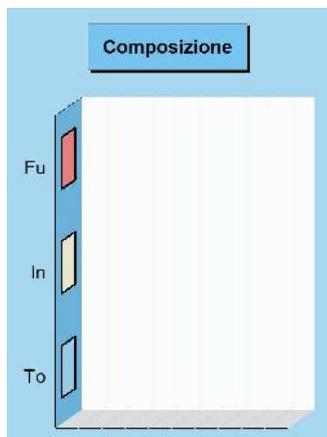
Pagamenti



Relazioni con autonomie locali

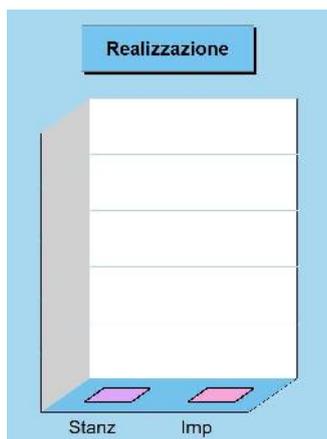
Missione 18 e relativi programmi

Questa missione, insieme all'analoga dedicata ai rapporti sviluppati con l'estero, delimita un ambito operativo teso a promuovere lo sviluppo di relazioni intersettoriali con enti, strutture e organizzazioni che presentano gradi di affinità o di sussidiarietà, e questo sia per quanto riguarda le finalità istituzionali che per le modalità di intervento operativo sul territorio. Rientrano in questo contesto le erogazioni verso altre amministrazioni per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, i trasferimenti perequativi e per interventi in attuazione del federalismo fiscale. I prospetti che seguono, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e grado di ultimazione.



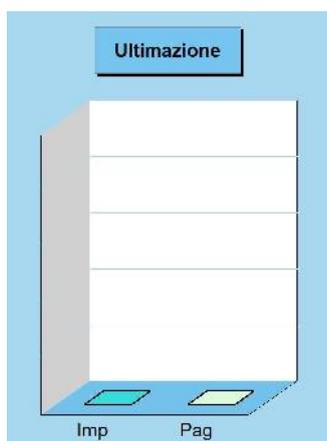
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

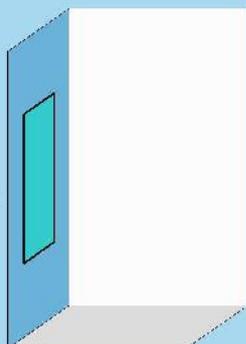


Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Stanziameti

1801

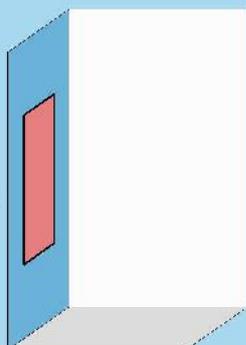


Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1801 Autonomie territoriali	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

Impegni

1801

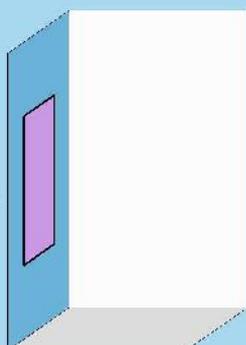


Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Stanziameti	Impegni	% Impegnato
1801 Autonomie territoriali	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Pagamenti

1801



Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1801 Autonomie territoriali	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

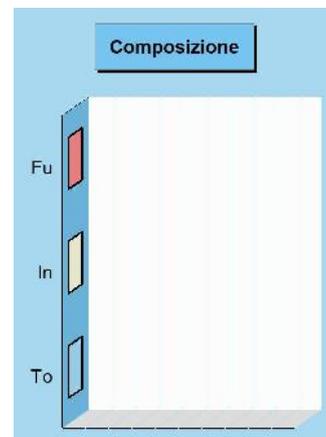
Relazioni internazionali

Missione 19 e relativi programmi

Il contesto in cui opera la missione è molto particolare ed è connesso a situazioni specifiche dove, per effetto di affinità culturali, storiche o sociali, oppure in seguito alla presenza di sinergie economiche o contiguità territoriali, l'ente locale si trova ad operare al di fuori del contesto nazionale. Sono caratteristiche presenti in un numero limitato di enti. In questo caso, gli interventi possono abbracciare l'amministrazione e il funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali anche a carattere transfrontaliero. I prospetti che seguono, con i grafici posti a lato, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.

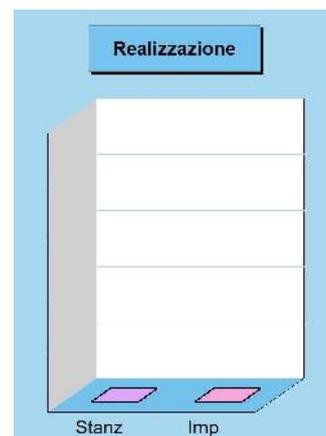
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



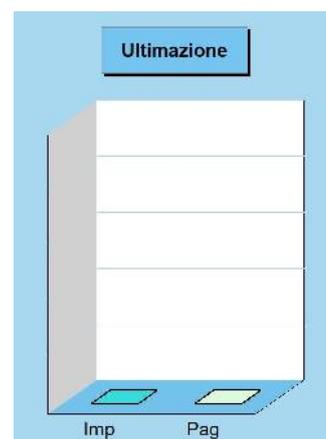
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



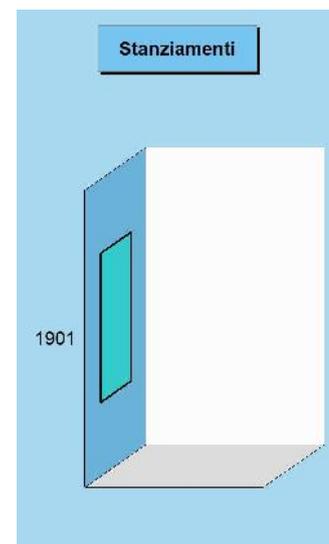
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

