

## **ALLEGATO "A" DEFINIZIONE DEGLI STANDARD TECNICI E DELLE MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE (RESIDENZIALI E NON RESIDENZIALI) IN FORMATO DIGITALE.**

*(aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 134 del 30/09/2026)*

### **1. MODALITA' DI ACCESSO AI SERVIZI SUE**

Per la presentazione delle domande di intervento edilizio allo Sportello Unico per l'Edilizia SUE, è istituito ed attivo il portale di accesso all'indirizzo Web: <https://sportellotelematico.comune.valmadrera.lc.it>.

Il portale è altresì raggiungibile da apposito link denominato "SUE - Sportello Unico per l'Edilizia" ospitato sul sito istituzionale del Comune alla pagina Web: [www.comune.valmadrera.lc.it](http://www.comune.valmadrera.lc.it).

Il Portale telematico costituirà unico ed esclusivo punto di accesso per la presentazione delle domande di intervento edilizio, come meglio specificato all'articolo 3. Di conseguenza, le domande presentate in modo difforme saranno improcedibili e, conseguentemente, rigettate.

### **2. ABILITAZIONE PER L'ACCESSO AL PORTALE**

I professionisti ed i cittadini registrati potranno accedere al portale per la compilazione delle domande e per la consultazione dello stato di avanzamento delle proprie pratiche, che rimarranno sempre visibili in archivio e costituiranno "patrimonio" del singolo tecnico professionista, previa necessaria abilitazione.

### **3. MODALITA' DI INOLTRO DELLE ISTANZE EDILIZIE**

In relazione alla tipologia di pratiche la gestione delle istanze dovrà avvenire obbligatoriamente nel rispetto delle disposizioni indicate sul portale <https://sportellotelematico.comune.valmadrera.lc.it> per i seguenti procedimenti:

- Permesso di costruire;
- CILA;
- SCIA;
- SCIA ALTERNATIVA al Permesso di costruire;
- Comunicazione inizio e fine lavori;
- Proroga inizio e fine lavori;
- Richieste di autorizzazione paesaggistica;
- tutte le pratiche riguardanti i vincoli ambientali;
- tutte le pratiche riguardanti l'urbanistica (richiesta piani attuativi e loro varianti);
- Attestazione delle prestazioni energetiche di un immobile;
- Segnalazione Certificata di Agibilità;
- nuove Varianti edilizie in corso d'opera;
- integrazioni di pratiche già presentate in forma digitale.

Tutte le altre pratiche afferenti lo sportello telematico per l'edilizia devono essere presentate preferibilmente in forma digitale attraverso il portale di cui sopra, ma possono tuttavia essere presentate anche in forma cartacea direttamente al protocollo del Comune o in forma elettronica attraverso la pec istituzionale.

### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda compilata on-line sul portale è l'unica valida agli effetti della decorrenza dei termini di legge, e NON DEVE ESSERE confermata con l'inoltro formale cartaceo all'Ufficio protocollo del Comune. Lo Sportello Unico per l'Edilizia si riserva la facoltà di richiedere una copia cartacea completa della pratica, ove

ritenuto necessario ai fini istruttori. La copia cartacea sarà richiesta al professionista a mezzo PEC o tramite il portale e la stessa dovrà essere consegnata direttamente all'Ufficio Tecnico Comunale con lettera di accompagnamento entro il termine di giorni tre dalla richiesta. La mancata presentazione della copia cartacea nel termine indicato è equiparata alla mancata presentazione della documentazione integrativa richiesta, con gli effetti previsti dalla disciplina del singolo procedimento.

## **5. EDILIZIA NON RESIDENZIALE**

A decorrere dal 02/11/2026, anche le pratiche edilizie relative ad immobili con destinazione non residenziale devono essere inoltrate esclusivamente tramite il portale SUE, che funge da unico canale digitale per l'edilizia privata nel Comune di Valmadrera.

## **6. COMUNICAZIONE DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO**

L'avviso di avvenuta ricezione della pratica costituisce avviso di avvio del procedimento ai sensi degli articoli 7 e 8 della L. 241/1990 e ss.mm.ii.

## **7. PRECISAZIONI**

- Ai sensi dell'art. 57 Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n.82/2005) e successive modificazioni ed integrazioni, con l'utilizzo delle procedure date dal Portale SUE, l'Amministrazione ha adempiuto all'obbligo di *"definire e rendere disponibili per via telematica l'elenco della documentazione richiesta per i singoli procedimenti, i moduli e i formulari validi ad ogni effetto di legge, anche ai fini delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di notorietà"*.
- Il sistema di compilazione del modulo on-line consente di verificare in successione il corretto inserimento dei dati e dei documenti necessari alla singola pratica.
- Per le pratiche residenziali presentate prima del 21 ottobre 2019, le integrazioni dovranno essere presentate sia in forma digitale che in forma cartacea;
- Per le pratiche edilizie relative ad immobili con destinazione non residenziale già avviate tramite il portale SUAP prima della data di cui all'art. 5 e non ancora concluse, le integrazioni continuano ad essere presentate sul portale SUAP fino alla conclusione del procedimento; le pratiche successive (varianti, comunicazione di fine lavori, segnalazione certificata di agibilità) sono presentate tramite il portale SUE.