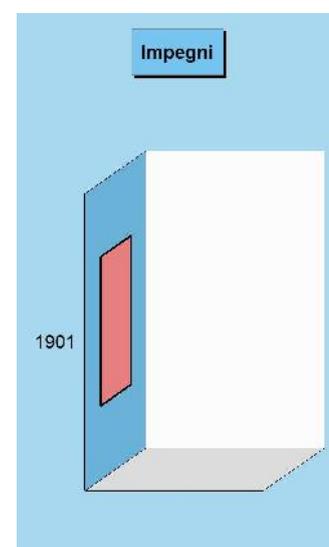


Composizione contabile dei Programmi 2023

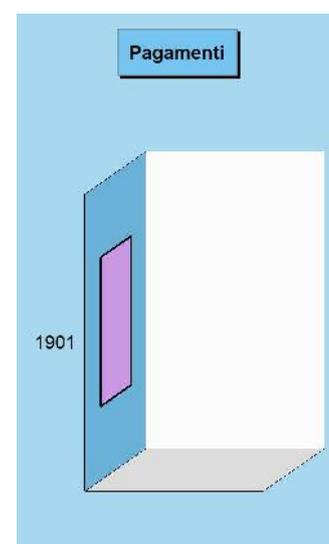
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
1901 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
1901 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

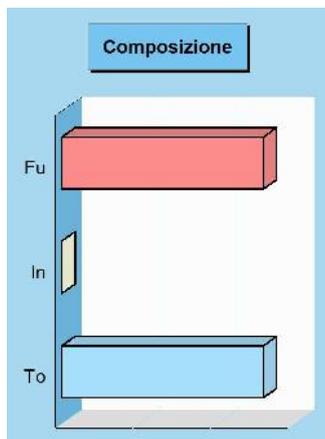
Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
1901 Relazioni internazionali	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



Fondi e accantonamenti

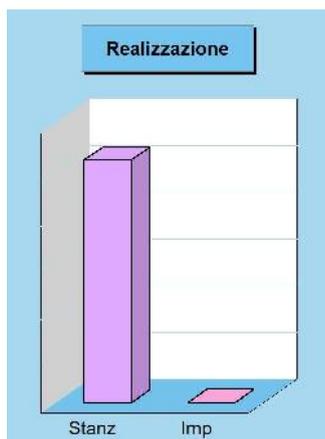
Missione 20 e relativi programmi

Questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante. I prospetti seguenti, con i corrispondenti grafici, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	259.836,89	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	259.836,89	0,00	259.836,89
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		259.836,89	0,00	259.836,89

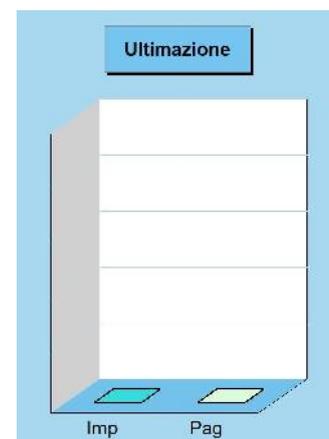


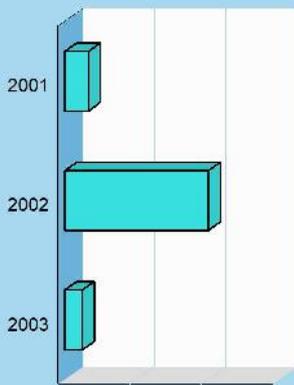
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	259.836,89	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	259.836,89	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		259.836,89	0,00	0,00

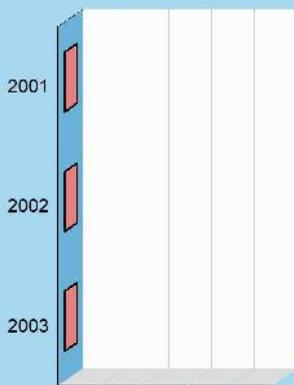
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



Stanziamenti**Composizione contabile dei Programmi 2023**

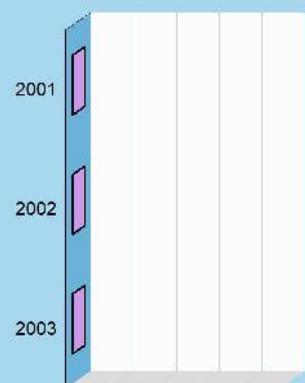
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
2001 Fondo di riserva	(+)	33.340,00	0,00	33.340,00
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	(+)	201.496,89	0,00	201.496,89
2003 Altri fondi	(+)	25.000,00	0,00	25.000,00
Totale (al lordo FPV) (+)		259.836,89	0,00	259.836,89
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		259.836,89	0,00	259.836,89

Impegni**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
2001 Fondo di riserva	(+)	33.340,00	0,00	0,00%
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	(+)	201.496,89	0,00	0,00%
2003 Altri fondi	(+)	25.000,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		259.836,89	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		259.836,89	0,00	-

Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
2001 Fondo di riserva	(+)	0,00	0,00	0,00%
2002 Fondo crediti dubbia esigibilità	(+)	0,00	0,00	0,00%
2003 Altri fondi	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

Pagamenti**Fondo di riserva** (considerazioni e valutazioni sul Prog.2001)

Nel Bilancio di previsione per l'anno 2023 era stato stanziato l'importo di € 30.000,00= pari allo 0,3149% della spesa corrente. Su tale Fondo non sono stati registrati impegni di spesa, per cui, al termine dell'esercizio, l'economia riscontrata è confluita in Avanzo di amministrazione.

Fondo crediti dubbia esigibilità (considerazioni e valutazioni sul Prog.2002)

Il Fondo Crediti Dubbia Esigibilità vedeva stanziato l'importo di € 201.496,89=, calcolato secondo la percentuale di

previsione disposta dalla normativa contabile per l'anno 2023 quale accantonamento sulle entrate di dubbia e difficile esazione. Su tale stanziamento non è possibile assumere impegni di spesa.

In occasione della redazione del presente Rendiconto 2023, è stata verificata la congruità del FCDE accantonato nel Risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza 2023, sia degli esercizi precedenti, relativamente alle seguenti tipologia di entrata:

Residui attivi		2019	2020	2021	2022	2023	totale residui conservati all'31.12.2023	F.C.D.E. costituito al 31.12.2023	calcolo FCDE media semplice
Tasse-Trib-Tari	residui complessivi all'1.01	742.444,61	734.612,18	767.199,06	715.504,34	740.486,84	737.441,22		298.537,59
	riscossioni in c/residui al 31.12	436.533,50	379.838,82	521.161,70	473.314,00	392.466,55			
	percentuale di riscossione	58,80	51,71	67,93	66,15	53,00	59,5171	40,4829	0
Proventi servizi assistenziali	residui complessivi all'1.01	9.026,56	7.592,20	10.132,37	7.438,98	10.549,20	1.801,88		807,81
	riscossioni in c/residui al 31.12	3.900,79	3.570,49	4.206,14	3.866,86	9.716,42			0
	percentuale di riscossione	43,21	47,03	41,51	51,98	92,11	55,1683	44,8317	0
Proventi impianti sportivi	residui complessivi all'1.01	30.282,19	1.506,70	6.769,65	6.327,10	0,00	12.255,46		3.224,74
	riscossioni in c/residui al 31.12	16.915,30	1.200,00	4.010,75	6.327,10	0,00			0
	percentuale di riscossione	55,86	79,64	59,25	100,00		73,6873	26,3127	0
Proventi acquedotto	residui complessivi all'1.01								0
	riscossioni in c/residui al 31.12								
	percentuale di riscossione								
Canoni di dispersione	residui complessivi all'1.01								0
	riscossioni in c/residui al 31.12								
	percentuale di riscossione								
Fitti attivi	residui complessivi all'1.01	19.334,94	8.970,96	2.325,34	16.836,92	22.680,13	8.307,60		4.194,82
	riscossioni in c/residui al 31.12	9.995,52	5.273,66	642,34	1.586,92	22.680,13			0
	percentuale di riscossione	51,70	58,79	27,62	9,43	100,00	49,5063	50,4937	0
Sanzioni per violazione codice dello strada	residui complessivi all'1.01	37.703,57	47.815,14	57.276,37	24.781,31	335.339,13	677.998,55		276.207,57
	riscossioni in c/residui al 31.12	37.703,57	31.289,44	39.125,66	7.815,62	104.021,03			0
	percentuale di riscossione	100,00	65,44	68,31	31,54	31,02	59,2613	40,7387	0,00
							1.437.804,71	0,00	582.972,53
	TARI		MULTE		FITTI	SERVIZI ASSISTENZIALI	IMPIANTI SPORTIVI	Totale	TOTALE GENERALE
Capitolo	10151090		30201080-30201090		30102160-30102170	30101140	30101110		
Totale Residui	737.441,22		677.998,55		8.307,60	1.801,88	12.255,46	22.364,94	1.437.804,71
Percentuale Me	40,4829%		40,7387%		50,4937%	44,8317%	26,3127%	36,7869%	
Accantonament	298.537,59		276.207,80		4.194,81	807,81	3.224,74	8.227,36	582.972,75
	298.537,59		276.207,80					9.299,15	584.044,54

Le entrate per le quali non si è proceduto al calcolo dell'accantonamento a FCDE riguardano esclusivamente crediti riscossi al momento della richiesta della prestazione, prima che la prestazione stessa sia effettuata, e quindi realizzati nella loro totalità (diritti di segreteria, rette R.S.A., utilizzo sale comunali, canone unico occupazione suolo pubblico, utilizzo parcheggi). Per ognuna delle entrate dettagliate nella Tabella è stata calcolata la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi, ottenendo così le varie percentuali di riscossione. La media è stata calcolata secondo la modalità della MEDIA SEMPLICE (media dei rapporti annui), anche tenuto conto del principio contabile generale n. 11 della costanza (utilizzo della stessa modalità della media semplice come per i Rendiconti degli anni precedenti).

Altri fondi (considerazioni e valutazioni sul Prog.2003)

Fondo potenziali passività e/o contenzioso di € 300.000,00= nella quota di Avanzo accantonato.

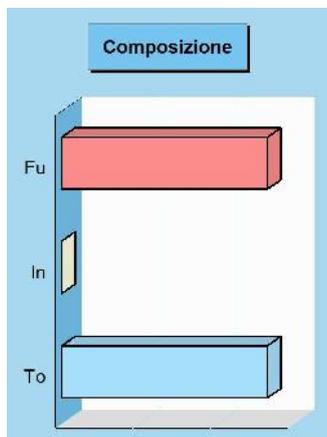
Fondo trattamento di fine mandato di € 12.676,20= nella quota di Avanzo accantonato.

Fondo per rinnovi CCNL di € 50.000,00= nella quota di Avanzo accantonato.

Debito pubblico

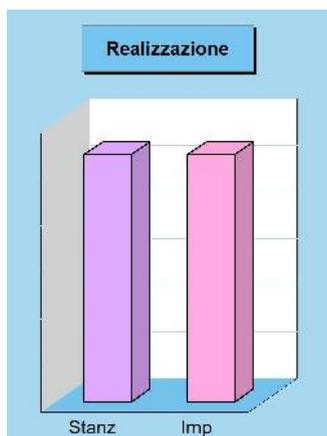
Missione 50 e relativi programmi

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote interessi e capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. In luogo di questa impostazione cumulativa, la norma contabile prevede la possibile allocazione degli oneri del debito pubblico in modo frazionato dentro la missione di appartenenza. Rientrano in questo ambito le spese per il pagamento degli interessi e capitale a breve, medio o lungo termine, comunque acquisito. I prospetti ed i grafici mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione ed il grado di ultimazione.



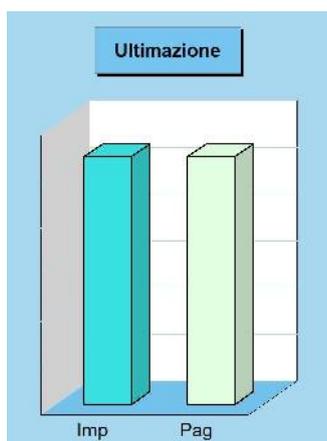
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	74.300,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	191.000,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV)	(+)	265.300,00	0,00	265.300,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		265.300,00	0,00	265.300,00



Stato di realizzazione della Missione 2023

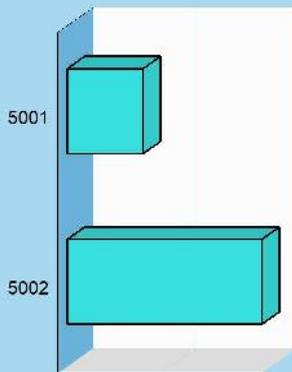
Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	74.300,00	74.201,52	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	191.000,00	190.953,07	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	265.300,00	265.154,59	99,95
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		265.300,00	265.154,59	99,95



Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	74.201,52	74.201,52	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	190.953,07	190.953,07	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV)	(+)	265.154,59	265.154,59	100,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		265.154,59	265.154,59	100,00

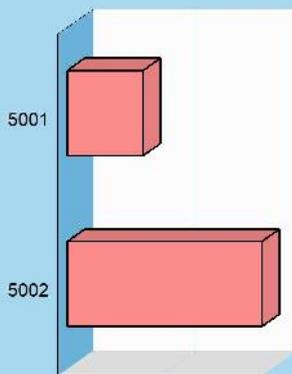
Stanziamenti



Composizione contabile dei Programmi 2023

Previsioni di competenza	Funzionam.	Investim.	Totale
5001 Interessi su mutui e obbligazioni (+)	74.300,00	0,00	74.300,00
5002 Capitale su mutui e obbligazioni (+)	191.000,00	0,00	191.000,00
Totale (al lordo FPV) (+)	265.300,00	0,00	265.300,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	0,00	
Programmazione effettiva	265.300,00	0,00	265.300,00

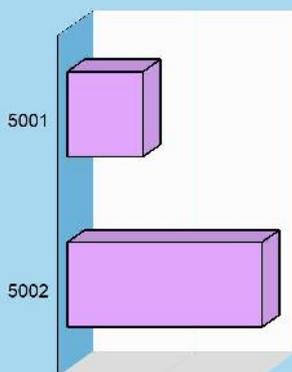
Impegni



Stato di realizzazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa	Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
5001 Interessi su mutui e obbligazioni (+)	74.300,00	74.201,52	99,87%
5002 Capitale su mutui e obbligazioni (+)	191.000,00	190.953,07	99,98%
Totale (al lordo FPV) (+)	265.300,00	265.154,59	99,95%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	0,00	-	
Programmazione effettiva	265.300,00	265.154,59	99,95%

Pagamenti



Grado di ultimazione dei Programmi 2023

Destinazione della spesa	Impegni	Pagamenti	% Pagato
5001 Interessi su mutui e obbligazioni (+)	74.201,52	74.201,52	100,00%
5002 Capitale su mutui e obbligazioni (+)	190.953,07	190.953,07	100,00%
Totale (al lordo FPV) (+)	265.154,59	265.154,59	100,00%
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)	-	-	
Programmazione effettiva	265.154,59	265.154,59	100,00%

Considerazioni e valutazioni generali sulla missione 50

Le spese di pagamento del debito relative all'esercizio finanziario 2023 sono così suddivise:

€ 74.201,52= per interessi passivi;

€ 190.953,07= per rimborso quota capitale mutui (comprensivo della quota FRISL).

Interessi su mutui e obbligazioni (considerazioni e valutazioni sul Prog.5001)

L'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti del Rendiconto 2023 è pari allo 0,8088% risultando

abbondantemente nei limiti previsti dall'art. 204 del TUEL.

Capitale su mutui e obbligazioni (considerazioni e valutazioni sul Prog.5002)

Per quanto riguarda la quota capitale mutui, l'indebitamento del Comune rileva la seguente evoluzione:

Residuo debito al 01/01/2023 € 1.394.461,82= (mutui CDP)

Quota capitale rimborsata nel 2023 € 183.864,62=

Debito residuo al 31/12/2023 € 1.210.597,20=

Debito residuo FRISL - Regione Lombardia € 92.147,85=

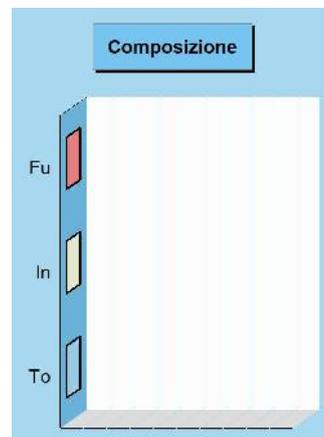
Anticipazioni finanziarie

Missione 60 e relativi programmi

Questa missione comprende le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. In questo comparto sono collocate le previsioni di spesa per il pagamento degli interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo dell'anticipazione di tesoreria. I prospetti ed i grafici che seguono, mostrano la situazione aggiornata dello stanziamento destinato alla missione insieme al relativo stato di realizzazione e il grado di ultimazione.

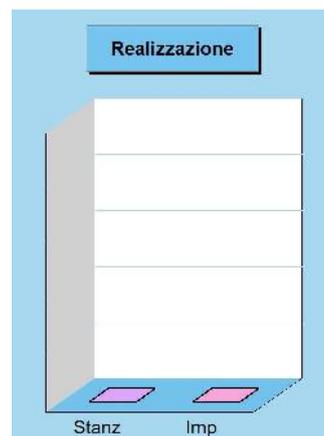
Composizione contabile della Missione 2023

Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
Correnti	(+)	0,00	-	
In conto capitale	(+)	-	0,00	
Attività finanziarie	(+)	-	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	-	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	-	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00



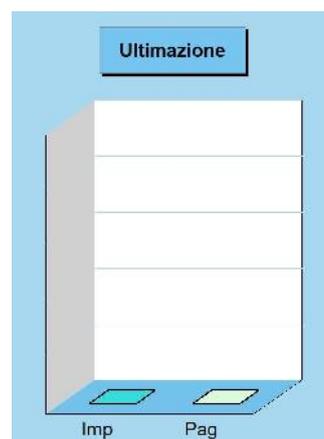
Stato di realizzazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



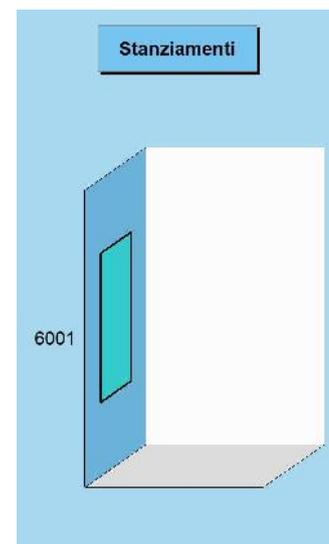
Grado di ultimazione della Missione 2023

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
Correnti	(+)	0,00	0,00	
In conto capitale	(+)	0,00	0,00	
Attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	
Rimborso prestiti	(+)	0,00	0,00	
Chiusura anticipazioni	(+)	0,00	0,00	
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U) (-)		-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U) (-)		-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

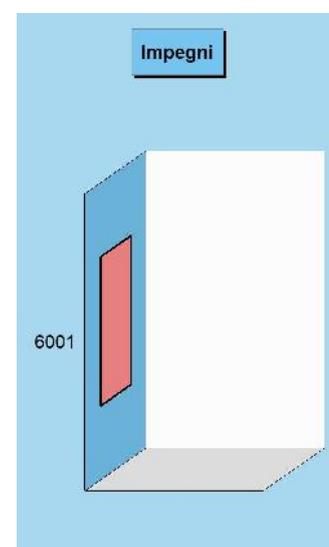


Composizione contabile dei Programmi 2023

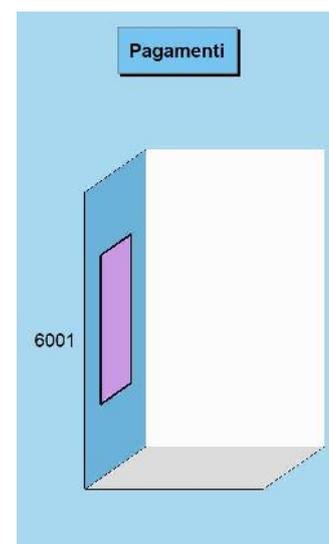
Previsioni di competenza		Funzionam.	Investim.	Totale
6001 Anticipazione di tesoreria	(+)	0,00	0,00	0,00
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	0,00
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	0,00	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	0,00

**Stato di realizzazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Stanziamenti	Impegni	% Impegnato
6001 Anticipazione di tesoreria	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	0,00	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	0,00	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-

**Grado di ultimazione dei Programmi 2023**

Destinazione della spesa		Impegni	Pagamenti	% Pagato
6001 Anticipazione di tesoreria	(+)	0,00	0,00	0,00%
Totale (al lordo FPV) (+)		0,00	0,00	-
FPV per spese correnti (FPV/U)	(-)	-	-	
FPV per spese in C/cap (FPV/U)	(-)	-	-	
Programmazione effettiva		0,00	0,00	-



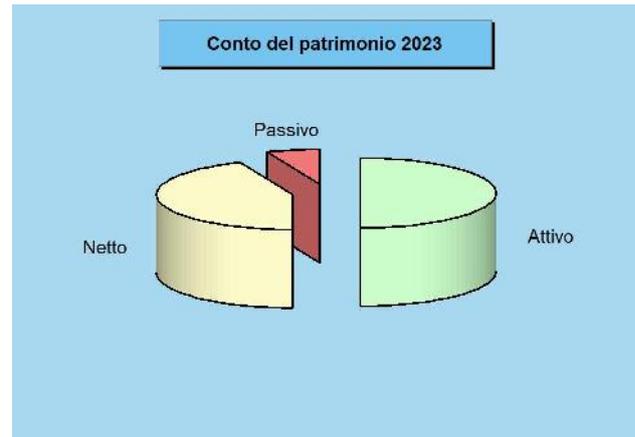
RISULTATI ECONOMICI E PATRIMONIALI D'ESERCIZIO



Conto del patrimonio

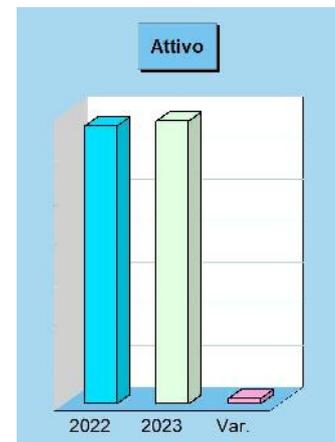
Attivo, passivo e patrimonio netto

Il C/patrimonio si compone di due sezioni che riportano le voci dell'attivo e del passivo e che determinano, come differenza, la ricchezza netta dell'ente. La prima sezione si sviluppa in senso verticale con una serie di classi che descrivono le voci riclassificate in virtù della capacità dei cespiti di trasformarsi più o meno rapidamente in denaro. L'elenco riporta prima i cespiti immobilizzati e termina con quelli ad elevata liquidità. La sezione del passivo indica, invece, una serie di classi definite con un criterio diverso dal precedente. La differenza è dovuta al fatto che il passivo, inteso in senso lato, comprende anche il patrimonio netto, una voce di sintesi che identifica il saldo tra la parte positiva del patrimonio (attivo) e quella invece negativa (passivo, in senso stretto).



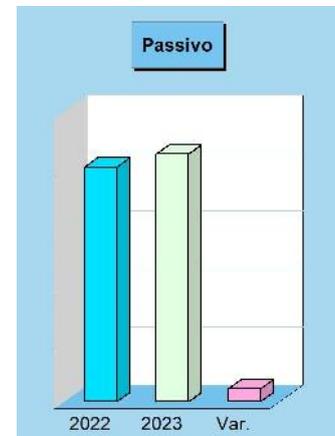
Attivo e tendenza in atto

Denominazione	2022	2023	Variazione
Crediti verso P.A fondo dotazione (+)	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali (+)	75.729,88	52.060,10	-23.669,78
Immobilizzazioni materiali (+)	38.868.041,57	39.759.718,81	891.677,24
Immobilizzazioni finanziarie (+)	13.650.853,44	13.587.340,01	-63.513,43
Rimanenze (+)	0,00	0,00	0,00
Crediti (+)	2.462.135,25	2.529.362,58	67.227,33
Attività finanz.non immobilizzate (+)	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide (+)	11.681.025,62	12.051.578,82	370.553,20
Ratei e risconti attivi (+)	0,00	0,00	0,00
Totale	66.737.785,76	67.980.060,32	1.242.274,56



Passivo e tendenza in atto

Denominazione	2022	2023	Variazione
Fondo di dotazione (+)	18.450.840,87	18.450.840,87	0,00
Riserve (+)	34.454.777,56	34.687.063,23	232.285,67
Risultato economico esercizio (+)	49.216,99	336.620,70	287.403,71
Risultato economico es. prec. (+)	5.707.500,96	5.988.618,85	281.117,89
Riserve neg. per beni indisponibili (+)	0,00	0,00	0,00
Patrimonio netto	58.662.336,38	59.463.143,65	800.807,27
Fondo per rischi ed oneri (+)	334.336,20	362.676,20	28.340,00
Trattamento di fine rapporto (+)	0,00	0,00	0,00
Debiti (+)	4.096.400,96	4.120.846,23	24.445,27
Ratei e risconti passivi (+)	3.644.712,22	4.033.394,24	388.682,02
Totale	66.737.785,76	67.980.060,32	1.242.274,56



Attivo

Denominazione	2023
Crediti verso P.A. fondo di dotazione (+)	0,00
Immobilizzazioni immateriali (+)	52.060,10
Immobilizzazioni materiali (+)	39.759.718,81
Immobilizzazioni finanziarie (+)	13.587.340,01
Rimanenze (+)	0,00
Crediti (+)	2.529.362,58
Attività finanziarie non immobilizzate (+)	0,00
Disponibilità liquide (+)	12.051.578,82
Ratei e risconti attivi (+)	0,00
Totale	67.980.060,32

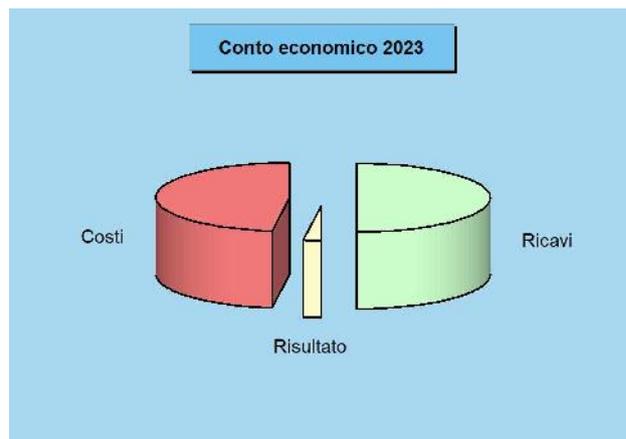
Passivo + Patrimonio netto

Denominazione	2023
Fondo di dotazione (+)	18.450.840,87
Riserve (+)	34.687.063,23
Risultato economico dell'esercizio (+)	336.620,70
Risultato economico es. precedenti (+)	5.988.618,85
Riserve negative per beni indisponibili (+)	0,00
Patrimonio netto	59.463.143,65
Fondo per rischi ed oneri (+)	362.676,20
Trattamento di fine rapporto (+)	0,00
Debiti (+)	4.120.846,23
Ratei e risconti passivi (+)	4.033.394,24
Totale	67.980.060,32

Conto economico

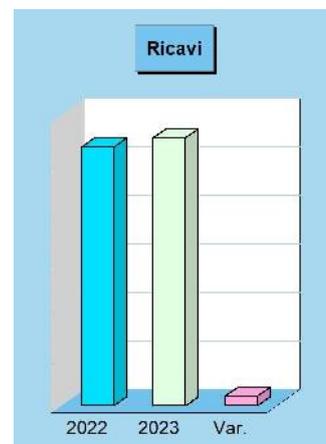
Ricavi, costi, utile o perdita d'esercizio

Il conto economico è redatto secondo uno schema con le voci classificate in base alla loro natura e con la rilevazione di risultati parziali prima del saldo finale. La rappresentazione dei saldi economici in forma scalare è posta all'interno di un unico prospetto dove i componenti positivi e negativi del reddito assumono segno algebrico opposto (positivo o negativo) permettendo di evidenziare anche i risultati intermedi delle singole componenti. Questo metodo di esposizione, dove il risultato totale è preceduto dal risultato della gestione caratteristica, da quello della gestione finanziaria e dall'esito della gestione straordinaria, accresce la capacità dello schema di fornire al lettore una serie di informazioni che sono utili ma, allo stesso tempo, particolarmente sintetiche.



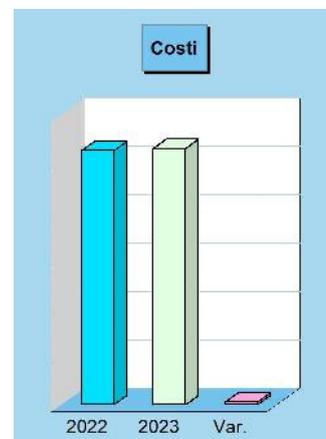
Ricavi complessivi e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Ricavi caratteristici	(+)	10.172.920,26	10.684.413,77	511.493,51
Gestione caratteristica		10.172.920,26	10.684.413,77	511.493,51
Ricavi finanziari	(+)	286.592,10	264.340,29	-22.251,81
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		286.592,10	264.340,29	-22.251,81
Ricavi straordinari	(+)	206.378,33	98.983,34	-107.394,99
Gestione straordinaria		206.378,33	98.983,34	-107.394,99
Ricavi complessivi		10.665.890,69	11.047.737,40	381.846,71



Costi complessivi e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Costi caratteristici	(+)	10.321.523,42	10.447.264,96	125.741,54
Gestione caratteristica		10.321.523,42	10.447.264,96	125.741,54
Costi finanziari	(+)	83.911,72	74.201,52	-9.710,20
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00	0,00	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		83.911,72	74.201,52	-9.710,20
Costi straordinari	(+)	89.179,87	63.191,36	-25.988,51
Gestione straordinaria		89.179,87	63.191,36	-25.988,51
Costi complessivi		10.494.615,01	10.584.657,84	90.042,83



Ricavi

Denominazione		2023
Ricavi caratteristici	(+)	10.684.413,77
Gestione caratteristica		10.684.413,77
Ricavi finanziari	(+)	264.340,29
Rettifiche positive di valore	(+)	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		264.340,29
Ricavi straordinari	(+)	98.983,34
Gestione straordinaria		98.983,34
Totale ricavi		11.047.737,40
Utile esercizio		336.620,70

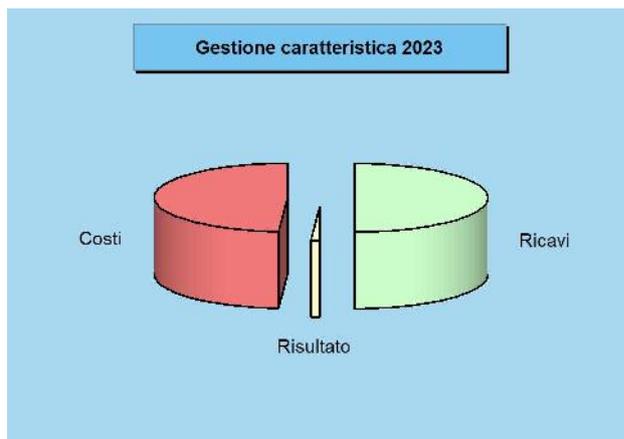
Costi

Denominazione		2023
Costi caratteristici	(+)	10.447.264,96
Gestione caratteristica		10.447.264,96
Costi finanziari	(+)	74.201,52
Rettifiche negative di valore	(+)	0,00
Gestione finanziaria e rettifiche		74.201,52
Costi straordinari	(+)	63.191,36
Gestione straordinaria		63.191,36
Imposte	(+)	126.458,86
Totale costi		10.711.116,70
Perdita esercizio		-

Ricavi e costi della gestione caratteristica

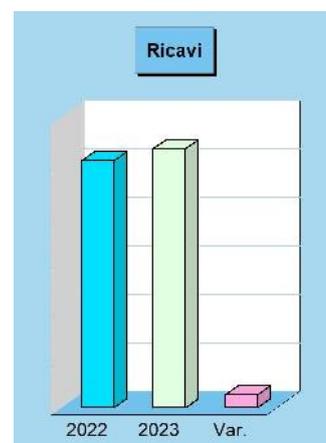
Gestione caratteristica e risultato d'esercizio

Il risultato della gestione caratteristica è generato dalla differenza tra i ricavi dell'attività tipica messa in atto dall'ente pubblico (la gestione di tipo "caratteristico", per l'appunto) al netto dei costi sostenuti per l'acquisto dei fattori produttivi necessari per erogare i servizi al cittadino ed utente. Si tratta, in prevalenza, degli importi che nella contabilità finanziaria confluiscono nelle entrate (accertamenti) e nelle uscite (impegni e liquidazioni) della parte corrente del bilancio, rettificati però per effetto dell'applicazione del criterio di competenza economica armonizzata. Al pari del conto economico complessivo, anche l'esito della gestione caratteristica termina con un saldo, dato dalla differenza tra ricavi e costi, che può essere positivo (utile) o negativo (perdita).



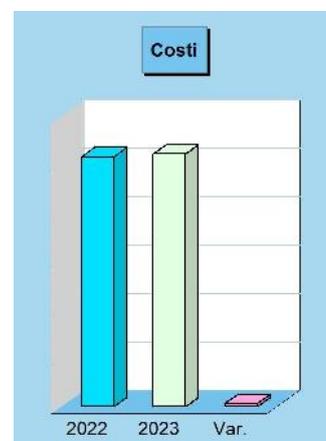
Ricavi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Proventi da tributi	(+)	4.008.350,00	4.026.985,59	18.635,59
Proventi da fondi perequativi	(+)	827.004,43	820.097,45	-6.906,98
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	1.662.926,55	1.635.572,90	-27.353,65
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	2.719.675,99	3.295.784,07	576.108,08
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00	0,00	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	954.963,29	905.973,76	-48.989,53
Ricavi gestione caratteristica		10.172.920,26	10.684.413,77	511.493,51



Costi della gestione caratteristica e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Materie prime e/o beni consumo	(+)	231.737,50	216.810,45	-14.927,05
Prestazioni di servizi	(+)	6.221.080,59	6.205.328,37	-15.752,22
Utilizzo beni di terzi	(+)	18.884,10	6.391,90	-12.492,20
Trasferimenti e contributi	(+)	779.837,42	804.355,35	24.517,93
Personale	(+)	1.818.663,36	1.798.956,57	-19.706,79
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	1.084.546,61	1.160.494,59	75.947,98
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	(+)	27.997,20	28.340,00	342,80
Oneri diversi di gestione	(+)	138.776,64	226.587,73	87.811,09
Costi gestione caratteristica		10.321.523,42	10.447.264,96	125.741,54



Ricavi

Denominazione		2023
Proventi da tributi	(+)	4.026.985,59
Proventi da fondi perequativi	(+)	820.097,45
Proventi da trasferimenti e contributi	(+)	1.635.572,90
Ricavi vendite e prestazioni e proventi	(+)	3.295.784,07
Var. prodotti in lavorazione (+/-)	(+)	0,00
Variazione lavori in corso	(+)	0,00
Incrementi per lavori interni	(+)	0,00
Altri ricavi e proventi diversi	(+)	905.973,76

Totale ricavi **10.684.413,77**
Utile esercizio **237.148,81**

Costi

Denominazione		2023
Materie prime e/o beni consumo	(+)	216.810,45
Prestazioni di servizi	(+)	6.205.328,37
Utilizzo beni di terzi	(+)	6.391,90
Trasferimenti e contributi	(+)	804.355,35
Personale	(+)	1.798.956,57
Ammortamenti e svalutazioni	(+)	1.160.494,59
Variazioni materie prime e beni (+/-)	(+)	0,00
Accantonamenti per rischi	(+)	0,00
Altri accantonamenti	(+)	28.340,00
Oneri diversi di gestione	(+)	226.587,73

Totale costi **10.447.264,96**
Perdita esercizio **-**

Ricavi e costi della gestione finanziaria

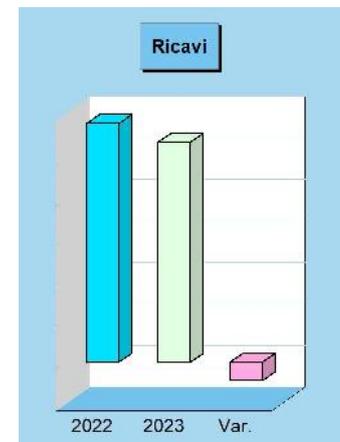
Attività finanziaria e gestione delle partecipazioni

L'attività dell'ente pubblico è messa in atto utilizzando risorse proprie o derivate. Solo in casi particolari è possibile accedere a finanziamenti esterni che, per la loro natura, sono onerosi e incidono in modo significativo sugli equilibri del bilancio finanziario corrente ma anche sul corrispondente C/economico. Il ricorso al mercato del credito, infatti, produce la formazione di oneri finanziari che non sempre sono compensati dalla realizzazione di ricavi della stessa natura. Questi ultimi sono di solito costituiti dagli interessi accreditati per effetto dell'utilizzo delle momentanee eccedenze di cassa prodotte dalle disponibilità liquide oppure, ed è questo un ambito di applicazione più interessante, dall'eventuale accredito di utili o dividendi da partecipazioni.



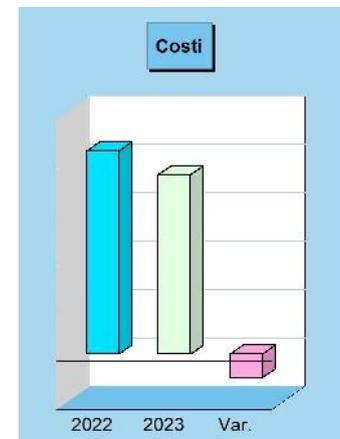
Ricavi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Partecipazioni in controllate	(+)	0,00	0,00	0,00
Partecipazioni in partecipate	(+)	286.590,69	264.323,40	-22.267,29
Partecipazioni in altri soggetti	(+)	0,00	0,00	0,00
Proventi da partecipazioni		286.590,69	264.323,40	-22.267,29
Altri proventi finanziari	(+)	1,41	16,89	15,48
Proventi finanziari		286.592,10	264.340,29	-22.251,81
Rivalutazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche positive di valore		0,00	0,00	0,00
Ricavi finanziari e rettifiche di valore		286.592,10	264.340,29	-22.251,81



Costi della gestione finanziaria e tendenza in atto

Denominazione		2022	2023	Variazione
Interessi passivi	(+)	83.911,72	74.201,52	-9.710,20
Altri oneri finanziari	(+)	0,00	0,00	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		83.911,72	74.201,52	-9.710,20
Svalutazioni	(+)	0,00	0,00	0,00
Rettifiche negative di valore		0,00	0,00	0,00
Costi finanziari e rettifiche valore		83.911,72	74.201,52	-9.710,20



Ricavi

Denominazione		2023
Partecipazioni in controllate	(+)	0,00
Partecipazioni in partecipate	(+)	264.323,40
Partecipazioni in altri soggetti	(+)	0,00
Proventi da partecipazioni		264.323,40
Altri proventi finanziari	(+)	16,89
Proventi finanziari		264.340,29
Rivalutazioni	(+)	0,00
Rettifiche positive di valore		0,00
Totale ricavi		264.340,29
Utile esercizio		190.138,77

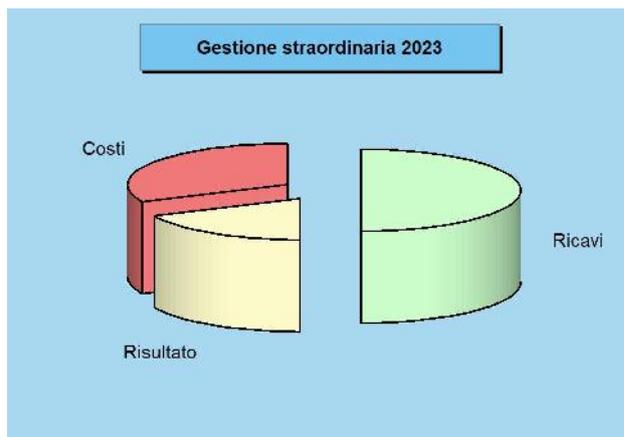
Costi

Denominazione		2023
Interessi passivi	(+)	74.201,52
Altri oneri finanziari	(+)	0,00
Interessi ed altri oneri finanziari		74.201,52
Svalutazioni	(+)	0,00
Rettifiche negative di valore		0,00
Totale costi		74.201,52
Perdita esercizio		-

Ricavi e costi della gestione straordinaria

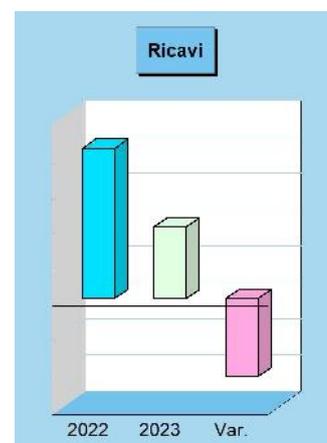
Effetti sul risultato di operazioni non ripetitive

La gestione straordinaria è costituita da quei ricavi e costi che appartengono al conto economico dell'esercizio ma che, per la natura stessa dei movimenti di cui sono la manifestazione economica, non possono essere confusi con i risultati della gestione caratteristica, partecipativa o finanziaria. Mentre questi ultimi fenomeni generano degli utili o delle perdite che sono comunque riconducibili, in modo diretto o indiretto, all'attività volta ad erogare i servizi al cittadino, i costi e ricavi di natura straordinaria producono invece un risultato prettamente occasionale, in quanto formato da movimenti che, con ogni probabilità, non si ripeteranno negli esercizi futuri. Si tratta, lo dice la denominazione stessa dell'aggregato, di operazioni straordinarie e non ripetitive



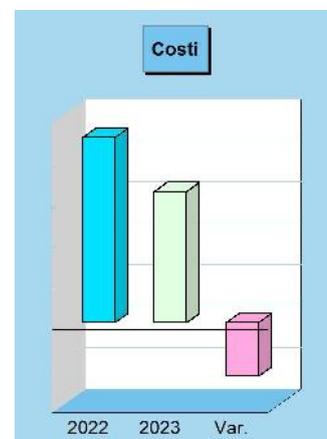
Ricavi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione	2022	2023	Variazione
Proventi da permessi di costruire (+)	0,00	0,00	0,00
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	25.764,27	30.236,37	4.472,10
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	180.614,06	68.746,97	-111.867,09
Plusvalenze patrimoniali (+)	0,00	0,00	0,00
Altri proventi straordinari (+)	0,00	0,00	0,00
Proventi straordinari	206.378,33	98.983,34	-107.394,99
Ricavi gestione straordinaria	206.378,33	98.983,34	-107.394,99



Costi della gestione straordinaria e tendenza in atto

Denominazione	2022	2023	Variazione
Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00	0,00	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	89.179,87	27.698,40	-61.481,47
Minusvalenze patrimoniali (+)	0,00	0,00	0,00
Altri oneri straordinari (+)	0,00	35.492,96	35.492,96
Oneri straordinari	89.179,87	63.191,36	-25.988,51
Costi gestione straordinaria	89.179,87	63.191,36	-25.988,51



Ricavi

Denominazione	2023
Proventi da permessi di costruire (+)	0,00
Proventi da trasferimenti C/capitale (+)	30.236,37
Sopravvenienze attive e ins. passive (+)	68.746,97
Plusvalenze patrimoniali (+)	0,00
Altri proventi straordinari (+)	0,00
Proventi straordinari	98.983,34

Costi

Denominazione	2023
Trasferimenti in conto capitale (+)	0,00
Sopravvenienze passive e ins. attive (+)	27.698,40
Minusvalenze patrimoniali (+)	0,00
Altri oneri straordinari (+)	35.492,96
Oneri straordinari	63.191,36

Totale ricavi **98.983,34**
Utile esercizio **35.791,98**

Totale costi **63.191,36**
Perdita esercizio **-**